

## J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2012 április 26-án megtartott soros üléséről.

Az ülés helye: Községháza, tanácskozó terme

Jelen vannak: Nagy Szilárd polgármester, valamint  
Kozák Ferencné, Bódi Marianna, Csabainé Bártfai Margit, Kovács Gyula,  
Németh Lajos és Varga Márta testületi tagok.

Tanácskozási joggal meghívottak közül megjelent:

Dr. Fekete Nóra az önkormányzat jegyzője  
Rimóczi Jánosné az önkormányzat vezető főtanácsosa  
Bokor László rendőr őrnagy  
Szabó István Községi Polgárőrség elnöke  
Bánházi András Emergency Service Kft. tulajdonosa  
valamint a lakosság köréből 1 fő

Nagy Szilárd polgármester üdvözlöi a megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi tagok teljes létszámmal megjelentek /100%/, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Ezután kéri a Képviselő-testületet, ha van kérdésük tegyék meg.

Kovács Gyula képviselő-testületi tag:

- Kérdése, hogy a Kengyel-Martfű közötti kerékpárút pályázat, milyen szinten áll, illetve a Kengyeli Húsboltnál nagy mozgások vannak, ennek mi az oka?

Varga Márta képviselő-testületi tag:

- Elmondja, hogy még mindig gondok vannak a temető fenntartásával. Nagyon jó lenne egy temető gondnok, mert például az illemhelyiség is gondozatlan.

Több hozzászólás, kérdés nem hangzott el.

Ezután Nagy Szilárd polgármester a legfontosabb eseményekről az alábbiakban tájékoztatja a tisztelt Képviselő-testületet.

- Február 28-án ellenőrzést tartottak az MVH szakemberei a LEADER pályázatból felújított szélmalommal kapcsolatban. Az ellenőrzés során mindent rendben találtak.
- Március 1-én a Kistérség Pénzügyi Bizottsági ülésén Kozák Ferencné alpolgármester asszony képviselte Önkormányzatunkat.
- Március 2-án aláírta a szerződést az Óvoda kiviteli tevének elkészítésére.
- Március 5-én a VÁTI szakemberei tartottak ellenőrzést az Orvosi Rendelő építésével kapcsolatban, mindent rendben találtak, így a pályázaton nyert összeg 100 %-a kerül a vállalkozóhoz, illetve az Önkormányzathoz.
- Március 13-án Oláh József projektmenedzser tájékoztatta személyesen a csatornázás várható lépéseiről.

- Március 19-én Pere Attila körzeti megbízott tájékoztatta személyesen az éjszakai járőrözések eredményeiről, illetve az Önkormányzat segítségét kéri abban, hogy a Tűzoltó szertárban egy irodahelyiséget biztosítson számukra.
- Március 21-én megtartotta szokásos, egész napos ügyfélfogadását.
- Március 28-án Csibrány Istvánnal és feleségével egyeztette az idei Vándorló Bográcsok rendezvényén való részvételt, ahol az idén is Ők fogják össze településünket.
- Április 2-án a Kistérség Pénzügyi Bizottsági ülésén Kozák Ferencné alpolgármester asszony képviselte településünket.
- Szintén április 2-án konzultált a jelenlegi meleg étkeztetést végző vállalkozóval, aki elmondta, hogy abban az esetben, ha az óvoda építése elkezdődik, akkor nem tudja tovább a szolgáltatást nyújtani, mert nincs konyhája.
- Április 4-én a Kistérségi ülésen Kozák Ferencné alpolgármester asszony képviselte Önkormányzatunkat.
- Szintén e napon intézménybejáráson vett részt az Óvodában jegyző asszonnyal, Rimóczi Jánosnéval és Juhászné Bíró Erikával, valamint Kozák Ferencné alpolgármester asszonnyal, ahol arra a döntésre jutottak, hogy két csoportot a kisiskolába, egyet pedig a Petőfi úti óvodába költöztetnek, amikor az építkezés elkezdődik. Közben folyamatosan készül a kiviteli terv, a jövő héten átadja a vállalkozó.
- Szintén április 4-én Németh Lajos igazgató úrral egyeztetve levelet küldött az egi érsekségre, amelyben tájékoztatást kértek egy esetleges egyházi iskola átvételről. Lengyel István esperes biztosította támogatását.
- Április 6-án tájékoztatót hallgatott meg a termálkút hasznosítási lehetőségéről, egy rendkívül modern és hasznos fűtési módszerre nyílik majd pályázat hamarosan.
- Április 11-én bemutatkozott a vágóhíd üzemeltetője, aki arról tájékoztatta, hogy 50 millió forintot nyert Európai Unió pályázaton és szeretne helyben 15 főt betanítani, majd foglalkoztatni.
- Április 16-án Gellén Sándor úr tájékoztatta arról, hogy jelenleg 100 milli forint érkezett a Társulat számlájára, a feldolgozás folyamatos.
- Április 17-én ellenőrzést és bejárást tartottak településünkön a polgárvédelem és a katasztrófa védelem szakemberei.
- Szintén április 17-én az ÁNTSZ munkatársa ellenőrizte a kisiskola épületét és számos hiányosságra hívta fel a Hivatal figyelmét az esetleges alkalmi óvodával kapcsolatban.
- Április 23-án megérkezett a hivatalos értesítés a nyertes Csatorna pályázatról, majd ezt követően Kazinczi István elnökkel, Oláh József projektmenedzserrel és Gellén Sándor úrral egyeztettük a következő időszak teendőit.
- Április 25-én a Polgármesteri Hivatalban zajlott az állásbörze a vágóhíddal kapcsolatban, melyre 88 fő jelent meg a faluból.

