

T Á R G Y M U T A T Ó
KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2017. december 18-án megtartott rendes NYÍLT ülés jegyzőkönyvéhez

120/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	A napirendi pontokra tett javaslatról
121/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	Két ülés közötti beszámolóról
15/2017.(XII.19.) Önk.rend.	Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról (III. módosítás)
122/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	A Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratának elfogadása
123/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	Folyószámla-hitel igénybeviteléről
124/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	A Kengyeli Polgármesteri Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
125/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	Németh Lajos döntés hozatalból való kizárásáról
126/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázatával kapcsolatos döntés
127/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	2018. évi közfoglalkoztatási programban való részvétel
128/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe történő delegálás (Németh Lajos önkormányzati képviselő delegálása)
129/2017.(XII.18.) Kt. Hat.	A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 18-án 17⁰⁰ órakor megtartott rendes *nyílt* üléséről.

Az ülés helye: Községháza, tanácskozó terme

Jelen vannak: Nagy Szilárd polgármester, valamint
Kozák Ferencné, Németh Lajos, Csabainé Bártfai Margit, Guttyán Edina és Varga Valéria
testületi tagok.

Bejelentéssel van távol: Oravecz Mihály testületi tag.

Tanácskozási joggal meghívottak közül megjelent:

Dr. Bartók László	az önkormányzat helyettesítő jegyzője
Pozsa Sándorné	az önkormányzat gazdaságvezetője

Nagy Szilárd polgármester üdvözlöi a megjelenteket. Megállapítja, hogy a megválasztott testületi tagok közül 6 fő jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Ezután polgármester úr kéri a képviselőket, ha van kérdésük tegyék meg.

Németh Lajos

- A kengyeli belterületi és külterületi utakon sok a kátyú.
- Mit tudunk a Napelem parkról? Hogy áll a beruházás?

Csabainé Bártfai Margit

- Bagimajorban az utak helyreállítása befejeződött?

Több kérdés nem hangzott el, a polgármester bejelenti, hogy a felmerült kérdések megválaszolására a napirendek megtárgyalása után kerül sor.

Nagy Szilárd polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívó alapján.

A Képviselő-testület az ülés napirendjére tett javaslatot egyhangúlag elfogadta.

A napirendekre vonatkozó írásos anyagot a meghívóval mindenki megkapta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a napirendekre tett javaslatot 6 igenlő szavazattal, egyöntetűen elfogadta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta.

120/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

A napirendi pontokra tett javaslatról és az ülés zárt üléssé nyilvánításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napirendi pontokra tett javaslatot **e l f o g a d j a .**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 46.§ (2) bekezdés a.) pontjában foglaltak szerint a zárt ülés 1. napirendi pontját **zárt üléssé nyilvánítja.**

N A P I R E N D E K:

Nyílt ülés:

1. Két ülés közötti tájékoztató
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Kozák Ferencné alpolgármester
2. 2017. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Pozsa Sándorné gazdaságvezető
3. A Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okirat elfogadása
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Dr. Bartók László helyettesítő jegyző
4. Folyószámlahitel keret igénylése
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Pozsa Sándorné gazdaságvezető
5. A 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Dr. Bartók László helyettesítő jegyző
6. Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázattal kapcsolatos döntés
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Dr. Bartók László helyettesítő jegyző
7. A 2018. évi közfoglalkoztatási programokban való részvétel
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Pozsa Sándorné gazdaságvezető
8. Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe történő delegálás
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
9. A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról
Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Zárt ülés:

1. Az Arany János Tehetség gondozó Programban történő részvétellel kapcsolatos döntés
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
Dr. Bartók László helyettesítő jegyző

I. NAPIREND:

Két ülés közötti tájékoztató /szóban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Nagy Szilárd polgármester a legfontosabb eseményekről az alábbiakban tájékoztatja a tisztelt Képviselő-testületet:

- A Képviselő-testület utolsó rendes ülését október 26-án tartotta.
- Október 31-én Dr. Vincze Gyula ügyvéd úrral egyeztettek az NHSZ ügyvezetőivel a futó peres eljárással kapcsolatban.
- November 6-án a homoktövis betakarítást ellenőrizte és egyeztetett a felvásárlóval.
- November 8-án Nagy Róbert alezredes úr, a katasztrófavédelem részéről tájékoztatta egy új tűzoltó-autó befogadásának lehetőségéről.

- November 10-én Szolnokon a Katasztrófavédelem vezetőjével, Matuska Zoltán ezredessel folytatódott az egyeztetés.
- November 13-án a Képviselő-testület rendkívüli ülést tartott.
- November 15-én helyszíni bejárást tartottak Pálinkás Istvánnal a bagimajori utak helyreállításával kapcsolatban.
- November 17-én Szalay Ferenc polgármester irodájában folytatódott az egyeztetés az NHSZ kontra Önkormányzat peres ügyben.
- November 21-én a Képviselő-testület rendkívüli ülést tartott.
- November 22-én a Szociális Munka Napja alkalmából köszöntötte a Szociális Intézmény dolgozóit.
- November 23-án a szociális célú tüzelő kiosztását megkezdték a rászoruló családok számára, melyet meg is kaptak.
- November 25-én a Mozgáskorlátozottak Egyesülete helyi csoportjának évváró rendezvényén vett részt.
- November 28-án helyszíni bejárást tartott egy német befektető csoporttal a termálkút környékén. Szándékukban áll egy termálfürdő megépítése, mely végleges megoldást jelentene a víz végső elvezetésére.
- December 1-én avatták fel az Adventi Parkot.
- December 3-án útnak indította a falu mikulásait, akik valamennyi 14 év alatti kengyeli gyermekhez elvitték az önkormányzat csomagjait.
- December 5-én lezajlott a munkaügyi per első tárgyalása. A következő februárban lesz, ahol első fokú ítélet várható.
- December 11-én a Település Arculati kézikönyvvel kapcsolatban tartottak lakossági fórumot.
- December 15-én folytatódott a terület bejárása a termálkút környékén.
- December 16-án délután a helyi tűzoltókkal elkezdték a kritikus területeken a belvíz szivattyúzását. Mivel az időjárás is kedvezett, így 18.00 órára a munkát befejezték. Szintén e napon megnyitotta a Mindenki Karácsonya idei rendezvényét.

