

**Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
hatáskörében eljáró polgármestere**

10/2021. (V. 13.) önkormányzati rendelete

a települési támogatásokról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörét ellátó polgármester a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletre – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, a 45. §-ban, a 48. § (4) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. Támogatási formák

1. § (1) Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) települési támogatásként az alábbi ellátásokat nyújtja:

- a) rendkívüli települési támogatás
- b) temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás
- c) az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás
- d) lakásfenntartási támogatás
- e) köztemetés

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben foglalt támogatásokat pénzben és természetben biztosítja.

2. Eljárási rendelkezések

2. § (1) A támogatások iránti kérelmet Kengyel Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában az erre rendszeresített a formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A kérelemhez mellékelni kell

- a) az együtt élő személyeknek a jövedelem számítására irányadó időszakra eső jövedelméről szóló igazolást,
- b) a gyermek elhelyezéséről, vagy gyámrendelésről szóló határozatot,
- c) 30 napnál nem régebbi igazolást a 18. életévét betöltött, önálló jövedelemmel nem rendelkező nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató fiatal felnőtt tanuló vagy hallgatói jogviszonyáról,
- d) az e rendeletben meghatározott egyéb igazolásokat.

3. § Az ebben a fejezetben meghatározott ellátásokra vonatkozóan a különös eljárási rendelkezések az adott támogatásoknál kerülnek meghatározásra.

4. § E rendeletet a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénnyel (a továbbiakban: Szt.) és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni.

5. § (1) A jövedelmet az alábbiak szerint kell igazolni:

- a) munkabérből származó jövedelem és táppénz: a munkáltató által kiállított igazolás,
- b) vállalkozásból származó jövedelem: a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelői igazolás vagy a vállalkozó nyilatkozata,
- c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátás: a kifizető által kiállított nyugdíjkieljáró lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény,
- d) gyermektartásdíj: a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás és a kötelezett jövedelemigazolása, vagy nyilatkozata,
- e) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátás: az erről szóló határozat,
- f) bérbeadásból származó jövedelem: bérleti szerződés,
- g) ösztöndíj: a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás, bankszámlakivonat, vagy a kifizető igazolása,
- h) az ellátást kérő jövedelemmel nem rendelkezik: az állami foglalkoztatási szervvel kötött együttműködés, vagy nyilatkozata,
- i) az a) - h) pontba nem tartozó jövedelem: a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

(2) Az e rendeletben szabályozott támogatások esetében a jövedelem számítására vonatkozó időszakra az Szt. 10. § (2)-(5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

6. § (1) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a Polgármesteri Hivatal megkeresheti:

- a) az állami adóhatóságot,
- b) a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) az igazolást kiállító szervet,
- d) a munkáltatót,
- e) elrendelheti környezettanulmány készítését, illetve elfogadható a kiskorú gyermeket nevelő családoknál a gyermekjóléti központ, a védőnő, továbbá a gyermek- és családvédelemmel foglalkozó szervek javaslata, környezettanulmánya is.

(2) A Polgármesteri Hivatal a döntés előkészítése során környezettanulmányt készíthet a kérelmező szociális helyzetének megállapítása érdekében. Amennyiben már korábban, de legfeljebb 6 hónappal a kérelem beadását megelőzően már készült környezettanulmány, úgy a döntés során azt lehet alapul venni.

(3) Amennyiben az elvégzett környezettanulmány alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat az eljáró hatóság vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.

7. § Az e rendeletben használt fogalmak alatt az Szt. 4. § (1) bekezdésében meghatározottakat kell érteni.

8. § (1) A havi rendszerességgel folyósított természetbeni települési támogatásként megállapított lakásfenntartási támogatás utólag minden hó 5. napjáig átutalásra kerül a szolgáltató részére.

(2) A pénzügyi ellátások a Polgármesteri Hivatal házipénztárában kerülnek kifizetésre.

9. § A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás esetén az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

II. Fejezet Települési támogatások

3. Rendkívüli települési támogatás

10. § ¹(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosultak azon személyek, akik önmaguk, családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások, vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak, és akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

(2) A rendkívüli települési támogatás családonként évente két alkalommal adható, függetlenül a családban élő személyek számától.