Ezután Nagy Szilárd polgármester javasolja a testületnek, hogy szóbeli tájékoztatóját fogadják el.

A Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tájékoztatót 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta.

A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívó alapján azzal a kiegészítéssel,

hogy a testület az alábbi napirendet még tárgyalja meg:

11. A belügyminiszter 5/2012.(III.01.) rendelete alapján az önkormányzatok felzárkóztatási támogatás igénylés benyújtására

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta a 11. napirendre tett javaslatot.

A napirendekre vonatkozó írásos anyagokat a meghívóval, illetve az ülés előtt mindenki megkapta.

A Képviselő-testület a napirendekre tett javaslatot vita nélkül, egyhangúlag elfogadta az alábbiak szerint:

#### NAPIRENDEK:

1. Beszámoló a közrend- közbiztonság helyzetéről  
Előadó: Dr. Tóth Péter r. alezredes
2. Tájékoztató a polgárőrség munkájáról  
Előadó: Szabó István egyesületi elnöke
3. Előterjesztés az orvosi ügyelet Törökszentmiklósi Kistérségben történő ellátásáról  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
4. Beszámoló a 2011. évi pénzügyi terv végrehajtásáról  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
5. Előterjesztés lakossági szilárd kommunális hulladék gyűjtésére , lerakóhelyre szállítására közbeszerzési eljárás kiírásáról  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
6. Előterjesztés közétkeztetés beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás kiírásáról  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
7. Előterjesztés szakmai bizottság tagjainak megválasztásáról az ÁMK igazgatói és az óvoda vezetői pályázat elbírálásához  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
8. Előterjesztés a bűnelkövetés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúak segítése című TÁMOP- 5.6.1.B-12/2 pályázat benyújtásáról  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester
9. Előterjesztés a polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás pályázati dokumentumok aláírásáról
10. Előterjesztés a Kengyel Községi Önkormányzat \_\_\_/2012.(\_\_\_\_) önkormányzati rendelete a Kengyel Község nemzeti vagyonáról  
Előadó: Dr. Fekete Nóra jegyző

11. Előterjesztés a belügyminiszter 5/2012.(III.01.) rendelete alapján az önkormányzatok felzárkóztatási támogatás igénylés benyújtásáról  
Előadó: Nagy Szilárd polgármester

### **I. NAPIREND:**

A közrend- közbiztonság helyzetéről készült beszámolóhoz az alábbi szóbeli kiegészítések hangzottak el:

Nagy Szilárd polgármester elmondja, hogy a Rendőrség jelezte szándékát, hogy a Tűzoltó szertárban szeretne egy irodát létre hozni.

Bokor László rendőr őrnagy elmondja, hogy igen alacsony a települési bűnözés Kengyelen, ehhez hozzá járult a Községi Polgárőrség is a munkájával, illetve a kengyeli lakosok, mivel összetartanak. Sokkal fertőzöttebb területek vannak a környéken. Az elmúlt időszakban volt egy pár betöréses sorozat Bagi-major területén, illetve a színes fém-, vaslopás sajnos egyre gyakori a településen. Azt tanácsolja, hogy ne bízzanak meg az emberek az idegen személyekben.

A rendőr őrnagy elmondja, a helyi iroda megvalósulásához az informatikai hátér hiányzik még, a többit a rendőrség biztosítja. Megvalósulásával sok dolog megoldható lenne a településen

Nagy Szilárd polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel Csabainé Bártfai Margit képviselő tag.

A kérdésre Bokor László rendőr őrnagy adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület elfogadott.

Hozzászólás:

Varga Márta megköszöni, a Törökszentmiklói Rendőrkapitányságnak az elmúlt évi munkáját.