Nagy Szilárd polgármester javasolja a testületnek, hogy szóbeli tájékoztatóját fogadják el.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tájékoztatót 5 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta.

121/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolójáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolóját **e l f o g a d j a .**

II. NAPIREND:

2017. évi költségvetési rendelet módosítása /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Pozsa Sándorné gazdaságvezető

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Pozsa Sándorné gazdaságvezető ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy a 2016. évben Bagi major területén a sok csapadék miatt károsodott utakra vis maior támogatást kaptunk, melynek összegét a mai napon meg is kapta az Önkormányzat, melyből az idetartozó számlákat teljesítette.

Németh Lajos bizottsági elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról készült előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról készült előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazat mellett, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja.

Kengyel Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
15/2017.(XII.19.) önkormányzati rendelet

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II. 16.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Kengyel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 16.) rendeletét (továbbiakban: R) az alábbiak szerint módosítja.

1.§ A R. II. fejezetének 4. §. (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi

Költségvetés bevételeit: 899.745 e Ft összeggel

Költségvetési kiadásait: 899.745 e Ft összeggel

Egyenlegét 69.367 e Ft hiánnyal állapítja meg, a hiány összegét államháztartáson belüli működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevételeivel finanszírozza.

2. § (1) A R. II. fejezetének 4.§ (2) bekezdésében jelölt” a rendelet 3. melléklete” helyébe e rendelet 1 számú melléklete lép.

(2) A R. II fejezetének 4.§ (3) bekezdésében jelölt „ a rendelet 3.a-e)számú melléklete” helyébe e rendelet 1. a-e) melléklete lép.

(3) A R. II fejezetének 4.§ (4) bekezdésében jelölt „ a rendelet 5. melléklete” helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

3. § Ez az önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kengyel, 2017. december 18.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző

Részletes indoklás

A 2/2017.(II.16.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról

1.§-hoz

A rendelet 1 §-sa az önkormányzat költségvetésének főösszegeit módosítja.

2.§-hoz

A rendelet 2.§-a az előirányzat módosítások utáni mellékletekben történő változást vezeti át.

3.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kengyel, 2017. december 18.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A 2/2017. (II.16.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról

1./ A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111.§-a írja elő az önkormányzat részére a költségvetés készítésének kötelezettségét. A 2017. évi költségvetési rendelet az Áht, az Ávr-ben szabályozottak szerint Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembe vételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait. Társadalmi és gazdasági hatása kismértékű.

2./ A rendelet környezeti és egészségi hatása

A rendelet környezeti és egészségi hatása nincs.

3./ A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása

Jelen rendelet minimális adminisztratív teher jelentkezik.

4./ A jogszabály megalkotásának szükségessége

A rendelet módosításának szükségességét indokolja, az év közben elnyert pályázatok, és a központosított előirányzatok leosztása. Az önkormányzatnak jogszabályi kötelezettsége a költségvetés módosítása.

5./ A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához a személyi, pénzügyi, tárgyi, szervezeti feltételei rendelkezésre állnak.

Kengyel, 2017. december 18.

Nagy Szilárd
polgármester

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Ezer forintban

1. számú melléklet

Száma	Jogcímek	2017. évi előirányzat	2017.évi I.módosítás	2017.évi II.módosítás	2017.évi III.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	282 692		12 581	38 052	333 325		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	55 868				55 868		
1.2.	Hivatal működésének támogatása	45 479				45 479		
1.3.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	73 353				73 353		
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 838			4 743	108 581		
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 154				4 154		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok			11 559	32 335	43894		
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			1 022	974	1996		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	54 808	220 213	7 366	-1 278	279 454		1 655
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							

2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele (HIÁNY)	37 134	29 818	3 693	-1 278	67 712		1 655
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 674	190 395	3 673		211 742		
2.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		190 395	3 673		194068		
2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	15 244				15244		
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	2 430				2430		
2.5.5.	- EU-s támogatás							
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		9 600	147 074		156 674		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			147 074		147074		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		9 600			9 600		
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		9 600			9600		

3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától						
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől						
3.5.5.	- EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	54 897		5	45 467		9 435
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	44 250			34 815		9 435
4.1.1.	- <i>Magánszemélyek kommunális adója</i>	18 750			18 750		
4.1.2.	- <i>Iparüzési adó</i>	25 500			16 065		9435
4.2.	Gépjárműadó	4 400			4 400		
4.3.	Termőföld után járó szja						
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (Bírságok, Pótlékok)	6 247		5	6 252		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	44 231		130	44 361		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 000			5 000		0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 453		-2 484	5 969		
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése						
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	3155			3155		
5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	5298		-2 484	2814		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170		12	182		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3073			3073		
5.5.	Ellátási díjak	24179		3 254	27433		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3326		-692	2634		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kamatbevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						

5.10.	Egyéb működési bevételek	30			40	70		
6.	Felhalmozási bevételek							
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)							
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről							
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz							
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)							
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről							
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről							
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz							
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	436 628	229 813	167 021	36 909	859 281		11 090
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)							
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól							