²(3) A rendkívüli települési támogatás mértéke alkalmanként maximum 15.000,- Ft.

(4) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell a rendkívüli települési támogatásra való jogosultságát.

(5) A rendkívüli települési támogatásról átruházott hatáskörben Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottsága dönt.

(6) Kivételes méltánylást érdemlő esetben a hatáskört gyakorló évente egy alkalommal az (1) és (3) bekezdésben szabályozottaktól eltérhet. A méltányosságból adható rendkívüli települési támogatás mértéke azonban nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(7) Kivételes méltánylást érdemlő esetnek minősül különösen:

a) családtag hirtelen elhalálása,

b) elemi csapás,

c) a hirtelen fellépő és kórházi ápolást igénylő betegség, ha az legalább 8 napos kórházi kezelést igényel, továbbá a súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset,

d) bűncselekmény, vagy szabálysértés (pl. rablás, lopás, betörés, egyéb) sértettjeként elszenvedett anyagi károsodás.

(8) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet jelen rendelet 1. mellékletét képező nyomtatványon kell benyújtani.

4. Temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás

11. § (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás nyújtható annak a személynek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott és a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át nem haladja meg.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati támogatás összege 30.000,- Ft.

(3) A kérelmezőnek – jelen rendelet 1. mellékletét képező – kérelméhez csatolnia kell a nevére kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

(4) A kérelmet a halálesetet követő vagy a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított 60 napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kérelmek elbírálására átruházott hatáskörben a polgármester jogosult.

5. Az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás

¹ Módosította a 23/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2022. január 1. napjától.

² Módosította a 23/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2022. január 1. napjától.

- 12. § (1)** Az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való teljes vagy részbeni hozzájárulás állapítható meg annak a személynek,
- a) aki közgyógyellátásra nem jogosult és rendszeresen, alkalmanként felírt gyógyszerköltségét, vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költségét önerőből biztosítani nem tudja, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210%-át vagy
 - b) aki közgyógyellátásra jogosult és a felírt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök közgyógyellátás alapján nem beszerezhetők és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210%-át vagy
 - c) aki az egészségügyi alap- és szakellátást igénybe venni – utazás költségére tekintettel – szociális rászorultsága alapján nem tudja, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti támogatást jelen rendelet 1. mellékletét képező nyomtatványon kell benyújtani és évente két alkalommal adható.
- (3) Az (1) bekezdés a) és b) pontjában szabályozott esetekben a kérelem kötelező melléklete a házi orvos és/vagy kezelő orvos által felírt rendszeresen vagy esetenként szedett gyógyszerek, gyógyászati segédeszköz költségének összegéről szóló igazolás, mely jelen rendelet 2. mellékletét képezi.
- (4) Az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti települési támogatás összege az igazolt gyógyszerköltség és/vagy gyógyászati segédeszköz költsége, de alkalmanként maximum 15.000,- Ft.
- (5) Az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti támogatás a hatáskört gyakorló döntése alapján természetbeni támogatás formájában is adható.
- (6) Az (1) bekezdés c) pontjában szabályozott támogatást természetbeni támogatás – kizárólag személyszállítás – formájában biztosítja az önkormányzat.
- (7) Az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti támogatás esetében Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottsága, az (1) bekezdés c) pontja szerinti támogatás esetében a polgármester dönt átruházott hatáskörben.

6. Lakásfenntartási támogatás

- 13. § (1)** A lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (2) Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át, és a háztartás tagjainak vagyona nincs.
- (3) A lakásfenntartási támogatás havi összege 4.000,- Ft.
- (4) A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani.
- (5) A kérelmezőt a lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.
- (6) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelem a támogatás lejártát követően ismételt benyújtható.
- (7) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet az e rendelet 3. mellékletét képező formanyomtatványon kell benyújtani.
- (8) A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazolásokon túl, az e rendelet 4. mellékletét képező vagyonyilatkozatot és a szolgáltató által kiállított részszámla másolatát.

