

T Á R G Y M U T A T Ó
KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2017. február 15-én megtartott rendes NYÍLT ülés jegyzőkönyvéhez

- 6/2017.(II.15.) Kt. Hat. Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolójáról
- 7/2017.(II.15.) Kt. Hat. A napirendi pontokra tett javaslatról
- 8/2017.(II.15.) Kt. Hat. Az Önkormányzat jogi képviseletének ellátásáról szóló megbízási szerződés megtárgyalásáról
- 9/2017.(II.15.) Kt. Hat. Az Önkormányzat jogi képviseletének ellátásáról szóló ügyvédi eseti megbízási szerződés megtárgyalásáról
- 10/2017.(II.15.) Kt. Hat. Kengyel 4/35 hrsz telek értékesítésre történő kijelöléséről
- 11/2017.(II.15.) Kt. Hat. A Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishaszon gépjármű bérbeadásáról
- 12/2017.(II.15.) Kt. Hat. A Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Áchim út 1. számú ingatlanból 50 m² földszinti rész bérbeadásáról
- 1/2017.(II.16.) Önk.rend. A 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról
- 2/2017.(II.16.) Önk.rend. Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről
- 13/2017.(II.15.) Kt. Hat. Nagy Szilárd polgármester illetményének megállapításáról
- 14/2017.(II.15.) Kt. Hat. Kengyel Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köztisztviselői illetményalapjának megállapításáról
- 15/2017.(II.15.) Kt. Hat. Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 14-i zárt ülésének jegyzőkönyvére érkezett törvényességi felhívásról
- 16/2017.(II.15.) Kt. Hat. A Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról
- 17/2017.(II.15.) Kt. Hat. Ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötéséről az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal
- 18/2017.(II.15.) Kt. Hat. Az "Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben" tárgyú beszerzési eljárás eredményhirdetéséhez
- 19/2017.(II.15.) Kt. Hat. Munkabérhitel igénybeviteléről
- 20/2017.(II.15.) Kt. Hat. Kengyel, Áchim út 14. szám alatti szolgálati lakás bérleti jogviszonyának megszüntetéséről.

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. február 17-én 17⁰⁰ órakor megtartott rendes *nyílt* üléséről.

Az ülés helye: Községháza, tanácskozó terme

Jelen vannak: Nagy Szilárd polgármester, valamint
Kozák Ferencné, Németh Lajos, Csabainé Bártfai Margit, Guttyán Edina, Oravecz Mihály és Tóth-Varga Valéria testületi tagok.

Tanácskozási joggal meghívottak közül megjelent:

Dr. Fekete Nóra	az önkormányzat jegyzője
Pozsa Sándorné	az önkormányzat gazdaságvezetője
Dr. Vincze Gyula	ügyvéd
Kozák János	NNK Környezetgazdálkodási, Számítástechnikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ügyvezetője
Mezei Aranka	a Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény vezetője
Oláh Anikó	Család- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársa
Fehér Petra	Megyei Közgyűlési képviselő

Lakosság részéről: 10 fő.

Nagy Szilárd polgármester üdvözlí a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi tagok teljes létszámmal megjelentek /100%/, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Ezután polgármester úr kéri a képviselőket, ha van kérdésük tegyék meg.

Kozák Ferencné

- Az elmúlt hetekben az egyik helyi családban sajnálatos dolog történt, amiért gyerekek sorsáról kellett dönteni. A négy kiskorú gyermekről mit lehet tudni, mi történt velük?
- A szociális célú barnaköszén kiosztásáról 2016. december végén döntött az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság. A döntések elbírálásakor a bizottság odafigyel, hogy egy vagy több gyermekes család több tüzelőt kapjon. Hogy lehetne kivédeni, hogy csak azok az emberek kapjanak tüzelő anyagot, akik nem adják el.

Oravecz Mihály

- Évek óta gondot okoz az Áchim úti kisköznök a lezárása. Az ott lakók jelezték, hogy mivel nincs megoldva a belvíz elvezetése azon a szakaszon, így szeretnék, ha le lenne zárva a Kossuth út felől. Közúti forgalom elől legyen lezárva, így is nagyon nehéz az út karbantartása, főleg télen vagy nagyobb esős időszakban. A lakók kikérték a Magyar Közút Nonprofit Zrt. véleményét is. A lakosok azt a tájékoztatást kapták, hogy a szóban forgó útszakasz forgalmi rendjének módosítása Kengyel Községi Önkormányzatának a feladatkörébe tartozik. A lakosnak az a kérése, hogy tegyünk meg mindent annak érdekében, hogy az a szakasz egy behajtani tilos táblával legyen ellátva.
- Egy helyi polgár azzal a kérdéssel kereste fel, hogy miért jár egy közfoglalkoztatott munkásnak 72 nap csúsztatás ügy, hogy közben más céghez eljár dolgozni?
- Szintén egy másik lakos kereste meg azzal, hogy több hétvégén Martfüre közlekednek az önkormányzati autók („party járat”). Miért és ki finanszírozza az üzemanyagot, gépjármű kopást? Miért van az, hogy aki a gépjárművet vezet nem önkormányzati alkalmazott, de nem is közfoglalkoztatott munkás?

Több kérdés nem hangzott el, a polgármester bejelenti, hogy a felmerült kérdések megválaszolására a napirendek megtárgyalása után kerül sor.

Nagy Szilárd polgármester a legfontosabb eseményekről az alábbiakban tájékoztatja a tisztelt Képviselő-testületet:

- November 15-én a Nemzeti Kulturális Alappal tárgyalt, ahonnan még nem érkezett meg az elnyert 3 millió forint. Arról kapott tájékoztatást, hogy a szerződés vélhetően a jövő héten megérkezik, annak aláírása után három héten belül kiutalják az összeg 90 százalékát, majd az elszámolást követően a maradékot.
- November 16-án megrendelte az Angyalok Kútja tájékoztató tábláját, amely a víz összetétele mellett tartalmazza a lakossági figyelmeztetést is. A kút 23.00 óra és hajnal 5.00 óra között nem üzemel, így a szakemberek tájékoztatása szerint várhatóan a víz újra barnább színű lesz majd a vastartalma miatt. Szintén e napon a Hermann Ottó Intézettel és a Földművelési Minisztériummal tárgyalt a tanyavillamosítás pályázattal kapcsolatban. A tájékoztatás szerint a rendeletmódosítás és a folyósítás még ebben az évben megtörténik, így vissza tudjuk fizetni a felvett fejlesztési hitelünket.
- 2016. november 14-én tartotta Utolsó rendes ülését a Képviselő-testület.
- November 18-án Dr. Fazekas Sándor miniszter urat tájékoztatta az önkormányzatunk és az NHSZ között kialakult helyzetről.
- November 26-án részt vett a Kengyel LSE évadzáró bankettjén.
- November 27-én ünnepélyesen is megnyitották az adventi parkot, ebben az évben már 8. alkalommal.
- December 3-án megnyitotta a Csigasodró Versenyt, a rendezvényről a MTVA élőben tudósított.
- December 4-én útnak indította a falumikulásokat, ebben az évben is minden 14. évét be nem töltött gyermeket megajándékozott önkormányzatunk.
- December 5-én a Hermann Ottó Intézetnél tárgyalt, a tanyavillamosítás projekt összege a héten megérkezett, melyet önkormányzatunk visszafizetett a hitelező intézetnek.
- December 6-án egy szlovákiai magyar befektetőcsoporttal folytatott tárgyalást Kassán, a cég szándékában áll a naperőművet Kengyelen megépíteni. Az E-ON három céggel köt szerződést a megtermelt áram megvásárlására.
- December 7-én a Nemzeti Kulturális Alap hiánypótlására reagáltak, a támogatás még decemberben megérkezett.
- December 8-án a Polgárőr Egyesület egyeztetésén vett részt a hétvégi jótékonysági bállal kapcsolatban.
- December 9-én az önkéntes tűzoltók egyeztetésén vett részt, ahol bemutatták a pályázaton nyert eszközeiket. Megköszönte egész éves áldozatos munkájukat.
- December 10-én a Polgárőr Egyesület jótékonysági bálját megnyitotta, illetve annak lebonyolítást szervezte. A bálon Hajnal László nyugalmazott parancsnoknak polgármesteri elismerést adott át. A bál tiszta nyereségét átadta Müller Krisztián elnöknek. Az összeget az egyesület idei évi működésére fordítja.
- December 11-én köszöntötte a 90. éves Polovics Józsefnét.
- December 12-én közfoglalkoztatott munkatársaink elkezdtek kézbesíteni az idősök karácsonyi csomagjait. Ebben az évben is minden 65. életévét betöltött kengyeli lakosnak tudott egy apró gesztussal kedveskedni az önkormányzat.
- Ezen a napon köszöntötte a karácsonyt az Őszirózsa Nyugdíjasklubban.
- December 16-án részt vett az idősök otthona karácsonyi ünnepségén.
- December 19-én a MÁV illetékes szakaembereivel folytatódott az egyeztetés a helyszínen. Ebben az évben megújul a vasúti átjáró Bagimajorban.
- December 20-án a Szolnoki Dózsa Közép Vízilabda klub ügyvezetőjével tárgyalt. Ebben az évben két uszodában is megindul a vízilabda oktatás, Martfűn és Mezőtúron. A martfűi edzésekre Kengyelről is buszt kíván indítani a klub, így az itteni gyermekeknek is lehetőségük nyílik arra, hogy profi

szakemberek kezei között tanulhassák meg ezt a sportot. A tervek szerint a nyárra elkészül a medence Martfűn, majd megindul az oktatás.

- December 21-én helyszíni bejáráson vett részt a tervezett naperőmű helyszínén.
- December 22-én köszöntötte Kengyel legidősebb lakóját, a 102. éves Molnár Bálintnét.
- December 24-én fenyőfát, talpat, díszeket és hideg élelmiszert vitt a négy gyermekes Móricz családnak. Az édesanya épp kórházban volt, a gyermekekre a nagymama vigyázott. A helyszínen megállapította, hogy a gyermekek nincsenek életveszélyben.
- 2017. január 5-én Róth Ervinnel, a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Kft. ügyvezetőjével tárgyalt a személyszállítás lehetőségéről. A cég bejelentkezett, hogy kompenzációs díj nélkül szívesen elszállítja a kommunális hulladékot Kengyelről.
- Szintén e napon aláírásgyűjtést kezdeményezett a meghibásodott OTP Atm cseréjére vonatkozóan. Az aláírásgyűjtésnek olyan híre ment, hogy már aznap este megérkeztek megjavítani.
Szintén e napon rendkívüli testületi ülést tartottak.
- 2017. január 6-án elrendelte az extrém hideg miatt a rendkívüli készültséget a településen. Péntek, szombat és vasárnap nappal és éjszaka melegedőhelyiségeket alakítottak ki Bagimajorban és Kengyelen, ahol forró teával és zsíros kenyérral várták a rászorulókat.
- Január 7-én megismerkedett a Coop Hungary Zrt. fejlesztési terveivel Kengyel tekintetében.
- Január 9-én a 3A Takarékszövetkezet vezetői tájékoztatták arról, hogy február 1-én megnyílik a bank, jelenleg két kengyeli munkavállalóval. Kifejezték azok igényüket is, hogy leüljenek az önkormányzattal tárgyalni esetleges hitelekről, számlavezetésről, együttműködésről.
- Január 10-én a martúri korcsolyapálya tulajdonosával tárgyalt a pálya kengyelre telepítéséről. Sajnos nem érkezett kellő támogatás az üzemeltetéshez, így a lehetőség meghiúsult.
- Január 11-én a műszaki ellenőrrel bejárást tartott Bagimajorban, ahol hamarosan elkezdődik az utak felújítása, BM forrásból.
- Január 12-én elkísérte a kengyeli gyermekeket a Bozsik tornára, Törökszentmiklóásra.
- Január 13-án a Kengyeli Önkéntes Tűzoltó Egyesület déli 12.00 órától három napos ügyeletet indított az újabb rendkívüli hideg miatt, részt vett a parancsnoki eligazításon. Közben egyeztetett Mezei Aranka intézményvezető asszonnyal, 24-órás ügyeletet indítottak a tanyagondnoki szolgálat és az intézmény munkatársai segítségével. A tűzoltók többször is beavatkoztak, fát vágtak, árokba csúszott autót mentettek, az idősek otthona udvarán történt balesethez is őket hívták.
- Január 14-én újra elrendelte a rendkívüli állapotot, Kengyelen és Bagimajorban is kinyitották a 24-órás melegedő helyeket. Közben négy helyi vállalkozóval, valamint az önkormányzat két gépével elkezdték a hó eltakarítást. A közintézményeknél és a forgalmasabb helyeken a közfoglalkoztatottak tartottak ügyeletet.
- Január 17-én Szabó Péter a Trv. Zrt. munkatársával egyeztetett a garanciális munkákról.
- Január 19-én Dr. Molnár Irén a Belügyminisztérium munkatársa végzett felmérést, a kérdőív a közmunkaprogramra, a szövetkezetre vonatkozott, a költségvetésre nem.
- Január 20-án Dr. Vincze Gyulával, önkormányzatunk jogtanácsosával egyeztettek a kialakult helyzetről.
- Január 23-án levélben utasították el az NHSZ igényét, egyben a törvényszék felé is megérkezett a megbízott ügyvéd válasza. Szintén e napon köszöntötte a 80 éves Gejzura Imrét Bagimajorban.
- Január 24-én egy palackozóüzem tulajdonosa látogatott Kengyelre, melynek profilja az arab országokba történő szállítás. A terepszemle után az egyeztetés márciusban folytatódik.
- Január 25-én Szalay Ferencnél, Szolnok polgármesterénél egyeztetett az adósságrendezési eljárásról és annak lehetséges békés megoldásáról. Ezt követően Dr. Vincze Gyula ügyvéd úrral folytatódott a helyzet kezelése.

- Január 27-én a Szolnoki Törvényszék elutasította első fokon az NHSZ keresetét.
- Január 30-án újabb hidegfront érkezett, a szükséges intézkedéseket ezúttal is elrendelte. A helyzet kezelése ezúttal könnyebb volt, hiszen hétköznap valamennyi közfoglalkoztatott részt tudott venni a munkákban.
- Február 1-én részt vett a 3A Takarékszövetkezet megnyitóján.
- Február 2-án hirtelen felmelegedés érkezett, amely után a belvíz adott feladatot. A HVB elnökeként koordinálta a védekezési munkálatokat. A szolnoki katasztrófavédelemtől két nagyteljesítményű szivattyút kért, ezek rendkívül sokat segítettek.
- Február 11-én megnyitotta a III. kengyeli Tűzoltó bált, a rendezvényen köszöntötték a bátorság érdemrend elismerésben részesült Bak Richárdot. A rendezvényen részt vett Markót Imre, Törökszentmiklós város polgármestere.
- Február 14-én részt vett az intézményvezetői értekezleten, majd a pénzügyi bizottság ülésén.