10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
11.	Belföldi értékpapírok bevételei							
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	41 021	-11 647			29 374		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	41 021	-11 647			29 374		
12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	<i>34 021</i>	<i>-8 147</i>			<i>25 874</i>		
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	<i>7 000</i>	<i>-3 500</i>			<i>3500</i>		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)							
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése							
13.3.	Betétek megszüntetése							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei							
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	41 021	-11 647			29 374		
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	477 649	218 166	167 021	36 909	888 655		11 090
	Kiadások							

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	463 805	208 566	9 657	36 909	715 107		3 830
1.1.	Személyi juttatások	231 725	152 385	5 489		389 599		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 139	16 762	1 207		72 108		
1.3.	Dologi kiadások	145 391	39 419	1 885	32 335	216 740	0	2290
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 010		1 022	4 574	36 606	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 540		54		54		1 540
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.....)	13 844	9 600	147 074		163 258		7 260
2.1.	Beruházások	0	7 560	115 806		123 366		
2.2.	Felújítások	6 012				300		5712
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0						
2.4.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	4 890				4890		
2.5.	Beruházási Áfa	2 942	2 040	31 268		34 702		1548
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)							
3.1.	Működési tartalék							
3.1.1.	- Általános tartalék							
3.1.2.	- Céltartalék							
3.2.	Felhalmozási tartalék							
3.2.1.	- Általános tartalék							
3.2.2.	- Céltartalék							
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	477 649	218 166	156 731	36 909	878 365		11 090
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre							
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai							

7.	Belföldi finanszírozás kiadásai			10 290		10290		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai							
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			10 290		10 290		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	477 649	218 166	167 021	36 909	888 655		11 090

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-41 021
---	--	----------------

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	41 021
1.1.	Finanszírozási bevételek	41 021
1.1.1.	<i>1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek</i>	34021
1.1.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</i>	7 000
1.2.	Finanszírozási kiadások	
1.2.1.	<i>1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások</i>	
1.2.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások</i>	

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS önkormányzathoz tartozó feladatok

Ezer forintban

1/a. számú melléklet

1.1.	Kengyeli Önkormányzat	2017	2017.évi I.módosítás	2017.évi II.módosítás	2017.évi III.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	15 440	0	0	0	15 440	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 000				5000		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 930				2 930	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	2 550				2550		
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	380				380		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170				170		
1.4.	Tulajdonosi bevételek	3 073				3073		
1.5.	Ellátási díjak	1 704				1704		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 563				2563		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	17 674	190 395	0	0	208 069	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							

2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 674	190 395	0	0	208 069	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		190 395			190395		
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	15 244				15244		
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől	2 430				2430		
3.	Közhatalmi bevételek	5 747				5747		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	9 600	0	0	9 600	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	9 600	0	0	9 600	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól		9 600			9600		
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
4.6.	- Központi költségvetési szervtől							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	38 861	199 995	0	0	238 856	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	137 757	18 181	154 486	36 909	345 678	0	10 465

9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	34 021	-6 357			34 021		0
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	103 736	24 538	154 486	36 909	311 657	0	10 465
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	105 169		154 486	36 909	296 574		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	-1 433	24 538			15 083		10 465
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	176 618	218 176	154 486	36 909	584 534	0	10 465
Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	177 771	208 576	7 412	36 909	427 463		3 205
1.1.	Személyi juttatások	60 925	152 385	4 419		217 729		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 532	16 762	971		31 265		
1.3.	Dologi kiadások	70 764	39 429	1 000	32 335	141 863		1665
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 010		1 022	4 574	36606	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 540				0	0	1540
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	7 647	9 600	147 074		157 061		7 260
2.1.	Beruházások	310	7 560	147 074		154 944		0
2.2.	Felújítások	5 712						5 712
2.3.	Áfa	1 625	2 040			2 117		1548
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	185 418	218 176	154 486	36 909	584 524		10 465
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		12				12		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		48	124			173		

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSEGVETÉS Kengyeli Polgármesteri Hivatal

Ezer forintban

1/b. számú melléklet

1.2.	Kengyeli Polgármesteri Hivatal	2017. évi	2017.évi I.módosítás	2017.évi II.módosítás	2017.évi III.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	85	0	0	130	209	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	60	0	0	90	144	0	0
1.2.1.	- <i>Alkalmazottak térítése</i>							
1.2.2.	- <i>Bérleti és lízingdíj</i>							
1.2.3.	- <i>Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel</i>	60			90	144		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek	25			40	65		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							

2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől							
3.	Közhatalmi bevételek				5	5		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
4.6.	- Központi költségvetési szervtől							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	85	0	0	135	214	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	69 639	0	255	-135	69 894	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 000	-5 561			1439		

9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 639	5 561	255	-135	68 455	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	45 479		255		45 734		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	17 160	5 561		-135	22 721		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	69 724	0	255	0	70 108	0	0
Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	65 532		255		65 787		
1.1.	Személyi juttatások	42 014		208		42 222		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 243		47		9 290		
1.3.	Dologi kiadások	14 275				14275		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	4 192				4 192		
2.1.	Beruházások	0				0		
2.2.	Felújítások							
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	4 192				4 192		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	69 724		255		69 979		
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		12				12		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)								

Kengyel Községi Önkormányzat

2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Napsugár Modellóvoda egységes óvoda-
bölcsőde