- (9) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított lakásfenntartási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költségek tekintetében a szolgáltató írja jóvá.
- (10) Azon személy részére, akinél előrefizetős mérőóra működik, a lakásfenntartási támogatást kizárólag a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz, kódhordozó formájában kell nyújtani.
- (11) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (12) Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (13) Ha lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
- (14) A lakásfenntartási támogatásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.
- (15) A lakásfenntartási támogatásról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

7. Köztemetés

- 14. §** (1) Az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetésének elrendelése esetén az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt, a köztemetés költségeinek megtérítésére történő kötelezés alól különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén az eltemettetésre kötelezett személy részben vagy egészben mentesíthető.
- (2) A köztemetés költségeinek megtérítése alól nem mentesíthető az a személy, aki az elhunyt személy eltemettetését szerződésben vállalta.
- (3) A köztemetés költségei alóli teljes mértékű mentesítés különös méltánylást érdemlő körülménye különösen, ha a temetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át és vagyona nincs.
- (4) A köztemetés költségei alóli részbeni mentesítés különös méltánylást érdemlő körülménye különösen, ha a temetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át és vagyona nincs. A köztemetés költségei alóli részbeni mentesítés mértéke a köztemetés költségének 50%-a.
- (5) A köztemetés költségének részbeni megfizetésére történő kötelezés esetében legfeljebb 12 havi részletfizetés engedélyezhető, amennyiben az egyösszegű megfizetés a kötelezett és családja létfenntartását veszélyezteti.
- (6) A köztemetés elrendeléséről, a kérelem elutasításáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.
- (7) A köztemetési költség(ek) megtérítésére kötelezett személy fizetési kötelezettsége alóli részben vagy egészben történő mentesítés iránti kérelméről, valamint részbeni mentesítés esetén a részletfizetés engedélyezéséről egyedi elbírálás alapján a polgármester dönt.
- (8) A köztemetés költségeinek hagyatéki teherként az illetékes közjegyzőnél történő bejelentéséről, vagy a köztemetés költségeinek megtérítésére vonatkozó kötelezettség előírásáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.
- (9) A kérelmet jelent rendelet 1. mellékletét képező nyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni a 4. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot.

III. Fejezet Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet kihirdetésének napján lép hatályba és az újonnan indult eljárásokban kell alkalmazni. Ezzel egyidőben hatályát veszti Kengyel Községi Önkormányzata Képviselő-testületének pénzübeli és természetbeli szociális ellátások helyi szabályairól szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

(2) Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvvel összeegyeztethető rendelkezéseket tartalmaz.

Kengyel, 2021. május 13.

**Gál József s.k.
polgármester**

**Domány Katalin s.k.
jegyző**

A rendelet 2021. május 13-án került kihirdetésre.

**Domány Katalin s.k.
jegyző**

Egységes szerkezetbe foglalás ideje: 2021. november 26.
Egységes szerkezetbe foglalta:

Domány Katalin
jegyző

1. melléklet a(z) 10/2021. (V. 13.) önkormányzati rendelethez

**Kérelem
települési támogatás megállapítására**

1./ **Kérelmező neve /születési név is /** _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ szám):

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: _____ év _____ hónap _____ nap

2./ * **Állampolgársága** : magyar vagy _____

3./ * **Családi állapota:**

egyedülálló

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

4./ **Lakóhely:** _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Telefonszám: _____

5./ * **A lakásban tartózkodás jogcíme:** tulajdonos – hasznélvező - főbérelő – albérelő - családtag - szívésségi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó

6./ **A KÉRT TÁMOGATÁS FORMÁJA /aláhúzással jelölendő/**

- rendkívüli települési támogatás
- temetési költségek viseléséhez nyújtandó támogatás
- egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás
- köztemetés

Indokolás:
.....
.....
.....
.....

.....
.....
7./ A kérelmezővel **közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:** _____ fő

8./ *Nyilatkozom arról, hogy fenti ingatlanban egyedül élek/közös háztartásban élek az alábbi közeli hozzátartozóimmal:

(* *A megfelelő rész aláhúzendó*)

**KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK
ADATAI**

Név, születési név is	Családi állapota rokoni kapcsolat	Születési hely, idő TAJ szám	Anyja neve állampolgársága
1.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
2.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
3.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
4.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
5.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
6.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
7.		..... ....év.....hó.....nap <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

