

T Á R G Y M U T A T Ó

KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2016. június 08-án megtartott rendkívüli NYÍLT ülés jegyzőkönyvéhez

- | | |
|----------------------------------|---|
| 70/2016.(VI.08.) Kt. Hat. | A napirendi pontra tett javaslatról |
| 71/2016.(VI.08.) Kt. Hat. | A „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírására |

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. június 08-án, 13,30 órakor megtartott rendkívüli NYILT üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme

Jelen vannak: Nagy Szilárd polgármester, valamint
Kozák Ferencné, Németh Lajos, Csabainé Bártfai Margit, Guttyán Edina, Tóth-Varga Valéria és
Oravecz Mihály testületi tagok.

Tanácskozási joggal meghívottak közül megjelent:

Dr. Fekete Nóra	az önkormányzat jegyzője
Pozsa Sándorné	az önkormányzat gazdaságvezetője

Nagy Szilárd polgármester üdvözli a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi tagok teljes létszámmal megjelentek /100%/, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Nagy Szilárd polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívó alapján.

A Képviselő-testület az ülés napirendjére tett javaslatot egyhangúlag elfogadta.

A napirendre vonatkozó írásos anyagot a meghívóval mindenki megkapta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta.

70/2016.(VI.08.) Kt.

H a t á r o z a t

A napirendi pontra tett javaslatról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napirendi pontra tett javaslatot
e l f o g a d j a .

I. NAPIREND:

Előterjesztés a „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírására /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy az óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatásra kötött szerződés 2016. június 30-án lejár. A szolgáltatás további biztosítására közbeszerzési eljárást kell kiírni. A legkedvezőbb ajánlatot adó szolgáltatóval kíván az Önkormányzat szerződést kötni. A közbeszerzési törvénynek megfelelően az eljárás, az ajánlati felhívás, legalább négy ajánlattevőnek történő megküldésével indítható.

Németh Lajos bizottsági elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Kérdést tett fel: Kozák Ferencné és Csabainé Bártfai Margit képviselő tagok.

A feltett kérdésekre Nagy Szilárd polgármester adott választ, melyet a kérdést feltevők és a Képviselő-testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás:

Kozák Ferencné képviselő elmondja, hogy a bölcsődés korú gyermeknek napi négyszeri étkezést kell biztosítani. A jelenlegi szolgáltatóval elégedett.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja a „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírásáról szóló előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

71/2016.(VI.08.) Kt.

H a t á r o z a t

A „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás kiírására

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében ” közbeszerzési eljárás megindítását a melléklet szerint **jóváhagyja.**

A felhívást az alábbi ajánlatkérőknek küldi meg:

- 1 Tiszaliget Kft. 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.
- 2 Femonmax Kft. 5000 Szolnok Mártírok útja 15-17. fsz. 2..
3. Castrogast Kft. 5000 Szolnok, Dr. Sebestyén út 4.
4. Spirit and Rose Kft. 1151 Budapest Énekes utca 25. 2. em. 5.
5. Tiszatenyő Önkormányzat Ellátó Szervezete, 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 16.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Határidő: Azonnal

Erről értesülnek:

- 1.Nagy Szilárd polgármester
- 2.Dr Fekete Nóra jegyző
- 3.Irattár Helyben



A Kengyel Községi Önkormányzat
(5083 Kengyel, Szabadság út 10.)

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁSA

"Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében"

tárgyú,

a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti

közbeszerzési eljáráshoz

Kengyel, 2016. június 2.

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény** (a továbbiakban: „**Kbt.**”) **115.§ (1) bekezdésben** rögzített feltételek fennállása alapján, hirdetmény közzététele nélküli, jelen ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított, közbeszerzési eljárást kezdeményez „**Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében**” tárgyában azzal, hogy az ajánlatkérő a jelen EMF-t és az azt az kiegészítő dokumentációt, melyek együttesen alkotják a közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 57. § (1) bekezdése a) és b) pontja szerinti dokumentumokat díjmentesen és elektronikus úton bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére.

Ajánlatkérő az eljárás során a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet (a továbbiakban: „Rendelet”) előírásait figyelembe véve fog eljárni.

a) Az ajánlatkérő:

Név: Kengyel Községi Önkormányzat
Cím: 5083 Kengyel, Szabadság út 10.
Képviseli (címezett): Nagy Szilárd polgármester
Telefon: + 36 56 583-400
Telefax: + 36 56 583-409
E-mail: hivatal@kengyel.hu

b) Kapcsolattartók az ajánlatkérő részéről:

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó

Név: Berta Ferenc Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó
Telefon: +36 23500926 és +36303110947
Fax: +36 23500927
E-mail: bertaferenc@t-online.hu

c) A beszerzés tárgya, mennyisége és kapcsolódó adatok:

Főbb mennyiségek:

Kengyel Község Önkormányzata az általa fenntartott óvodában és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben a közétkeztetés biztosítása az alábbiak szerint:

1. Kossuth Lajos Általános Iskola (Kengyel, Kossuth út 100):
110 fő 6-14 éves korosztály számára tízórai, ebéd és uzsonna biztosítása.
2. Napsugár Művészeti Óvoda (Kengyel, Áchim A. út 12.):
80 fő 3-6 éves korosztály számára tízórai, ebéd és uzsonna biztosítása.
2. **5 fő bölcsődés (2 éves) korú gyermek számára négyszeri étkezés biztosítása**

A közétkeztetési feladatok ellátása elsősorban, de nem kizárólagosan az alábbiakat foglalja magában: főzés, kiszállítás. Az esetlegesen szükséges melegítés tálalás, mosogatás a fenti teljesítési helyszíneken lévő tálalókonyha infrastruktúra igénybevételével az ajánlatkérő által biztosított személyzet végzi el. Az étterem és a melegítőkonyha takarítása, karbantartása is az ajánlatkérő feladata.

A meghatározott mennyiségektől a szerződés időtartama alatt az ajánlatkérő 10 %-al eltérhet.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Főtárgy: 55500000-5

Az Ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja.

Az ajánlattevők többváltozatú ajánlatot nem tehetnek.

A szolgáltatás tárgya nem szakaszolható, egyes részfolyamatai szorosan egymáshoz kapcsolódnak, nem tartalmaz olyan részfeladatot, mely a többitől elválaszthatóan, önálló egységként kezelhető, továbbá a szolgáltatás megszervezése egy ajánlattevő esetében hatékonyabban megoldható, gazdaságilag ésszerűtlen a részekre bontás.

d) A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés

A szerződés időtartama: A szerződés annak mindkét fél általi aláírásának napjával lép hatályba. A szerződés a szerződéskötéstől 2017. június 30-ig tart.

f) Teljesítés helye: Kengyel község külterülete

NUTS-Kód: HU322

g) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás fedezetét saját forrásból biztosítja. A teljesítés igazolására a Kbt, 135. § (1)-(2) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak.

Ajánlattevő részszámlázásra jogosult. A részszámlák benyújtása és kifizetése a kivitelezés készülségi fokához kötődik, a kivitelezői ütemtervnek megfelelően 50 %-os, készülségi fokát elérve részszámla, illetőleg a teljes beruházás 100 %-os készülségi fokát elérve végszámla nyújtható be (összesen 2 db számla).

Ajánlatkérő az ellenértéket utólag, az igazolt teljesítést követően átutalással, havi rendszerességgel, havonta, a benyújtott számla alapján, fizeti meg, a Kbt. 135. § (1) - (6) bekezdése, valamint a Ptk. 6:130.§ (1) bekezdése szerint (30 napos fizetési határidővel)

Alvállalkozó igénybevétele esetén a kifizetés szabályai módosulnak a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak, valamint az adózás rendjéről 2003. évi XCII. törvény a 36/A. §-a szerint.

Ezzel összefüggésben az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (1) bekezdés második mondatában foglaltakra!