*Ezer
forintban* 1/c. számú melléklet

I.3.	Napsugár Modellóvoda Egységes Óvoda bölcsőde	2017. évi	2017.évi I.módosítás	2017.évi II.módosítás	2017.évi III.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	709	0	0	0	709	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0				0	0	0
1.2.1.	- <i>Alkalmazottak térítése</i>							
1.2.2.	- <i>Bérleti és lízingdíj</i>							
1.2.3.	- <i>Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel</i>	0				0		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak	704				704		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek	5				5		

2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
2.3.1.	<i>- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól</i>							
2.3.2.	<i>- Elkülönített állami pénzalaptól</i>							
2.3.3.	<i>- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>							
2.3.4.	<i>- Központi költségvetési szervtől</i>							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	<i>- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól</i>							
4.4.	<i>- Elkülönített állami pénzalaptól</i>							
4.5.	<i>- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>							

4.6.	szervtől - Központi költségvetési							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	709	0	0	0	709	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	102 235	0	159	0	102 394	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele							
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	102 235	0	159	0	102 394	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	87 462		159		87 621		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	14 773				14 773		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	102 944	0	159	0	103 103	0	0
	Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	102 362		159		102 521		
1.1.	Személyi juttatások	62 279		131		62 410		

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 732		28		16 760		
1.3.	Dologi kiadások	23 351				23 351		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	582				582		
2.1.	Beruházások	0				0		
2.2.	Felújítások							
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	582				582		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	102 944		159		103 103		
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	19				19		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár

*Ezer
forintban* 1/d. számú melléklet

I.4.	Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár	2017. évi	2017.évi I.módosítás	2017.évi II.módosítás	2017.évi III.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 100	0	0	0	1 100	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 100				1 100	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	605				605		
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	495				495		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							

2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
2.3.1.	<i>önkormányzattól</i> - Helyi és nemzetiségi							
2.3.2.	<i>pénzalaptól</i> - Elkülönített állami							
2.3.3.	<i>pénzügyi alapjától</i> - Társadalombiztosítás							
2.3.4.	<i>szervtől</i> - Központi költségvetési							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
4.4.	<i>pénzalaptól</i> - Elkülönített állami							
4.5.	<i>pénzügyi alapjától</i> - Társadalombiztosítás							

4.6.	szervtől - Központi költségvetési							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 100	0	0	0	1 100	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	21 567	0	1 063	0	21 995	0	635
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		73			73		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	21 567	-73	1 063	0	21 922	0	635
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	4 154		1 063		5 217		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	17 413	-73			16 705		635
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	22 667	0	1 063	0	23 095	0	635
	Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	21 841		1 063		22 269		635
1.1.	Személyi juttatások	13 904		146		14 050		

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 059		32		3 091		
1.3.	Dologi kiadások	4 878		885		5 128		635
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	826				826		
2.1.	Beruházások	0				0		
2.2.	Felújítások							
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	826				826		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	22 667		1 063		23 095		635
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	4				4		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Kengyel Községi Önkormányzat

2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény

*Ezer
forintban* 1/e. számú melléklet

I.5.	Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény	2017	2017.évi I.módosítás	2017.évi II.módosítás	2017.évi III.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	26 897	0	0	0	26 897	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 363	0	0	-2 574	1 789	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj							
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevételek	4363			-2 574	4351		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				12	12		
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak	21 771			3 254	25025		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	763			-692	71		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek							

2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
2.3.1.	<i>önkormányzattól</i> - Helyi és nemzetiségi							
2.3.2.	<i>pénzalaptól</i> - Elkülönített állami							
2.3.3.	<i>pénzügyi alapjától</i> - Társadalombiztosítás							
2.3.4.	<i>szervtől</i> - Központi költségvetési							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
4.4.	<i>pénzalaptól</i> - Elkülönített állami							
4.5.	<i>pénzügyi alapjától</i> - Társadalombiztosítás							

4.6.	szervtől - Központi költségvetési							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	26 897	0	0	0	26 897	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	69 999	0	714	0	71 785	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		198	0	0	198		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 999	-198	714	0	71 587	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	40 427				41 499		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	29 572	-198	714		30 088		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	96 896	0	714	0	98 682	0	0
	Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	96 299		714		98 085		
1.1.	Személyi juttatások	52 603		585		54 067		

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 573		129		11 895	
1.3.	Dologi kiadások	32 123			-280	31 843	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				280	280	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	597				597	
2.1.	Beruházások	0				0	
2.2.	Felújítások						
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	597				597	
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások						
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	96 896		714		98 682	
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	21				21	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének

mérlegszerű kimutatása

Működési kiadások

Ezer Ft-ban!

2. számú melléklet

Közhatalmi bevételek	44558	Személyi	389599
Önkormányzat működési támogatásai	333325	Járulék	72108
Intézményi MŰKÖDÉSI bevétel	44361	Dologi	219030
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	211742	Támogatások	1594
Átvett pénzeszköz	0	Segély	36606
Kölcsön törlesztés	0	Kölcsön nyújtás	
Pénzmaradvány	25874	Tartalék	
Működési hiány	69367	Hitel törlesztés	
		Költségvetési bef.	10290
	0		
Összesen:	729227	Összesen:	729227
Működési hiány	0		
Felhalmozási kiadások			
Ezer Ft-ban!			
Közhatalmi bevételek	10344	Felújítások	7635
Önkormányzat fejlesztési támogatásai	156674	Kisértékű tárgyi eszköz	2017
Intézményi FEJLESZTÉSI bevétel	0	Beruházások	160866
Fejlesztési célú támogatások államháztartáson belülről	0	Pénzeszköz átadás	0
Átvett pénzeszköz		Kölcsön nyújtás	0
Kölcsön törlesztés			
Pénzmaradvány	3500		
Összesen:	170518	Összesen:	170518

Felhalmozási hiány **0**

Kiadás-bevétel összesen

899745

899745

III. NAPIREND:

A Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okirat elfogadása /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző ismertette az előterjesztést, szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy 2017. október 26-i ülésen a Képviselő-testület elfogadta az akkor beterjesztett formában a József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát, de formailag nem felelt meg a Magyar Államkincstárnak. A most beterjesztett alapító okirat a MÁK formanyomtatványa szerint lett elkészítve, a feladatkörökben változtatás nem történt.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratával kapcsolatos előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

122/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

A Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratának elfogadása

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a melléklet szerinti részletezettséggel elfogadja.