8.	év.....hó....nap □□□□□□□□ □	
----	--	---	--

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A háztartásban lakó közeli hozzátartozók jövedelme					
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelmek							
7. Összes jövedelem							

Egy főre jutó havi jövedelem /ügyintéző tölti ki:/Ft/hó.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a.) életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (megfelelő aláhúzendó)
- b.) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kengyel, 20 ____ év ____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

háztartás nagykorú tagjainak aláírása

2. melléklet a(z) 10/2021. (V. 13.) önkormányzati rendelethez

IGAZOLÁS

gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költségének összegéről

1. Kérelmező neve /születési név is/: _____
2. Születési helye, ideje: _____
3. Anyja neve: _____
4. TAJ száma: _____
5. Lakóhelye: _____
6. Tartózkodási helye: _____

*A gyógyszer, gyógyászati segédeszköz
neve:

Költsége forintban:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Összesen: _____ Ft

Kengyel, 20__ év _____ hó _____ nap

P.H.

aláírás

* közgyógyellátásában részesülő személy esetén a közgyógyellátásba nem tartozó gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök

3. melléklet a(z) 10/2021. (V. 13.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
lakásfenntartási támogatás megállapítására

I.) SZEMÉLYI ADATOK

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: _____

1.1.2. Születési neve: _____

1.1.3. Anyja neve: _____

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap): _____

1.1.5. Lakóhelye: irányítószám _____ település _____

_____ utca/út/tér _____ házsám _____ épület/lépcsőház _____ emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: irányítószám _____ település _____

_____ utca/út/tér _____ házsám _____ épület/lépcsőház _____ emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága: _____

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni): _____

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: _____ fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyek adatai:

**KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK
ADATAI**

Név, születési név is	Családi állapota rokoni kapcsolat	Születési hely, idő TAJ szám	Anyja neve állampolgársága
1.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
2.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
3.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
4.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
5.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
6.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
7.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	
8.		..... ...év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□ □	

II.) JÖVEDELEMI ADATOK

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	A háztartásban lakó hozzátartozók jövedelme						
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó								
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6. Egyéb jövedelmek								
7. Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi jövedelem (ügyintéző tölti ki): _____ .Ft/hó.

III.) LAKÁSRA VONATKOZÓ ADATOK

3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: _____ m²

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme: _____

3.3. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülök -működik, -nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót: _____

3.4. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok): _____

IV.) EGYÉB, NYILATKOZATOK

4.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
- c) kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

4.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális hatáskört gyakorló szerv ellenőrizheti.

4.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kengyel, 20__ év _____ hó ____ nap

kérelmező aláírása

háztartás nagykorú tagjainak aláírása

4. melléklet a(z) 10/2021. (V. 13.) önkormányzati rendelethez

VAGYONNYILATKOZAT

I. A kérelmező személyes adatai

Neve: _____
Születési neve: _____
Anyja neve: _____
Születési hely, év, hó, nap: _____
Lakóhely: _____
Tartózkodási hely: _____
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.,
alapterülete: _____ m²,
tulajdoni hányad: _____,
a szerzés ideje: _____ év.

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: _____
_____ (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.,
alapterülete: _____ m²,
tulajdoni hányad: _____,
a szerzés ideje: _____ év.

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: _____
_____ (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése _____ (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.,
alapterülete: _____ m²,
tulajdoni hányad: _____,
a szerzés ideje: _____ év.

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: _____
_____ (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési

tilalom, használati jogok, szolgálat).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése: _____
címe: _____ város/község _____ út/utca _____ hsz.

(pontos cím hiányában: _____ helyrajzi szám),

alapterülete: _____ m²,

tulajdoni hányad: _____,

a szerzés ideje: _____ év.

Becsült forgalmi érték:* _____ Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátozott dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: _____

_____ (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: _____ típus _____ . rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: _____

Becsült forgalmi érték:** . _____ Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: _____
_____ (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett

üzemben tartói jog).

A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:

igen nem

(a megfelelő aláhúzendő).

