

T Á R G Y M U T A T Ó

KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2013. december 5-én megtartott rendes ülés jegyzőkönyvéhez

- 111/2013.(XII.05.) Kt. Hat. Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolójáról
- 112/2013.(XII.05.) Kt. Hat. A napirendi pontokra tett javaslatról
- 113/2013.(XII.05.) Kt. Hat. Kengyel Község Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
- 114/2013.(XII.05.) Kt. Hat. A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének megtárgyalása
- 115/2013.(XII.05.) Kt. Hat. A Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékének módosításáról
- 116/2013.(XII.05.) Kt. Hat. A Művelt és Egészséges Kengyeli Lakosságért Alapítvány alapító okiratának módosításáról
- 117/2013.(XII.05.) Kt. Hat. Pénzügyi Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság munkájáról
- 118/2013.(XII.05.) Kt. Hat. Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság munkájáról

-0-0-0-0-0-0-0-0-0-

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2013. december 5-én megtartott rendes üléséről.

Az ülés helye: Községháza, tanácskozó terme

Jelen vannak: Nagy Szilárd polgármester, valamint
Kozák Ferencné, Csabainé Bártfai Margit, Németh Lajos, Bódi Marianna,
Kovács Gyula és Varga Márta testületi tagok.

Tanácskozási joggal meghívottak közül megjelent:

Dr. Fekete Nóra az önkormányzat jegyzője
Rimóczi Jánosné pénzügyi csoport vezető
valamint a lakosság köréből 1 fő.

Nagy Szilárd polgármester üdvözlöi a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi tagok teljes létszámmal megjelentek /100%/, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Ezután polgármester úr kéri a képviselőket, ha van kérdésük tegyék meg.

Kérdés és javaslat nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester a legfontosabb eseményekről az alábbiakban tájékoztatja a tisztelt Képviselő-testületet:

- Október 30-án az Önkéntes Kengyeli Tűzoltó Egyesület ülésén vett részt.
- Október 31-én aláírta Szolovjov Ritánál a LEADER kisközösségben, Rákóczifalván az együttműködést, felhatalmazás alapján Jászsalsószentgyörggyel.
- November 4-én levelet írt a Miniszterelnökséghez és a Nemzeti Vidékfejlesztési Minisztériumhoz, amelyben kérte a kengyeli utak helyreállítását, kiépítését. Válasz még nem érkezett.
- November 5-én részt vett a Törökszentmiklói Víz-és Csatornamű Kft. ülésén. Szintén e napon átvette a főteret a világítással együtt.
- November 5-én részt vett Tiszatenyőn a heti koordináción.
- November 7-én részt vett a Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulási Tanács pénzügyi bizottsági ülésén, ezt követően a Társulási Tanács ülésén, majd a területfejlesztési egyeztetésen, ahol végleges formában áll a 2014 – 2020-as területfejlesztési koncepció.
- November 9-én önfelkészítésről szóló pályázati tájékoztatót vett részt a T.E.V.É.K Egyesület tagjaival , valamint Kozák Ferencné alpolgármester asszonnal.
- November 12-én részt vett Tiszatenyőn a heti koordináción. Szintén e napon folytatódottak a tárgyalások a Törökszentmiklói Víz-és Csatornamű Kft.-vel.

- November 13-án részt vett az Önkéntes Kengyeli Tűzoltó Egyesület alakuló ülésén.
- November 18-án egyeztette a Művelődési Ház felújítására a terveket a tervezővel, illetve Molnár László pályázatíróval, valamint Németh Lajos igazgató úrral.
- November 20-án részt vett Tiszatenyőn a konzultáción, ahol ellenőrzést tartott az NFÜ.
- November 21-én ellenőrzést tartott a Belügyminisztérium a Termálvizes projekttel kapcsolatban, ahol mindent rendben találtak.
- November 26-án részt vett a Tiszatenyői egyeztetésen.
- November 27-én Szikszai Lajos főmérnökkel területbejárást végzett és ellenőrizték a csatornázási munkálatokat.
- November 28-án megnyitotta az Adventi teret, ahol lezajlott az avató rendezvény. Köszöni mindenki segítségét és közreműködését, aki ennek szervezésében részt vett.
- November 30-án a Mozgáskorlátozottak Egyesületének éves közgyűlésén Kozák Ferencné alpolgármester asszony képviselte Önkormányzatunkat.
- December 3-án Tiszatenyőn a heti koordináción Kozák Ferencné alpolgármester asszony képviselte Önkormányzatunkat.