Ezzel egyidejűleg az 106/2017.(X. 26.) Kt. számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Okirat száma: 122/2017. (XII. 18.)

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. **A költségvetési szerv megnevezése:** Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár
- 1.2. **A költségvetési szerv székhelye:** 5083 Kengyel, Kossuth út 98.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. **A költségvetési szerv alapításának dátuma:** 2009. 05. 21.
- 2.2. **A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály:** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13.§ (1) bekezdése, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény előírásaira.
- 2.3. **A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv**
- 2.3.1.....megnevezése: Kengyel Község Önkormányzati Képviselő-testülete
- 2.3.2..... székhelye: 5083 Kengyel, Szabadság út 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. **A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének**
- 3.1.1.....megnevezése: Kengyel Község Önkormányzati Képviselő-testülete
- 3.1.2.....székhelye: 5083 Kengyel, Szabadság út 10.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. **A költségvetési szerv közfeladata:** Az Möt. 13.§. (1) bekezdés 7. pontja alapján közművelődési tevékenység, továbbá a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 55. §-a alapján nyilvános könyvtári feladatok , továbbá a 76. §-a alapján helyi közművelődési feladatok ellátása.

4.2. **A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:**

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910 110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3 **A költségvetési szerv alaptevékenysége:**

Közművelődési alaptevékenység:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.
- h) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése
- i) a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- j) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása
- k) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése
- l) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése

Könyvtári alaptevékenység:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- l) az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013 050	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	082 042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082 043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082 044	Könyvtári szolgáltatások
5	082 091	Közművelődés – közművelődési és társadalmi részvétel fejlesztése
6	082 092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	083 030	Kiadói tevékenység

8	910 110	Közművelődési intézmények tevékenysége
---	---------	--

4.5**A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:** Kengyel Község közigazgatási területe

4.6 **A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:** A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

4.7**A költségvetési szerv jogállását meghatározó jogszabály:** Az Áht. 7. §. (1) bekezdése alapján önálló jogi személy, amely jogszabályban vagy alapító okiratban meghatározott közfeladatot lát el.

5 A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézményvezetőt a Möt. 41. § (7) bekezdése alapján (figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet előírásaira) Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján, határozott időre. Felette a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott	1992. évi XXXIII. tv. a közalkalmazottak jogállásáról
2	munkavállaló	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.
3	Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.

5.3 A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: A költségvetési szerv szervezeti ábráját, a működésére vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6 Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. január 24. napján kelt, 106/2017. (X.26.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Kengyel, 2017. december 18.

P.H.

Nagy Szilárd polgármester

IV. NAPIREND:

Folyószámlahitel keret igénylése /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Pozsa Sándorné gazdaságvezető

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Pozsa Sándorné gazdaságvezető ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy ez a folyószámlahitel keret biztonsági tartalék, amire azért van szükség, hogy a 2018. január hónap könnyedén menjen. Jelenleg is van az Önkormányzatnak 21 millió forint hitelkerete, ami nincs kimerítve.

Németh Lajos bizottsági elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a folyószámlahitel keret igényléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

123/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

Folyószámla-hitel igénybevételéről

Kengyel Községi Önkormányzat 2018. január 02. napjától 2018. december 30. napjáig 21 millió Ft, azaz huszonegymillió forint összegű folyószámla-hitel felvételét határozta el az átmeneti likviditási problémák kezelésére.

A hitel végső lejárat: 2018. december 30.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel kamatát és járulékos költségeit a hitel teljes futamideje alatt beépíti a költségvetésébe.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az OTP Bank Nyrt. részére más pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett vagy későbbiekben megnyitásra kerülő valamennyi fizetési számlájára (beleértve a fizetési számlát és az egyéb számlákat), ahol ezt jogszabály nem zárja ki, felhatalmazáson alapuló beszedési megbízást biztosít.

A Képviselő-testület visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt, amennyiben a Kengyel Községi Önkormányzat fizetési számláján az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges

fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a folyószámla-hitel szerződés fennállása alatt és a hitel teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a gépjárműadó, valamint a Start munkaprogram keretében beérkező bértámogatás fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget a Kengyel Községi Önkormányzat fizetési számlájára átvezesse.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a pénzügyi ellenjegyzőt, hogy a hitelfelvétel ügyében eljárjon és az Önkormányzati folyószámla-hitel szerződést, valamint annak mellékleteit az OTP Bank Nyrt.-vel a Kengyel Községi Önkormányzat képviselőjében aláírja.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Bartók László helyettes jegyző
3. OTP Nyrt Szolnok
4. Képviselő testület tagjai
5. Irattár

V. NAPIREND:

A 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester,

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, minden évben december 31-ig kell elfogadni a megjelölt ellenőrzési pontok alapján a belső ellenőrzési tervet.