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:

_____ típus _____ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: _____

Becsült forgalmi érték:** . _____ Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: _____
_____ (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett

üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendő, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy

a) fizetési számlával nem rendelkezem vagy

b) az alábbi fizetési számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):

Pénzforgalmi szolgáltató neve: _____

fizetési számla száma: _____

fizetési számlán kezelt összeg: _____

Pénzforgalmi szolgáltató neve: _____

fizetési számla száma: _____

fizetési számlán kezelt összeg: _____

Pénzforgalmi szolgáltató neve: _____

fizetési számla száma: _____

fizetési számlán kezelt összeg: _____

2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a *b*) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy a velem együtt élő közeli hozzátartozóm

a) fizetési számlával nem rendelkezik vagy

b) az alábbi fizetési számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):

Pénzforgalmi szolgáltató neve: _____

fizetési számla száma: _____

fizetési számlán kezelt összeg: _____

Pénzforgalmi szolgáltató neve: _____

fizetési számla száma: _____

fizetési számlán kezelt összeg: _____

Pénzforgalmi szolgáltató neve: _____

fizetési számla száma: _____

fizetési számlán kezelt összeg: _____

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a fizetési számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kengyel, 20 ____ év ____ hó ____ nap

aláírás

Megjegyzés:

A vagyoni helyzet vizsgálatokor nem kell figyelembe venni az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékeként a fizetési számlára befizetett összeget.

Ha a kérelmező vagy vele együtt élő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró polgármesterének a Kengyel Községi Önkormányzat települési támogatásokról szóló 10/2021. (V. 13.) önkormányzati rendelethez:

Általános indokolás

A rendelet-tervezet előkészítése során figyelembevételre került a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletben (a továbbiakban: Jszer.) foglalt szabályok.

A jogszabály módosításának indoka a jogszabály mindennapi alkalmazásának elősegítése és a jogállamiság elvéből következő jogbiztonság követelményének biztosítása.

A rendelet-tervezet a fenti szabályok figyelembevételével készült el.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletével alkotta meg a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályait, mely több helyen nem volt összhangban a Jat, a Jszer., valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vonatkozó rendelkezéseivel. Mindezekre tekintettel célszerűbb volt egy új rendeletet alkotni és a korábbi rendeletet hatályon kívül helyezni.

Részletes indokolás

A rendelet 1. §-ához

Kengyel Községi Önkormányzat által biztosított települési támogatásokat határozza meg.

A rendelet 2-9. §-ához

Eljárási rendelkezéseket tartalmazza. Szabályozza többek között a kérelmek benyújtásának módját, a kérelemhez csatolni szükséges mellékleteket, a megítélt támogatások folyósítását. Ez mellett fogalom meghatározást tartalmaz és szabályozza a jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatások esetén az eljárást.

A rendelet 10. §-ához

A rendkívüli települési támogatás részletszabályait rögzíti.

A rendelet 11. §-ához

A települési támogatás egyik fajtája a temetési költségek viseléshez nyújtandó támogatás. Ebben a §-ban ennek feltételeit szabályozza.

A rendelet 12. §-ához

Kengyel Községi Önkormányzat hozzájárult nyújt az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeinek viseléséhez, amennyiben a jogosultsági feltételeknek a kérelmező megfelel. Ezen feltételek kerültek szabályozásra itt.

A rendelet 13. §-ához

A lakásfenntartási támogatásra való jogosultság részletszabályai kerültek rögzítésre.

A rendelet 14. §-ához

A köztemetés költségeinek megtérítése alól részbeni vagy teljes mértékű mentesítést biztosít Kengyel Községi Önkormányzat azon személyek számára, akik a rendeletben foglaltaknak megfelelnek.

A rendelet 15. §-ához

Hatályba lépési és hatályon kívül helyező rendelkezések és jogharmonizációs záradék, az Európai Unió jogának való megfelelést tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai az önkormányzati rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható hatásai:

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletével alkotta meg a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályait, mely több helyen nem volt összhangban a Jat, a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vonatkozó rendelkezéseivel. Mindezekre tekintettel célszerűbb volt egy új rendeletet alkotni és a korábbi rendeletet hatályon kívül helyezni.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi és adminisztratív hatásai:

- a) Társadalmi hatással nem jár.
- b) Gazdasági hatással nem jár.
- c) Költségvetési hatással nem jár.
- d) Környezeti és egészségügyi hatással nem jár.
- e) Adminisztratív hatása: az adminisztratív terhek nem változnak.

III. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.