

T Á R G Y M U T A T Ó

KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2015. február 10-én megtartott rendkívüli ülés jegyzőkönyvéhez

9/2015.(II.10.) Kt. Hat.

A napirendi pontra tett javaslatról

10/2015.(II.10.) Kt. Hat.

A Művelt és Egészséges kengyeli lakosságért Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 10-én, 11,00 órakor megtartott rendkívüli üléséről.

Az ülés helye: Községháza, kisterme

Jelen vannak: Nagy Szilárd polgármester, valamint
Kozák Ferencné, Németh Lajos, Bódi Marianna, Csabainé Bártfai Margit, Guttyán Edina
és Tóth-Varga Valéria testületi tagok.

Tanácskozási joggal meghívottak közül megjelent:
Dr. Fekete Nóra az önkormányzat jegyzője

Nagy Szilárd polgármester üdvözlöi a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi tagok teljes létszámmal megjelentek /100%/, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Nagy Szilárd polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívó alapján.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta a fenti napirendre tett javaslatot.

A napirendre vonatkozó írásos anyagot a meghívóval mindenki megkapta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta.

9/2015.(II.10.) Kt.

H a t á r o z a t

A napirendi pontra tett javaslatról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napirendi pontra tett javaslatot
e l f o g a d j a .

I. NAPIREND:

Előterjesztés a Művelt és Egészséges kengyeli lakosságért Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez bővebb szóbeli kiegészítés nem hangzott el.

A polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen az alábbi határozatot hozta.

A Művelt és Egészséges kengyeli lakosságért Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Művelt és Egészséges kengyeli lakosságért Alapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Kozák Ferencné óvodavezető
4. Szolnoki Törvényszék
5. Irattár

Melléklet a 10/2015.(II.10.) Kt. határozathoz

ALAPÍTÓ OKIRAT

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, 2015. február 10. napjától hatályos szöveg, a módosított rész *vastag és dőlt* betűkkel szedve)

A Kengyeli Községi Önkormányzat (képviseli: Czédly Gyula) 20.000.-Ft, azaz Húszezer forinttal, a Kengyeli Általános Iskola (képviseli: Németh Lajos igazgató) 20.000.-Ft, azaz Húszezer forinttal, az Óvoda (képviseli: Ladányi Éva) 10.000.-Ft, azaz Tízezer forinttal, az Idősek Klubja (képviseli: Mrena Józsefné) 5.000.-Ft, azaz ötezer forinttal, és a Községi Sportegyesület (képviseli: Rimóczi Sándor) 5.000.-Ft, azaz ötezer forinttal az Alapító okirat 2. pontjában megjelölt tartós közérdekű célra ezen okirattal alapítványt hoz létre az alábbiak szerint;

mely alapító okiratot a Kengyel Községi Önkormányzat (képviseli: Nagy Szilárd polgármester) és a Napsugár Művészeti Óvoda (képviseli: Kozák Ferencné óvodavezető), mint még jelenleg is ténylegesen létező alapítók 2013. napjától kezdődő hatállyal módosítottak, s a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az alábbiak szerint fogadták el.

1. Az alapítvány neve: „MŰVELT ÉS EGÉSZSÉGES KENGYELI LAKOSSÁGÉRT”
Székhelye: KENGYEL, Szabadság út 10.
Képviselője: A kuratórium mindenkori elnöke.

Az alapítvány közhasznú szervezet.

2. Az alapítvány célja:
 - A vidéki körülmények között élő gyerekek, fiatalok és idősek számára is lehetővé tenni az esélyegyenlőséget a tanulás, a továbbtanulás, a sport, az egészséges életmód területén,
 - Az idős emberek számára békés, nyugodt körülmények biztosításának elősegítése.
 - Az alapítvány közhasznú tevékenysége során *a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ának (1) bekezdésének 4., 6., 7. és 15. pontja* alapján közfeladatot lát el.
 - *Az alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.*

Ennek érdekében az alapítvány támogatást nyújt:

- az óvodai és általános iskolai oktatás tárgyi feltételeinek javításához
- az idegen-nyelvek tanulásához, oktatásához,
- a tanulók képességeihez igazodó fejlesztés feltételeihez,
- a zenetanulás meghonosításához
- az iskolai sport, a tömegsport, versenysport feltételeinek javításához,
- a hagyományossá vált „Kengyelfutás” tömegsport rendezvény anyagi támogatásához,
- az iskolai tanulók, a fiatalok táboroztatásához,
- az Egyesített Szociális Intézmény működési feltételeinek támogatásához,
- az óvodai oktató-nevelő munkához, az általános iskolára történő felkészítéshez, a feltételek biztosításában való közreműködéshez,
- segítséget nyújt az általános iskolát már elvégzett fiatalok művelődési, oktatási, sportolási lehetőségeinek megteremtéséhez
- a tanulmányi és egyéb más versenyek, vetélkedők szervezéséhez támogatás, a nyertesek díjazása
- iskolai és más kulturális szabadidős programok támogatása.

Az alapítvány nyitott, minden magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy számára, akik egyetértenek céljaival és azok megvalósulását pénzbeli, vagy tárgyi adományokkal, vagy bármilyen más módon segíteni kívánják.

3. Az alapítvány céljára rendelt vagyon és felhasználási módja:

Az alapítvány induló vagyona (induló törzsvagyon) 60.000.-Ft, azaz hatvanezer forint.

Az alapítványhoz csatlakozók által felajánlott pénzbeli hozzájárulások, - ha azok célját az adományozó eltérően nem jelöli meg – az alapítványi vagyont gyarapító összegnek tekintendők.

A felajánlott céljuttatások, a céljuttatást nyújtó előírásai szerint, de ezen okirat keretei között használandók fel.

Az alapítványi díjazásokra egy év alatt a mindenkori vagyon éves kamatait lehet felhasználni. Az alapítvány működése során felhalmozott vagyont csak alapítványi célokra lehet felhasználni.

Az alapítvány vagyona a 60.000.-Ft-os induló tőke alá nem süllyedhet.

4. A Kuratórium:

Az alapítvány kezelője az alapítvány kuratóriuma, képviselője a kuratórium elnöke. A kuratórium elnökét a kuratórium tagjai választják szótöbbséggel, maguk közül.

A kuratórium tagjainak megbízatása meghatározatlan időtartamra szól.

A kuratórium létszáma 5 fő az alábbiak szerint:

A kuratórium elnöke:	Németh Lajos 5083 Kengyel, Petőfi út 1/a.
tagjai:	Szabó Attila 5083 Kengyel, Kossuth út 119. sz.
	Bekker Gábor 5083 Kengyel, Petőfi u. 9. sz.
	Csibrány István 5083 Kengyel, Arany János út 53/a és
	Magyar Imréné 5083 Kengyel, Thököly út 5/a
	alatti lakosok.

A Kuratórium:

- dönt az alapítvány céljára adott vagyoni hozzájárulás elfogadásáról vagy visszautasításáról,
- ellátja az alapítványi vagyon kezelésével és gyarapításával összefüggő feladatokat,

- az elnök előterjesztése alapján dönt a díjazottakról és a díjakról,
- az alapítvány pénzeszközeit a helyi takarékszövetkezetnél megnyitandó folyószámlán tartja. A folyószámla felett a kuratórium tagjaiból kijelölt és a pénzügyi intézményhez bejelentett 3 személy közül 2-2 személy együttesen jogosult rendelkezni.

A kuratórium eljárása és ügyvitele:

A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente tartja. Az ülést az elnök hívja össze, de bármely tag kezdeményezheti, két tag kezdeményezése esetén össze kell hívni.

Az ülések napirendjét írásban 3 nappal előbb kell közölni.

A kuratórium határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, amit a kuratórium jelenlévő tagjai írnak alá. Az emlékeztető egy példányát az alapítvány kuratórium tartozik megőrizni.

Az ülések általában nyilvánosak, de indokolt esetben, különösen személyiségi jogok védelme érdekében zárt ülés is elrendelhető.

A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg.

A civil szervezet könyvvizetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a 2011. évi CLXXV. törvény 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A civil szervezet a fenti kötelezettségének [a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben](#) meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet [a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben](#) meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

A civil szervezet beszámolójára egyebekben [a számvitelről szóló törvény](#), valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

A kuratórium köteles nyilvántartást vezetni a kuratórium döntéseiről. Ebben a nyilvántartásban fel kell tüntetni a határozathozatal időpontját, hatályát, a határozatot támogatók és ellenzők arányát, szükség esetén (név szerinti szavazásnál!) személyüket.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel a kuratórium elnöke írásban közli, ha pedig a lakosságot érintő határozatról van szó, akkor azt a helyi sajtó útján közölnie kell.

Az alapítvány irataiba – a személyiségi jogok sérelme nélkül – bárki betekinhet, erre a kuratórium elnöke biztosítja a feltételeket.

5. Az alapítvány időtartama: Az alapítvány határozatlan időre jön létre.

Az alapítvány megszűnik ha:

- az alapítványi célok megvalósultak,
- a bíróság megszünteti,
- az alapítványi vagyon 60.000.-Ft alá csökken.

Az alapítvány bármilyen okból történő megszűnése esetén az alapítvány vagyona a Kengyeli Önkormányzat szociális, kulturális, oktatási kiadásaira fordítható.

6. Az alapítvány politikamentes társadalmi kezdeményezés, pártoktól független, azoktól támogatást nem kap és azokat nem támogat, országgyűlési képviselőjelöltet sohasem állított és nem támogatott, és ezeket a jövőben sem teheti. Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytathat és nem támogathat.
7. Az alapítók kijelentik, hogy az alapítvány éves bevétele az 5 millió forintot nem éri el.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. 74/A-74/F. §, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Az alapítvány a *Szolnoki Törvénytörvény* nyilvántartásba vételével nyeri el jogi személyiségét.

Kengyel, 1993. június 8.

Az alapítók aláírása:

Czédly Gyula sk. polgármester	Németh Lajos sk. iskolaigazgató	Ladányi Éva sk. óvodavezető	Mrena Józsefné sk. Önö vezető
----------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Rimóczi Sándor sk.
SE. elnök

Ezen – a meglévő alapítók időközi módosításával – egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat a mai naptól hatályos:

Kengyel, 2015. február _____.

Az alapítók képviselőjében:

Nagy Szilárd
polgármester

Kozák Ferencné
óvodavezető

Mivel több napirend nem hangzott el, Nagy Szilárd polgármester megköszöni a megjelenést az ülést berekeszti.

K.m.f.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Fekete Nóra
jegyző