Németh Lajos bizottsági elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

124/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

A Kengyeli Polgármesteri Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31-32.§-a alapján, a 2018. évi belső ellenőrzési tervet a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyólag *elfogadja.*

KENGYELI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2018. évi belső ellenőrzési terve

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (itt elegendő a kockázatelemzési dokumentum, vonatkozó pontját megadni)	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
2017-12-01	Az elnyert eu-s pályázatok felhasználásának, a támogatások elszámolásának ellenőrzése	Célja: az elnyert támogatások felhasználása a szerződéseknek megfelelően történjen. A számviteli szabályoknak megfelelő elszámolás Módszere: Az elszámolások ellenőrzése Időszak: 2018. évi tényadatok	A tervezéshez, illetve a szakmai és adminisztratív feladatok ellátásához szükséges adatokat, információkat a partnerek nem időben bocsátják rendelkezésre	pénzügyi ellenőrzés	Önkormányzat és a gazdálkodási feladatot ellátó Polgármesteri Hivatal	2018. augusztus-szeptember-október	15 ellenőrzési nap

Kengyel, 2017. december 13.

Készítette:

Csehné Köteles Rozália
belső ellenőr

Jóváhagyta:

Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző

Kapacitás felmérés

A Kengyeli Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzési feladatainak ellátására 2018. évre

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint a költségvetési szerveknél foglalkoztatott belső ellenőrök számát kapacitás felmérés alapján úgy kell megállapítani, hogy az arányban álljon a szervezet által ellátott feladatokkal, a kezelt eszközök nagyságával és a stratégiai tervben foglaltakkal.

A belső ellenőrzés változatlanul külső szakértő bevonásával történik. A Bkr. a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is a szakértő látja el. A kapacitás felmérés elkészítése is e feladatkörhöz tartozik.

A kapacitás felmérés úgy lett elkészítve, hogy a kapacitás arányban áll:

- a Polgármesteri Hivatal külső ellenőrző szervezete, illetve személy által ellátandó feladatokkal,
- a kezelt eszközök nagyságával és
- az ellenőrzések tudatos egymásra épülésével,
- az ellenőrzési tevékenység, a tanácsadó szerepkör, a képzés és az egyéb tevékenységek tervezésével.
- a stratégiai tervben foglaltakkal.

Az erőforrások elosztása az ellenőrzési tervek megvalósíthatóságának biztosítása szempontjából kulcsfontosságú lépés. Egy tervezett ellenőrzés erőforrás szükségleteinek felmérése során elsősorban a következőket kell figyelembe venni:

- az azonosított kockázatok jelentősége;
- a tervezett ellenőrzés típusa;
- az ellenőrizendő tevékenységek összetettsége;
- a tevékenység kapcsán rendelkezésre álló ismeretek szintje;
- a tevékenységekkel kapcsolatosan és a bevont ellenőrizendő területeken szerzett korábbi ellenőrzési tapasztalatok;
- az ellenőrök képzettsége, hozzáértése és szakmai gyakorlata.

Az ellenőrzési célnak és feladatoknak megfelelően, valamint a kockázatelemzés eredményeivel összhangban kell megválasztani az ellenőrzés végrehajtásához szükséges vizsgálati eljárásokat és módszereket.

2018. évben ellenőrizendő területek:

- ***pénzügyi ellenőrzés:***

Az elnyert Európai Unió pályázatok felhasználásának, a támogatás elszámolásának ellenőrzése:
15 nap

A 2018. évi munkatervi ellenőrzésekhez erőforrás szükséglet: 15 szakértői nap

**A Kengyeli Polgármesteri Hivatal 2018. évi éves
Ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása**

S.sz.	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma / fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	20		20
2.	Kieső munkaidő			0
3.	Fizetett ünnepek			-
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	-		-
5.	Átlagos betegszabadság	-		-
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás):			120
7.	Tervezett ellenőrzések végrehajtása (pl.60%)			15
8.	Soron kívüli ellenőrzés (pl. 10-30%)			2
9.	Tanácsadói tevékenység (pl. 10%)			1
10.	Képzés (pl. 10%)			-
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye (pl. 5%)			2
12.	Összes tevékenység kapacitásigénye:			20
13.	Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:			20
14.	Tartalékidő			<i>Ha a rendelkezésre álló kapacitás több, mint amennyi a terv végrehajtásához szükséges</i>
15.	Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele			<i>Ha a terv végrehajtásához speciális szakértelem szükséges</i>
16.	Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)			<i>Ha a rendelkezésre álló kapacitás nem elegendő a terv végrehajtásához, akkor külső szolgáltató igénybevételét kell tervezni</i>

A felmérés alapján megállapítható, hogy a rendelkezésre álló kapacitás és a stratégiai tervben foglalt kapacitás szükséglet összhangban van (elegendő és megfelelő).
Az egy fő külső szakértő igénybevételével a feladatellátás 2018. évben biztosított.

VI. NAPIREND:

Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázattal kapcsolatos döntés /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester,

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző ismertette az előterjesztést, elmondja, hogy a kiírás alapján egyetlen egy pályázó sem felelt meg. A szakértelemmel rendelkező bizottság javasolja, hogy a pályázat újbóli kiírását. Az újra kiírt pályázaton módosítani kell, hogy találjunk megfelelő pályázót.

Nagy Szilárd polgármester javasolja, hogy Németh Lajos a József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatójának vezetői megbízását 2018. december 31-ig hosszabbítsa meg a Képviselő-testület és új pályázat írjon ki.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Németh Lajos képviselő bejelenti személyes érintettségét.