Az ajánlatkérő a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) és b) valamint (2) bekezdésében foglaltakat kötelező szerződéses feltételként írja elő.

h) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Késedelmi kötbér: a Vállalkozónak felróható okból történő késedelmes teljesítése esetén (amennyiben a késés az előírt időponthoz képest a 30 percet eléri vagy meghaladja) késedelmes szállítási alkalmanként, a késedelmi kötbér mértéke: az adag nettó egységárának a 20 %-a, szorozva a késedelmesen szállított adagok számával.
2. Hibás teljesítési kötbér: hibás teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, és a szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat. Hibás teljesítés esetén a kötbért a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának %-ában kell megadni, melyet ajánlatkérő bírálati szempontként értékel;
3. Meghiúsulási kötbér: a szerződés szerinti ÁFA nélkül számított éves ellenszolgáltatás 15 %-a.

i) Az ajánlatok bírálati szempontjai:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempont alapján értékeli az alábbiak szerint:

Részszerpont	Súlyszám
1. A szolgáltatás nettó ajánlati ára (Ft/adag)	70
1.1. Óvodai étkeztetés (Ft/adag, tízórai+ebéd+uzsonna) alsúlyszám: 30	
1.2. Általános iskolai étkeztetés (Ft/adag, tízórai+ebéd+uzsonna) alsúlyszám: 40	
2. Hibás teljesítési kötbér (a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának %-ában)	10
3. Az ajánlattevők által az Önkormányzat által természetett zöldség- és gyümölcskínálatból történő beszerzés összege	20

Az ajánlatkérő az ajánlatokat a Közbeszerzési Hatóság „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. 06. 01.) útmutatója alapján az alábbiak szerint értékeli:

Az 1. részszerpont, a szolgáltatás nettó ajánlati ára és a hozzá tartozó 1.1. és 1.2. alszerpontok esetében: az ajánlás III.A pont 1.ba) alpontjában meghatározott fordított arányosítás módszere.

A legalacsonyabb megajánlás kapja a maximális pontszámot (100 pont), a többi megajánlás ehhez képest egyenes arányosan kap kevesebb pontot. Pontozási képlet: $P_v = ((A_l / A_v) \times 9) + 1$, ahol P_v a vizsgált pontszám, P_{max} a legmagasabb adható pontszám (10 pont), P_{min} a legalacsonyabb pontszám (1 pont), A_v a vizsgált megajánlás, A_l a legkedvezőbb megajánlás.

A 2. részszerpont, hibás teljesítési kötbér esetén: az ajánlás III.A pont 1. bb) pontjában meghatározott egyenes arányosítás módszere.

A legmagasabb %-os megajánlás kapja a maximális pontszámot. A pontozási képlet: $P_v = ((A_v / A_l) \times 9) + 1$, ahol P_v a vizsgált pontszám, P_{max} a legmagasabb adható pontszám (100 pont), A_v a vizsgált megajánlás, A_l a legkedvezőbb megajánlás.

A hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának 10 %-nál alacsonyabb mértékű kötbér megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A 20 % vagy az annál magasabb mértékű kötbérre vonatkozó megajánlás a maximális pontszámot kapja, és a pontozási képletbe is 20 % - mint maximált kötbér kerül behelyettesítésre.

Az ajánlatkérő a részszerpontok esetében a pontozást két tizedes jegyig végzi el, a kerekítés szablyai szerint. A 6. részszerpont esetében a határértékek meghatározásakor a Kbt. 71. § (7) bekezdésének rendelkezése szerint jártunk el.

A 3. értékelési szempont esetében az Útmutató III.B fejezet 1. pontja szerinti „pontkiosztás” módszerét alkalmazva értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit.

A 3. részszerpont, „Az ajánlattevők által az Önkormányzat által természetett zöldség- és gyümölcskínálatból történő beszerzés összege” esetében az alábbi kiosztási módszert alkalmazza az ajánlatkérő:

Vállalt vásárlás nettó összege a szerződés időtartam alatt	pontszám
200.000,- Ft alatt	1
200.001,- Ft és 499.999,- Ft között	2

500.000,- Ft és 999.999,- Ft között	7
1.000.000,- Ft felett	10

j) Kizáró okok és igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében rögzített kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő sem, akivel szemben a Kbt. 62. § (2) bekezdésében rögzített kizáró ok fennáll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőknek a Rendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot

Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányáról.

Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplő vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat.

A dokumentáció részeként irat- és nyilatkozatminták közül, a kizáró okok körében szerkesztett azon nyilatkozatok és dokumentumok, melyek *"Az ajánlatban kötelezően benyújtandó"* megjelölés van az ajánlat részeként be kell nyújtani! A nemleges nyilatkozatok is benyújtandók!

A kizáró okokra vonatkozó benyújtandó nyilatkozatok keltezése nem lehet korábbi az eljárást megindító felhívás feladásának napjánál.

k) Alkalmassági követelmények

A pénzügyi és gazdasági alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem kíván pénzügyi, illetve gazdasági alkalmasságra vonatkozó alkalmassági követelményt előírni.

A pénzügyi és gazdasági alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok, illetve a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem kíván pénzügyi, illetve gazdasági alkalmasságra vonatkozó alkalmassági követelményt előírni.

A műszaki, illetve szakmai alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem kíván műszaki, illetve szakmai alkalmasságra vonatkozó alkalmassági követelményt előírni.

A műszaki, illetve szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok, illetve a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján nem kíván műszaki, illetve szakmai alkalmasságra vonatkozó alkalmassági követelményt előírni.

k) Hiánypótlás lehetősége:

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. szerint biztosítja. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerint korlátozza az újonnan bevont gazdasági szereplők esetén.

m) Ajánlattételi határidő: 2016 év június hó 20. nap 11:00

n) Az ajánlat benyújtásának címe, módja:

Kengyel Község Polgármesteri Hivatal, polgármester titkársága
5083 Kengyel, Szabadság út 10.

Az ajánlatokat hétfőtől csütörtökig 9:00 és 15:00 óra, pénteki napon 9:00 és 12:00 óra között, az ajánlattételi határidő napján 9:00 órától 11:00 óráig lehet benyújtani.

o) Az ajánlattétel nyelve: magyar

p) Az ajánlat felbontásának helye és ideje:

Kengyel Község Polgármesteri Hivatala, Tanácsterem

5083 Kengyel, Szabadság út 10.

2016 év június hó 20. nap 11:00

További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 68. § (1) - (4) és (6) bekezdésében foglaltak.

q) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

___Az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 30 nap.

Ajánlatkérő az ajánlati kötöttséggel kapcsolatosan külön felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (5) bekezdésére, miszerint a nyertes ajánlattevő és - adott esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc — építési beruházás esetén hatvan — nappal meghosszabbodik.

r) Az eljárás eredményéről szóló értesítés:

Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, ajánlattevőket a Kbt. 79. § (1) - (2) bekezdése szerint írásban értesíti az eljárás eredményéről.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 70, § (1)-(2) bekezdésének megfelelően az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül fogja elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt fogja elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

s) A szerződéskötés tervezett időpontja:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 131. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség [Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja megkötni azzal, hogy a szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés — ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő **öt napos időtartam lejártáig**.

t) Egyéb

1.) Az ajánlatkérő az ajánlat elkészítéséhez kiegészítő dokumentumokat, iratokat biztosít az ajánlattevők számára.

1. sz. melléklet, Irat és nyilatkozat minták

2.sz. melléklet, Szerződéstervezet

3. sz. melléklet, Az ajánlatkőr által felajánlott termékek

Amennyiben az ajánlati felhívás és dokumentációban foglaltak között eltérés van, úgy az ajánlati felhívásban foglaltak irányadók.

2.) Az ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése szerint biztosítja a versenyt, és az eljárást megindító felhívás közzététele helyett négy - a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes - gazdasági szereplőnek egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küld.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők figyelmét továbbá, hogy dokumentáció másra nem ruházható át, nem másolható és nem publikálható, nem tehető közzé. Ajánlatot kizárólag csak az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet. Az ajánlatkérő a Kbt. 35. § 819 bekezdésében foglaltak szerint lehetővé teszi, hogy Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Ugyanakkor emlékezteti az ajánlattevőket, a 36. § (1) bekezdésében foglaltakra.

3.) A jelen ajánlati felhívás k) pontban meghatározott alkalmassági minimumfeltétel a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.

4.) Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, székhelye vagy lakóhelye), valamint a megajánlásokat.

Az ajánlattétel pénzneme Ft (HUF).

5.) Az ajánlat összeállításának költségei az ajánlattevőt terhelik. Az ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem kér.

6.) Az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 67.§ (4) bekezdésében, valamint az ajánlatnak tartalmaznia kell a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát és a Kbt. 66. § (4) bekezdéseiben foglaltakról nyilatkozatot.

7.) Az aláírási, képviseleti jogosultság ellenőrzése érdekében az ajánlattevőnek, és - amennyiben az ajánlatban cégszerűen aláírt nyilatkozatot nyújt be - a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezetnek az ajánlathoz csatolni kell (a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti formában):

- hiteles cégeláírási nyilatkozatát (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, a 2006. évi IV. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintá(i)nak egyszerű másolatát.

- amennyiben az eljárás során aláíróként nem a cégszerű aláírásra jogosult jár el, akkor a cégképviselőre jogosult személy fenti iratán túlmenően az általa adott, a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közjegyzői okiratba foglalt meghatalmazást is.

Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőknek az ajánlatban nyilatkozniuk kell, hogy az aktuális cégállapotot bemutató, az illetékes cégbíróság vagy az KIM Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat által kiadott, vagy az utóbbi szervezet adatbázisából letölthető cégkivonat adatai a valóságnak megfelelőek és azok az ajánlattételi határidőben aktuális cégállapotot mutatják.

8.) A Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá meg kell határozni a igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók nevét, címét, a közbeszerzésnek azon részét, amelynek teljesítéséhez, mint alvállalkozók hozzájárulnak (elvégeznek) és a teljesítés százalékos arányát. (Az ajánlattevők egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.)

Amennyiben ajánlattevő nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy nemleges nyilatkozatot kell csatolnia.

9.) Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, köteles megjelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására(is) támaszkodik.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a k) pontban meghatározott alkalmassági követelménynek a Kbt. 124. § (3) bekezdése szerint az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelni. A kapacitás szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglalt esetekben támaszkodhat.

Az ajánlatkérő felhívja továbbá az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltakra, miszerint *"... a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást amelyhez e kapacitásokra szükség van."*

A Kbt. 65. § (9) bekezdése szerinti rendelkezéssel összefüggésben az ajánlatkérő elékeztet a Kbt. 35. § előírásaira és a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) illetve b) pontjában foglaltakra.

10.) Mivel az ajánlattétel nyelve magyar, az e nyelvtől eltérő nyelven benyújtott hatósági igazolásokat, nyilatkozatokat, referenciákat stb. csak akkor veheti ajánlatkérő figyelembe, ha ezek tekintetében ajánlattevő a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján felelős fordítást csatol, azaz a fordítást az ajánlattevő cégszerű aláírással hitelesíti és tartalmáért teljes felelősséget vállal.

11.) Az ajánlatot egy eredeti példányban, zárt borítékban (csomagban) kell benyújtani, a borítékon (csomagoláson) feltüntetve az ajánlattevő nevét és az **„Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás”** valamint a **„Nem bontható fel az ajánlatok bontása céljából tartott hivatalos bontási értekezlet előtt”** feliratokat. Az ajánlatot összefűzve (a lapokat lapozható módon egymáshoz rögzítve) kell benyújtani. Az ajánlat minden oldalát - kivéve az üres oldalakat - eggyel kezdődő, folyamatos sorszámozással kell ellátni és erre az ajánlat elején elhelyezett tartalomjegyzékben hivatkozni kell.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése szerint a nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányát kell tartalmaznia.

Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (lehetőleg pdf formátumban) is be kell nyújtani elektronikus adathordozón (CD vagy DVD). Ezzel kapcsolatban ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az általa elektronikus formátumban benyújtott ajánlat a papír alapú ajánlattal mindenben megegyezik és jelszavas védelemmel nincs ellátva.

Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozni a kell továbbá arról, hogy az általa az ajánlat részeként fénymásolatban becsatolt iratok az eredeti iratokról fénymásolás útján készített iratok, azok az eredeti iratokkal tartalmukban és formájukban teljes egészében megegyeznek.

A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került a Kengyel Község Polgármesteri Hivatal, 5083 Kengyel, Szabadság út 10.

címen. Az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyen kívül benyújtott ajánlatok beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elektronikus úton (E-mail, fax) történő benyújtását kizárja.

12.) Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részét képező nyilatkozatokat cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva kell csatolni az ajánlathoz. A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták alkalmazása - a felolvasólap kivételével - nem kötelező. Ajánlatkérő előírja, hogy a dokumentáció részét képező felolvasólapot eredeti vagy hiteles másolatban szükséges az ajánlatba csatolni. A Kbt. 47. §-ának (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a Kbt. vagy az eljárást megindító felhívás által előírt egyéb dokumentumokat egyszerű másolatban is be lehet nyújtani, kivéve azon iratokat, amelyeket eredetiben kell csatolni.

13.) Árfolyamok: Az ajánlattétel során, az alkalmassági és érvényességi körben előírt igazolások körében, a különböző devizák forintra történő átszámításánál ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás megküldésnek napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott közép-devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az eljárást megindító felhívás megküldésnek napján érvényes középárfolyamon számított euró értéknek - a fentiek szerint - Ft-ba átszámított ellenértéke kerüljön kiszámításra. Az átszámítást az ajánlattevőnek kell elvégeznie és cégszerű nyilatkozat formájában az ajánlathoz csatolnia, megadva benne az átszámítandó deviza összegét, az átszámítás alapjául vett árfolyamo(ka)t, és a számított HUF összeget is.

14.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban aláíró személy(ek) [mindeneke előtt, de nem kizárólagosan (ha a Kbt. másképpen rendelkezik) az ajánlattevő és a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet cégjegyzésre jogosult tisztségviselőjének] aláírási címpéldányának vagy a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett aláírás-mintájának másolatát. Amennyiben az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján más

személy látja el kézjeggyével, úgy a meghatalmazásról legalább teljes bizonyító erejű magánokirat csatolása szükséges egyszerű másolatban.

15.) Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy Ajánlattevő ajánlatához az alábbiakban megjelölt korosztályonkénti mintaétlapokat csatolja, amelyek megfelelnek Ajánlatkérő által az ajánlati dokumentációban és a felhívásban megfogalmazott követelményeknek.

Valamennyi korcsoport esetében 2 db különálló 10 napos (2x5 napos) étrendet kell mellékelni. A két étlapterv tavaszi és téli étlapterv legyen, az adott évszak élelmezési sajátosságainak megfelelően.

Korcsoportok és étrendek

- Óvodás, tízórai, ebéd, uzsonna (4-6 éves korosztály részére, napi háromszori étkezést bemutató mintaétlap)
- Általános iskola, tízórai, ebéd, uzsonna (6-14 éves korosztály részére, napi háromszori étkezést bemutató mintaétlap)

Az ajánlatban az étlaptervekhez csatolni kell a nyersanyag-kiszabatot (100 adagra) és az annak alapján készített tápanyagszámítást.

- Ajánlattevő csatoljon ajánlatához korosztályonkénti Adagolási útmutatót.

Az ajánlattevő csatolja ajánlatába a cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy nyertességük esetén a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően teljesítik.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a benyújtott szakmai ajánlat - különös tekintettel a mintaétlapok - nem felelnek meg a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, különös tekintettel a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, a 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, a 62/2011. (VII. 10.) VM rendelet, a 2073/2005/EK bizottsági rendelet, az EURÓPAI TANÁCS 852/2004/EK rendelet, a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak, az az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

16.) Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

A Kbt. 73. § (5) bekezdés előírásaira hivatkozva közöljük, hogy a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a részvételre jelentkezőknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni, az alábbi illetékes hatóságok adnak tájékoztatást:

Adózás: **Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal**

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100,

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem: **Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség**

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100, Fax: 1/2249-262

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem: **Országos Tisztifőorvosi Hivatal**

Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

tel.: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

5000 Szolnok, Kellner Gyula u. 2-4. III. emelet

Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 183.

tel: 06-56-510-840 fax: 06-56-510-848

E-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

17.) Ez ajánlatkérő csak átlátható szervezettel köthet Vállalkozási szerződés. Ezért az ajánlattevőknek az ajánlatunkban be kell nyújtaniuk 2011. évi CXCVI. törvény 3. § alapján tett nyilatkozatukat arról, hogy átlátható szervezetek.

18.) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, a legjobb ár-érték arányt megjelenítő megajánlást tartalmazó, érvényes ajánlatot teszi. Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést, amennyiben azt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

Az ajánlattevők az eljárás eredményéről az írásbeli összegezés megküldésével értesülnek.

19.) Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók közötti megállapodást, mely részletesen rendelkezik a felelősség (egyetemleges), a feladatmegosztás és a képviselő (a közös ajánlattevők közül melyik az az egy, aki a többiek nevében eljárni jogosult) kérdéseiről.

Az ajánlatkérő közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőktől nem követeli meg gazdálkodó szervezet létrehozását. Projektársaság létrehozása nem megengedett.

20.) Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlatában az aláírási címpéldány(ai)t vagy aláírás-mintá(i)t annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy írta alá. Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény" és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye"¹ elnevezésű dokumentum egy-egy nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem" elnevezésű dokumentum egy nyomtatott példány (mellékletek nélkül)]. Meghatalmazotti képviselő esetén közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást és a meghatalmazó aláírási címpéldányát egyszerű másolatban.

21.) A Kbt. 69. §-ának (11) bekezdésére tekintettel az ajánlattevőnek az ajánlatban nem kell igazolnia olyan tény, adatot, melynek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult. A Kbt. 69. §-ának (11) bekezdés szerinti - a közbeszerzési eljárások tárgyát tekintve gyakran alkalmazandó - elektronikus, hatósági nyilvántartások köréről és internetes elérhetőségéről a Közbeszerzési Hatóság útmutatót ad ki. Amennyiben a Kbt. 69. §-ának (11) bekezdése szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek az ajánlatában meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást

22.) Jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek előírásait alkalmazza.

u) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2016. év június hó 8. napján



Kengyel Község Önkormányzata
5083 Kengyel, Szabadság út 10.

A J A N L A T I
D O K U M E N T Á C I Ó J A

"Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében"
tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2016. június 2.

Tisztelt Ajánlattevők!

A dokumentáció közreadásával az a célunk, hogy segítséget nyújtsunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 115. § (1) bek. előírásainak és elvárásainak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő ajánlatuk összeállításához. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának célja többek között az, hogy ajánlati felhívásunkra érvényes ajánlatot kapjunk.

A dokumentáció kizárólag az ajánlatának összeállításához elengedhetetlenül szükséges információkat, nyilatkozatokat, igazolásokat és egyéb dokumentumokat tartalmazza. A dokumentumok, nyilatkozatok kért sorrendjét kérjük, hogy ajánlatának összeállításakor szíveskedjék betartani. Nem kell az ajánlatban elhelyezni azokat a dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban az ajánlattevő, illetve bármilyen minősítésű alvállalkozója tekintetében nem alkalmazhatók, illetve nem értelmezhetők. Ugyanakkor a nemleges nyilatkozatokat be kell nyújtani. Amikor ajánlatát teljes körűen összeállította, kérjük, hogy a tartalommal rendelkező oldalakat folyamatosan növekvő sorszámmal ellátni szíveskedjék.

Kérem, hogy ajánlatuk összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozzák át a dokumentációban leírtakat.

Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a jelen dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás vagy szabályozatlanság esetén az eljárást megindító felhívás rendelkezései az irányadóak.

Bízunk abban, hogy a Kbt., az ajánlati felhívásunk és a dokumentáció együttesen elegendő útmutatást nyújt érvényes ajánlatuk összeállításához és benyújtásához.

Kelt: Kengyel, 2016. június 2.

Tisztelettel:

Nagy Szilárd

Polgármester

s.k.

TARTALOMJEGYZÉK

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

MELLÉKLETEK

- 1. sz. melléklet, Irat- és nyilatkozatminták**
- 2. sz. melléklet, Az ajánlatkőr által felajánlott termékek és infrastruktúra**
- 3. sz. melléklet, Szerződéstervezet**

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. A DOKUMENTÁCIÓBAN ELŐFORDULÓ KIFEJEZÉSEK

- Ajánlatkérő: Kengyel Község Önkormányzata
- Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be. A Kbt. 3. § 10. pontja értelmében gazdasági szereplő: „bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, illetve építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatásokat nyújtását kínálja.”
Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban [Kbt. 36. § (1) bek.].
a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,
b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,
c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő, illetve más részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].
- Eljárást megindító felhívás: Az ajánlatkérő által készített és a meghívott ajánlattevőknek közvetlenül megküldött – díjmentesen rendelkezésre bocsátott – dokumentum, melynek a címe: Eljárást megindító felhívás.
- Dokumentáció: Az Eljárást megindító felhívás kiegészítésére és a megfelelő ajánlattétel elősegítésére szolgáló jelen részletes Ajánlattételi dokumentáció (továbbiakban: dokumentáció), valamennyi mellékletével együtt.
- Ajánlat: Az Eljárást megindító felhívásban és a jelen dokumentációban foglaltakra az ajánlattevő által készített ajánlat az összes csatolt mellékleteivel együtt.
- Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
b)⁴ a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
c)⁵ építési beruházás esetén az építőanyag-eladót
- Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet: Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) kapacitására is támaszkodhat (Kbt. 65. § (7) bek. első mondat), azaz az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet, vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.
Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító Eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik.
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 65. § (7) bek. szerint más szervezet kapacitására is támaszkodhat.
- Jogszabályi hivatkozások: 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről (Kbt.)
320/2015 (X..30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési eljárás műszaki leírás meghatározásának módjáról

2. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK IDŐPONTJAI

Esemény megnevezése	Dátum	Időpont
Ajánlattételi határidő	2016. június 20.	11:00 óra
Ajánlatok felbontásának időpontja	2016. június 20.	11:00 óra

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE

A dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az Eljárást megindító felhívás b.) pontjában megjelölt alábbi címen

Név: Berta Ferenc közbeszerzési tanácsadó

Telefon: +36 303110947

Fax: +36 23500927

E-mail: bertaferenc@t-online.hu

Az ilyen kérelmeket írásban (elsődlegesen e-mail útján) kell eljuttatni az ajánlatkérő által felkért tanácsadóhoz. Szóban kiegészítő tájékoztatást kérni nem lehet. Ajánlattevő a kérelmén tüntesse fel azon pontos címet (e-mail-címet), amelyre a kiegészítő tájékoztatás megküldését kéri.

Az Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatást kérhet - kérdéseket tehet fel - az Eljárást megindító Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt. A kiegészítő tájékoztatás kérést a Kbt. 122. § (5) bekezdésével összefüggésben ésszerű időben kell feltenni, annak érdekében, hogy ajánlatkérő szintén, a hivatkozott jogszabályhelyben előírt ésszerű időben megválaszolhassa azokat.

Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kérés határideje vonatkozásában az ajánlatok bontását megelőző ötödik munkanapot, megadásának határideje vonatkozásában az ajánlatok bontását megelőző harmadik munkanapot tekinti ésszerű időpontnak.

Az ezen időpontot követően érkezett kérdésekre nem áll módjában Ajánlatkérőnek válaszolni, csak a Kbt. 56.§ (3) és (4) bekezdésében foglalt szabályok megfelelő alkalmazása mellett.

A kiegészítő tájékoztatást egyidejűleg kapják meg az ajánlattevők a kérdések szövegével, de a kérdést feltevő megnevezése nélkül.

Ajánlattevőknek e-mailben vissza kell az ajánlatkérő képviselője részére igazolniuk, hogy a kiegészítő tájékoztatást megkapták. Ugyanezen előírás vonatkozik az ajánlatkérő vagy képviselője által a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők részére küldött valamennyi dokumentum esetére is.

4. A DOKUMENTÁCIÓ BIZALMAS JELLEGE

A dokumentáció kizárólag az ajánlatok elkészítéséhez használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a közbeszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. Sem a dokumentációt, sem annak részeit vagy másolatait nem lehet más célra felhasználni, mint az abban leírt közbeszerzés céljára.

5. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS BENYÚJTÁSÁNAK KÖLTSÉGEI

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek kizárólag az ajánlattevőket terhelik. Az ajánlatkérő nem felel és nem fizet olyan kiadásokért, illetőleg veszteségeért, amelyek a helyszín megtekintésével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban az ajánlattevőnél merültek fel. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem kötelezhető az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek részben vagy egészben történő megtérítésére.

6. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az ajánlattevőknek az Eljárást megindító felhívásban és a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk.

Az ajánlattevőknek a megfelelő ajánlattétel érdekében – a rendelkezésükre bocsátott dokumentáción túl - a rendelkezésre álló nyilvános adatok, vonatkozó jogszabályok, rendelkezések, a beszerzés tárgyával összefüggő szakmai anyagok figyelembe vételével kell az ajánlatukat elkészíteniük.

Az ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes dokumentáció átvételét a tartalomjegyzék felsorolása szerint. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét. Ahol az Eljárást megindító felhívás vagy a jelen dokumentáció egyszerű másolatot említ, azon fénymásolatot kell érteni, amelyet hitelesíteni nem kell.

Az ajánlattevőknek az eljárás ajánlati szakaszában nem csak jogaik

7. AZ AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

Az ajánlatnak a következő okiratokat kell tartalmaznia az alábbi sorrendben:

Ajánlati előlap (ajánlattevő neve, székhelye, az eljárás tárgya)	
Ajánlattételi nyilatkozat és felolvasólap	
Árfelebontás táblázat	
Tartalomjegyzék (oldalszámokkal)	
Konzorciumi megállapodás minta	
Nyilatkozata KKVT. szerinti besorolásról a Kbt. 60. § (5) bekezdése szerint	
Nyilatkozat a Kbt. 24. § (3) bekezdése alapján	
Aláírási címpéldányok	
Meghatalmazás (adott esetben)	
Az ajánlattevő nyilatkozat a cégkivonat adatairól	
Az ajánlattevő nyilatkozata az adatbázisokról (adott esetben)	
Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja, valamint 58. § (3) bekezdése szerinti	
Ajánlattevői nyilatkozat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 56. § (1) és (2) bekezdés tekintetében	
Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 56. § (1) bek. kc) pontja tekintetében	
Nyilatkozat 2011. évi CXCVI tv. 3. § alapján	
Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 56. § (2) bek. tekintetében	
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (5) illetve (6) bekezdés a) és b) pontja tekintetében (adott esetben)	
Nyilatkozat a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja tekintetében (adott esetben, ha a kapacitást nyújtó szervezet pénzügyi alkalmasságot igazol	
Nyilatkozat az erőforrás rendelkezésre állásról a Kbt. 55. § (5) bekezdés utolsó mondata szerint ha az ajánlattevő erőforrás szervezetet vesz igénybe	
Nyilatkozat az alkalmassági feltételekről	
Utolsó három, lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámoló G.1. alkalmassági követelmény	
Nyilatkozat a pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételekről G.2. alkalmassági követelmény	
Nyilatkozat a műszaki-szakmai alkalmassági M.1. alkalmassági követelmény	
Nyilatkozat a teljesítésbe bevont szakemberekről M.2. alkalmassági követelmény	
A teljesítésbe bevont szakemberek szakmai önéletrajza	
Nyilatkozat a szakemberek a rendelkezésre állásról	
10/2011. (XII.23.) korm. rendelet 15. § (3) bekezdés e) pontja szerint a szerződés teljesítéséhez szükséges szállító járművekről M.3. alkalmassági feltétel	
A szállító jármű forgalmi engedélyének másolata	
HACCP tanúsítvány 4. alkalmassági feltétel	
Nyilatkozat a biztosítékok rendelkezésre bocsátásáról	
Nyilatkozat a Kbt. 54. § (1) bekezdésében foglaltak szerint	
Nyilatkozat a adathordozón lévő dokumentumon egyezőségéről	

Mindkét korcsoport esetében 2 db különálló, 10 napos (2x5 napos) étrend (a két étlapterv tavaszi és téli étlapterv legyen, az adott évszak élelmezési sajátosságainak megfelelően.)	
Az étlaptervekhez csatolt nyersanyag-kiszabatot (100 adagra) az annak alapján készített tápanyagszámítás és korosztályonkénti adagolási útmutató	
Titoktartási nyilatkozat	

A nyilatkozatokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény hatálya alá tartozó szervezet esetén cégszerű aláírással kell ellátni. Az igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

Az ajánlattevő a dokumentáció mintáit felhasználva, azok tartalmát figyelembe véve kell, hogy benyújtsa az ajánlatát.

8. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

A közös ajánlattevőktől ajánlatkérő gazdasági társaság létrehozását nem követeli meg.

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Az ajánlathoz be kell nyújtani a közös ajánlattevők megállapodását, amely tartalmazza a felelősségvállalásra (egyetemleges felelősség a szerződés teljesítésért), valamint a szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezéseket.

Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indoklás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek küldi meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az Eljárást megindító határidő lejártá után változás nem következhet be.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

9. AZ AJÁNLATRA VONATKOZÓ FORMAI ELŐÍRÁSOK

Az ajánlatokat az Eljárást megindító felhívás t) Kiegészítő információk 4. pontjában előírt formai követelmények szerint kell benyújtani.

Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések, átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, melyeket a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa erre írásban felhatalmazott személy kézjeggyel kell ellátni. Az írásbeli felhatalmazást az ajánlathoz csatolni kell.

Az ajánlati példányok (papír alapú és elektronikusan benyújtott ajánlat) formai vagy tartalmi eltérése esetén ajánlatkérő az eredeti papír alapon benyújtott példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozat, igazolás, okirat tekintetében be kell nyújtani az ajánlattevő általi felelős fordítását is. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

10. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

Az ajánlatot 1 eredeti papír alapú példányban, továbbá egy elektronikus példányban kell benyújtani. Az elektronikus példányt az ajánlat eredeti példányáról készített, jelszó nélkül olvasható egyetlen pdf. kiterjesztésű fájlban, lezárt CD vagy DVD lemezen kell benyújtani, csatolva hozzá az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, mely szerint az elektronikus példány teljes egészében megegyezik a papír alapon benyújtott eredeti ajánlattal. Az ajánlatot tartalmazó borítékot az alábbi felirattal kell ellátni:

*„Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás”
„Ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel”*

A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az Eljárást megindító határidőig sor kerül.

Az ajánlatok személyes benyújtásának helye:

Kengyel Község Polgármesteri Hivatala, Polgármesteri titkárság
5083 Kengyel, Szabadság út 10.

Az ajánlatokat személyesen, vagy kérgesítő útján az ajánlattételi határidő lejártáig munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 9.00 - 12.00 óra, és 13:00 – 15:00 között illetve pénteken 9.00-12.00 óra, az ajánlattételi határidő lejártának napján 09.00 - 11.00 óra között lehet benyújtani a fenti helyen.

Az ajánlat átvételét átvételi elismervény igazolja. Amennyiben bármelyik ajánlat a benyújtási határidő lejártát követően érkezik a megjelölt címre, átvételre kerül, de nem kerül felbontásra. Ajánlatkérő az elkészített ajánlatokat nem küldi vissza, azokat a Kbt. előírásai szerinti határidőig felbontatlanul megőrzi.

Az ajánlatokat postai úton is be lehet nyújtani. Az ajánlat, illetőleg a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) az ajánlattevő viseli.

11. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA, ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatok felbontásának időpontjáról az Ajánlattevők külön értesítést nem kapnak.

Az ajánlatok felbontásának időpontja: 2016. június 20. 11:00 óra.

Az ajánlatok felbontásának helye:

Kengyel Község Polgármesteri Hivatala, Tanácsterem
5083 Kengyel, Szabadság út 10.

Az ajánlatok érkezési sorrendben kerülnek felbontásra. A felbontáskor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont - összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempont - alapján értékelésre kerülnek.

1. Részszerpont

A szolgáltatás nettó ajánlati ára (Ft/adag) (súlyszám összesen 60) részszerpont

Ajánlati ár (szolgáltatási díj) alatt teljesítésre vonatkozóan megadott nettó ellenszolgáltatást kell érteni.

Alszerpontok:

1.1. Óvodai étkeztetés (Ft/adag, tízórai+ebéd+uzsonna) alsúlyszám: 30

1.2. Általános iskolai étkeztetés (Ft/adag, tízórai+ebéd+uzsonna) alsúlyszám: 30

Az ajánlattevőknek az ellenszolgáltatást alszerpontként a zárójelben meghatározott étkezési típusra, típusonként egy adagra kalkulálva, nettó értékben, forintban kell megajánlaniuk.

A pontozás módszere, minden alszerpont esetében a következő:

A legjobb

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$
 ahol $P_{\text{max}} - P_{\text{min}} = 9$ és $P_{\text{min}} = 1$

A vizsgált

P: a vizsgált ajánlattételi elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min} : a pontskála alsó határa (1 pont)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlattevőknek az alszerpontként (1.1. Óvodai étkeztetés és 1.2. Általános iskolai étkeztetés) meghatározott étkezések esetén – a felolvasó lapot követő lapon, táblázatos formában meg kell határozniuk a tízórai, az ebéd és az uzsonna nettó ellenértékét külön-külön.

Ez az ár felbontás táblázat is mellékelt része lesz a szerződésnek.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy előfordulhat az az eset, hogy a tízórait az uzsonnát és az ebédet az ajánlatkérő eltérő adagszámban rendeli meg.

2. részszerpont

Hibás teljesítési kötbér (a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának %-ában)
A legmagasabb %-os megajánlás kapja a maximális pontszámot. A pontozási képlet:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}} \quad \text{ahol } P_{\text{max}} - P_{\text{min}} = 9 \text{ és } P_{\text{min}} = 1$$

P: a vizsgált ajánlattételi elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min} : a pontskála alsó határa (1 pont)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának 10 %-nál alacsonyabb mértékű kötbér megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A 20 % vagy az annál magasabb mértékű kötbérről vonatkozó megajánlás a maximális pontszámot kapja, és a pontozási képletbe is 20 % - mint maximált kötbér - kerül behelyettesítésre.

Az ajánlatkérő a részszerpontok esetében a pontozást két tizedes jegyig végzi el, a kerekítés szabályai szerint. A 6. részszerpont esetében a határértékek meghatározásakor a Kbt. 71. § (7) bekezdésének rendelkezése szerint jártunk el.

3. részszerpont

Az ajánlattevők által az Önkormányzat által termesztett zöldség- és gyümölcs kínálatból történő beszerzés összege.

A 3. értékelési szempont esetében az Útmutató III.B fejezet 1. pontja szerinti „pontkiosztás” módszerét alkalmazva értékeli az egyes ajánlatok tartalmi elemeit.

A 3. részszerpont, „Az ajánlattevők által az Önkormányzat által termesztett zöldség- és gyümölcs kínálatból történő beszerzés összege” esetében az alábbi kiosztási módszert alkalmazza az ajánlatkérő:

Vállalt vásárlás nettó összege a szerződés időtartam alatt	pontszám
200.000,- Ft alatt	10
200.001,- Ft és 499.999,- Ft között	20
500.000,- Ft és 999.999,- Ft között	70
1.000.000,- Ft felett	100

12. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatokat az ajánlatkérő közbeszerzési bírálóbizottsága (a továbbiakban: Bírálóbizottság) értékeli az Eljárást megindító felhívásban meghatározott bírálati szempont alapján.

A Bírálóbizottság szakvéleményt készít a döntéshozó részére, amelyben javaslatot tesz az érvénytelen és érvényes ajánlatokra, valamint a nyertes ajánlattevőre.

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § -a szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Ajánlatkérő a Kbt. 67. § (5) bekezdésében meghatározott rendelkezésre tekintettel tájékoztatja ajánlattevőket, hogy abban az esetben, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, ajánlatkérő újabb hiánypótlást nem rendel el.

Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat az Eljárást megindító felhívásban meghatározott bírálati szempont alapján értékeli.

Jelen eljárásban meghatározott bírálati szempont:

Legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlat érvénytelen, ha kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz. Az ajánlatok tartalmával, vizsgálatával, értékelésével, a javaslatokkal és a döntésekkel kapcsolatban az ajánlatok felbontását követően ajánlatkérő semmilyen információt nem közöl olyan személyekkel, akik az értékelési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban.

13. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE ÉS A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

Ajánlatkérő a szerződést a Kbt. 131.§ (1) illetve (4) bekezdése szerint köti meg.

A Kbt. 131.§ (5) bekezdése alapján az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő/a Kbt. 131.§ (4) bekezdése szerinti esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc nappal meghosszabbodik.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség Kbt. 131.§ (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben e törvény másként nem rendelkezik nem köthető meg, azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig.

1. sz. melléklet, IRAT- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

(külön word doc. file-ban)

2. sz. melléklet,

Az ajánlatkór által felajánlott termékek

1. Zöldség és gyümölcs termék

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket hogy fóliasátor rendszert üzemeltet ahol idény szerint zöldséget és gyümölcsöt is termeszt.

Az alábbi táblázat az megvételre felajánlható aktuális paradicsom és paprika mennyiséget és a termékek árát mutatja.

Időszak	Paradicsom		Paprika	
		Ft/kg		Ft/kg
június	160 kg	200		
július	160 kg	200	70 kg	300
augusztus	160 kg	150	70 kg	300
szeptember	160 kg	150	70 kg	350

Egyéb feltételek:

Megrendelés: hetente, írásban

Fizetés: az áru átvételekor készpénzben

3. sz. melléklet

SZERZŐDÉSTERVEZET

Vállalkozási szerződés
tervezet
(Beccsatolása nem szükséges)

amely létrejött egyrészről **Kengyel Község Önkormányzat** (5083 Kengyel, Szabadság út 10., Törzsszáma: 7....., bankszámlaszám:-.....-....., Képviseli: Nagy Szilárd polgármester), mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

..... (székhely: Képviseli:
..... Adószáma: Cégjegyzékszám: Bankszámla szám:
.....-.....-.....) Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

együttesen szerződő felek (továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

I. Preambulum

1. Jelen szerződés a Megrendelő által 2016. június 6-án „Óvodai és általános iskolai közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretében ” tárgyában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény, a továbbiakban Kbt.. 115. § (1) bekezdés alapján, a Kbt. Harmadik rész szerint indított közbeszerzési eljárás eredményeként jött létre.

2. Vállalkozó a nevezett eljáráson 2016. hó ... napján kelt ajánlatával elnyerte a 2. pontban meghatározott szolgáltatás ellátásának jogát.

3. Alulírott Megrendelő és Vállalkozó (továbbiakban együtt: Felek) kijelentik, hogy 2016. június 8. napján indított eljárás ajánlati felhívásában, ajánlattételi dokumentációjában valamint a Vállalkozó ajánlatában, annak hiánypótlásában és kiegészítő tájékoztatásaiban foglaltakat részletesen megismerték, azzal egyetértének, azt magukra nézve kötelezőnek elismerik.

4. Jelen szerződés tárgya a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti szolgáltatás teljesítése. A feltételek a szerződés elválaszthatatlan mellékleteit képező ajánlattételi dokumentációban és az ajánlatban részletesen szerepelnek. Ettől való eltérés annyiban lehetséges, amennyiben arra a dokumentáció, valamint a kapcsolódó jogszabályok lehetőséget adnak.

A felek kötelezik magukat, hogy a szerződés teljesítése során mindenkor tekintettel lesznek egymás érdekeire, lehetőségeire. Kifejezik arra vonatkozó álláspontjukat, hogy a magas színvonalú, és a Vállalkozó számára pénzügyileg is eredményes szolgáltatás mindkét fél alapelve és közös érdeke.

II. A szerződés tárgya

5. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: tv.) 151. § (2) bekezdés b) pontja szerint, a megrendelő, Kengyel Község Önkormányzata által fenntartott óvodában és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben (általános iskolák) közétkeztetés biztosítására, részben a meglévő tálalókonyhák infrastruktúrájának rendelkezésre bocsátásával.

III. A teljesítés helye és mennyisége

6. A Vállalkozó a Szolgáltatást Megrendelő alábbiakban felsorolt intézményeiben teljesíti:

1. Kossuth Lajos Általános Iskola (Kengyel, Kossuth út 100):
110 fő 6-14 éves korosztály számára tízórai, ebéd és uzsonna biztosítása,

2. Napsugár Művészeti Óvoda (Kengyel, Áchim A. út 12.):
80 fő 3-6 éves korosztály számára tízórai, ebéd és uzsonna biztosítása, és 5 fő 2 éves korú gyermek számára négyeszeri étkezés biztosítása

7. A Megrendelő az éves létszámadatokról, és ezáltal az adagszámokról 10 %-ban pozitív irányba eltérhet.

IV. A szerződés időtartama, érvényessége és szerződéshez tartozó átvételi határidő

8. A szerződés annak mindkét fél általi aláírásának napjával lép hatályba. A szerződés a szerződéskötéstől 2017. június 30-ig tart.

9. A szerződés teljesítéséhez szükséges, rendeltetésszerűen használható helyiségek, eszközök átadására 2016. hó ... napján kerül sor.

10. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.

V. A teljesítés ideje

11. Reggeli, tízórai és uzsonna szállítása napi egy alkalommal, reggel 7:00 óráig; tízórai és uzsonna szállítása napi egy alkalommal, reggel 8:00 óráig (óvoda, általános iskola), ebéd szállítása délelőtt 11:00 óráig (valamennyi intézmény).

12. A meghatározott időpontig az élelmiszereknek a fenti telephelyekre kell megérkezni.
A szállítást a Vállalkozónak úgy kell ütemezni, hogy a fent meghatározott időpontban az élelmiszereknek a vonatkozó szabályozásnak megfelelő hőmérsékletet el kell érni (ebéd esetén minimum 63 °C fokot). A szállítást melegen tartó edényben kell teljesíteni.

VI. A szerződő felek kötelezettségei

A Vállalkozó feladatai:

13. A szolgáltatást a mindenkor érvényes jogi szabályozásnak, valamint a hazai és nemzetközi tapasztalatokra építve, jelen szerződésben meghatározott színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturáltan végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni.

14. A Megrendelő kezelésében vagy birtokában lévő, a Vállalkozó kizárólagos rendelkezésére az 1. pontban rögzített cél teljesítésére a 9. pontban megjelölt időpontban használatra átadott tálalókonyhák és hozzá kapcsolódó helyiségek és eszközök, berendezések továbbiakban együttesen konyha - rendeltetésszerű használata, üzemeltetése.

15. Az átadás - átvétel során annak dokumentálásaként leltár és állapot felmérési jegyzőkönyv készül, mely jelen szerződés *1. sz. melléklete*. A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén az átvett helyiségeket és eszközöket az átvételkor mennyiséggel azonos mennyiségben, a természetes elhasználódást figyelembe véve kell visszaszolgáltatni.

16. Jelen szerződésben meghatározottak teljesítéséhez, a konyhák üzemeltetése során felhasznált közművek, úgy, mint: energia (elektromos áram, gáz), víz és csatorna, telefon, a kommunális szemétszállítás költségeit átalány formájában vagy mérőberendezések által rögzített mennyiség alapján közvetlenül az azt szolgáltató vállalkozásnak vagy a Megrendelőnek tárgyhónapot követő havi számlázási gyakorisággal megfizetni, átutalással a számla kézhezvételétől számított 30 napra. Általános iskolai, gimnáziumi, szociális intézményi tálalókonyhák vonatkozásában amennyiben mérőórák nem állnak rendelkezésre, illetve azok felszerelése gazdasági, vagy műszaki okok miatt racionálisan nem megoldható Vállalkozó 5 Ft/ebéd adag rezsi díjat köteles megfizetni Megrendelő részére, havi gyakorisággal, számla ellenében.

A Megrendelő feladatai:

17. A Megrendelő feladatát képezi a térítési díjak beszedése. A havi befizetés során bizonylatot/számlát állít ki az étkezési díj befizetőjének.

18. A Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét az igazolt, szerződésszerű teljesítést követően utólag, gyűjtőszámla ellenében havonta, a Ptk. 6:130. § (2) bekezdése szerint átutalással, forintban (HUF) teljesíti a tárgyhónap utolsó napját követő 30 napon belül.

19. A Vállalkozó a számlákat havi rendszerességgel köteles kiállítani. Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

20. A Megrendelő késedelmes teljesítése esetén a jegybanki alapkamat megfizetésére köteles.

21. A Megrendelő 60 (hatvan) napot meghaladó fizetési késedelme esetén, a Vállalkozó jogosult szolgáltatásait a kifizetés megtörténteig felfüggeszteni.

VII. Szolgáltatás és ellenőrzés

22. Vállalkozónak a megrendelt mennyiség szerint a 11. pontban meghatározott szolgáltatást kell biztosítani az ott megjelölt időpontokban:

Amennyiben a Szolgáltató az uzsonnát a tízóráival egy időben szállítja, akkor a szükséges hűtőkapacitást a tálalókonyhákban - szükség szerint - saját költségén ki kell alakítania.

23. A Vállalkozó a kínálatot heti étlapon, tárgyhétet megelőző szerdán közzéteszi, valamint átadja a Megrendelő részére.

24. Vállalkozó a meghatározott mennyiségen belül igény szerint, a normál étrenddel azonos áron legalább diabétesz diétát, epekímélő diétát, fehérjeszegény diétát, illetőleg ulcusos diétát, valamint a gyermekek étkeztetésében tejmentes, tojásmentes és gluténmentes diétát köteles biztosítani legfeljebb összesen 100 adag/nap mennyiségig

25. A Vállalkozónak a szolgáltatás teljesítését jelen szerződésben foglaltak szerint, az egyes intézmények működési rendjéhez igazodva folyamatosan kell elvégeznie.

26. A Vállalkozó előzetes egyeztetés és kialakított ellenérték alapján a Megrendelő igénye szerint protokoll étkeztetést és rendezvények bonyolítását is vállalja, külön megállapodás szerint.

27. Megrendelő erre kijelölt munkatársa(i), megbízottjai, a Vállalkozó megbízottjával, és a higiéniai szabályok betartásával jogosult, (szűrőpróbaszerűen is) az elkészített és megrendelt ételek mennyiségét és minőségét (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrizni mind a tálalás, mind az ételkészítés helyén. Jogosult továbbá Megrendelő a kiszállítás körülményeit, pontosságát, a szállítóedények állapotát, az ételhulladék elszállítását is ellenőrizni.

Amennyiben a szolgáltatás ellenőrzése során a Megrendelőnek kifogása van, azt köteles a Vállalkozóval a lehető legrövidebb időn belül (2 munkanap) közölni. A Vállalkozó köteles a minőségi kifogás megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket haladéktalanul, de legkésőbb a közléstől számított 3 munkanapon belül megtenni, illetve a szolgáltatást végző személyek helyett más személyeket kijelölni.

VIII. Az elkészített étellel, és az étlappal szemben támasztott követelmények

28. Az előállítás és szállítás során a következő jogszabályok (vagy ezen hatályon kívül helyezése esetén a helyébe lépő jogszabályok) betartása kötelező:

2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági, felügyeletéről;

37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról,

68/2007 (VII.26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelete az élelmiszer előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről,

852/2004/EK rendelet az élelmiszer higiéniairól.

IX. A szolgáltatás díja

29. A Vállalkozó az alábbi díjak felszámítására jogosult:

A fenti díjak nettó árak, amelyekre 27% ÁFA kerül felszámításra.

30. A Vállalkozó a szolgáltatást a szerződés teljes időtartama alatt rögzített áron vállalja.

31. Amennyiben a nyújtott szolgáltatás díjára vonatkozóan általános forgalmi adó változás történik, az mint törvényi kötelezettség, külön megállapodás nélkül a változás időpontjától automatikusan alkalmazásra kerül a Felek részéről.

X. Egyéb feltételek

32. Abban az esetben, ha a Vállalkozót rajta kívül álló, általa el nem hárítható okok gátolják vagy késleltetik kötelezettségeinek teljesítésében vagy pontos teljesítésében, és ezek az okok a szokásos joggyakorlat szerint Vis maior esetnek számítanak (háború, zendülés, sztrájk, embargó, baleset, gátló kormányintézkedések, rendkívüli természeti jelenségek, rendkívüli közlekedési anomáliák, stb.), akkor a Vállalkozó a Vis maior által érintett részében mentesül jelen megállapodás teljesítése vagy pontos teljesítése alól. Vis maior esetén mindkét fél viseli saját kárát és költségeit, és kölcsönösen mindent megtesznek azért, hogy a szolgáltatást fenntartsák.

33. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem szándékol, bizonyítható károkozása utáni felelőssége mértékét, káreseményenként és több káresemény esetén együttesen, 2 (két) havi aktuális szolgáltatási díj nettó összegében korlátozzák.

34. Felek megállapodnak, hogy egymással szembeni követeléseik pénzügyi teljesítésében a beszámítás módszerét alkalmazzák, így nettó módon történnek a pénzügyi utalások.

35. A Vállalkozó köteles a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint eljárni. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést 90 napos határidővel felmondani amennyiben a Vállalkozó esetében a Kbt. 136. § (1) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti eset áll be.

36. Jelen szerződésben foglalt feltételek kizárólag a Kbt. 141. § előírásainak feltételek fennállása esetén a felek által cégszerűen aláírt szerződésmódosítással változtathatók meg. A szerződésmódosítást bármelyik fél kezdeményezheti cégszerű levélben.

XI. A szerződés felmondása

37. A szerződés rendes felmondása írásban történhet, és annak határideje bármelyik fél részéről 120 nap a felmondás kézhezvételétől számítva.

38. A szerződés azonnali felmondására bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Amennyiben valamelyik fél a másik szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni kell oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a felet szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik a szerződésszegést elszenvedett fél. A felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- Vállalkozó működési engedélyét bevonják,
- A Vállalkozó fizetéseképtelenségét bírósági határozat megállapította, vagy a Megrendelő ellen adósságrendezési eljárás indult,
- Vállalkozó saját hibájából sorozatosan (egy éven belül 3 alkalommal) nem teljesíti a szolgáltatásra vonatkozó kötelezettségeit, és Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem javítja ki a felmerült hibákat.
- Megrendelő saját hibájából sorozatosan nem teljesíti jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit, és a Vállalkozó írásbeli felszólítására sem szünteti meg kötelezettségszegő magatartását
- Megrendelő fizetési kötelezettségének a 22. pontban meghatározott határidőben nem tesz eleget, és a kialakult helyzet a Vállalkozó első írásbeli felszólítására sem változik.
- A felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését közösen értékelik és a vitás kérdések tisztázásával, egyezség megkötésével megkísérik a szerződéses kapcsolat fenntartását.

XII. Vállalkozó nem szerződészerű teljesítése

39. A Vállalkozó szolgáltatási kötelezettségeinek nem szerződészerű, vagy nem teljesítése esetén (kivéve: vis maior esetét) a Vállalkozóval szemben az alábbi szankciók érvényesíthető:

- szerződéses összeg csökkentése, késedelmi, hibás vagy meghiúsulási kötbérigény érvényesítése,
- kártérítés érvényesítése,
- a szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetése.

40. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó, vagy Alvállalkozója számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, a Vállalkozónak írásban haladéktalanul értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

41. A Vállalkozó felelős alkalmazottai munkavégzéséért, emberi magatartásáért, az általuk okozott károkért.

42. A szerződésben késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér kerül kikötésre, az alábbiak szerint:

Késedelmi kötbér: a Vállalkozónak felróható okból történő késedelmes teljesítése esetén (amennyiben a késés az előírt időponthoz képest a 30 percet eléri vagy meghaladja) késedelmes szállítási alkalmanként, a késedelmi kötbér mértéke: az adag nettó egységárának a 20 %-a, szorozva a késedelmesen szállított adagok számával.

Hibás teljesítési kötbér: hibás teljesítésnek minősül, amennyiben Vállalkozó nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, és a szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat. Hibás teljesítés esetén a kötbért a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának %-ában kell megadni, melyet ajánlatkérő bírálati szempontként értékel;

Meghiúsulási kötbér: szerződés szerinti ÁFA nélkül számított éves ellenszolgáltatás 15 %-a.

43. Megrendelő kötbérigényének nem érvényesítése nem jelenti Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését.

44. Bármely nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződészegés következményként megilletik.

XIII. Alvállalkozás

45. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy jelen szerződés teljesítésébe csak olyan alvállalkozót von be, amely megfelel a Vállalkozóval szemben támasztott követelményeknek, és üzletvitele során maradéktalanul betartja a mindenkor hatályos gazdasági jogszabályokat és normatívákat.

46. Vállalkozó a szerződés értékének 10 %-át meghaladó mértékben csak olyan alvállalkozót vonhat be, amelyet a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett.

47. Az alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük a jelen szerződéses feltételeknek, valamint a Kbt. előírásainak.

XIV. Záró rendelkezések

48. A Felek megállapodnak abban, hogy mindkét fél maga viseli a jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségeit. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni.

49. A Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződés időtartama alatt jelen szerződés tárgyát képező tartalomra és annak egy részére sem köt más vállalkozóval szerződést.

50. A felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett társaságok, ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez, képviselőik jogszerűen képviselik a társaságot és rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással.

51. A felek kötelezik magukat, hogy tárgyalásaik adatait üzleti titokként kezelik és arról külső személyek részére információt a másik fél hozzájárulása nélkül nem szolgáltatnak ki.

52. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés közöttük, a szerződés tárgyával kapcsolatban fennálló valamennyi megállapodást tartalmazza, jelen szerződés kelte előtt tett valamennyi nyilatkozat, vállalás, megállapodás csak akkor érvényes, ha jelen szerződésnek is részét képezi.

53. A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

54. A felek részéről jognyilatkozatra kijelölt személy:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

55. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. a Ptk. idevonatkozó szabályai az irányadók.

56. A szerződő felek az esetleges vitás kérdéseket igyekeznek egyeztető tárgyalások során, szükség esetén külső szakértő bevonásával tisztázni és csak mindezek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

57. A szerződés bizalmas iratnak minősül, 6 (azaz hat) eredeti példányban készült, melyet a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után cégszerűen írták alá.

Kelt: Kengyel, 2016. hó ... napján

.....
Vállalkozó részéről

.....
Megrendelő részéről

Ellenjegyezte:

.....

Mivel több napirend nem hangzott el, Nagy Szilárd polgármester megköszöni a megjelenést az ülést berekeszti.

K.m.f.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Fekete Nóra
jegyző