Nagy Szilárd polgármester eddigi tevékenységükért, elismerését és köszönetét fejezi ki. Ezután a polgármester szavazásra bocsátja a közrend- közbiztonság helyzetéről készült beszámolót.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

23/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

#### **A közrend- közbiztonság helyzetéről**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Törökszentmiklói Rendőrkapitányság 2011. évi munkájáról szóló beszámolót **e l f o g a d j a .**

## **II. NAPIREND:**

A polgárőrség munkájáról szóló tájékoztatóhoz az alábbi szóbeli kiegészítés hangzott el:

Szabó István a Községi Polgárőrség elnöke elmondja, hogy az elmúlt évben a drogtendencia tevékenységében is részt vettek, illetve 2 alkalommal KRESZ vetélkedőt szerveztek az iskolában a gyerekeknek a rendőrség segítségével. Külön olyan járőr szolgálat lett szervezve a község területén, ami a rendőrök az Ők szolgálati idejükben a Polgárőrséggel együtt láttak el, előre megbeszélt alkalmakkor. Az Egyesület tagjait is bevonták a munkába, részt vehettek az igazoltatásnál illetve látták az intézkedések menetét. Úgy érzi ennek nagy jelentősége volt, mivel a lakosság más szemmel tekint rájuk szolgálati időben.

A polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel Kozák Ferencné képviselő tag.

A kérdésre Szabó István Községi Polgárőrség elnöke adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület elfogadott.

Kozák Ferencné véleménye, hogy a Polgárőrség tagjait fiatalítani kellene.

Szabó István Polgárőrség elnöke elmondja, a 11 év során 5 új tag lépett be az Egyesület körébe, ebből 4 fő a fiatalabb generációhoz tartozik. Céljuk, hogy a fiatalok is csatlakozzanak hozzájuk, mivel Ők jobban átlátják a helyiek problémáját.

Varga Márta megköszöni a Községi Polgárőrségnek az elmúlt évi munkáját és gratulál Szabó István kitüntetéséhez.

Nagy Szilárd polgármester eddigi tevékenységükért elismerését és köszönetét fejezi ki.

A polgármester szavazásra bocsátja a polgárőrség munkájáról szóló tájékoztatót.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

24/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

#### **A Kengyel Községi Polgárőrség munkájáról**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kengyel Községi Polgárőrség 2011. évi munkájáról szóló tájékoztatót **e l f o g a d j a .**

## **III. NAPIREND:**

Az orvosi ügyelet Törökszentmiklósi Kistérségben történő ellátásáról szóló előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítések hangzottak el:

Bódi Marianna elmondja, a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az orvosi ügyelet Törökszentmiklósi Kistérségben történő ellátására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és ebben szereplő A) változatot ajánlja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Németh Lajos elmondja, hogy az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és ebben szereplő A) változatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Bánházi András az Emergency Service Kft. tulajdonosa elmondja, hogy 2004. évben kezdték el tevékenységüket folytatni a megyében. A Jász-Nagykun-Szolnok megye 80%-át Ők látják el és folyamatosan bővülnek. Közel 8 év alatt több pályázatott nyújtottak be.

A polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tettek fel Kozák Ferencné. Bódi Marianna képviselő tagok.

A kérdésekre Bánházi András az Emergency Service Kft. tulajdonosa adott választ, melyet a kérdést feltevők és a Képviselő-testület elfogadott.

Hozzászólás:

Varga Márta elmondja, hogy több okból csatlakozott Kengyel települése a Martfői orvosi ügyelethez. Első ok: a Törökszentmiklósi ügyelet sokkal hosszabb idő alatt jött ki a beteghez. Második ok: Martfűről 80%-ban az orvossal mentő ápoló jön ki ellátandó személyhez. Harmadik ok: az ügyeleti idő miatt csatlakoztunk akkoriban a jelenlegi ügyelethez.

Nagy Szilárd polgármester elmondja, hogy amennyiben emberi életről, illetve emberi egészségről van szó, ezért javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés A) változatának elfogadását.

A polgármester szavazásra bocsátja az orvosi ügyelet Törökszentmiklósi Kistérségben történő ellátásáról szóló előterjesztést.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

25/2012./IV.26./ Kt.

## **H a t á r o z a t**

### **Az orvosi ügyelet Törökszentmiklósi Kistérségben történő ellátásáról**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kengyel községben az orvosi ügyelet Törökszentmiklósi Térségben történő ellátását **n e m t á m o g a t j a**. Az orvosi ügyeletet a jelenlegi formában kívánja tovább működtetni.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Törökszentmiklós és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás (T.miklós, Kossuth L. út 135/a.)
4. Emergency Service Kft. (1138 Bp. Árva utca 22.)
5. Irattár
- 6.

### **IV. NAPIREND:**

A 2011. évi zárszámadásról szóló rendelet-tervezethez az alábbi szóbeli kiegészítések hangzottal el.