Nagy Szilárd polgármester kéri a Képviselő-testület tagjait döntsön arról, hogy kizárja-e Németh Lajost a döntéshozatalból, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

125/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

Németh Lajos döntés hozatalból való kizárásáról

A Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy *Németh Lajos képviselő tagot a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázattal kapcsolatos döntéshozatalból kizárja.*

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja Németh Lajos a József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatójának vezetői megbízásának meghosszabbítását 2018. december 31-ig, melyet szavazásra bocsát.

Németh Lajos képviselő nem vesz részt a döntéshozatalban.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

126/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázatával kapcsolatos döntés

1. Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, úgy határozott, hogy a 2017. július 31-én a 85/2017.(VII. 31.) Kt. határozatával a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói állására kiírt pályázatot eredménytelenné nyilvánítja.
2. Ezzel egyidejűleg Németh Lajos Németh Lajos 5083 Kengyel, Petőfi út 7 szám alatti lakos vezetői megbízatását 2018. december 31-ig meghosszabbítja.

Határidő: 2017. december 31.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester,

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr Bartók László helyettes jegyző
3. Németh Lajos intézmény vezető
4. Irattár

VII. NAPIREND:

A 2018. évi közfoglalkoztatási programokban való részvétel /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Pozsa Sándorné gazdaságvezető

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Pozsa Sándorné gazdaságvezető ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy folyamatosan nem tudják feltölteni a programokat, főleg férfi munkaerővel. Az illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása járási mintaprogramon belül mezőgazdasági utak karbantartását is megtervezik, a 15 fős csoporton belül 5 fővel. A belterületi közutak karbantartása járási mintaprogramon belül a csapadékvíz elvezetését is megtervezik. Ebben a programban résztvevő dolgozók csak a főgyűjtő árkok takarítását végzik el, ezért az Önkormányzatnak a lakosságot is meg kellene keresni, hogy mindenki a saját ingatlanja előtti árkot takarítsa ki és az úton megálló vizet vezesse el.

A vízelvezető dudák meg vannak, az elhelyezéséhez szakember kell, melynek költségét a 2018. évi költségvetésbe be kell tervezni.

Németh Lajos bizottsági elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a 2018. évi közfoglalkoztatási programokban való részvételtől szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel: Kozák Ferencné és Németh Lajos képviselő tagok.

A feltett kérdésekre Pozsa Sándorné gazdaságvezető adott választ, melyet a kérdést feltevőik és a Képviselő- testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás:

Kozák Ferencné képviselő tag: A Rákóczi úton minél hamarabb meg kellene csinálni a vízelvezetést, mert ott nagyon nagy a gond, amihez tényleg szükség lenne egy szakemberre, hogy a kénezőnél lévő nagy mély árokba el lehessen vezetni a vizet. Ezzel az ott lévő probléma megoldódna.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja a 2018. évi közfoglalkoztatási programokban való részvételtől szóló előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

127/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

2018. évi közfoglalkoztatási programban való részvétel

Kengyel Község Képviselő testülete a Belügyminisztérium által meghirdetett közfoglalkoztatási programokban rész kíván venni, ezért pályázatot (kérelmet) nyújt be az alábbi programok **járási mintaprogram** indítására (folytatására), programonként 15 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatására:

1. Illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása
2. Belterületi közutak karbantartása
3. Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás
4. Mezőgazdasági mintaprogram

A képviselő testület pozitív elbírálás esetén támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.

Határidő: 2017.december 20.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

VIII. NAPIREND:

Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe történő delegálás /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést és elmondja, hogy Kozák János a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezet elnöke nem tud hatékonyan intézkedni, mivel nem a közelben lakik. Ezért kellene egy olyan személy, aki tud neki segíteni a Szövetkezet munkájában. Javasolja, hogy a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe, Kengyel Községi Önkormányzat képviselőjében, Németh Lajos önkormányzati képviselőt delegálja a Képviselő-testület. Az elnök úr szeretné, ha a szövetkezet könyvelése is helyben történe.

Csabainé Bártfai Margit elnökhelyettes elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe történő delegálásról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

128/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe történő delegálás

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetbe, Kengyel Községi Önkormányzat képviseletében, Németh Lajos önkormányzati képviselőt delegálja.

Határidő: 2017. december 31.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Bartók László helyettesítő jegyző
3. Németh Lajos képviselő tag
4. Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezet
5. Irattár

IX. NAPIREND:

A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Bartók László helyettesítő jegyző ismertette az előterjesztést, szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy a munkaterv egy kiindulási alap, amely évközben többször módosulhat és valószínűleg módosulni is fog. Az elmúlt évekhez képest több helyen is változtatunk, például pénzügyi területen, amelyből kimaradt a koncepció alkotás a 3/4 és a féléves gazdálkodásról szóló beszámoló, mivel ezek már nem kötelező elemek.

Németh Lajos bizottsági elnök elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Képviselő-testület 2018. évi munkatervét megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja a Képviselő-testület 2018. évi munkatervét, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

129/2017.(XII.18.) Kt.

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi munkatervét a melléklet szerint **j ó v á h a g y j a .**

KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. évi
M U N K A T E R V E

I.

A Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testület a 2018. évi feladatainak tervszerű megoldása érdekében a következő munkatervet fogadja el:

II.