Nagy Szilárd polgármester javasolja a testületnek, hogy szóbeli tájékoztatóját fogadják el.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tájékoztatót 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta.

6/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolójáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolóját **e l f o g a d j a**.

Nagy Szilárd polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívó alapján azzal a kiegészítéssel, hogy a testület még kettő napirendi pontot tárgyaljon meg az alábbi sorrendben:

1. *Előterjesztés a jogi tanácsadásra, perképviseletre vonatkozó szerződés megkötéséről /írásban/*
2. *Előterjesztés az önkormányzati tulajdon értékesítésre való kijelöléséről /írásban/*
3. *Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishasznált gépjármű és a Áchim út 1. számú ingatlan bérbeadásáról /írásban/*
4. *Előterjesztés a 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról /írásban/*
5. *Előterjesztés Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről /írásban/*
6. *Előterjesztés a polgármester illetményének megállapításáról /írásban/*
7. *Előterjesztés a köztisztviselők illetményalap emeléséről /írásban/*
8. *Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 14-i zárt ülésének jegyzőkönyvére érkezett törvényességi felhívásról /írásban/*
9. *Beszámoló a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról /írásban/*
10. *Előterjesztés az Ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötéséről az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal /írásban/*
11. *Előterjesztés a "Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben" tárgyú beszerzési eljárás eredményhirdetéséhez /írásban/*
12. *Előterjesztés a munkabérhitel keret igényléséről /írásban/*
13. *Előterjesztés az Önkormányzati szolgálati lakás bérletének megszüntetéséről /írásban/*

A Képviselő-testület az ülés napirendjére tett javaslatot egyhangúlag elfogadta.

A napirendekre vonatkozó írásos anyagot a meghívóval, valamint az ülés előtt mindenki megkapta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a napirendekre tett javaslatot 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen elfogadta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta.

7/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

A napirendi pontokra tett javaslatról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napirendi pontokra tett javaslatot **e l f o g a d j a .**

N A P I R E N D E K :

1. Előterjesztés a jogi tanácsadásra, perképviselőre vonatkozó szerződés megkötéséről /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzati tulajdon értékesítésre való kijelöléséről /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
3. Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishasznált gépjármű és a Áchim út 1. számú ingatlan bérbeadásáról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
4. Előterjesztés a 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
5. Előterjesztés Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
6. Előterjesztés a polgármester illetményének megállapításáról /írásban/
Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző
7. Előterjesztés a köztisztviselői illetményalap emeléséről /írásban/
Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző
8. Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 14-i zárt ülésének jegyzőkönyvére érkezett törvényességi felhívásról /írásban/
Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző
9. Beszámoló a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról /írásban/
Előadó: Németh Lajos igazgató
10. Előterjesztés az Ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötéséről az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
11. Előterjesztés a "Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben" tárgyú beszerzési eljárás eredményhirdetéséhez /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
12. Előterjesztés a munkabérhitel keret igényléséről /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
13. Előterjesztés az Önkormányzati szolgálati lakás bérletének megszüntetéséről /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester

I. NAPIREND:

Előterjesztés a jogi tanácsadásra, perképviselőre vonatkozó szerződés megkötéséről /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Meghívott vendég: Dr. Vincze Gyula ügyvéd

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a jogi tanácsadásra, perképviselőre vonatkozó szerződés megkötéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Dr. Vincze Gyula ügyvéd elmondja, hogy 30 éve ügyvéd, több önkormányzatnak dolgozik. Kisebb-nagyobb perek kapcsán került kapcsolatba Kengyellel. Olyan ügy is keletkezett, amiben egy gyors, sürgős feladatellátás kellett. Lelkiismeretesen segíti polgármester úr, jegyző asszony és a település munkáját. Az NHSZ Kft-vel (korábban Remondis Zrt.) van egy vita. A cég kezdeményezett egy fizetésképtelenségi eljárást, adósságrendezést az Önkormányzattal szemben. A Kengyel Községi Önkormányzat 16.400.000 forintot nem fizetett meg. Később a szolgáltató lecsökkentette az igényét 6.400.000 forintra. Az NHSZ Kft kérelmét első fokon a Szolnoki Törvényszék elutasította, nem találta alaposnak. Emellett a két fél között van egy vita, ez a díjkompenzáció, ami a korábbi képviselő-testületi ülésekről készült jegyzőkönyvekben nyomon követhető. Az NHSZ Kft-nek 40 millió forint követelése van. Az adósságrendezési eljárás első fokú döntés, tehát nem jogerős. A cég feltehetően fellebbezni fog, és a szegedi ítélő tábla fogja kimondani a jogerős döntést. Próbáltak, illetve próbálnak egyezkedni a szolgáltatóval. Ahhoz, hogy a további adósságrendezési eljárást elkerüljék vitássá tették a díjkompenzációs tételt. Lényegében felhasználta a Képviselő-testület korábbi döntéseit és a korábbi jogi képviselő, Dr. Rékási Róbert ügyvéd úr álláspontját. Keresetet indított az Önkormányzat az NHSZ Kft ellen. Kell az egyezkedés, kell a peren kívüli tárgyalás megoldásának a keresése. Ez a megoldás az esetleges adósságrendezési eljárást lehetetlenné teszi. A legjobb felkészültséggel és a legjobb lelkiismerettel tartható ez az álláspont, amit az Önkormányzat a jelen ügyben elfoglalt. Nagyon úgy tűnik, hogy a díjkompenzációnak nem lehet jogszabályi alapja. Legrosszabb egyezség is jobb, mint a legjobb ítélet. A peres eljárás megindítása egy kényszer lépés volt az Önkormányzat részéről, hogy a további adósságrendezési eljárást megakadályozza és megghiúsítsa. Az NHSZ Kft-vel az egyeztetés és az egyezség lehetőségét nem szabad elvetni. Nem csak a peres eljárást kell keresni, hanem meg kell próbálni olyan megoldást találni, amiből mind a két fél esetleg jól tud kijönni.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel: Oravecz Mihály képviselő tag.

A feltett kérdésre Dr. Vincze Gyula ügyvéd adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja az Önkormányzat jogi képviselő-testületének ellátásáról szóló megbízási szerződés megtárgyalásáról készült előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

8/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Az Önkormányzat jogi képviselő-testületének ellátásáról szóló megbízási szerződés megtárgyalásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete szerződést kíván kötni Dr. Vincze Gyula (Szolnok, Kossuth tér 5. fsz. 1.) ügyvéddel az Önkormányzat jogi képviselő-testületének ellátására.

Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletében lévő megbízási szerződés aláírására.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Dr. Vincze Gyula ügyvéd 5000 Szolnok, Kossuth tér 5. fsz. 1.
4. Irattár

Megbízási szerződés

Mely létrejött egyrészről **Kengyel Község Önkormányzata, képviselő: Nagy Szilárd polgármester**, 5083 Kengyel, Szabadság út 10., ellenjegyző: Dr. Fekete Nóra jegyző, mint megbízó, (a továbbiakban, *mint Megbízó*), másrészről **Dr. Vincze Gyula** (5000 Szolnok, Kossuth tér 5. fsz. 1.) szám alatti ügyvéd, mint megbízott, (a továbbiakban, *mint Megbízott*) között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

- 1.) A Megbízó megbízza a megbízottat általános jogi tanácsadással, amely magában foglalja az önkormányzatoknál felmerülő jogi problémák megoldásában való részvételt, jogi álláspont kialakítását, javaslattevést, tanácsadást, esetleg meginduló peres eljárásokban való képviseletet, szükség szerint a megkötendő szerződések véleményezését és egyeztetéseket.
- 2.) A megbízott részére konkrét feladatokat a polgármester és a jegyző jogosult kiadni. A megbízott ezen feladatokat legjobb tudása szerint, valamint a megbízó igényének megfelelően és érdekében a jogszabályi előírások keretei között köteles ellátni. A megbízó a megjelölt feladatért havonta megbízási díjat fizet, amely munkadíj és költségátalányból áll, havi együttes összege 100.000,- Ft + ÁFA.
- 3.) A megbízott a számlát havonta jogosult kiállítani. Az átalánydíj tárgyhónapot követő hónap 8. napján esedékes. A megbízó az átalánydíjat átutalással fizeti.
- 4.) A szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott feladatát 2017. január 1. napjával látja el.
- 5.) A megbízott a megbízást jogosult alkalmazottja közreműködésével, akadályoztatása esetén helyettesítés útján ellátni, egyéb helyettesítésre csak a megbízó előzetes, kifejezett hozzájárulása esetén kerülhet sor.
- 6.) A szerződés megszűnik, ha valamelyik fél írásban 4 hónapos határidő kitérésével felmondja, vagy jogutód nélkül megszűnik.
- 7.) A megbízók jogosultak súlyos szerződésszegés esetén a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A megbízott a megbízási díj 30 napos elmaradásakor a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
- 8.) Ügyvédet és a közreműködőt a szerződés tartalma alatti, illetve annak megszűnését követően is teljes titoktartási kötelezettség terheli, amelyet esetlegesen jogszabályi rendelkezéseken kívül csak a megbízók oldhatnak fel. Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Ügyvédi törvény, valamint a Ptk. szabályokat kell alkalmazni.
- 9.) A felek a megbízási szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon aláírták.

Szolnok, 2017. _____

Kengyel Község Önkormányzata
Képv.: Nagy Szilárd polgármester
Megbízó

Dr. Vincze Gyula
Megbízott

Ellenjegyző
Dr. Fekete Nóra

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú 1./ _____
Név, lakcím

Tanú 2./ _____
Név, lakcím

Majd polgármester úr elfogadásra javasolja az Önkormányzat jogi képviseletének ellátásáról szóló ügyvédi eseti megbízási szerződés megtárgyalásáról készült előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

9/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Az Önkormányzat jogi képviseletének ellátásáról szóló ügyvédi eseti megbízási szerződés megtárgyalásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete szerződést kíván kötni Dr. Vincze Gyula (Szolnok, Kossuth tér 5. fsz. 1.) ügyvéddel az Önkormányzat jogi képviseletének ellátására NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal szemben.

Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletében lévő megbízási szerződés aláírására.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr Fekete Nóra jegyző
3. Dr. Vincze Gyula ügyvéd 5000 Szolnok, Kossuth tér 5. fsz. 1.
4. Irattár

Dr. Vincze Gyula

Ügyvéd

☒ H- 5000 SZOLNOK, Kossuth tér 5.fsz.1. ☎ /Fax/ (36-56) 377-085

ÜGYVÉDI ESETI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS ÉS TÉNYVÁZLAT

I. Adatok

Alulírott

Név: **Kengyel Község Önkormányzata**
polgármester: Nagy Szilárd

cím: **5083 Kengyel, Szabadság út 10.**

szám alatti lakos megbízza Dr. Vincze Gyula 5000 Szolnok, Kossuth tér 5. fszt. 1. szám alatti ügyvédet, (ellenjegyzzi Dr. Fekete Nóra) az NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.) szembeni eljárással.

II. Tényvázlat

A megbízás alapjául szolgáló tényállás a következő: Önkormányzatunk 2013.június 28-án Közzszolgáltatási Szerződés és hulladék gyűjtéséről elhelyezéséről megállapodást kötött a Remondis Szolnok Zrt-vel Akinek jogutóda az NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Kft. A szerződés rögzítésre került az ún.: díjkompenzáció amelyet a Remondis illetve jogutóda az NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Kft. irányában kellene teljesíteni. Ezt csak külön központi támogatásból tudnánk teljesíteni. Jelentős összegeket fizetünk ki. 2013 évtől megváltozott jogszabályok már ennek teljesítését nem tették lehetővé és erre központi támogatást sem kaptunk. Ennek ellenére NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Kft. követeli. tőlünk az ún.: díjkompenzációt. Ennek során adósság rendezést kezdeményezett és egyeztetéseket kér.

- adatok (ellenérdekű fél adatai is):

III. Megbízás tárgya

A tényállás alapján a megbízás tárgya tehát:

Kengyel Község Önkormányzata (polgármester: Nagy Szilárd, 5083 Kengyel, Szabadság út 10.) szám alatti lakos megbízza Dr. Vincze Gyula 5000 Szolnok, Kossuth tér 5. fszt. 1. szám alatti ügyvédet, (ellenjegyzzi Dr. Fekete Nóra) az NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.) szembeni eljárással. Mi az igényt alaptalanak tartjuk. Kérjük eljáró ügyvéd segítségét az egyeztetések során, az adósság rendezési kérelem alapján indult eljárásban és általunk kezdeményezendő bírósági eljárásban. Amelyben a szerződés semmiségének megállapítását kérjük.

Ügyemmel kapcsolatban az alábbiakat kívánjuk előadni:

Az NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság adósság rendezési eljárást nyújtott be Önkormányzatunk ellen, és ezen eljárás a Szolnoki Törvényszék előtt 13.Fpk.266/2016. szám alatt folyamatban van. Ebben 15.147.662,- Ft megfizetését igénylik. Az NHSZ Szolnok Közzszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 15.147.662,- Ft követelés meg nem fizetése miatt adósság rendezési eljárást kezdeményezett hivatkozva arra, hogy több mint hatvan napon keresztül nem fizettük meg, és a követelését nem vitattuk. Ezt meghaladóan további 34.585.244,- Ft követelésükkel kapcsolatban egyeztetést kérnek Önkormányzatunkkal. Ennek alapján eljáró ügyvéd segítségét kérjük az egyeztetés, valamint az adósság rendezéssel kapcsolatos eljárásban. Önkormányzatunk és a hitelező jogelődje között a Remondis Szolnok Zrt. között Közzszolgáltatási szerződés hulladékgyűjtés elhelyezéséről jött létre. Ezen szerződésben ún. kompenzációs díjat biztosítottunk a Remondis részére. Időközben azonban a jogszabályi környezet megváltozott. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXV. tv. rendelkezéseit módosította a 2013. évi CXXV. tv., amely már nem teszi lehetővé a hitelező irányában a kompenzációs díj teljesítését. Sajnos a számlák visszaküldése nem történt meg, és érdemi vitatás is kétséges. Ugyanakkor Képviselő-testületünk döntött a szerződéstől történő elállásról, illetve a szerződés felmondásáról is, továbbá jogi képviselőnk levélben fordult a hitelezőhöz és ezen követelését vitatta. A hitelező ennek ellenére adósság rendezési eljárást kezdeményezett. Továbbá a hitelező a további követelések vonatkozásában velünk egyeztetést javasolt. Ezekben kérjük eljáró ügyvéd segítségét. Összes követelés 49.732.906,-Ft.

IV. A díj meghatározása

Az II-III. pontokban rögzített feladatokat Dr. Vincze Gyula ügyvéd az alábbi részletezés szerinti díj ellenében látja el:

Megbízási díj: 3.000.000,- Ft + áfa

A szerződő felek rögzítik, hogy közöttük tartós megbízás jött létre a jogi feladatok ellátása érdekében. Ezen követelés 49.732.906,-Ft összegű követelés és ezzel kapcsolatos eljárás meghaladja létrejött tartós megbízás kereteit ezért a felek Ezen ügy vonatkozásában külön megbízást kötnek. A megbízó megbízási díjat jogosult részletekben teljesíteni.

a./ Az ügyvédet megilleti az eljárás során az eljáró bíróság által megítélt és az ellenérdekű féltől járó perköltség.

b./ A megbízó tisztában van azzal a ténnyel, hogy az ügyvédi megbízási díj szabad megállapodás tárgya, annak jogszerűségét a tisztesség és a méltányosság szem előtt tartásával az ügyvédi díjat a felek együttesen határozzák meg. Az előlegről és a tárgyalásonkénti összegről külön-külön kiállított számla alapján fizet az ügyfél. Eljáró Ügyvéd a megbízás visszavonása, vagy más módon történő megszűnése esetén sem kötelezhető a jelen tényvázlattal átvett összeg sem részben, sem egészben történő visszaadására.

c./ A költségátalány az iroda működésének szokásos nélkülözhetetlen költségei - beleértve az iratok készítésének költségeit is - foglalja magában, azonban nem tartalmazza ezen túli készkiadásokat, mint pl:

- illetékbélyegek költsége
- szakértői díj
- helyközi gépkocsi használat, vagy más közlekedési díj
- szállásdíj
- nemzetközi távhívás, illetve fax költségek amennyiben a 2.000,-Ft-ot meghaladná
- hitelesítési, fordítási díjak és hirdetési díja
- minden egyéb költség, amelyet a felek szerződése meghatároz

d./ A készkiadásokat a megbízó az ügyvéd felhívására nyugta ellenében előre, egyeztetés szerint, köteles befizetni nyugta ellenében az ügyvéd kezeihez az ügyvéd utólagos elszámolási kötelezettségével.

V. Díj esedékessége

A díj esedékessége a számla kiállítását követő 15 nap.

VI. Bevételezés módja

A megbízó ügyfél tudomásul veszi, hogy az ügyvéd csak megjelölt számla házipénztári bevételi pénztárbizonylat, illetve az ügyvéd kezeihez nyugta ellenében befizetett összegeket ismeri el teljesítésként, illetve elszámolási kötelezettségre alapot adó befizetésként. Másúton való befizetés elfogadása az ügyvéd számára nem megengedett.

VII. Kapcsolattartás

Az eljáró ügyvéd előzetes írásbeli, vagy szóbeli egyeztetését követően köteles ügyfelét ügyfélfogadásra kijelölt időben és helyen fogadni, számára kért információkat megadni, illetve iratokat kiadni. Az információnyújtás egyébként is az ügyvéd folyamatosan fennálló, szükség szerint gyakorlandó kötelezettsége. A megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátásához szükséges adatokkal az eljáró ügyvédet ellátja. A bíróság más hatóság felhívásainak megfelelően a kért adatokat, iratokat, nyilatkozatokat, amely az ügyének sikeres és gyors ellátása érdekében felmerül megadja az eljáró ügyvédnek.

Az ügyfél vállalja, hogy a személyi adataiban bekövetkezett változásról 5 napon belül tájékoztatja eljáró ügyvédet.

VIII. Személyes eljárás, illetve közreműködés

Amennyiben a tényállási rész ettől eltérően nem szabályoz, úgy a megbízással kapcsolatos egyes eljárási cselekmények során eljáró Ügyvéd ügyvédjelölttel, vagy helyettes Ügyvéddel helyettesítheti magát. Ilyen esetben az eljáró Ügyvédet helyettesítő ügyvédjelölt, vagy helyettes Ügyvéd díjazásáról és költségeiről – amennyiben a tényállási rész másként nem szabályoz – eljáró Ügyvéd megtérítési igény nélkül köteles gondoskodni. A megbízott kijelenti, hogy jelen megbízási szerződésben rögzített megbízási ügyben legjobb tudása és szakmai szabályok és a jogszabályok keretein belül jár el. Az ügyvéd, mint megbízott azonban a megbízási szerződés jellegéből eredően nem garantálja a megbízási jogügylet feltétlen és teljes sikerességét, hiszen közreműködése alapvetően a megbízó érdekeinek legjobb képviselőjére irányul és nincs az ügyben ügydöntő helyzetben. A megbízó tudomásul veszi a megbízott részletes tájékoztatását az ügy várható fejleményeiről, a jogi megítélésről és kijelenti, hogy a tájékoztatást megértette és a hallottakat tudomásul veszi és elfogadja.

A megbízó késedelmes vagy hiányos adat vagy iratszolgáltatásával, a költségviselések elmaradásával kapcsolatos keletkező minden kár, többletköltség, jogvesztés az ügyfelet, mint megbízót terheli.

IX. Együttműködés, kártérítés, kártalanítás

Az ügyfél a megbízás kapcsán részére kézbesített vagy nála keletkezett iratokat eljáró ügyvédnek a megbízás különbeni felmondásának terhe mellett haladéktalanul átadni köteles. Az ügyfél az ellenérdekű féllel illetve annak képviselőjével, illetve a megbízás kapcsán eljáró hatósággal, bírósággal a megbízás különbeni felmondásának terhe mellett csak eljáró ügyvéd előzetes tájékoztatása esetén érintkezhet közvetlen.

A jelen tényvázlat felvételekor átadott iratokról egyéb megbízással összefüggő tényállási részben készült jegyzék az irányadó. Amennyiben a megbízással kapcsolatban vagy más módon eljáró ügyvéd letétbe vesz pénzt, értékpapírt vagy más letehető dolgot úgy azután kamatot nem fizet, de külön költséget sem számol fel. A letéttel való rendelkezést általában a letét sorsát a tényállási részben rögzítettek szerint kell megítélni.

A megbízott kijelenti, hogy jelen megbízási szerződésben rögzített megbízási ügyben ő és munkatársai is legjobb tudásuk, a szakma szabálya és a jogszabályok keretein belül járnak el, de a megbízási szerződés nem eredménykötele. Az ügyvéd, mint megbízott a megbízási szerződés jellegéből eredően nem garantálja a megbízási jogügylet feltétlen és teljes sikerességét, hiszen közreműködésében alapvetően a megbízó érdekének legjobb képviselőjére irányul és nincs az ügyben ügyszó helyzetben.

A megbízó késedelmes vagy hiányos adat vagy iratszolgáltatásával, költségviselésének elmaradásával kapcsolatosan keletkező minden kár és többletköltség jogvesztés az ügyfelet, mint megbízót terheli.

A megbízott az ügyvel kapcsolatos jogi, anyagi és kártérítési felelősségét jelen szerződés alapján korlátozni kívánja erre tekintettel a szerződő felek megállapodnak abban, hogy az ügyvéd szándékos bűncselekménnyel okozott károk kivételével bármilyen jogcímen vele szemben támaszthat anyagi igények tekintetében csak is kizárólag az ügyvédi munkadíj, a költségátalány, valamint ezen költségeket terhelő áfa és a megbízási szerződéssel kapcsolatosan felmerülő készkiadások erejéig vállal anyagi felelősséget. Minden ezen felül jelentkező anyagi igényt kizár, elutasít és ezt a megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi.

A megbízott a tevékenységért a megbízó felé a Polgári Törvénykönyv és az Ügyvédekről szóló törvény szerint tartozik felelősséggel azzal, hogy a felek kifejezetten megállapodnak, hogy a megbízott a kártérítési felelősségét a Ptk. 314. § (2) bekezdésével összhangban jelen szerződés alapján a megbízó által fizetendő megbízási díj összegében korlátozza. A felek jelen szerződésben meghatározott megbízási díjat csökkentett összegben jelen felelősségi korlátozásra való tekintettel és annak ellenszolgáltatásaként állapították meg.

X. Titoktartás

Az ügyvédet és közreműködőket a szerződés tartalma alatt, valamint megszűnését követően is titoktartási kötelezettség terheli, amelyet az esetleges jogszabályi rendelkezésen kívül csak az ügyfél oldhat fel. A megbízással kapcsolatban a megbízott tudomására jutott bármely információ ügyvédi titoknak minősül az Ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény 8. § szerint.

XI. Elszámolás és az iratok kiadása

Az ügyvéd a megbízás bármely okból való megszűnésekor a feleknek egymással el kell számolni és az ügyvéd az iratokat köteles kiadni.

XII. A megbízás megszűnése illetve záró rendelkezések

A felek közös megegyezéssel a szerződésüket bármikor megszüntethetik, a megbízási szerződést bármelyik fél jogosult indokolás nélkül felmondani (rendes felmondás).

A megbízó köteles kifizetni az addig végzett ügyvédi munkadíj arányos ellenértékét, az ügyvéd pedig elszámolni köteles az átvett befizetések felhasználásával. Amennyiben bármelyik fél súlyos szerződésszegést követ el a másik fél azonnali hatállyal gyakorolhatja a rendkívüli felmondás jogát. A megbízó esetében a díj meg nem fizetés akkor lehet azonnali hatályú rendkívüli felmondási ok, ha az esedékesség a díjfizetés késedelmére az ügyvéd a megbízó figyelmét írásban felhívta és a megfizetésre adott megfelelő póthatáridőt a megbízó elmulasztotta. A szerződést megszünteti a felek szerződésének megbízott teljesítése, továbbá a Ptk.-ban megjelölt egyéb ok.

Jelen tényvázlat bármikor számozott toldatokkal kiegészíthető azzal, hogy a toldat jelen tényvázlat elválaszthatatlan részét képezi. Mind jelen tényvázlat, mind az ahhoz kapcsolódó toldatok gépi átütéssel készülnek, annak egy példányát Ügyfél átveszi és az átvétel tényét jelen tényvázlat aláírásával nyugtatja. Jelen tényvázlatot, valamint annak gépi átütéssel készített további példányait, illetve az ehhez kapcsolódó toldatokat eljáró Ügyvéd minden lapon szárazbélyegzőjével jegyzi ellen és Ügyfél minden oldalon aláírja. Csak az eljáró Ügyvéd szárazbélyegzőjével ellenjegyzett tényvázlat, illetve toldat minősül hitelesnek.

Ügyfél tudomásul veszi, hogy eljáró Ügyvéd a jelen tényvázlatban, illetve toldataiban rögzített tényállási részben foglaltak figyelembevételével látja el a megbízást. A megbízás ellátásához szükséges meghatalmazásokat Ügyfél jelen tényvázlat felvételekor, valamint a megbízás tartama alatt annak szükségessé válásakor bármikor eljáró Ügyvédnek meghatalmazásokat kiállítani köteles a megbízás különbeni felmondásának terhe mellett.

A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízási díj késedelmes teljesítése esetén a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles a megbízó teljesíteni.

Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekre az ügyvédi megbízásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók, amelyek a szerződéskötés időpontjában az új Polgári Törvénykönyv (Ptk.), az ügyvédségről szóló 1991. évi XXIII. törvénnyel módosított 1983. évi 4 tvr. és végrehajtási rendelete.

A fentieket a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, rendelkezéseket tudomásul vették a mai napon aláírták.

Szolnok, 2017. _____

Kengyel Község Önkormányzata
polgármester: Nagy Szilárd
Megbízó

Dr. Vincze Gyula, ügyvéd
Megbízott

II. NAPIREND:

Előterjesztés az önkormányzati tulajdon értékesítésre való kijelöléséről /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Meghívott vendég: Kozák János NNK Környezetgazdálkodási, Számítástechnikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ügyvezetője

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az önkormányzati tulajdon értékesítésre való kijelöléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Kozák János ügyvezetője elmondja, hogy az NNK Kft. erre a területre bérleti szerződést kötött az Önkormányzattal. Itt folyamatban van egy alfafeldolgozó telepnek a létrehozására, egy benyújtott GINOP-os pályázat, ami építési engedélyezési szakaszban van, melynek az átadás időpontja szeptember 30. A pályázat áthelyezése folyamatban van, ha ezt sikerül áthelyezni a hosszú távon a fejlesztések szempontjából, a területnek az optimális kihasználtsága és a hosszú távú itt létük miatt, biztonságosabb lenne, ha a 4/35 hrsz-ú terület eladásra kerülne. A megvásárlás a célszerű.

A Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezet is nyújtott be pályázatot egy kis konzervüzem létrehozására, melyen nyert is, erre a célra a Kinizsi úton levő volt vadászháznak épült ingatlant vásárolta meg. A szövetkezetben az Önkormányzat is tag. A két terület egymás mellett van, de ez egymástól el lesz kerítve. A Szövetkezet el tudja különíteni az NNK Kft. vagyonát és a saját vagyonát. A Szövetkezet munkájába belátása van az Önkormányzatnak, mivel tagja. Több településen dolgozik így, ami működik is. Nem gondolja, hogy itt probléma lenne. A Szövetkezet minden évben beszámol a munkájáról. Tagként bárki bele tud nézni a Szövetkezet működésébe.

Jelenleg a varrodában 7 hölgyet foglalkoztatnak, akik szorgalmasak. Jelenleg jól működik. Esetleg még 1 főt szeretnének alkalmazni. A Szövetkezetnek tagi kölcsönt adott, hogy el tudjon indulni. Azon van, hogy minél több pályázatot nyújtsanak be.

Konzervüzembe március 1-től még 1 főt, majd később még 2 főt foglalkoztatnak. Helyi adót is fizetnek.

A polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel: Oravecz Mihály képviselő tag.

A feltett kérdésre Kozák János ügyvezető adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

10/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel 4/35 hrsz telek értékesítésre történő kijelöléséről

Kengyel Községi Önkormányzat a Kengyel Község nemzeti vagyonáról szóló 7/2012.(IV.27.) önkormányzati rendeletének 19.§-a alapján értékesítésre kijelöli az Kengyel 4/35 hrsz-ú telket.

A telket minimum az értékebecslésben szereplő értéken, vagy csak a fölött lehet értékesíteni.

Az értékesítés lebonyolítását a fenti rendelet 20. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell végrehajtani.

Határidő: 2017. február 28.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Kengyeli Polgármesteri Hivatal Pénzügy csoportja

III. NAPIREND:

Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishaszon gépjármű és a Áchim út 1. számú ingatlan bérbeadásáról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Meghívott vendég: Kozák János NNK Környezetgazdálkodási, Számítástechnikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. ügyvezetője

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szil ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishaszon gépjármű és az Áchim út 1. számú ingatlan bérbeadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta. Az lenne a legjobb, ha a Citroen Jumper kishaszon gépjárművet el tudnák adni, mert egy jobban hasznosítható gépjárműre nagyobb szüksége lenne az Önkormányzatnak.

A Képviselő- testületnek az alábbi módosító indítvánnyal elfogadásra javasolja:

- 1. Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az MHB-150 rendszámú Citroen Jumper kishaszon gépjárművet annak értékesítéséig ingyenes használatba adja a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetnek 2017. március 31. napjáig, ez idő alatt a gépjármű költséget a Szövetkezet viseli.*
- 2. Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Áchim út 1. számú ingatlanból 50 m² földszinti részét ingyenes használatba adja a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetnek 2017. március 31. napjáig, ez idő alatt az ingatlan rezsiköltségét a Szövetkezet viseli.*

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés nem hangzott el.

Hozzászólás:

Kozák Ferencné képviselő tag egyetért a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság módosító indítványával. Ennyi bizalmat szavazhatunk a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetnek.

Nagy Szilárd polgármester a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság módosító indítványát befogadja.

Kéri a Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishaszon gépjármű bérbeadásáról szóló határozati javaslat elfogadását a módosítással együtt, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

11/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

A Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Citroen Jumper kishaszon gépjármű bérbeadásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az MHB-150 rendszámú Citroen Jumper kishaszon gépjárművet annak értékesítéséig ingyenes használatba adja a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetnek 2017. március 31. napjáig, ez idő alatt a gépjármű költséget a Szövetkezet viseli.

A bérleti szerződés elkészítésével Dr. Fekete Nóra jegyzőt bízta meg, a bérleti szerződés aláírására felhatalmazza Nagy Szilárd polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Szilárd polgármester, Dr. Fekete Nóra jegyző

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezet
4. Irattár

Ezután Polgármester Úr kéri a Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Áchim út 1. számú ingatlanból 50 m² földszinti rész bérbeadásáról szóló határozati javaslat elfogadását a módosítással együtt, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

12/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

A Kengyel Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Áchim út 1. számú ingatlanból 50 m2 földszinti rész bérbeadásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Áchim út 1. számú ingatlanból 50 m2 földszinti részét ingyenes használatba adja a Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezetnek 2017. március 31. napjáig, ez idő alatt az ingatlan rezsiköltségét a Szövetkezet viseli.

A bérleti szerződés elkészítésével Dr. Fekete Nóra jegyzőt bízta meg, a bérleti szerződés aláírására felhatalmazza Nagy Szilárd polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Nagy Szilárd polgármester, Dr. Fekete Nóra jegyző

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Kengyeli Mezőgazdasági Szociális Szövetkezet
4. Irattár

IV. NAPIREND:

Előterjesztés a 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról készült rendelet-tervezetet megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja a 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről, módosításáról készült rendelet-tervezetet, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazat mellett, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja.

**Kengyel Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

1/2017. (II.16.) önkormányzati rendelete

**A 2/2016.(II.29.) önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről – kiegészítéséről,
módosításáról**

Kengyel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.29.) szám rendeletét (továbbiakban: R) az alábbiak szerint módosítja.

1.§.

A R. II. fejezetének 4. §. (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

„A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi	
Költségvetés bevétele:	883.692 e Ft összeggel
Költségvetési kiadását:	883.692 e Ft összeggel
Egyenlegét	0 e Ft hiánnyal állapítja meg.

2.§.

(1) A R. II. fejezetének 4.§ (2) bekezdésében jelölt” a rendelet 3. melléklete” helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

(2) A R. II fejezetének 4.§ (3) bekezdésében jelölt „ a rendelet 3.a-e)számú melléklete” helyébe e rendelet 1. a-e) melléklete lép.

3.§.

Ez az önkormányzati rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kengyel, 2017. február 15.

Nagy Szilárd
Polgármester

Dr. Fekete Nóra
jegyző

Kengyel Községi Önkormányzat
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Ezer forintban

1. számú melléklet

Száma	Jogcímek	2016. évi előirányzat	I.sz. módosítás	II.sz. módosítás	III.sz. módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3	4	5		6	7	8
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)	268 291	1 894	124 038	-83 842	307 319	3 062	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	40 281			11 528	51 809		
1.2.	Hivatal működésének támogatása	45 619				45 619		
1.3.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	74 535				71 473	3062	
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 367			5 080	108 447		
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 165			126	4 291		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok			114 126	-100 576	13 550		
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	324	1 662	9 912		11 898		
1.8.	Elszámolásból származó bevétel		232			232		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	103 808	167 099	21 817	-51 675	241 049		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések							
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele (HIÁNY)	67 212	-35 918	20 169	-51 463			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	36 596	203 017	1 648	-212	241 049		
2.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	20 739	203 017	788	-2 528	222016		

2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	12 617			5 422	18039		
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	3 240		860	-3 106	994		
2.5.5.	- EU-s támogatás							
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		9 140		122 377	131 517		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				99000	99000		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezeségvállalásból megtérülések							
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsonök visszatérülése							
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsonök igénybevétele							
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		9 140		23 377	32 517		
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		9 140		16 377	25517		
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől							
3.5.5.	- EU-s támogatás				7 000	7000		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	52 060			2 241	39 819	14 482	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	40 500			4 223	30 241	14 482	
4.1.1.	<i>adója</i> - <i>Magánszemélyek kommunális</i>	15 000				15 000		
4.1.2.	- <i>Iparűzési adó</i>	25 500			4 223	15 241	14482	
4.2.	Gépjárműadó	4 400			514	4 914		
4.3.	Termőföld után járó szja							
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (Bírságok, Pótlékok)	7 160			-2 496	4 664		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	43 378			5 436	48 814		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 400			253	5 653		0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 965			-2453	6 512		
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	4478			-911	3567		

5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	4487			458	4945	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170			478	648	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1102			4173	5275	
5.5.	Ellátási díjak	25366			-209	25157	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2370			2087	4457	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kamatbevételek				57	57	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Egyéb működési bevételek	5			1 050	1055	
6.	Felhalmozási bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				6 119	6 119	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				6 119	6 119	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	80			-80		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	80			-80		0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	467 617	178 133	145 855	576	774 637	17 544
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			25 450			25450
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			25 450			25450
11.	Belföldi értékpapírok bevételei						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	21 747	34 024			55 771	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 747	34 024			55 771	

12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	21 747	34 024			55 771		
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>							
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele							
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				10 290	10 290		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				10 290	10290		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése							
13.3.	Betétek megszüntetése							
14.	Külföldi finanszírozás bevételei							
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	21 747	34 024	25 450	10 290	66 061		25 450
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	489 364	212 157	171 305	10 866	840 698	17 544	25 450
Kiadások								
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	478 477	203 017	32 522	85 969	774 946	17 544	7 495
1.1.	Személyi juttatások	216 964	171 184	3 326	-32 156	359 318		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 886	23 092	885	-4634	74 229		
1.3.	Dologi kiadások	155 593	12 440	204	134082	297 304	0	5015
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 010	-3 699	4 628	-13839	18 100	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	20 024		23 479	2516	25 995	17 544	2 480
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.....)	10 887	9 140	138 783	-110 219	11 420		37 171
2.1.	Beruházások	0	5 502	23 530	-104	5 398		23 530
2.2.	Felújítások	5 712	1 695	85 748	-84547	2 896		5712
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0						
2.4.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	2 860				2860		
2.5.	Beruházási Áfa	2 315	1 943	29 505	-25 568	266	0	7929
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)							
3.1.	Működési tartalék							
3.1.1.	- Általános tartalék							
3.1.2.	- Céltartalék							
3.2.	Felhalmozási tartalék							

3.2.1.	- Általános tartalék							
3.2.2.	- Céltartalék							
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	489 364	212 157	171 305	-24 250	786 366	17 544	44 666
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				25 450			25450
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai							
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai				9 666	9666		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai							
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:				35 116	9 666		25 450
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	489 364	212 157	171 305	10 866	796 032	17 544	70 116

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-21 747	-34 024
---	---	----------------	----------------

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	21 747	34 024
1.1.	Finanszírozási bevételek	21 747	34 024
1.1.1.	1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek	21747	34024
1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek		
1.2.	Finanszírozási kiadások		
1.2.1.	1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások		
1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások		

Kengyel Községi Önkormányzat

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS önkormányzathoz tartozó feladatok

Ezer forintban

1/a. számú melléklet

I.1.	Kengyeli Önkormányzat	2016	I.sz.módosítás	II.sz.módosítás	III.sz.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek								
<i>Ezer forintban</i>								
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	13 019	0	0	6 300	19 319	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 400			253	5653		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 888	0	0	-222	3 666	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	3 873			-306	3567		
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	15			2084	2099		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170			405	575		
1.4.	Tulajdonosi bevételek	1 102			3 570	4672		
1.5.	Ellátási díjak	1 119			-80	1039		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 340			2 212	3552		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek				53	53		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek				109	109		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	36 596	203 017	788	-651	239 750	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	36 596	203 017	788	-651	239 750	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzattól							
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	20 739	203 017	788	-2 833	221711		
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	12 617			5 422	18039		
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől	3 240			-3 240	0		
3.	Közhatalmi bevételek	6 660			-3 385	3275		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	9 140	0	16 377	25 517	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	9 140	0	16 377	25 517	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzeti önkormányzattól							
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól		9 140	0	16 377	25517		
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							

4.6.	szervtől	- Központi költségvetési						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				6 079	6079		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	80			-80	0		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	56 355	212 157	788	24 640	293 940	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	163 309	0	166 889	-35 204	287 201	3 062	4 731
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	21 747	0			21 747		0
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	141 562	0	166 889	-35 204	265 454	3 062	4 731
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	131 510		137 006		265 454	3 062	
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	10 052	0	29 883	-35 204	0	0	4 731
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	219 664	212 157	167 677	-10 564	581 141	3 062	4 731
	Kiadások	Eredeti előirányzat						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	212 246	203 017	28 894	97 387	518 080	17 544	5 920
1.1.	Személyi juttatások	70 549	171 184	620	-31 950	210403		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 353	23 092	168	-4 807	33806		
1.3.	Dologi kiadások	75 310	12 440		145 466	229 776		3440
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 010	-3 699	4 627	-13 838	18100	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	20 024		23 479	2 516	25995	17544	2480
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	7 418	9 140	138 783	-107 951	10 219		37 171
2.1.	Beruházások	5 712	5 502	23 530	-104	5 398		29242
2.2.	Felújítások	130	1 695	85 748	-84 547	3 026		
2.3.	Áfa	1 576	1 943	29 505	-23 300	1 795		7929
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	219 664	212 157	167 677	-10 564	528 299	17 544	43 091
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		12				12		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		48	132			180		

Kengyel Községi Önkormányzat

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli Polgármesteri Hivatal

Ezer
forintban

I/b. számú melléklet

I.2.	Kengyeli Polgármesteri Hivatal	2016. évi	I.sz. módosítás	II.sz. módosítás	III.sz. módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	30	0	0	175	205	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	30	0	0	77	107	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj							
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevételek	30			77	107		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				73	73		
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek							
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek				25	25		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	860	134	994	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	860	134	994	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzattól							
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől			860	134	994		
3.	Közhatalmi bevételek				5	5		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzeti önkormányzattól							
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
4.6.	- Központi költségvetési szervtől							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				40	40		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	30	0	860	354	1 244	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	61 026	0	0	-2 932	58 094	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 739			3 739		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							

9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	61 026	-3 739	0	-2 932	54 355	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	45 668				45 668		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	15 358	-3 739		-2 932	8 687		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	61 056	0	860	-2 578	59 338	0	0
	Kiadások							
						Eredeti előirányzat		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	59 849		860	-2 026	58 683		
1.1.	Személyi juttatások	35 492		620	-1 112	35 000		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 583		162		9 745		
1.3.	Dologi kiadások	14 774		78	-914	13 938		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	1 207			-552	655		
2.1.	Beruházások	0				0		
2.2.	Felújítások							
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	1 207			-552	655		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	61 056		860	-2 578	59 338		
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	12				12		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Kengyel Községi Önkormányzat

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Napsugár Modellóvoda egységes óvoda-bölcsőde

Ezer
forintban 1/c. számú melléklet

I.3.	Napsugár Modellóvoda Egységes Óvoda bölcsőde	2016. évi	I.sz.módosítás	III.sz.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat				
1	2	3	4	5	6	7	8
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	468	0	-59	409	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése						
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj						
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	0			0		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak	463		-55	408		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése						
1.8.	Kamatbevételek			1	1		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Egyéb működési bevételek	5		-5	0		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	105	105	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	105	105	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól						
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól			105	105		
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától						
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől						
3.	Közhatalmi bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0		0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0		0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól						
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól						
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától						
4.6.	- Központi költségvetési szervtől						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0			0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	468	0	46	514	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	97 495	0	-5 255	92 240	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 885		2 885		

9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	97 495	-2 885	-5 255	89 355	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	87 791			87 791		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	9 704	-2 885	-5 255	1 564		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	97 963	0	-5 209	92 754	0	0
	Kiadások				Eredeti előirányzat		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	97 251		-4 497	92 754		
1.1.	Személyi juttatások	57 252		634	57 886		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 459		209	15 668		
1.3.	Dologi kiadások	24 540		-5 340	19 200		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	712		-712			
2.1.	Beruházások	0			0		
2.2.	Felújítások						
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	712		-712	0		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások						
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	97 963		-5 209	92 754		
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	20			20		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Kengyel Községi Önkormányzat

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli József Attila Művelődési Ház
és Könyvtár

Ezer forintban 1/d. számú melléklet

I.4.	Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár	2016. évi	I.sz.módosítás	II.sz.módosítás	III.sz.módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 100	0	0	16	1 116	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 100	0	0	-609	491	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	605			-605			
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	495			-4	491		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek				603	603		
1.5.	Ellátási díjak							
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó							
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése							
1.8.	Kamatbevételek				1	1		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek				21	21		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	200	200	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	200	200	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				200	200		
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
4.6.	- Központi költségvetési szervtől							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0		0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							

6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 100	0	0	216	1 316	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	19 700	0	126	-3 494	14 757	0	1 575
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		502			502		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	19 700	-502	126	-3 494	14 255	0	1 575
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	4 202		126		4 328		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	15 498	-502		-3 494	9 927		1575
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	20 800	0	126	-3 278	16 073	0	1 575
	Kiadások							
					Eredeti előirányzat			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	19 847		126	-2 620	15 778		1 575
1.1.	Személyi juttatások	10 645			-612	10 033		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 874			-164	2 710		
1.3.	Dologi kiadások	6 328		126	-1 844	3 035		1575
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	953			-658	295		
2.1.	Beruházások	0				0		
2.2.	Felújítások							
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	953			-658	295		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	20 800		126	-3 278	16 073		1 575
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	4				4		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

Kengyel Községi Önkormányzat

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény

Ezer forintban 1/e. számú melléklet

I.5.	Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény	2016. évi	I.sz. módosítás	II.sz. módosítás	III.sz. módosítás	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Szám a	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	28 797	0	0	-1 032	27 765	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke							
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 947	0	0	-1 699	2 248	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése							
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj							
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	3947			-1699	2248		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke							
1.4.	Tulajdonosi bevételek							
1.5.	Ellátási díjak	23 784			-74	23710		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 066			-161	905		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése							
1.8.	Kamatbevételek				2	2		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
1.10.	Egyéb működési bevételek				900	900		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0		0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei							
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0		0	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzeti önkormányzattól							
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől							
3.	Közhatalmi bevételek							
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről							

4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól							
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól							
4.5.	-Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától							
4.6.	- Központi kölségvetési szervtől							
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése							
5.2.	Ingatlanok értékesítése							
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése							
6.	Működési célú átvett pénzeszközök							
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							
8.	Kölségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	28 797	0	0	-1 032	27 765	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	61 084	0	2 641	-1 588	62 137	0	0
9.1.	Kölségvetési maradvány igénybevétele		2 343			2343		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	61 084	-2 343	2 641	-1 588	59 794	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	43 164		2 641		45 805		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	17 920	-2 343		-1 588	13 989		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	89 881	0	2 641	-2 620	89 902	0	0
	Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	89 284		2 641	-2 274	89 651		
1.1.	Személyi juttatások	43 026		2 086	884	45 996		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 617		555	128	12 300		
1.3.	Dologi kiadások	34 641			-3 286	31 355		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	597			-346	251		
2.1.	Beruházások	0				0		
2.2.	Felújítások							
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	597			-346	251		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	89 881		2 641	-2 620	89 902		
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	21				21		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							

V. NAPIREND:

Előterjesztés Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy a Polgármesteri Hivatalhoz 17.160 eft-ot Napsugár Modellóvoda Egységes Óvoda-bölcsődéhez 14.773 eft-ot, a József Attila Művelődési Ház és Könyvtárhoz 17.413 eft-ot, az Egyesített Szociális Intézményhez 29.572 eft-ot kell saját költségvetéséből előteremtenie Önkormányzatunknak.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 2017.02.14. napján tartott ülésen megtárgyalta a Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetés rendelet-tervezetét. Az előterjesztett rendelet-tervezettel kapcsolatban az alábbi megállapításokat teszi:

A Bizottság megállapítja, hogy a költségvetés előirányzatának megtervezésekor törekedtek a takarékos gazdálkodásra. Kengyel Községi Önkormányzat kiadása 477.649 ezer forintos főösszeggel kerül betérjesztésre. A kiadások és a bevételek számbavétele után megállapíthatóvá vált, hogy a település költségvetési bevételei 37.134 ezer forinttal alatta maradnak a kiadásoknak. A tervezett kiadások 12 millióval alatta maradnak az előző évi eredeti előirányzatnak. Az Önkormányzatot egy jelentős béremelkedés is érinti, aminek fedezete még nincs meg. Az állami támogatás összege: 282.692.061 Ft. Az Önkormányzat törekszik a helyi bevételek növelésére. Fontosak az adóbevételek is. Az Önkormányzat a magánszemélyek kommunális adó mértékét 15.000 ft-ban határozta meg 2017. január 1-től, a bevételek javítása érdekében meg kellett tenni az emelést. A tulajdonában lévő eszközökkel próbál szolgáltatásokat nyújtani, némi bevételre ezzel is szert tenni. Az intézmények is arra törekednek, hogy ha bevételeket el tudnak érni, azt mindenképpen termeljék meg. A település fejlődése érdekében javasoljuk a pályázatok figyelemmel kísérését, elsősorban a 100 %-os támogatási arányú pályázatok előtérbe helyezésével. A Polgármesteri Hivatal fenntartása alá tartozó intézményektől is szigorú, takarékos gazdálkodást vár el. Községi rendezvényeket a 2017. évi költségvetés nem tartalmazza. Néhány rendezvényre szükség van, csakis csökkentett formában, amit akkor lehet szervezni, ha meg van rá a fedezet, esetleg pályázati forrásokból. A települési támogatáson belül lehet segélyben részesíteni a krízis helyzetben lévőket, a magas gyógyszerköltséggel rendelkezőket, a temetési költségekhez hozzájárulni, illetve a lakhatási körülményeket támogatni. Az önkormányzati támogatásokra, a segélyekre 36.806.000 forint állami támogatás került leosztásra, amit csak szociális célra lehet felhasználni, ami 5 millió forinttal haladja meg az előző évit.

Folyószámlahitel és a munkabérhitel igénylése sajnos szükséges, ami 1 évre szól, e nélkül nem tudja az Önkormányzat fenntartani magát.

A Pénzügyi- Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Pozsa Sándorné gazdaságvezető elmondja, hogy várható a hiány csökkenése, mert a kiadási oldalon szerepelnek azok a béremelések, amiket a jogszabályok alapján január 1-től ki kellett adni a dolgozóknak. A bevételi oldal egyik része utófinanszírozott, másik része még nem látszódik, ilyen például a polgármester illetmény emelése, illetve a pedagógiai munkát segítők béremelésére jóváhagyott összeg. Ezeknek a konkrét visszaigénylési formáit még nem ismeri. Ez az összeg önkormányzati szinten több mint 10 millió forintot jelent. Nagyon reméli, hogy kapunk a nagy arányú garantált minimálbér emelésre is, ami 1 főnél 32.000 forintot jelentett. A minimálbér emelés a 60 fő önkormányzati alkalmazottból 47 főt érintett. A fedezetét nem fogja fedezni az 5%-os járulékcsökkentés. 2017. szeptember 1-től az óvoda-bölcsőde működéséhez nem lehet igénybe venni az állami támogatást. Hiány növelő tételekkel is kell számolni, itt meg kell említeni a pénzmaradvány elszámolásnál, azon szállító számlákat amire ez nem nyújt fedezetet.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel: Guttyán Edina képviselő tag.

A feltett kérdésre Pozsa Sándorné gazdaságvezető adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazat mellett, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja.

**Kengyel Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2/2017. (II.16.) önkormányzati rendelete

Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1. A rendelet hatálya

1.§. a rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2.§. Az önkormányzat költségvetési szervei:

a.) önállóan működő és gazdálkodó szerv: Kengyeli Polgármesteri Hivatal

b.) önállóan működő költségvetési szerv:

1. Kengyeli Napsugár Modellóvoda egységes óvoda bölcsőde

2. Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtári

3. Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény

3.§ A 2. §-ban felsorolt költségvetési szervek a címrendben önálló címet alkotnak.

*II. FEJEZET
RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK*

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

4.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi

Költségvetési bevételek	477.649 eFt főösszeggel
Költségvetési kiadásait	477.649 eFt főösszeggel

állapítja meg

(2)A (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet 3. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A költségvetésbe beépülő intézmények részletes bevételeit, és kiadásait a 3. a-e) számú melléklet alapján határozza meg.

(4)A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten 5. melléklet részletezi.

(5)A normatív hozzájárulásokat jogcímenként a képviselő-testület az 4. melléklet alapján hagyja jóvá.

3. A költségvetés részletezése

- 5. §**
- (1)Kengyel Községi Önkormányzat 2016. évi hitelállományát és törlesztésének alakulását lejárát és eszközök szerint a 9. sz. melléklet részletezi.
- (2)Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *10. melléklet* tartalmazza.
- (3)Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- (4)Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 6. melléklet szerint részletezi.
- (5)Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6)A 2. § (2) bekezdésében megállapított önkormányzati bevételek és kiadások megoszlását, az éves létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát feladatonként a 1. mellékletek szerint határozza meg.
- (7)A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.

4. Engedélyezett álláshelyek alakulása

- 6. §**
- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat által 2017. évben engedélyezett létszámát 2017. január 1-jétől: 117 főben állapítja meg:
1. Kengyeli Polgármesteri hivatal : 12 fő
 2. Kengyeli Napsugár Modellóvoda: 19 fő
 3. Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtári 4 fő
 4. Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény : 21 fő
 5. Önkormányzati alkalmazottak: 12 fő
 6. A közfoglalkoztatottak létszám-előirányzata: 48 fő.

5. A költségvetés végrehajtásának szabályai

- 7. §**
- (1)Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2)A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

- (3) A Képviselő-testület a nyilvántartott és eredménytelen behajtási intézkedés után is fennálló követelések leírása engedélyezésének hatásköreit az alábbiak szerint határozza meg:
- 100 e Ft alatt a jegyző és a polgármester engedélyezi
 - 100 e Ft felett a Képviselő-testület engedélyezi.
- (4)A (4) bekezdésben szereplő értékhatár értelmezésénél az éven túli követelések adósonként számítandók.
- (5)Folyószámla-hitel (likvid hitel) igénybevételét szükség szerint engedélyezheti a Képviselő-testület, amely hitel igénybevétele a mindenkori pénzügyi szükségletek függvényében történhet.
- (6)A Képviselő-testület a költségvetési egyensúly megőrzése, valamint a minimális hitelfelvétel érdekében az alábbi intézkedéseket rendeli el:
- A zárszámadási rendelet hatálybalépéséig a várható pénzmaradvány terhére kötelezettség nem vállalható.
 - E rendelet mellékletében meghatározott kiadási előirányzatok nem léphetők túl, azokra többletkötelezettség nem vállalható.
 - Fedezet hiányában vállalt, ellenjegyzés nélküli kötelezettségvállalásból adódó kifizetés nem történhet.
 - A fejlesztési és felújítási feladatok csak a teljes források – támogatások, átvett pénzeszközök, fejlesztési bevételek – biztosítása esetén indíthatók.
 - Települési rendezvények tartására csak az önkormányzat előzetes engedélyével kerülhet sor, amelyre a rendezvény részletes költségvetését is be kell nyújtani.
 - Önkormányzat nevében kötendő valamennyi szerződés tervezetét a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.
 - A polgármester önállóan nem rendelhet munkákat, eszközöket nem vásárolhat, a beszállítókkal önállóan nem tárgyalhat. A Közbeszerzési Szabályzat szerinti Bíráló Bizottság két tagja jóváhagyása, illetve jelenléte szükséges e feladatok ellátásához..

6. Az előirányzatok módosítása

8. §

- (1)Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.
- (2)A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. A polgármester a saját hatáskörben végrehajtott módosításokról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.
- (3)Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (4) A bevételi előirányzat módosításával együtt járó kiadási előirányzat módosítása tartós kötelezettségvállalást nem jelenthet, és nem járhat együtt többlettámogatási igénnyel.
- (5)A képviselő-testület - az első negyedév leteltével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (6) Az évközben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról a polgármester dönt, mely döntéséről a Képviselő-testület a következő negyedéves előirányzat módosítással - előterjesztésében - , a költségvetési rendelet egyidejű módosítására tett javaslattal tájékoztatja.
- (7) A (6) bekezdésben nem szereplő központi előirányzatok miatti költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület dönt.
- (8) Az egészségügyi alapellátást az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közvetlenül finanszírozza. Az e célra tervezett előirányzat a megkötésre kerülő finanszírozási szerződés alapján változhat.

7. A gazdálkodás szabályai

9. §

- (1) Belső szabályzatban rögzíteni szükséges a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.
- (2) A polgármesteri (önkormányzati) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

8. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

10. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a független belső ellenőr útján gondoskodott. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

III. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

9. Záró rendelkezések

11. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2017. év január 1. napjától kell alkalmazni.

Kengyel, 2017. február 15.

Nagy Szilárd,
polgármester

Dr. Fekete Nóra,
jegyző

Helyi Önkormányzat 2017. évi bér és dologi kiadásai - bevételi kormányzati funkcióként

Sor-szám	Megnevezés	011130	013320	013350	016080	047120	031030	041232	041233	045160	106010	051030	064010	066010	066020	072111	072112	074031	074032	086030	084032	084070	102050	013360	107060	018010	Összesen	Megnevezés	
		Önkorm. ált. igazg. tev.	Köztém. ető	Önk. vagyon gazdálkodás	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	Piac üzemeltetés	Mezőgazd.	Közfoglalkoztatás Start	Közfoglalkoztatás Hosszútávú	Közutak üzemeltése	Lakóingatlan fenntartás (szociális bérl)	Katasztrófa védelem	Közvilágítás	Zöldterület kezelés	Közésgazd.	Házi orvosi szolgálat	Házi orvosi ügyelet ellátás	Védőnői szolgálat	Iskola	Nemzetközi kapcsolatok	civil szervezetek támogatása	Fiatalok integrációja	Időskorúak integrációja	Diák étkeztetés és 562913	Segély és szociális kiadások	Önkormányzatok elszámolásai			
1	Személyi juttatások	14 596				1 383	5 447	14 913	14 701					150	1 920		5 218	75						2 522			60 925	Személyi juttatások	
2	Munkaadókat terhelő jár.	3 211				304	1 198	3 281	3 234					33	422		1 148	20						681			13 532	Munkaadókat terhelő jár.	
3	gyógyszer, vegyszer														100		50											150	gyógyszer, vegyszer
4	Irodaszer, nyomtatvány	300		10		5	15					20			50		30											430	Irodaszer, nyomtatvány
5	könyv folyóirat																											0	könyv folyóirat
6	Hajtó-és kenőanyag		70				0	500		70		250		200	1 100													2 190	Hajtó-és kenőanyag
7	Munkaruha, védőruha					43	300								30		88							31			492	Munkaruha, védőruha	
8	Szakmai anyagbeszerzés nyersanyag			50			400	100		298				1 000	300		30							80			2 258	Szakmai anyagbeszerzés nyersanyag	
9	Egyéb anyagbeszerzés	50	9	700		17		200			150	100		150	50		30							120			1 576	Egyéb anyagbeszerzés	
10	Informaticai, távközlési díjak	1 420		100			300								340		165										2 325	Informaticai, távközlési díjak	
11	Vásárolt étkeztetés																							10 000			10 000	Vásárolt étkeztetés	
12	Gázenergia szolgáltatás			2 100							120				160		120						135				2 635	Gázenergia szolgáltatás	
13	Villamosenergia szolgáltatás		50	250		120		1 200			100		2 400		100		90						30				4 340	Villamosenergia szolgáltatás	
14	Víz- és csatornadíjak		50	220						20					50		60						15				415	Víz- és csatornadíjak	
15	Szállítás														55												55	Szállítás	
16	Karbantartás, kisjavítás			150			145			2 800			2 820	100	300			20									6 335	Karbantartás, kisjavítás	
17	Bérelti díjak	1 100		150																							1 250	Bérelti díjak	
18	Egyéb üzemel., fenntart. szolg.	500		1 750	0			300		1 000		700		300	1 000			15							20		5 585	Egyéb üzemel., fenntart. szolg.	
19	Vásárolt közszolgáltatás		300	445		150									280	70	1 600										2 845	Vásárolt közszolgáltatás	
20	Biztosítási szolg.	770					82								115	100		50									1 117	Biztosítási szolg.	
21	Egyéb szakmai	440									480				75	4 800		25	93					50			5 963	Egyéb szakmai	
22	továbbképzésként szolg.			140																							140	továbbképzésként szolg.	
23	Pénzügyi szolgáltatások	3 300																									3 300	Pénzügyi szolgáltatások	
24	Vásárolt termékek áfája	2 452	129	1 638	0	91	255	621		1 125	105	289	1 409	203	1 060	365		199					49	2 781		12 771	Vásárolt termékek áfája		
25	Kiküldetés	800					5											50									855	Kiküldetés	
26	Díjak, egyéb befiz. kötelezett.	836		600																							1 436	Díjak, egyéb befiz. kötelezett.	
27	Reklám, propaganda	400																									400	Reklám, propaganda	
28	Egyéb dologi kiadások	180				10	30								450	11		10						10			701	Egyéb dologi kiadások	
29	Számlázott szellemi tev.	1 200																									1 200	Számlázott szellemi tev.	
30	Kamatkiadások																										0	Kamatkiadások	
	Dologi kiadások	13 748	608	8 303	0	436	1 532	2 921	0	5 293	495	1 839	6 629	953	5 435	6 526	1 600	1 032	93	0	0	0	229	13 092	0	0	70 764	Dologi kiadások	
	Támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 340	200			0	31 010	0	32 550	Támogatások
31	intézmény fenntartás																											0	intézmény fenntartás
32	civil szervezetek, és egyéb	0																			1 340	200						1 540	civil szervezetek, és egyéb
33	segély																									31 010		31 010	segély
	Beruházás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 418	229	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 647	Beruházás	
35	felújítás														5 712													5 712	felújítás
36	beszerzés, építés			0											130	180												310	beszerzés, építés
37	Áfa														1 576	49												1 625	Áfa
	Kiadások összesen:	31 555	608	8 303	0	2 123	8 177	21 115	17 935	5 293	495	1 839	6 629	953	13 036	9 097	1 600	7 398	188	0	1 340	200	229	16 295	31 010	0	185 418	Kiadások összesen:	
1	Intézményi bevételek		1 200	3 370		650		5 000		673				280										1 704			12 877	Intézményi bevételek	
2	Áfa		324	867		176		660						76										460			2 563	Áfa	
	Közhatalmi b.							5 747																			500	6 247	Közhatalmi b.
3	Helyiadók																										48 650	48 650	Helyiadók
4	Állami támogatás																										282 692	282 692	Állami támogatás
5	Támogatások			0			2 430								8 264		6 792	188						0			17 674	Támogatások	
6	Pénzmaradvány							19 184	14 837																			34 021	Pénzmaradvány
	Bevételek összesen:	0	1 524	4 237	0	826	8 177	24 844	14 837	0	673	0	0	356	0	8 264	0	6 792	188	0	0	0	0	0	2 164	0	331 842	404 724	Bevételek összesen:
	Engedélyezett létszám:	1				0,75	3	24	25						2		2,75							1,5			60,00	Engedélyezett létszám:	

2. számú melléklet

Címrend Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséhez

Cím száma	Alcím száma	Cím/alcím neve
I.		Helyi Önkormányzat
	I.1	Önkormányzat
	I.2	Kengyeli Polgármesteri Hivatal
	I.3	Napsugár Modellóvoda Egységes Óvoda bölcsöde
	I.4	Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár
	I.5	Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Ezer forintban 3. számú melléklet

Száma	Jogcímek	2017. évi előirányzat	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
1	2	3			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	282 692	282 692		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	55 868	55 868		
1.2.	Hivatal működésének támogatása	45 479	45 479		
1.3.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	73 353	73 353		
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 838	103 838		
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 154	4 154		
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok				
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	54 808	54 808		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele (HIÁNY)	37 134	37 134		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	17 674	17 674		
2.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		0		
2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	15 244	15244		
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől	2 430	2430		
2.5.5.	- EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				

3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől				
3.5.5.	- EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	54 897	45 462		9 435
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	44 250	34 815		9 435
4.1.1.	<i>kommunális adója</i> - <i>Magánszemélyek</i>	18 750	18 750		
4.1.2.	- <i>Iparűzési adó</i>	25 500	16 065		9435
4.2.	Gépjárműadó	4 400	4 400		
4.3.	Termőföld után járó szja				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (Bírságok, Pótlékok)	6 247	6 247		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	44 231	44 231		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 000	5 000		0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 453	8 453		
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	3155	3155		
5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	5298	5298		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170	170		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3073	3073		
5.5.	Ellátási díjak	24179	24179		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3326	3326		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek	30	30		
6.	Felhalmozási bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				
7.1.	Működési célú garancia- és kezeségvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezeségvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	436 628	427 193		9 435
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	41 021	41 021		

12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	41 021	41 021		
12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	<i>34 021</i>	<i>34 021</i>		
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	<i>7 000</i>	<i>7000</i>		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	41 021	41 021		
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	477 649	468 214		9 435

Kiadások

1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	463 805	461 630		2 175
1.1.	Személyi juttatások	231 725	231 725		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	54 139	54 139		
1.3.	Dologi kiadások	145 391	144 756	0	635
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 010	31 010	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 540			1 540
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.....)	13 844	6 584		7 260
2.1.	Beruházások	0			
2.2.	Felújítások	6 012	300		5712
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0			
2.4.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	4 890	4890		
2.5.	Beruházási Áfa	2 942	1 394		1548
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)				
3.1.	Működési tartalék				
3.1.1.	- Általános tartalék				
3.1.2.	- Céltartalék				
3.2.	Felhalmozási tartalék				
3.2.1.	- Általános tartalék				
3.2.2.	- Céltartalék				
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	477 649	468 214		9 435
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:				
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	477 649	468 214		9 435

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-41 021
---	--	----------------

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	41 021
1.1.	Finanszírozási bevételek	41 021
1.1.1.	<i>1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek</i>	34021
1.1.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek</i>	7 000
1.2.	Finanszírozási kiadások	
1.2.1.	<i>1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások</i>	
1.2.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások</i>	

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS önkormányzathoz tartozó feladatok

Ezer forintban 3/a. számú melléklet

I.1.	Kengyeli Önkormányzat	2017	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
-------------	------------------------------	-------------	----------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat			
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
<i>Ezer forintban</i>					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	15 440	15 440	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	5 000	5000		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 930	2 930	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingszolgáltatások	2 550	2550		
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	380	380		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	170	170		
1.4.	Tulajdonosi bevételek	3 073	3073		
1.5.	Ellátási díjak	1 704	1704		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 563	2563		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	17 674	17 674	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 674	17 674	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	15 244	15244		
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől	2 430	2430		
3.	Közhatalmi bevételek	5 747	5747		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				

4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
4.6.	- Központi költségvetési szervtől				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	38 861	38 861	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	137 757	137 757	0	8 800
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	34 021	34 021		0
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				0
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	103 736	103 736	0	8 800
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	105 169	105 169		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	-1 433	-1 433		8 800
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	176 618	176 618	0	8 800
Kiadások		Eredeti előirányzat			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	177 771	176 231		1 540
1.1.	Személyi juttatások	60 925	60 925		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 532	13 532		
1.3.	Dologi kiadások	70 764	70 764		0
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	31 010	31 010	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 540	0	0	1540
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	7 647	387		7 260
2.1.	Beruházások	310	310		0
2.2.	Felújítások	5 712			5 712
2.3.	Áfa	1 625	77		1548
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	185 418	176 618		8 800
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		12	12		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		48	48		

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli Polgármesteri Hivatal

Ezer forintban 3/b. számú melléklet

I.2.	Kengyeli Polgármesteri Hivatal	2017. évi	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat			
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	85	85	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	60	60	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	60	60		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek	25	25		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0

4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
4.6.	- Központi költségvetési szervtől				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	85	85	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	69 639	69 639	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 000	7000		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	62 639	62 639	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	45 479	45 479		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	17 160	17 160		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	69 724	69 724	0	0
	Kiadások	Eredeti előirányzat			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	65 532	65 532		
1.1.	Személyi juttatások	42 014	42 014		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 243	9 243		
1.3.	Dologi kiadások	14 275	14275		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	4 192	4 192		
2.1.	Beruházások	0	0		
2.2.	Felújítások				
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	4 192	4 192		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	69 724	69 724		
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		12	12		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Napsugár Modellóvoda egységes óvoda-bölcsőde

Ezer forintban 3/c. számú melléklet

I.3.	Napsugár Modellóvoda Egységes Óvoda bölcsőde	2017. évi	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat			
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	709	709	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	0	0		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	704	704		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek	5	5		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				

4.5.	alapjától	- Társadalombiztosítás pénzügyi				
4.6.		- Központi költségvetési szervtől				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)		709	709	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)		102 235	102 235	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)		102 235	102 235	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás		87 462	87 462		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés		14 773	14 773		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)		102 944	102 944	0	0
	Kiadások		Eredeti előirányzat			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)		102 362	102 362		
1.1.	Személyi juttatások		62 279	62 279		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		16 732	16 732		
1.3.	Dologi kiadások		23 351	23 351		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)		582	582		
2.1.	Beruházások		0	0		
2.2.	Felújítások					
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés		582	582		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)		102 944	102 944		
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			19	19		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

Kengyel Községi Önkormányzat

2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár

Ezer forintban 3/d. számú melléklet

I.4.	Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár	2017. évi	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből: önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat			
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 100	1 100	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 100	1 100	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	605	605		
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	495	495		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
4.6.	- Központi költségvetési szervtől				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 100	1 100	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	21 567	20 932	0	635

9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	21 567	20 932	0	635
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	4 154	4 154		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	17 413	16 778		635
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	22 667	22 032	0	635
	Kiadások	Eredeti előirányzat			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	21 841	21 206		635
1.1.	Személyi juttatások	13 904	13 904		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 059	3 059		
1.3.	Dologi kiadások	4 878	4 243		635
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	826	826		
2.1.	Beruházások	0	0		
2.2.	Felújítások				
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	826	826		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	22 667	22 032		635
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		4	4		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Kengyel Községi Önkormányzat
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény

Ezer forintban 3/e. számú melléklet

I.5.	Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény	2017	ebből: kötelező	ebből: államigazgatási	ebből : önként vállalat
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat			
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>Ezer forintban</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	26 897	26 897	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 363	4 363	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	4363	4363		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	21 771	21771		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	763	763		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
2.3.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.3.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
2.3.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.3.4.	- Központi költségvetési szervtől				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
4.6.	- Központi költségvetési szervtől				

5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	26 897	26 897	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	69 999	69 999	0	0
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 999	69 999	0	0
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	40 427	40 427		
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	29 572	29 572		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	96 896	96 896	0	0
	Kiadások	Eredeti előirányzat			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	96 299	96 299		
1.1.	Személyi juttatások	52 603	52 603		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 573	11 573		
1.3.	Dologi kiadások	32 123	32 123		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	597	597		
2.1.	Beruházások	0	0		
2.2.	Felújítások				
2.3.	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	597	597		
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	96 896	96 896		
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		21	21		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

**2017. évi normatív hozzájárulások és normatív,
kötött felhasználású támogatások**

4. számú melléklet

Kód	Jogcím Megnevezés	2017. évi		2017. érték összesen (Ft)
		átlag, illetve mutató	Fajlagos összeg	
	Polgármesteri hivatal			45 479 400
I.1.1.a.)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (Ft/fő)	9,93	4 580 000	45 479 400
	2016-ről áthúzódó bérkompenzáció			0
	Önkormányzat			105 169 326
I.1b.)	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátása összesen			19 110 030
	Zöldterület- gazdálkodással kapcsolatos feladatok (hektár)	0,00	22 300	6 228 390
	Közvilágítás fenntartásának támogatása (Ft/km)	23,40	320 000	7 488 000
	Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása (minimum összeg)		100 000	100 000
	Közutak fenntartásának támogatása (ft/km2)	74 719,42	69	5 293 640
I.1.c.)	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása(Ft/fő)	3 644,00	2 700	9 838 800
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok(Ft/fő)	36,00	2 550	91 800
V.	kiegészítés a I.1 jogcímekhez			26 827 211
	2016-ről áthúzódó bérkompenzáció			0
II.4.	Közoktatási intézmények működtetéséhez k. t.			0
	Önkormányzati szociális feladatok			36 806 000
III.2	Pénzbeni szociális juttatások			36 806 000
	Szociális feladatok kiegészítő normatívái			0
	Gyermekétkezési feladatok iskolai és szünidei			12 495 485
III.5.a.)	Gyermek étkezés (elismerhető létszám)	2,84	1 632 000	4 631 616
III.5.b.)	Üzemeletetési étkeztetési támogatása			6 343 109
III.5.c.)	Rászoruló gyermekek szünidei étkezése(adag)	2668,00	570	1 520 760
	Óvoda			87 462 095
II.1	Óvoda pedagógusok	10,70	4 469 900	47 827 930
II.1(3)	Póttámogatás (szept. emeléshez.)	10,70	38 200	408 740
II.5	Kiegészítő támogatás óvodapedagógusok minősítéséhez	4	418 900	1 675 600
II.(2)	Nevelőmunkát közvetlenül segítők bért.(Ft/fő)	1-8 hó:8 fő; 9-12 hó: 7 fő	1 800 000	13 800 000
II.2.	Óvodaműködési támogatás(ellátott)	118	81 700	9 640 600
	2016-ről áthúzódó bérkompenzáció			0
	Gyermekétkezési feladatok óvodai			14 109 225
III.5.a.)	Gyermek étkezés (elismerhető létszám)	3,61	1 632 000	5 894 784
III.5.b.)	Üzemeletetési étkeztetési támogatása			8 214 441

				0
	Művelődési ház év könyvtár			4 154 160
IV.1.d.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása(Ft/fő)	3 644	1 140	4 154 160
	2016-ről áthúzódó bérkompenzáció			0
	Szociális intézmény			40 427 080
III.3.a	Családsegítés, gyermekjólét	1,00		3 000 000
III.3.c	Szociális étkezés (ellátott)	30,00	55 360	1 660 800
III.3.da	Házi segítségnyújtásszociális segítség	20,00	25 000	500 000
III.3.db	Házi segítségnyújtás(ellátott)	20,00	210 000	4 200 000
III.3.f.	Időskorúak nappali ellátása(ellátott)	7,00	109 000	763 000
III.3.g	Demens személyek nappali ellátása(ellátott)	3,00	500 000	1 500 000
III.4.a	Szociális otthon bértámogatás(Ft/fő)	7,00	2 606 040	18 242 280
III.4.b	Szociális otthon működési támogatása			8 061 000
	Tanyagondnoki	1,00	2 500 000	2 500 000
	2016-ről áthúzódó bérkompenzáció			0
	Összesen			282 692 061

**Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi
költségvetésének
Működési kiadások**

mérlegszerű kimutatása

Ezer Ft-ban!

5. számú melléklet

Közhatalmi bevételek	45245	Személyi	231725
Önkormányzat működési támogatásai	282692	Járulék	54139
Intézményi MŰKÖDÉSI bevétel	44231	Dologi	145391
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	17674	Támogatások	1540
Átvett pénzeszköz	0	Segély	31010
Kölcsön törlesztés	0	Kölcsön nyújtás	
Pénzmaradvány	36829	Tartalék	
Működési hiány	37134	Hitel törlesztés	
		Költségvetési bef.	0
	0		
Összesen:	463805	Összesen:	463805
Működési hiány	0		
Felhalmozási kiadások			
Ezer Ft-ban!			
Közhatalmi bevételek	9652	Felújítások	7635
Önkormányzat fejlesztési támogatásai	0	Kisértékű tárgyi eszköz	2017
Intézményi FEJLESZTÉSI bevétel	0	Beruházások	4192
Fejlesztési célú támogatások államháztartáson belülről	0	Pénzeszköz átadás	0
Átvett pénzeszköz		Kölcsön nyújtás	0
Kölcsön törlesztés			
Pénzmaradvány	4192		
Összesen:	13844	Összesen:	13844
Felhalmozási hiány	0		
Kiadás-bevétel összesen	477649		477649

Kengyel Községi Önkormányzat

2017. évi tervezett beruházási kiadások

6. számú melléklet

Sorszám	Megnevezés	Saját erő	Hitel és átv. Pénzeszköz	Támogatás	Összesen (eFt)
1.	Asp csatlakozáshoz számítástechnikai eszköz beszerzés			3300	3300
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.	Áfa			892	892
I.	beruházási feladatok	0	0	4192	4192

Kengyel Községi Önkormányzat

2017. évi tervezett felújítási feladatok

Sorszám	Megnevezés	Saját erő	Hitel és átv. Pénzeszköz	Támogatás	Összesen (eFt)
1.	Felújítás ártézikút	5 712			5 712
2.	ONO fűtési rendszerének	300			300
3.					0
4.					0
5.					0
6.	Áfa	1 623			1 623
II.	Felújítási kiadások összesen	7 635	0	0	7 635

Kengyel Községi Önkormányzat

2017. évi tervezett kisértékű tárgyi eszköz beszerzések

Sorszám	Megnevezés	Saját erő	Hitel és átv. Pénzeszköz	Támogatás	Összesen (eFt)
1.	Művelődési ház érdekeltség-növelő alap képzése eszköz beszerzés	650			650
2.	Óvodai eszközök pótlása	460			460
3.	ONO eszköz pótlás	170			170
4.	Karbantartás gép beszerzés	130			130
5.	Bútor Házi orvosi szolgálathoz	180			180
6.	Áfa	427			427
III.	Kisértékű eszköz beszerzések összesen	2 017	0	0	2 017

Beruházási kiadások összesen:

13 844

Kengyel Községi Önkormányzat

2017 évi Európai Unió projektjei

7. számú melléklet

Sor- szám	Megnevezés	Bevétel			Kiadás		
		Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen (eFt)	Ebből: terv évi támogatás (eFt)	Terv évet megelőző kiadás (eFt)	Terv évben (eFt)	További években (eFt)
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek:							
1.	nemleges						
2.							
3.							
4.							
5.							
Összesen			0	0	0	0	0
Önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulás:							

Kengyel Község Önkormányzata
Pénzbeni és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátások és segélyek
2017. évi terv

8. számú melléklet

Sor- szám	Ellátás fajtája	Becsült jogosult létszám	Önkormányzat saját forrás összeg
1	Lakásfenntartási támogatás (új)		17 362 500
2	Temetési segély	25	500 000
3	Egészségügyi állapot megőrzését szolgáló támogatás	0	2 307 000
4	Eseti támogatás		5 000 000
5	Köztemetés	30	2 640 500
6	Bursa ösztöndíja		240 000
7	Arany János tehetséggondozó ösztöndíja		120 000
8	Természetbeni juttatás (idősek csomag)	600	1 500 000
9	Természetbeni juttatás (mikulás csomag)	700	700 000
10	Természetbenijuttatás szállítás		546 683
11	Szépkorúak köszöntése	31	93 000
	Összesen:		31 009 683

Kengyel Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei						
						<i>Ezer forintban !</i>
Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek				Összesen (7=3+4+5+6)
		2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7
1.	nemleges	-				-
2						-
3	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-	-

Kengyel Községi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

10. számú melléklet

eFt-ban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2017. évi előirányzat	2018. évi előirányzat	2019. évi előirányzat
1	2	4	5	6
1.	Helyi adók	44250	44250	44250
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam			
3.	Díjak, pótlékok bírságok	500	500	500
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	0	0	0
5.	Részvények, részesedések értékesítése			0
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek			
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		44 750	44 750	44 750

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Kengyel Községi Önkormányzat 2017-2019. évi gördülő tervezése

11. számú melléklet

(eFt-ban)

Sorszám	Bevételek	2017.év	2018.év	2019.év
1.	Önkormányzat működési támogatása	282 692	291 173	299 908
2.	Műk. C támogatás értékű bevételek	17 674	67 382	69 500
3.	Felhalmozási célú támogatás értékű bevételek	0	0	0
4.	Közhatalmi bevételek	54 897	15 780	13 500
5.	Működési bevételek	44 231	43 600	44 908
6.	Felhalmozási bevételek	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
9.	Pénzmaradvány	41 021	0	0
10.	ebből: működési	34 021	0	0
11.	felhalmozási	7 000	0	0
12.	Finanszírozási bevételek	0	0	0
	ebből: működési	0	0	0
	felhalmozási	0	0	0
	Bevételek összesen	440 515	417 935	427 816

Sorszám	Kiadások	2017.év	2018.év	2019.év
1.	Személyi juttatások	231 725	234 042	241 064
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	54 139	54 680	56 321
3.	Dologi kiadások	145 391	119 209	122 785
4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	31 010	31 940	32 899
5.	Egyéb működési célú kiadás	1 540	17 544	17 544
6.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	13 884	7 500	7 500
7.	Tartalékok(működési)			
8.	Tartalékok			
9.	Finanszírozási kiadások			
	Kiadások összesen	477 689	464 916	478 112

Hiány:

37174

46981

50296

Kengyel Községi Önkormányzat 2017. évi pénzeszköz átadásai

12. számú melléklet

Sor-szám	Támogatott szervezet, feladat	Előirányzat (eFt)
1.	Iskolafenntartáshoz befizetés	0
	Támogatás értékű kiadás államháztartáson belülrre	0
1	Civil szervezetek támogatása	0
2	Tűzoltóság (Tiszaföldvár)	1 340
3	Általános iskola nyári tábor*	100
4	Erdei iskola támogatása*	100
	Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 540
	Összesen:	1 540

* szociális normatíva terhére elszámolható

**Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre**

*Ezer
forintban !*

13. számú melléklet

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Közhatalmi bevételek	2 500	2 500	9 218	6 500	3 000	4 348	2 370	2 242	9 219	6 500	2 500	4 000	54 897
3.	Intézményi működési bevételek	3 000	3 089	3 853	3 000	4 000	4 350	4 350	4 500	4 350	3 339	3 200	3 200	44 231
4.	Normatív állami hozzájárulás	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 558	23 554	282 692
5.	Önkormányzat támogatás													
6.	Támogatásértékű bevételek	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 473	1 471	17 674
7.	Felhalmozási célú bevételek													
8.	támogatások, kölcsönök													
9.	Kölcsönök													
10	Előző évi pénzmaradvány, vállalkozási eredmény	17 935	18 136	4 150		400		400						41 021
11	Finanszírozási célú bevételek													
12	Bevételek összesen:	48 466	48 756	42 252	34 531	32 431	33 729	32 151	31 773	38 600	34 870	30 731	32 225	440 515
13	Kiadások													
14	Személyi juttatások	35 966	35 759	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	16 000	231 725
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 027	8 912	3 520	3 520	3 520	3 520	3 520	3 520	3 520	3 520	3 520	3 520	54 139
16	Dologi kiadások	12 986	12 005	12 005	12 005	12 005	12 005	12 005	12 005	12 005	12 005	12 005	12 355	145 391
17	Támogatások, elvonások				750								790	1 540
18	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 880	2 980	2 937	2 280	2 279	2 279	2 279	2 279	2 279	2 279	2 279	3 980	31 010
19	Tartalékok													
20	Hitelek kamatai													
21	Felhalmozási költségvetés kiadásai	605	1 605	4 349	605	605	1 065	1 065	605	1 065	1 065	605	605	13 844
22	Finanszírozási célú kiadások													
23	Kiadások összesen:	62 464	61 261	38 811	35 160	34 409	34 869	34 869	34 409	34 869	34 869	34 409	37 250	477 649
24	Egyenleg	-13 998	-12 505	3 441	-629	-1 978	-1 140	-2 718	-2 636	3 731	1	-3 678	-5 025	-37 134

Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások 2017 évre.

14. számú melléklet

Ezer forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmények összege
1	2	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	
6.	-ebből: Építményadó	
7.	Telekadó	
8.	Vállalkozók kommunális adója	
9.	Magánszemélyek kommunális adója	1 250
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	
11.	Idegenforgalmi adó épület után	
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	294
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	100
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	70
16.	Egyéb kedvezmény	
17.	Egyéb kölcsön elengedése	
27.	Összesen:	1 714

VI. NAPIREND:

Előterjesztés a polgármester illetményének megállapításáról /írásban/

Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Fekete Nóra jegyző asszony ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a polgármester illetményének megállapításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester felkéri Kozák Ferencné alpolgármester asszonyt a napirendi pont vezetésére.

Kozák Ferencné alpolgármester asszony kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

13/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Nagy Szilárd polgármester illetményének megállapításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Szilárd polgármester illetményét 2017. január 1. napjától kezdődően – az Möt. 71. § (2)-(5) bekezdése alapján - havi bruttó 548.500.-Ft összegben állapítja meg.

A polgármester ezen időponttól havi 82.275.-Ft költségtérítésre jogosult.

Megbízta a Kengyeli Polgármesteri Hivatalt, hogy az illetmény számfejtése és a jogosult részére történő kifizetés érdekében járjon el.

Határidő: 2017. február 28.

Felelős: Kengyeli Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Irattár

VII. NAPIREND:

Előterjesztés a köztisztviselői illetményalap emeléséről /írásban/

Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Fekete Nóra jegyző asszony ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy a Polgármesteri Hivatalban az illetményalap 2008. óta nem változott, tehát már nyolcadik éve

38.650,-Ft összegű. A hivatal dolgozói közül: 6 főt érintett a minimálbér-emelkedés, így ugyanazon bérral kell elismerni a kezdő és a már 30 éves munkaviszonnyal rendelkező középfokú végzettségű dolgozót is. A felsőfokú végzettségű dolgozók nem részesültek béremelésben. Több kolléga is jelezte, hogy másik munkahelyet keres, ahol több a fizetés. A Polgármesteri Hivatalban dolgozók egyre nehezebb és küzdelmes munkát végeznek.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a köztisztviselői illetményalap emeléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Kérdés nem hangzott el.

Hozzászólás:

Németh Lajos képviselő tag úgy tudja, hogy csak a köztisztviselők munkabére nem emelkedett semmilyen formában. Érdeke mindenkinek, hogy a hivatalban a munkát szakszerűen a hozzáértő személyek végezzék el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

14/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala köztisztviselői illetményalapjának megállapításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- I. a köztisztviselői illetményalap 38.650,- Ft-ról 44.500,- Ft-ra való emelését támogatja, és felkéri a polgármestert, hogy a 2017. évi költségvetés tervezésekor vegye figyelembe az emeléssel járó többletköltségeket.
- II. a köztisztviselői illetményalap emelését nem támogatja.

Határidő: 2017. február28.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra
3. Irattár

VIII. NAPIREND:

Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 14-i zárt ülésének jegyzőkönyvére érkezett törvényességi felhívásról /írásban/

Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Fekete Nóra jegyző asszony ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy törvényességi felhívás érkezett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivaltól a Képviselő-testület 2016. november 14-i zárt ülésének jegyzőkönyvére, mivel zárt ülésen tárgyalta meg a Kengyel 0114/15 hrsz-ú út fenntartásával kapcsolatos törvényességi felhívást. Ekkor a nyílt ülésre sem látogatott el senki. A zárt ülések jegyzőkönyvei nem, de annak határozat kivonatai felkerülnek a Kengyel honlapjára, ahol bárki megtekintheti. A törvényességi felhívás megtárgyalása és elfogadása után a napirendi pontra vonatkozó részt nyilvánossá kell tenni.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

15/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 14-i zárt ülésének jegyzőkönyvére érkezett törvényességi felhívásról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal JN/24/0016-1/2017. számú törvényességi felhívását megtárgyalta és az abban foglaltakkal egyetért.

A 2016. november 14-én tárgyalt zárt ülésének jegyzőkönyvéből a 118/2016.(XI.14.) számú képviselő-testületi határozatot, valamint a napirendre vonatkozó jegyzőkönyvi részt nyilvánossá teszi.

Határidő. 2017. február 16.

Felelős: Dr. Fekete Nóra jegyző

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
4. Irattár

IX. NAPIREND:

Beszámoló a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról /írásban/

Előadó: Németh Lajos igazgató

(beszámoló a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Tóth-Varga Valéria a bizottság elnöke elmondja, hogy az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, és a beterjesztett formában a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja. Egyre több rendezvények és műsorok vannak a Művelődési Házban, nagyon jól működik.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

16/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

A Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kengyeli Polgármesteri Hivatal a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár 2016. évi munkájáról készült beszámolót **e l f o g a d j a .**

X. NAPIREND:

Előterjesztés az Ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötéséről az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal/írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötéséről az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal készült előterjesztést megtárgyalta és **információ hiánya miatt nem támogatja**, a Képviselő-testületnek is elutasításra javasolja.

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést. Kellő információk birtokában a Képviselő-testület a napirendet újra tárgyalhatja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 nemleges szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötéséről az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy információ hiánya miatt **nem támogatja** az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló program megvalósítása érdekében a Konzorciumi Együttműködési Megállapodás megkötését az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal. Megbízta a polgármestert, hogy az ügyben további információkat gyűjtsön, hogy a Képviselő-testület a későbbiekben visszatérhessen a napirend tárgyalására.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Határidő: 2017. május 31.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
4. Irrattár

XI. NAPIREND:

Előterjesztés a "Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben" tárgyú beszerzési eljárás eredményhirdetéséhez /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

Meghívott vendég: Mezei Aranka a Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény vezetője

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az "Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben" tárgyú beszerzési eljárás eredményhirdetéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Mezei Aranka intézményvezető elmondja, hogy a Castrogast Kft. által szolgáltatott étel minőségével meg vannak elégedve. A napi háromszori nagy étkezés mellé a két kisebb étkezés bekerült az étlapra. Eddig elégedettek a szolgáltatóval. A cég vezetője együtt működik az intézménnyel.

Kérdés nem hangzott el.

Hozzászólás:

Kozák Ferencné képviselő tag elmondja, hogy az óvodába a Castrogast Kft. biztosítja az étkezést. Nagyon elégedett a szolgáltatóval. A cég vezetőjével együtt tudnak működni.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

18/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Az "Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben" tárgyú beszerzési eljárás eredményhirdetéséhez

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 63/2016.(V.31.)Kt. határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat 18. §-a alapján megállapítja, hogy az „**Étkeztetési szolgáltatás biztosítása – Szociális intézményben**” beszerzési eljárás eredményes volt és az eljárás nyertesének a CASTROGAST Kft. (5000 Szolnok, Dr. Sebestyén út 2/11.) hirdeti ki.

A Képviselő-testület Nagy Szilárd polgármestert a szerződés aláírására felhatalmazza.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. CASTROGAST Kft. (5000 Szolnok, Dr. Sebestyén út 2/11.)
4. Irrattár

XII. NAPIREND:

Előterjesztés a munkabérhitel keret igényléséről /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést.

Németh Lajos elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a munkabérhitel keret igényléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő és 1 nemleges szavazattal az alábbi határozatot hozta:

19/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Munkabérhitel igénybevételéről

Kengyel Községi Önkormányzat alkalmanként maximum 10 millió Ft összegű munkabérhitel igénybevételét határozta el a személyi juttatások finanszírozása érdekében.

A hitel végső lejárat: 2017. szeptember 29.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a kölcsön rendelkezésre tartási idején belül az OTP Bank Nyrt. azzal a feltétellel biztosítja az újabb kölcsön folyósítását, ha az előzőleg folyósított kölcsön – a visszafizetésre rendelkezésre álló 30 napon belül – maradéktalanul kiegyenlítésre került.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a kölcsön kamatát és járulékos költségeit a kölcsön teljes futamideje alatt beépíti a költségvetésébe.

A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az OTP Bank Nyrt. részére más pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett vagy későbbiekben megnyitásra kerülő valamennyi fizetési számlájára (beleértve az egyéb számlákat), ahol ezt jogszabály nem zárja ki, felhatalmazáson alapuló beszedési megbízást biztosít.

A Képviselő-testület visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a kölcsön futamideje alatt amennyiben a Kengyel Község Önkormányzat fizetési számláján az Önkormányzati munkabérhitel szerződés alapján esedékesé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a munkabérhitel szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a gépjárműadó, valamint a Start munkaprogram keretében beérkező bértámogatás fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget a Kengyel Község Önkormányzat fizetési számlájára átvezesse.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy az alkalmanként/havonta igénybe vehető kölcsön összegét a tárgyévi személyi juttatások tervezett éves összegének egy havi mértéke, továbbá a várható következő havi, a Kengyel Községi Önkormányzatot a költségvetési törvény alapján nettó finanszírozásban megillető támogatás összege korlátozza.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a pénzügyi ellenjegyzőt, hogy a hitelfelvétel ügyében eljárjon és az Önkormányzati munkabérhitel szerződést, valamint annak mellékleteit az OTP Bank Nyrt.-vel a Kengyel Községi Önkormányzat képviselőjében aláírja.

Erről értesül:

1. OTP Nyrt Szolnok
2. Nagy Szilárd polgármester
3. Dr Fekete Nóra jegyző
4. Képviselő testület tagjai

XIII. NAPIREND:

Előterjesztés az Önkormányzati szolgálati lakás bérletének megszüntetéséről /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést.

Kozák Ferencné a Napsugár Művészeti Modellóvoda Egységes Óvoda-bölcsőde vezetője elmondja, hogy nem volt könnyű ezt a döntést meghozni. Több lehetőséget is megnéztek a gazdaságvezetővel, hogyan lehetne a bölcsőde helyének kialakítását megoldani. 2017. szeptember 1-től a jelenlegi működési formát nem lehet biztosítani. Első lépésként a településen mini bölcsőde létrehozásában lehetne gondolkodni. A mini bölcsődébe maximum 7 kisgyermek vehető fel. Abban az esetben vehető fel 8 fő, ha mindegyik kisgyermek betöltötte a 2. életévét. Az óvodában 5 csoport szoba van, itt nem tudják kialakítani a bölcsődei csoportszobát, mert a gyermeklétszám ekkor 130 fő lesz, amit a jogszabályok alapján csak 5 csoportban lehet foglalkoztatni és nincs lehetőség, hogy 4 óvodai csoport és 1 bölcsődei csoport legyen, mivel a törvényi előírásoknak nem tudnak megfelelni. Jegyző asszony és a pénzügyi vezető javaslatára megnézték a „sószoba” épületét, de a korábbi pályázati kööttség miatt nem lehet kialakítani a mini bölcsőde feltételeit. Az önkormányzat tulajdonában lévő szolgálati lakás az óvoda melletti telken van, ami alkalmas lenne a feladat megvalósítására. Dr. Konrád Edének nincs szolgálati jogviszonya az Önkormányzattal és mivel a lakásbérleti szerződésében van egy ilyen kitétel, ezért az Önkormányzat a lakásbérleti szerződését megszüntetheti. Mostanában az óvodákra, bölcsődékre vannak pályázati kiírások.

Pozsa Sándorné gazdaságvezető elmondja, ha nem lesz pályázati lehetőség, akkor is át kell alakítani az épületet saját erőből.

Kérdést tett fel: Németh Lajos képviselő tag.

A feltett kérdésre Pozsa Sándorné gazdaságvezető adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri az előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta:

20/2017.(II.15.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel, Áchim út 14. szám alatti szolgálati lakás bérleti jogviszonyának megszüntetéséről.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kengyel, Áchim út 14. szám alatti önkormányzati szolgálati lakás bérleti szerződését 2017. február 16 napjától megszünteti, tekintettel arra, hogy a bérlő Dr. Konrád Ede munkaviszonya a településen megszűnt. A lakást a bérlő 90 napon belül köteles átadni a lakásbérleti szerződésben szabályozottak szerint.

Határidő: 2017. május 15.

Felelős: Nagy Szilárd polgármester

Erről értesülnek:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Nagy Szilárd polgármester
3. Dr. Fekete Nóra jegyző
4. Dr. Konrád Ede szolgálati lakás bérlője

Napirendek előtt feltett kérdésekre adott válaszok:

Mezei Aranka intézményvezető elmondja, hogy minden esetben a gyermekvédelmi törvényt figyelembevéve azon dolgoznak, hogy a gyerekek a családban maradjanak. Amikor meghoznak egy ilyen döntést azt körültekintően meg kell vizsgálni. Mint alapszolgáltatás, csak tájékoztatást adnak, környezettanulmányt végeznek és javaslatot tesznek. Ez így történt a négy gyermek esetében is. Ebben a családban csak az anyukának volt szülői felügyeleti joga. Az utolsó pillanatig próbálták a gyerekeket a családban tartani. Erre az apuka meg is kapta a lehetőséget, de sajnos egyéb okok miatt a hatóság nem tudott úgy dönteni, hogy a négy gyermek biztonságban nevelhető legyen ebben a családban. Ez nem a végleges döntés. A családban mindenkinek meg van a lehetősége arra, hogy olyan körülményeket teremtsen, hogy a gyerekeket haza tudják hozni. Ez a lehetőség az apukának is meg van adva. Amennyiben, olyan hozzáállása lesz, hogy nyugodt szívvel haza lehessen hozni a gyerekeket, akkor biztos a felettes szerv is így fog dönteni. Senkinek nem egyszerű ilyen döntést hozni. A gyerekek érdekeit nézték. Nevelőszülőkhöz kerültek a gyerekek. A családban minden közeli hozzátartozót megkerestek, és senki nem vállalta ezt a feladatot. A gyerekek szülői felügyeleti jog nélkül nem maradhattak. Ez volt a leglojálisabb döntés. Az apával folyamatos a kapcsolattartás. Nem tudták mind a négy gyermeket egy helyre elhelyezni.

Oláh Anikó a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa elmondja, hogy mindenkit megkérdeztek és megpróbáltak mindent, hogy a gyerekek az apánál maradjanak. Amikor a gyerekek nevelésbe vételre kerültek, akkor ott volt. A családban mindenkit lenyilatkoztattak, hogy nem vállalják a gyerekek nevelését.

A két kisebb gyermeket személyesen kísért el, akik megfelelő körülmények közé kerültek. Pszichológusi támogatást kapnak a feldolgozásra. A két nagyobb gyereket a héten fogja meglátogatni.

Nagy Szilárd polgármester elmondja, hogy nem minden kandallóban, illetve kazánban lehet elégetni a szenet.

Dr. Fekete Nóra jegyző asszony elmondja, hogy a Kormányhivatal illetékes osztálya állásfoglalása szerint nem lehet lezárni az Áchim úti szakaszt. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. nem az említett útnak a kezelője, hiszen ez önkormányzati tulajdon, ezért adták azt a tájékoztatást, hogy a szóban forgó útszakasz forgalmi rendjének módosítása Kengyel Községi Önkormányzatának a feladatkörébe tartozik. Erre az a megoldás, hogy a vizet el kell vezetni, az utat le kell aszfaltozni, de eddig még anyagi lehetőség nem volt.

Kozák Ferencné alpolgármester elmondja, hogy az Áchim úti szakasznál a vízelvezetést egy beton teknő kialakításával lehetne megoldani, ahová belefolyna, a víz és erre rácsot kellene helyezni. Ennek kivitelezésére eddig anyagi fedezet nincs.

Pozsa Sándorné gazdaságvezető elmondja, hogy vannak a közfoglalkoztatottaknak túlórái, amit lecsúsztatnak. Elképzelhető, hogy volt olyan személy, akinek 72 nap csúsztatása gyűlt össze. Vannak, olyan közfoglalkoztatott dolgozók, akikre bármikor lehet számítani (például: téli időszakban hétvégén be kell jönniük az utak sózása, takarítása miatt, vagy a belvízvédekezéskor kellett segíteniük). Ezek az órák felhalmozódhatnak, ha nem tudjuk kiadni. Egyébként nyilvántartják a csúsztatásokat. Szorgalmazza, hogy mindenki vegye ki minél hamarabb. Reméli, hogy nincs már olyan ember, akinek 72 nap csúsztatása van.

Nagy Szilárd polgármester Oravec Mihály képviselő tag harmadik kérdésére válaszolja, hogy amikor munkaidőn kívül használja az önkormányzati autót, akkor a gépjármű használat díját kifizeti az Önkormányzatnak és ez idő alatt, ha bármi költség felmerül azt is megtéríti. Ez a dolog nem rendszeres. Az Önkormányzatot semmilyen kár nem érte. Véleménye szerint nem ide tartozik, és személyük közti ellentétnek nyilvánítja.

Ezután Nagy Szilárd polgármester Oravec Mihály képviselő úrnak bemutatja azt a számlát, amit az Önkormányzat részére kifizetett, ezzel a dolgot lezártnak tekinti.

Napirenden kívül Nagy Szilárd polgármester ismertette a Képviselő-testületnek Olajos Anita budapesti lakos levelét, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Oravecz Mihály képviselő tag a 2017. január 5-i jegyzőkönyvből a hozzászólását felolvassa a Képviselő-testületnek: „*eddig a mélyedésses területeket a gazdák grédezték meg maguknak*”. Elmondja, hogy ez a mondat ténymegállapítás volt, attól függetlenül, hogy ez most az Önkormányzatnak a feladata.

Mivel több napirend nincs, Nagy Szilárd polgármester megköszöni a megjelenést, az ülést berekeszti.

K.m.f.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Fekete Nóra
jegyző