Nagy Szilárd polgármester elmondja, hogy tavaly az Önkormányzat a Takarékszövetkezettől hitelt vett fel, amit az idén vissza is fizetett.

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a rendelet-tervezetet megtárgyalta, a Képviselő-testületnek is elfogadásra javasolja. Megállapítja, hogy az Önkormányzat a nehéz gazdasági helyzet ellenére 2011. évben is ellátta kötelező feladatait.

Biztosította intézményei zavartalan működését és a szociális kiadásokhoz szükséges pénzügyi forrás is időben rendelkezésre állt.

Élt a pályázati lehetőségekkel. Az ÉAOP-4.1.2/A-09-2010-0010 pályázat keretében megvalósult a háziorvosi rendelő komplex infrastruktúra és szolgáltatás fejlesztése. Szintén pályázati forrással elkészült 2 db játszótér. A település egész szépen megőrizte likviditását. A megállapításainkat alátámasztja a könyvvizsgáló az Önkormányzat 2011. évi beszámolójáról készült jelentése is.

Ezután a polgármester kéri a testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatos kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel Kozák Ferencné Képviselő tag.

A kérdésre Rimóczi Jánosné az önkormányzat vezető főtanácsosa adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő – testület elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester szavazásra bocsátja az 2011. évi zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, egyöntetű vélemény alapján az alábbi rendeletet alkotta:

# KENGYEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2012. (V.02.) számú  
önkormányzati rendelet

## az Önkormányzat 2011. évi zárszámadására

### 1.§.

Kengyel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2011.évi zárszámadását a könyvvizsgáló jelentésével együtt 612130 e Ft bevétellel és 607637e Ft kiadással hagyja jóvá az 1.számú melléklet szerint.

/1/ Kiadásokon belül:

- Személyi juttatások	197836 e Ft
- Munkaadót terhelő befizetési kötelezettség	51341 e Ft
- Dologi kiadások	91873 e Ft
- Egyéb folyó kiadások	13659 e Ft
- Egyéb működési célú kiadások ,egyéb felh. kiad.	99104 e Ft
- Részvények és részesedések vásárlása	2157 e Ft
- Hitel törlesztés	37904 e Ft
- Függő,átfutó,kiegyenlítő kiadások	383 e Ft

/2/ Működési célú bevételek és kiadások 2011.évi mérlegét a 2.számú melléklet szerint fogadja el.

/3/ A felhalmozási célú bevételek és kiadások 2011.évi mérlegét a 3.számú melléklet szerint hagyja jóvá.

/4/ A költségvetési intézmények bevételeinek és kiadásainak 2011.évi teljesítését szakfeladatonkénti bontásban a 4. számú melléklet szerint fogadja el.

/5/ Az Polgármesteri Hivatal 2011.évi működési kiadásainak teljesítését 110.940 e Ft-tal

Ebből: - Személyi juttatások	63881 e Ft
- Munkaadót terhelő járulékok	14533 e Ft
- Dologi kiadások	22363 e Ft
- folyó kiadások	10163 e Ft

fogadja el az 5.számú melléklet szerint.

/6/ A beruházási kiadások 2011. évi teljesítését 113380 e Ft összegben a 6.számú melléklet szerint fogadja el.



## 2.§.

Az Önkormányzat 2011.évi helyesbített pénzmaradványát 6454 e Ft összeggel hagyja jóvá a 7/b számú melléklet szerint. Az önkormányzati pénzmaradvány feladattal terhelt.

## 3.§.

Az Önkormányzat 2011 december 31-i állapot szerinti eszközeinek és forrásainak összegét 687059 e Ft-ban állapítja meg a 7.számú melléklet szerint.

Az Önkormányzat 2011 december 31-i állapot szerinti vagyongkimutatását a 8 számú melléklet , a forgalomképtelen ingatlan leltárát a 8/a.számú, a korlátozottan forgalomképes ingatlan leltárát a 8/b, a üzleti vagyon leltárát a 8/c mellékletek szerint fogadja el.

## 4.§.

A 2011.évben nyújtott közvetett támogatásokat 1729 e Ft összegben hagyja jóvá a 9.számú melléklet szerint.

## 5.§.

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek 2011.évi engedélyezett és ténylegesen betöltött létszámkeretét a 10.számú melléklet szerint fogadja el.

## 6.§.

Ez a rendelet kihirdetése napján 2012. május 02-án lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 1/2012./II.24./, 12/2011./IX.01./, 10/2011./V.18./ önkormányzati rendeletekkel módosított 2/2011./II.18./ önkormányzati rendelet – az önkormányzat 2011 évi költségvetésére - hatályát veszti.

K e n g y e l, 2012. április 20.

Nagy Szilárd  
polgármester

Dr. Fekete Nóra  
jegyző

**Kengyel Községi Önkormányzat 2011. évi tervezett  
bevételei és kiadásainak teljesítésére**

Ezer forintban!