Az ülések helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Az ülések időpontja: A kijelölt hónap csütörtöki napján 17,00 óra

I. ülés: 2018. február hó

N a p i r e n d :

- 1./ Az Önkormányzat 2018. évi pénzügyi tervének megtárgyalása /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával kerülhet a testület elé
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Németh Lajos a bizottság elnöke
- 2./ Beszámoló a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról /írásban/
Előadó: igazgató
Felelős: jegyző
- 3./ Tájékoztató az Állami Közútkezelő KHT Kengyelt érintő útjainak állapotáról, fejlesztésekről /írásban/
Előadó: Állami Közútkezelő KHT igazgató
4. Tájékoztató a 2018. évi Országgyűlési választás /írásban/
Felelős: jegyző

II. ülés: 2018. április hó

N a p i r e n d :

- 1./ Beszámoló a 2017. évi pénzügyi terv végrehajtásáról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával kerülhet a testület elé
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Németh Lajos a bizottság elnöke
- 2./ Beszámoló a közrend- közbiztonság helyzetéről /írásban/
Előadó: Törökszentmiklós Város Rendőrkapitánya

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

3./ Tájékoztató a polgárőrség munkájáról /írásban/

Előadó: Kengyeli Polgárőr Egyesület elnöke

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

III. ülés 2018. május hó /KÖZMEGHALLGATÁS IS/

N a p i r e n d :

1./ Beszámoló a Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény működéséről /írásban/

Előadó: Mezei Aranka intézményvezető

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

2./ Beszámoló a gyermekjóléti- gyermekvédelmi feladatok ellátásáról /írásban/

Előadó: jegyző

3./ Beszámoló a háziorvosi, a házi gyermekorvosi, fogorvosi és a védőnői szolgálat munkájáról /írásban/

Előadó: háziorvosok, gyermekorvos, fogorvos, védőnők

Felelős: jegyző

IV. ülés 2018. augusztus hó

N a p i r e n d :

1./ Beszámoló a 2018. I. félévi gazdálkodásról /írásban/

Előadó: Nagy szilárd polgármester

A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával nyújtható be a testület elé.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Németh Lajos a bizottság elnöke

2./ Beszámoló a hatósági ügyintézés törvényességéről /írásban/

Előadó: jegyző

V. ülés 2018. szeptember hó

N a p i r e n d :

1./ Beszámoló a Napsugár Művészeti Modellóvoda egységes Óvoda-Bölcsőde munkájáról /írásban/

Előadó: Kozák Ferencné óvodavezető

Felelős: jegyző

2./ Tájékoztató a Kossuth Lajos Általános Iskola működéséről /írásban/

Előadó: iskolaigazgató

Felelős: jegyző

3./ Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. üzemeltetési tevékenységéről /írásban/

Előadó: TRV Zrt. vezérigazgatója

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

VI. ülés: 2018. november hó

N a p i r e n d :

1./ Tájékoztató a 2018. évi háromnegyedéves gazdálkodásról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával nyújtható be a Képviselő testület elé.
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Németh Lajos a bizottság elnöke

- 2./ A 2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása /írásban/
Előadó: jegyző
- 3./ A 2019. évi munkaterv megtárgyalása /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
- 4./ Beszámoló a közfoglalkoztatás működéséről /írásban/
Előadó: termelésirányító

III. SZERVEZÉSI FELADATOK

Az előterjesztések elkészítésének határideje: az ülés előtti 10. nap.

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság tárgyalja meg a következő napirendeket, állásfoglalását alakítsa ki és terjessze a testület elé:

- a februári ülés első napirendjét,
- az áprilisi ülés első napirendjét,
- az augusztusi ülés első napirendjét,
- novemberi ülés első, és második napirendjét

Az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság tárgyalja meg és véleményezze a következő napirendeket:

- februári ülés második napirendjét,
- májusi ülés első, második és harmadik napirendjét,
- szeptemberi ülés első és második napirendjét.

A májusi KÖZMEGHALLGATÁS- ról a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

Felelős: jegyző

A 2018. évi pénzügyi terveket előzetesen egyeztetni kell az érintett intézmények vezetőivel, az érdekképviselői szervekkel.

IV. EGYÉB SZERVEZÉSI FELADATOK

- ***Március 15-ét községi ünnepség keretében kell megünnepelni.***

Felelős: Kozák Ferencné alpolgármester

- ***A falunapi ünnepségen kell átadni a helyi kitüntetések.***

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

A munkatervet meg kell küldeni:

- az önkormányzati képviselőknek,
- a nem képviselő bizottsági tagoknak.

K e n g y e l , 2017. december 18.

Kengyel Községi Önkormányzat
Képviselő-testület

Napirendek előtt feltett kérdésekre adott válaszok:

Nagy Szilárd polgármester a kátyúkkal kapcsolatos kérdésre elmondja, hogy mindkét kivitelező vállalkozónak jelezte a problémát. A csatornával foglalkozó vállalkozótól azt a választ kapta, hogy az ők garanciális idejük lejárt, a vis maiorral foglalkozó kivitelező azt mondta, hogy amint a fagyok elmúltak neki látnak a garanciális javításnak.

2014. évben Martfűvel közösen kiharcolták a Kengyel-Martfű közötti út felújítását TOP-os keretből, de viszont három számjegyűsíteni szeretnék ezt az utat, most várni kell arra, hogy legyen egy Kormányzati döntés a három számjegyűségről és az út felújításról, sajnos polgármesteri lehetőségeik többet nem engedtek.

Napelem parkkal kapcsolatosan elmondja, hogy a befektető cég elindította az engedélyeztetést az E-ON Zrt-nél, amint megérkezik az engedély rögtön elkezdik a kivitelezést.

A temető kialakításáról a 2018. évben minden képen dönteni kell.

Bagimajorban az utak helyre állításával kapcsolatban elmondja, hogy a munka első üteme befejeződött, reményeink szerint 2018. évben folytatódik az Erdő utcával.

Mivel több napirend nem hangzott el, Nagy Szilárd polgármester a nyílt ülést berekeszti. A Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülése zárt ülés keretében folytatódik.

K.m.f.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző