

Kengyel Község Önkormányzatának jegyzője
hirdetményt tesz közzé
adóügyi ügyintézői munkakör betöltésére.

Ellátandó feladat: Kengyel Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában
adóügyi feladatok ellátása

A munkakör betöltéséhez szükséges feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet
- Középfokú képesítés, közgazdasági szakképzettség illetve középiskolai végzettség és szakirányú OKJ. szerinti pénzügyi jellegű szakképesítés.
- Számítógép felhasználói ismeretek
- Próbaidő 6 hónap

A jelentkezéshez csatolni kell

- Részletes szakmai önéletrajzot,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt
- Iskolai végzettségre, szakmai képzettségre vonatkozó okmányok másolatát.

Előnyt jelent:

- költségvetési szervnél szerzett gyakorlat
- ÖNKADÓ könyvelői program ismerete

Illetmény: a köztisztviselők jogállásáról szóló –módosított- 1992. évi XXIII.
törvényben foglalt szabályoknak megfelelően.

A kinevezés határozatlan időre szól, 6 hónapos próbaidővel

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A munkakör betöltésére vonatkozó jelentkezést és mellékleteit 2010. november
15-ig lehet benyújtani Kengyel Község Jegyzőjéhez.

Cím: Polgármesteri Hivatal 5083. Kengyel, Szabadság út 10.

A borítékon fel kell tüntetni az azonosító számot: 3229/2010., valamint a
munkakör megnevezését: adóügyi ügyintéző.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dékány Jánosné nyújt a
06-56-583-401 telefonszámon.

A pályázat elbírálásának határideje: 2010. november 30.

A pályázat kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Megyei Néplap 2010. november 02.
- <https://kozigallas.gov.hu> honlapon 2010. november 02.