Nagy Szilárd polgármester javasolja a testületnek, hogy szóbeli tájékoztatóját fogadják el. Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tájékoztatót 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta.

111/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolójáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Szilárd polgármester két ülés közötti beszámolóját **e l f o g a d j a .**

A polgármester úr javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívó alapján, továbbá javasolja, hogy a 7. és a 8. napirendi pontokat zárt ülés keretében tárgyalja meg a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta a fenti napirendekre tett javaslatokat, valamint a 7. és a 8. napirendi pontokat zárt üléssé nyilvánítását.

A napirendekre vonatkozó írásos anyagokat a meghívóval mindenki megkapta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a napirendekre tett javaslatot 7 igenlő szavazattal, egyöntetűen elfogadta.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta.

112/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

A napirendi pontokra tett javaslatról és az ülés zárt üléssé nyilvánításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napirendi pontokra tett javaslatot **e l f o g a d j a** .

A 7. és a 8. napirendi pontokat a helyi Önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 12.§ (4) a.) pontjában foglaltak szerint **zárt üléssé nyilvánítja**.

N A P I R E N D E K :

Nyílt ülés

1. Előterjesztés a Kengyel Község Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról /írásban/
Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző
2. A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének megtárgyalása /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
3. Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékének módosításáról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
4. Előterjesztés a Művelt és Egészséges Kengyeli Lakosságért Alapítvány alapító okiratának módosítására /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
5. Beszámoló a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság munkájáról /írásban/
Előadó: Bódi Marianna a bizottság elnöke
6. Beszámoló a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottsága munkájáról /írásban/
Előadó: Németh Lajos a bizottság elnöke

Zárt ülés

7. Előterjesztés az Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételre /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
8. Előterjesztés a BURSA HUNGARICA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat bírálatáról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester

I. NAPIREND:

Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról /írásban/

Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Fekete Nóra jegyző asszony az írásos előterjesztéshez, szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy 2014. január 1-től újból Önkormányzati fenntartásba kerül a Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény és a belső ellenőrzésbe ezt az intézményt is be kell vonni a következő évtől.

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Kengyel Községi Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri a Kengyel Községi Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenvélemény nélkül az alábbi határozatot hozta:

113/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel Községi Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint **j ó v á h a g y j a .**

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV 2014. ÉVRE

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003.(XI.26.) számú Korm. rendelet, illetve az ezt módosító 162/2005. (VIII.16.) Korm. rendelet alapján a Polgármesteri Hivatal és ahhoz kapcsolódó önállóan működő költségvetési intézmények 2014. évi ellenőrzési tervét az alábbiak szerint szabályozom.

A belső ellenőrzési feladatok végrehajtásával a HEXAKER KFT-t bízom meg, amely a megtartott ellenőrzések megállapításait köteles írásban rögzíteni. A megállapításokért felelősséget vállal, a tervezett ellenőrzéseket negyedéves ütemezésben végzi.

Ellenőrzések ütemezése:

Május hónap:

Élelmezési térítési díjak megállapítása, beszédése. A vállalkozó által kiállított élelmezési számlák ellenőrzése.

Augusztus hónap:

Az ellátottak térítési díj megállapítása és beszédése. Az ellátottak megtakarítása kezelésének ellenőrzése a Kengyeli Egyesített Szociális Intézménynél

Szeptember hónap:

Kézpénzkezelés, OTP okmányok kezelése, kötelezettség vállalás, érvényesítés, utalványozási feladatok ellátása, szigorú számadású nyomtatványok kezelése, nyilvántartása a Polgármesteri Hivatalnál.

November hónap:

Az Óvoda 2014. október 1-i létszámadatainak ellenőrzése, a tanügyi nyilvántartások és a statisztikai jelentés egyezőségének vizsgálata.

A fenti éves belső ellenőrzési terven meghatározottakon túl további célvizsgálat megtartására esetlegesen évközben sor kerülhet.

A belső ellenőrzési tervben foglaltak tervszerű végrehajtásáért a HEXAKER KFT. a felelős.

Kengyel, 2013. december....

dr. Fekete Nóra
jegyző

II. NAPIREND:

A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének megtárgyalása /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez bővebb szóbeli kiegészítés nem hangzott el.

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Képviselő-testület 2014. évi munkatervét megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés nem hangzott el.

Hozzászólás:

Németh Lajos képviselő tag javasolja, hogy a 2014. évi munkaterv egészüljön ki a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájának beszámolójával.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri a 2014. évi munkaterv elfogadását, azzal a módosítással, hogy a Képviselő-testület I. ülése egészüljön ki a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájának beszámolójával, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenvélemény nélkül az alábbi határozatot hozta:

114/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület 2014. évi munkatervének jóváhagyásáról.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelete 8. §.-ában biztosított jogkörében eljárva – a 2014. évi munkatervét a melléklet szerint **j ó v á h a g y j a .**

Melléklet a 114/2013.(XII.05.) Kt. határozathoz

**KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2014. évi
M U N K A T E R V E**

I.

A Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testület a 2014. évi feladatainak tervszerű megoldása érdekében a következő munkatervet fogadja el:

II.

Az ülések helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Az ülések időpontja: A kijelölt hónap csütörtöki napján 17,00 óra

I. ülés: 2014. február hó

N a p i r e n d :

1. Az Önkormányzat 2014. évi pénzügyi tervének megtárgyalása /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával kerülhet a testület elé
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Bódi Marianna a bizottság elnöke
2. Beszámoló a házi orvosi, a házi gyermekorvosi, fogorvosi és a védőnői szolgálat munkájáról /írásban/
Előadó: házi orvosok, gyermekorvos, fogorvos, védőnők
Felelős: jegyző
3. Beszámoló a Kengyeli József Attila Művelődési Ház és Könyvtár munkájáról /írásban/
Előadó: Németh Lajos igazgató
Felelős: jegyző

II. ülés: 2014. április hó

N a p i r e n d :

- 1./ Beszámoló a 2013. évi pénzügyi terv végrehajtásáról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával kerülhet a testület elé
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Bódi Marianna a bizottság elnöke
- 2./ A 2015. évi költségvetési koncepció megtárgyalása /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester

- 3./ Beszámoló a közrend- közbiztonság helyzetéről /írásban/
Előadó: Törökszentmiklós Város Rendőrkapitánya
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
- 4./ Tájékoztató a polgárőrség munkájáról /írásban/
Előadó: Kengyeli Polgárőr Egyesület elnöke
Felelős: Nagy Szilárd polgármester

III. ülés 2014. május hó /KÖZMEGHALLGATÁS IS/

Napirend:

- 1./ Beszámoló a Kengyeli Egyesített Szociális Intézmény működéséről /írásban/
Előadó: intézményvezető
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
- 2./ Beszámoló a gyermekjóléti- gyermekvédelmi feladatok ellátásáról /írásban/
Előadó: jegyző

IV. ülés 2014. augusztus hó

Napirend:

- 1./ Beszámoló a 2014. I. félévi gazdálkodásról /írásban/
Előadó: Nagy szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával nyújtható be a testület elé.
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Bódi Marianna a bizottság elnöke
- 2./ Beszámoló a hatósági ügyintézés törvényességéről /írásban/
Előadó: jegyző

V. ülés 2014. szeptember hó

Napirend:

- 1./ Beszámoló a Napsugár Művészeti Óvoda munkájáról /írásban/
Előadó: Kozák Ferencné óvodavezető
Felelős: jegyző
- 2./ Tájékoztató a Kossuth Lajos Általános Iskola működéséről /írásban/
Előadó: iskolaigazgató
Felelős: jegyző

VI. ülés: 2014. november hó

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a 2014. évi háromnegyedéves gazdálkodásról /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
A napirend a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával nyújtható be a Képviselő testület elé.
Felelős: Nagy Szilárd polgármester
Bódi Marianna a bizottság elnöke
- 2./ A 2015. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása /írásban/
Előadó: jegyző
- 3./ A 2015. évi munkaterv megtárgyalása /írásban/
Előadó: Nagy Szilárd polgármester

**III.
SZERVEZÉSI FELADATOK**

Az előterjesztések elkészítésének határideje: az ülés előtti 10. nap.

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság tárgyalja meg a következő napirendeket, állásfoglalását alakítsa ki és terjessze a testület elé:

- a februári ülés első napirendjét,
- az áprilisi ülés első és második napirendjét,
- az augusztusi ülés első napirendjét,
- novemberi ülés első, és második napirendjét

Az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság tárgyalja meg és véleményezze a következő napirendeket:

- februári ülés második és harmadik napirendjét,
- májusi ülés első és második napirendjét,
- szeptemberi ülés első és második napirendjét.

*A májusi **KÖZMEGHALLGATÁS**-ról a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.*

Felelős: jegyző

A 2014. évi pénzügyi terveket előzetesen egyeztetni kell az érintett intézmények vezetőivel, az érdekképviselői szervekkel.

IV.
EGYÉB SZERVEZÉSI FELADATOK

- *Március 15-ét községi ünnepség keretében kell megünnepelni.*
Felelős: Kozák Ferencné alpolgármester

- *A falunapi ünnepségen kell átadni a helyi kitüntetések.*
Felelős: Nagy Szilárd polgármester

A munkatervet meg kell küldeni:

- az önkormányzati képviselőknek,
- a nem képviselő bizottsági tagoknak.

K e n g y e l , 2013. december 05.

Kengyel Községi Önkormányzat
Képviselő-testület

III. NAPIREND:

Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékének módosításáról /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Dr. Fekete Nóra jegyző asszony szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy Bugyi Mihály az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság nem képviselő tagja lemondott tisztségéről, helyébe Bekker Gábort választotta meg a Képviselő-testület, ezért szükséges a Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelék módosítása.

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékének módosításáról készült előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel: Kovács Gyula képviselő tag.

A feltett kérdésre Dr. Fekete Nóra jegyző asszony adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület egyöntetűen elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri a Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékének módosítására vonatkozó előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenvélemény nélkül az alábbi határozatot hozta:

115/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

A Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékének módosításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kengyel Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2011.(IV.01.) önkormányzati rendelet 3. számú függelékében az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság tagjainak felsorolásából Bugyi Mihály nem képviselő tagot törli, helyébe Bekker Gábor nem képviselő tag lép.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Irattár

IV. NAPIREND:

Előterjesztés a Művelt és Egészséges Kengyeli Lakosságért Alapítvány alapító okiratának módosítására /írásban/

Előadó: Nagy Szilárd polgármester

(az előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Nagy Szilárd polgármester ismertette az előterjesztést. Az írásos előterjesztéshez bővebb szóbeli kiegészítés nem hangzott el.

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Művelt és Egészséges Kengyeli Lakosságért Alapítvány alapító okiratának módosítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés nem hangzott el.

Hozzászólás:

Kozák Ferencné képviselő tag véleménye szerint Németh Lajos alkalmas lesz az Alapítvány elnökének, mivel ért a pályázatokhoz is.

Ezután Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja a Művelt és Egészséges Kengyeli Lakosságért Alapítvány alapító okiratának módosítására vonatkozó előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

116/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

A Művelt és Egészséges kengyeli lakosságért Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Művelt és Egészséges kengyeli lakosságért Alapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Kozák Ferencné óvodavezető
4. Szolnoki Járásbíróság
5. Irrattár

Melléklet a 116/2013.(XII.05.) Kt. határozathoz

ALAPÍTÓ OKIRAT

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, 2013. december 2. napjától hatályos szöveg,
a módosított rész *vastag és dőlt* betűkkel szedve)

A Kengyeli Községi Önkormányzat (képviseli: Czédly Gyula) 20.000.-Ft, azaz Húszezer forinttal, a Kengyeli Általános Iskola (képviseli: Németh Lajos igazgató) 20.000.-Ft, azaz Húszezer forinttal, az Óvoda (képviseli: Ladányi Éva) 10.000.-Ft, azaz Tízezer forinttal, az Idősek Klubja (képviseli: Mrena Józsefné) 5.000.-Ft, azaz ötezer forinttal, és a Községi

Sportegyesület (képviseli: Rimóczi Sándor) 5.000.-Ft, azaz ötezer forinttal az Alapító okirat 2. pontjában megjelölt tartós közérdekű célra ezen okirattal alapítványt hoz létre az alábbiak szerint;

mely alapító okiratot a Kengyel Községi Önkormányzat (képviseli: Nagy Szilárd polgármester) és a Napsugár Művészeti Óvoda (képviseli: Kozák Ferencné óvodavezető), mint még jelenleg is ténylegesen létező alapítók 2013. napjától kezdődő hatállyal módosítottak, s a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot az alábbiak szerint fogadták el.

1. Az alapítvány neve: „MŰVELT ÉS EGÉSZSÉGES KENGYELI LAKOSSÁGÉRT”
Székhelye: KENGYEL, Szabadság út 10.
Képviselője: A kuratórium mindenkori elnöke.

Az alapítvány közhasznú szervezet.

2. Az alapítvány célja:

- A vidéki körülmények között élő gyerekek, fiatalok és idősek számára is lehetővé tenni az esélyegyenlőséget a tanulás, a továbbtanulás, a sport, az egészséges életmód területén,
- Az idős emberek számára békés, nyugodt körülmények biztosításának elősegítése.
- Az alapítvány közhasznú tevékenysége során ***a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ának (1) bekezdésének 4., 6., 7. és 15. pontja*** alapján közfeladatot lát el.
- ***Az alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.***

Ennek érdekében az alapítvány támogatást nyújt:

- az óvodai és általános iskolai oktatás tárgyi feltételeinek javításához
- az idegen-nyelvek tanulásához, oktatásához,
- a tanulók képességeihez igazodó fejlesztés feltételeihez,
- a zenetanulás meghonosításához
- az iskolai sport, a tömegsport, versenysport feltételeinek javításához,
- a hagyományossá vált „Kengyelfutás” tömegsport rendezvény anyagi támogatásához,
- az iskolai tanulók, a fiatalok táboroztatásához,
- az Egyesített Szociális Intézmény működési feltételeinek támogatásához,
- az óvodai oktató-nevelő munkához, az általános iskolára történő felkészítéshez, a feltételek biztosításában való közreműködéshez,
- segítséget nyújt az általános iskolát már elvégzett fiatalok művelődési, oktatási, sportolási lehetőségeinek megteremtéséhez
- a tanulmányi és egyéb más versenyek, vetélkedők szervezéséhez támogatás, a nyertesek díjazása
- iskolai és más kulturális szabadidős programok támogatása.

Az alapítvány nyitott, minden magyar vagy külföldi természetes vagy jogi személy számára, akik egyetértenek céljaival és azok megvalósulását pénzbeli, vagy tárgyi adományokkal, vagy bármilyen más módon segíteni kívánják.

3. Az alapítvány céljára rendelt vagyon és felhasználási módja:

Az alapítvány induló vagyona (induló törzsvagyon) 60.000.-Ft, azaz hatvanezer forint.

Az alapítványhoz csatlakozók által felajánlott pénzbeli hozzájárulások, - ha azok célját az adományozó eltérően nem jelöli meg – az alapítványi vagyont gyarapító összegnek tekintendők.

A felajánlott céljuttatások, a céljuttatást nyújtó előírásai szerint, de ezen okirat keretei között használandók fel.

Az alapítványi díjazásokra egy év alatt a mindenkori vagyon éves kamatait lehet felhasználni. Az alapítvány működése során felhalmozott vagyont csak alapítványi célokra lehet felhasználni.

Az alapítvány vagyona a 60.000.-Ft-os induló tőke alá nem süllyedhet.

4. A Kuratórium:

Az alapítvány kezelője az alapítvány kuratóriuma, képviselője a kuratórium elnöke. A kuratórium elnökét a kuratórium tagjai választják szótöbbséggel, maguk közül.

A kuratórium tagjainak megbízatása meghatározatlan időtartamra szól.

A kuratórium létszáma 5 fő az alábbiak szerint:

A kuratórium elnöke: Németh Lajos 5083 Kengyel, Petőfi út 1/a.
tagjai: Szabó Attila 5083 Kengyel, Kossuth út 119. sz.
Bekker Gábor 5083 Kengyel, Petőfi u. 9. sz.
Csibrány István 5083 Kengyel, Arany János út 53/a és
Magyar Imréné 5083 Kengyel, Thököly út 5/a
alatti lakosok.

A Kuratórium:

- dönt az alapítvány céljára adott vagyoni hozzájárulás elfogadásáról vagy visszautasításáról,
- ellátja az alapítványi vagyon kezelésével és gyarapításával összefüggő feladatokat,
- az elnök előterjesztése alapján dönt a díjazottakról és a díjakról,

- az alapítvány pénzeszközeit a helyi takarékszövetkezetnél megnyitandó folyószámlán tartja. A folyószámla felett a kuratórium tagjaiból kijelölt és a pénzügyi intézményhez bejelentett 3 személy közül 2-2 személy együttesen jogosult rendelkezni.

A kuratórium eljárása és ügyvitele:

A kuratórium döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente tartja. Az ülést az elnök hívja össze, de bármely tag kezdeményezheti, két tag kezdeményezése esetén össze kell hívni.

Az ülések napirendjét írásban 3 nappal előbb kell közölni.

A kuratórium határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, amit a kuratórium jelenlévő tagjai írnak alá. Az emlékeztető egy példányát az alapítvány kuratórium tartozik megőrizni.

Az ülések általában nyilvánosak, de indokolt esetben, különösen személyiségi jogok védelme érdekében zárt ülés is elrendelhető.

A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg.

A civil szervezet könyvvizetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a 2011. évi CLXXV. törvény 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A civil szervezet a fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

A kuratórium köteles nyilvántartást vezetni a kuratórium döntéseiről. Ebben a nyilvántartásban fel kell tüntetni a határozathozatal időpontját, hatályát, a határozatot támogatók és ellenzők arányát, szükség esetén (név szerinti szavazásnál!) személyüket.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel a kuratórium elnöke írásban közli, ha pedig a lakosságot érintő határozatról van szó, akkor azt a helyi sajtó útján közölnie kell.

Az alapítvány irataiba – a személyiségi jogok sérelme nélkül – bárki betekinthes, erre a kuratórium elnöke biztosítja a feltételeket.

5. Az alapítvány időtartama: Az alapítvány határozatlan időre jön létre.

Az alapítvány megszűnik ha:

- az alapítványi célok megvalósultak,
- a bíróság megszünteti,
- az alapítványi vagyon 60.000.-Ft alá csökken.

Az alapítvány bármilyen okból történő megszűnése esetén az alapítvány vagyona a Kengyeli Önkormányzat szociális, kulturális, oktatási kiadásaira fordítható.

6. Az alapítvány politikamentes társadalmi kezdeményezés, pártoktól független, azoktól támogatást nem kap és azokat nem támogat, országgyűlési képviselőjelöltet sohasem állított és nem támogatott, és ezeket a jövőben sem teheti. Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytathat és nem támogathat.

7. Az alapítók kijelentik, hogy az alapítvány éves bevétele az 5 millió forintot nem éri el.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. 74/A-74/F. §, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) kormányrendelet rendelkezései az irányadók.

Az alapítvány a *Szolnoki Törvényszék* nyilvántartásba vételével nyeri el jogi személyiségét.

Kengyel, 1993. június 8.

Az alapítók aláírása:

Czédly Gyula sk.
polgármester

Németh Lajos sk.
iskolaigazgató

Ladányi Éva sk.
óvodavezető

Mrena Józsefné sk.
Öno vezető

Rimóczi Sándor sk.
SE. elnök

Ezen – a meglévő alapítók időközi módosításával – egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat a mai naptól hatályos:

Kengyel, 2013. december 06.

Az alapítók képviselőiben:

Nagy Szilárd
polgármester

Kozák Ferencné
óvodavezető

V. NAPIREND:

Beszámoló a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság munkájáról /írásban/

Előadó: Bódi Marianna a bizottság elnöke

(beszámoló a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a beszámolót megtárgyalta és a Képviselő- testületnek elfogadásra ajánlja.

A bizottság elnöke megköszöni az Önkormányzat munkatársainak és Rimóczi Jánosné pénzügyi csoportvezetőnek a bizottság munkájához nyújtott segítségüket.

Nagy Szilárd polgármester úr kéri a testület tagjait, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester szavazásra bocsátja a beszámolót.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

117/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 2013. évi munkájáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 2013. évi munkájáról szóló beszámolót **e l f o g a d j a .**

VI. NAPIREND:

Beszámoló a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottsága munkájáról /írásban/

Előadó: Németh Lajos a bizottság elnöke

(a beszámoló jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság 2013. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és a Képviselő- testületnek elfogadásra ajánlja.

Németh Lajos elmondja, hogy az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság a beszámolót megtárgyalta, és a beterjesztett formában a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Kérdés nem hangzott el.

Hozzászólás:

Kovács Gyula képviselő tag elmondja, hogy az átmeneti segélykérelmek kiosztásánál próbált a bizottság igazságosan dönteni.

Ezután Nagy Szilárd polgármester kéri a Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottsága 2013. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

118/2013.(XII.05.) Kt.

H a t á r o z a t

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottsága 2013. évi munkájáról

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság 2013. évi munkájáról szóló beszámolót **e l f o g a d j a .**

Mivel több napirend nem hangzott el, Nagy Szilárd polgármester a nyílt ülést berekeszti. A Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testület ülése zárt ülés keretében folytatódik.

K.m.f.

Nagy Szilárd
polgármester

Dr. Fekete Nóra
jegyző