**BEVÉTELEK**

Eredeti	Módosított	Teljesítés
Előirányzat		

**I. Működési bevételek****1. Közhatalmú bevételek és intézmények működési bevételei**

Működési célú kamat bevétel	---	---	24
Bírság bevétel	---	208	208
Igazgatási szolgáltatás díjbevétele	60	94	95
Intézményi ellátás díja	1744	1388	1360
Alkalmazottak térítése	1111	1015	982
Alaptevékenység körében végzett szolgáltatás	1470	1281	1282
Bérleti és lízing bevétel	2636	2758	2742
Továbbszámlázott szolgáltatás	440	2057	2033
ÁFA bevétel és visszatérülés	1435	3009	3009
Egyéb sajátos bevétel	---	1400	1405
Kötbér, kártérítés	---	42	49
Áru és készlet értékesítés	---	---	1
<b>Közhatalmú bevételek és intézmények működési bevétele összesen:</b>	<b>8896</b>	<b>13252</b>	<b>13190</b>

**2. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről**

Működési célú pénzeszköz átvétel non-profit szervezetektől	---	1509	1509
Működési célú pénzeszköz átvétel háztartásoktól	---	136	136
Működési célú pénzeszköz átvétel Európai Unió költségvetéséből	---	2298	2298
<b>Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről összesen</b>	<b>---</b>	<b>3943</b>	<b>3943</b>

**3. Önkormányzatok sajátos működési bevételei****3.1. Helyi adók:**

- vállalkozók kommunális adója	---	175	175
- iparüzési adó	18000	15976	15976
- magánszemélyek kommunális adója	15500	15054	15054
<b>Helyi adók összesen:</b>	<b>33500</b>	<b>31205</b>	<b>31205</b>

**3.2. Pótlék, bírság**

---	1422	1422
-----	------	------

**3.3. Környezetvédelmi bírság**

---	30	30
-----	----	----

**3.4. Egyéb sajátos bevétel**

---	248	248
-----	-----	-----

**3.5. Átengedett központi adók**

- személyi jövedelemadó helyben maradó része	17548	17548	17548
- jövedelemkülönbség mérséklése	107875	107875	107875
- gépjárműadó	12000	11705	11705

<b>Átengedett központi adók / 3.5. összesen/</b>	<b>137423</b>	<b>137128</b>	<b>137128</b>
--	---------------	---------------	---------------

<b>Önkormányzatok sajátos működési bevétele összesen:</b>	<b>170923</b>	<b>170033</b>	<b>170033</b>
---	---------------	---------------	---------------

<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: /1+2+3/</b>	<b>179819</b>	<b>187228</b>	<b>187166</b>
---	---------------	---------------	---------------

**II. Támogatások****Normatív hozzájárulás**

1. Település- üzemeltetési igazgatási és sport feladatok	10436	10436	10436
2. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	131	131	131
3. Társadalmilag, gazdaságilag elmaradt település	8593	8593	8593
4. Óvodai nevelés			
2011.01.01-2011.08.31.	14100	14100	14100
2011.09.01-2011.12.31	6972	7363	7363
5. Iskolai oktatás			
2011.01.01-2011.08.31.			
a./ 1-4 évfolyamon	13003	13003	13003
b./ 5-8 évfolyamon	16137	16137	16137
2011.09.01-2011.12.31.			
a./ 1-4 évfolyamon	6110	5875	5875
b./ 5-8 évfolyamon	8068	7912	7912
6. Sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása	2971	2747	2747
7. Általános Iskolai napközis foglalkozás /tanulószobai isk.fogl./			
2011.01.01-2011.08.31.	627	627	627
2011.09.01-2011.12.31.	313	313	313
8. Óvodában, iskolában szervezett kedvezményes étkeztetés	9112	7616	7616
9. Tanulók ingyenes tankönyv ellátása	2472	2280	2280
10. Szakmai informatikai feladatok támogatása	494	494	494
11. Pénzben és természetbeni szociális és gyermekjóléti ellátások	28950	28950	28950
<b>Normatív támogatások összesen:</b>	<b>128489</b>	<b>126577</b>	<b>126577</b>
Központosított előirányzat /prémium évek program/	6814	18414	18414
Önhibájukon kívül hátrányos helyzetű önkormányzati tám.	---	11848	11848
Egyéb központi támogatás	---	19666	19666
<b>Normatív kötött felhasználású támogatás</b>			
1. Kiegészítő támogatás egyes közoktatási feladatokhoz	807	807	807
2. Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése	76181	63419	63419
<b>Normatív kötött felhasználási támogatások összesen:</b>	<b>76988</b>	<b>64226</b>	<b>64226</b>
<b>TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>212291</b>	<b>240731</b>	<b>240731</b>

**III. Felhalmozási bevételek és felhalmozási célú átvett pénzeszközök**

Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	---	5150	5150
Beruházási célú pénzeszközátvétel			
Európai Unió költségvetéséből	---	64568	64568
<b>Felhalmozási bevételek és felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen</b>	<b>---</b>	<b>69718</b>	<b>69718</b>

**IV. Támogatás értékű bevételek**

Támogatás értékű működési bevétel társadalombiztosítási alapoktól	14008	14590	14590
Támogatás értékű működési bevétel elkülönített állami pénzalapoktól	15007	18022	18022
Támogatás értékű működési bevétel központi költségvetési szervtől	---	8163	8163
Támogatás értékű működési bevétel fejezet kezelésű előirányzattól hazai programokra	---	812	812
Támogatás értékű működési bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	---	2960	2961

Támogatás értékű működési bevétel többcélú kistérségi társulástól	---	425	425
Támogatás értékű beruházási bevétel fejezeti kezelésű előirányzattól hazai programokra		26656	26656
Támogatás értékű beruházási bevétel helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerveitől		2325	2325
<b>Támogatás értékű bevétel összesen:</b>	<b>29015</b>	<b>73953</b>	<b>73954</b>
<b>V. Előző évi központi költségvetési kiegészítés, visszatérülések</b>	<b>---</b>	<b>5577</b>	<b>5577</b>
<b>VI. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök visszatérülése</b>	<b>---</b>	<b>482</b>	<b>483</b>
<b>Hitel felvétel</b>			
<b>Felhalmozási célú hitel felvétel</b>	<b>18269</b>	<b>24970</b>	<b>20591</b>
<b>Működési célú hitel felvétel</b>	<b>86424</b>	<b>8962</b>	<b>13409</b>
<b>Hitel felvétel összesen</b>	<b>104693</b>	<b>33932</b>	<b>34000</b>
<b>VII. Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>501</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>525818</b>	<b>611621</b>	<b>612130</b>
<b>KIADÁSOK</b>			
I. Személyi juttatások		190840	197841
II. Munkaadót terhelő járulékok		50178	51356
-Társadalombiztosítási járulék	47455	48248	48233
-Egészségügyi hozzájárulás	---	471	471
-Táppénz hozzájárulás	---	119	119
- Munkaadót terhelő befiz. köt. jár.	2723	2518	2518
III. Dologi kiadás		84175	91907
IV. Egyéb folyó kiadások		9815	13591
V. Egyéb működési célú kiadások, egyéb felhalmozási kiadások, valamint az ellátottak pénzbeli juttatásai		113808	99107
Műk célú pénzeszk. átad. Önkormányzatnak	800	800	800
- Non-profit szervezetek tám.	4990	4640	4639
- Felh. célú pénzeszk. átad. lakosságnak	160	---	---
- Társ és szoc.pol.támog	91558	84842	84840
- Műk.célú pénzeszk.átad.szoc.int. és ped.szakszolg.	11100	4544	4544
-Felhalm.célú pénzeszk.átad.non-profit sz.	5200	4236	4236
- Pénzbeli kártérítés, egyéb pénzbeni juttatás	---	45	45
VI. Felhalmozási kiadás			
ELMIB részvények		1995	2157
Beruházások		32007	113379
VII. Beruházásokhoz kapcsolódó céltartalék		3000	4379
VIII. Hitel törlesztés		40000	37904
IX. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások		---	383
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>525818</b>	<b>611621</b>
			<b>607637</b>

**Működési célú bevételek és kiadások**  
**2011. évi mérlege**

Ezer forintban!

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Intézmény működési bevétele	8896	13252	13190	1. Intézmények működési kiadásai			
				-Óvoda,ÁMK, önálló műk.	189725	188791	188762
				-Polgármesteri Hivatal	98504	106390	106438
2. Átengedett központi adók	137423	137128	137128	-Egészségügyi ellátás kiadása	18084	16714	16712
				-Szociális kiadás	94281	87360	87358
				- Szervezetek támogatása	4990	4640	4639
3. Helyi adó	18000	31205	31205	-Községi üzemeltetés kiadásai	16372	29764	29773
				- Községi rendezvények kiadásai	3900	4000	3999
4. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	3943	3943	- Népszámlálás kiadásai	-	2050	2050
5. Pótlék, bírság	-	1422	1422				
6. Környezetvédelmi bírság	-	30	30	2. Működési célú hitel kamata	5700	4503	4502
7. Egyéb sajátos bevétel	-	248	248				
8. Normatív támogatás	119896	126577	126577	3. Kistérségi Szociális Szolg. Központ részére működési célú pénzárad.	11100	4544	4544
9. Előző évi központi költségvetés visszatérítése	-	5577	5577				
10. Normatív kötött felh.támog.	76988	64226	64226	4. Tiszatenyő önkormányzat részére működ.célú.pénzeszk.árad.	800	800	800
11. Központosított támogatás	6814	18414	18414				
12. Önhibájukon kívül hátrányos helyzetű önk.tám.	-	11848	11848				
13. Egyéb központi támogatás	-	19666	19666				
14. Támogatás értékű működési bevétel							
OEP-től	14008	14590	14590				
Elkülönített állami pénzalapoktól	15007	18022	18022				
Központi költségvetési szervtől	-	8163	8163				
Fejezeti kezelésű előirányzatból hazai progr.	-	812	812				
Fejezeti kezelésű előirányzatból EU-s progr.	-	2960	2961				
Többcélú kistérségi társulástól	-	425	425				
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>397032</b>	<b>478508</b>	<b>478447</b>	<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>443456</b>	<b>449556</b>	<b>449577</b>
<b>Működési célú hitelfelvétel</b>	<b>86424</b>	<b>8962</b>	<b>13409</b>	<b>Hitel törlesztés</b>	<b>40000</b>	<b>37904</b>	<b>37904</b>
<b>Függő,átfutó bevétel</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>501</b>	<b>Függő,átfutó,kiegyenlítő kiadás</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>383</b>
<b>Finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>86424</b>	<b>8962</b>	<b>13910</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen:</b>	<b>40000</b>	<b>37904</b>	<b>38287</b>

---

<b>BEVÉTEL MINDÖSSZESEN</b>	<b>483456</b>	<b>487470</b>	<b>492357</b>	<b>KIADÁS MINDÖSSZESEN</b>	<b>483456</b>	<b>487470</b>	<b>487864</b>
-----------------------------	---------------	---------------	---------------	----------------------------	---------------	---------------	---------------

---

**Felhalmozási célú bevételek és kiadások**  
**2011. évi mérlege**

Ezer forintban!

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat				előirányzat	
1. Területi kiegyenlítést szolgáló fejlesztési célú támogatás	8593	-	-	1. Beruházások	32007	113379	113380
				2. Beruházási tartalék	3000	4379	-
2. Magánszemélyek kommunális adója	15500	-	-	3. ELMIB részvények vásárlása	1995	2157	2157
3. Felhalm.célú támog.kölcs.visszat.	-	482	483	4. Felhalmozási célú pénzeszk. átadás lakosságnak	160	-	-
4. Tárgyi eszközök,immateriális javak értékesítése	-	5150	5150	5. Felhalmozási célú pénzeszk. átadás non-profit szervezetnek	5200	4236	4236
5. Beruházási célú pénzeszköz átvétel Európai Unió költségvetéséből	-	64568	64568				
6. Támog.értékű beruházási bev. fejezeti kez.ei. hazai programokra	-	26656	26656				
7. Támogatás értékű beruházási bev. helyi önkormányzatoktól	-	2325	2325				
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>24093</b>	<b>99181</b>	<b>99182</b>	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>42362</b>	<b>124151</b>	<b>119773</b>
Felhalmozási célú likvid hitel	18269	24970	20591				

---

<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>42362</b>	<b>124151</b>	<b>119773</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>42362</b>	<b>124151</b>	<b>119773</b>
-------------------------------	--------------	---------------	---------------	------------------------------	--------------	---------------	---------------

---





**Polgármesteri Hivatal 2011.évre tervezett működési kiadásainak teljesítése**

A FELADAT MEGNEVEZÉSE	ezer forintban!		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Köztisztviselők alapilletménye	36072	33390	33390
Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók ill.	3164	3759	3758
Köztisztviselők illetmény kiegészítése	719	593	593
Köztisztviselők helyettesítési díja	600	206	206
Köztisztviselők egyéb munkavégzéshez kapcs. juttat.	1115	341	339
Egyéb bérrendszer hat.alá tart.munkavégz,kapcs jutt		54	54
Egyéb bérrendszer hat.alá tart.norm.jutalma	86	111	111
Köztisztviselők jubileumi jutalma	650	650	646
Köztisztviselők jutalma		872	872
Egyéb bérrendszer hat.alá tart. jubileumi jutalma	173	173	173
Köztisztviselők napi díja	27	1	0
Köztisztviselők önként. bizt. pénztárba történő befiz.	206	167	167
Egyéb bérrendszer hatálya alá tart.önk.bizt.pénzt.tört.befizetés	32	48	48
Egyéb sajátos juttatások	400	55	55
Közalkalmazottak egyéb juttatása		121	125
Köztisztviselők egyéb juttatása		347	347
Köztisztviselők üdülési hozzájárulása	472	404	404
Egyéb bérrendszer üdülési hozzájárulása		50	50
Köztisztviselők közlekedési költségtérítése	386	598	598
Közalkalmazottak közlekedési költségtérítése		15	15
Köztisztviselők étkezési hozzájárulás	1800	1866	1866
Egyéb bérrendszer hatálya alá tart.étkezési hozzájárulása	132	125	125
Köztisztviselők egyéb költségtérítése és hozzájárulás	3230	2995	2995
Egyéb bérrendszer hatálya alá tart.költségtérítés és hozzájárulás	25	7	7
Temetési segély	60	60	60
Részmunkaidőben foglalkoztatottak egyéb bérr.alá tart.szem.jutt.	7376	10637	10637
Részmunkaidőben foglalkoztatottak szem.kapcs.kgtérítés		54	54
Részmunkaidőben foglalkoztatottak egyéb bérr.alá tart.saj.jutt.		81	81
Állományba nem tartozók juttatásai /alpolgármester díja/	900	935	935
Állományba nem tart.megbízási díja		746	746
Helyi önkormányzati képviselők juttatása	3090	2788	2788
További munkav.lét.juttatása		198	198
Felmentett munkavállalók juttatásai	1251	1173	1173
Állományba nem tart.egyéb juttat/nyuqd.köztisztv.segélyezés	150	266	265
<b>Személyi juttatás összesen:</b>	<b>62116</b>	<b>63886</b>	<b>63881</b>
		0	0
<b>2. Munkáltatót terhelő járulékok</b>		0	0
Nyugdíjbiztosítási járulék	12481	12562	12561
Természetbeni eü.jarulék	780	786	785
Pénzbeli eü.jarulék	260	263	263
Munkaerőpiaci járulék	521	524	525
Egészségügyi hozzájárulás		399	399
<b>Munkáltatót terhelő járulékok összesen:</b>	<b>14042</b>	<b>14534</b>	<b>14533</b>
		0	0
<b>3. Dologi kiadások</b>		0	0
Gyógyszerbeszerzés	16	0	0
Irodaszer, nyomtatvány	1000	875	875
Könyv, folyóirat, egyéb információ hordozó	550	450	450
Szakmai anyagok, kisértékű tárgyi eszközök	130	688	683
Munkaruha beszerzés	6	19	18
Karbantartási anyagok	500	150	149
Szerszám beszerzés		260	259
Bútor, textília	80	18	18
Egyéb készlet beszerzés	130	306	306
Tisztítószer	200	159	158
Telefondíjak	1000	1412	1412
Internet díj	250	288	288
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	1020	1588	1588
Szállítási szolgáltatás		211	211
Gázenergia szolgáltatás	1400	1611	1611
Villamosenergia szolgáltatás	650	759	759
Víz- és csatornadíjak	150	94	94
Bérleti és lízingdíjak		299	299
Számítógép, sokszorosító eszköz karbantartása	600	545	545
Egyéb gépek, berendezések karbantartása	100	29	29
Épület karbantartás	300	0	0
Postai levél, csomag	1000	905	905
Hulladékszállítás	100	92	90
Tűzoltókészülékek, kémények ellenőrzése, gázóra hitelesítés	350	297	297
Vásárolt közszolgáltatás	4995	5589	5589
ÁH-n kívüli továbbszámított kiadás		739	739
Pénzügyi szolg.kiadás		6	6
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFÁ-ja	3394	4540	4536
Belföldi kiküldetés	136	1	1
Reprezentáció	365	413	413
Egyéb dologi kiadás		35	35
<b>Dologi kiadások összesen:</b>	<b>18422</b>	<b>22378</b>	<b>22363</b>
Előző évi maradv.visszafiiz		157	157
Kamatkiadások államháztartáson kívülre (folyószámla hitel kamata)	5700	4503	4502
Munkáltató által fizetett SZJA	802	1377	1376
Különbéletek adók, egyéb befizetések	3122	4058	4128
	<b>9624</b>	<b>10095</b>	<b>10163</b>
	<b>104204</b>	<b>110893</b>	<b>110940</b>

**Kengyel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2011. évre tervezett beruházásainak teljesítése**

A FELADAT MEGNEVEZÉSE	Ezer forintban!		
	Tervezett előirányzat	Módosított	Teljesítés
<b><u>ÉAOP-4.1.2/a-09-2010-0010 számú háziorvosi rendelő komplex infrastruktúra és szolgáltatás fejlesztése:</u></b>			
Építési költség	38294		38296
Előkészítő költség	480		480
Nem támogatott ktg és önerő	2845		2845
Ügyvitel, számítástechnikai eszközbeszerzés	885		885
Sürgősségi táska	200		200
Holter ABPM 05 vérnyomásmérő	339		339
Laborkészülék	110		110
CRP Quick Read Instrument	450		450
Defibrillátor	445		445
<b>Összesen:</b>	<b>8763</b>	<b>44048</b>	<b>44050</b>
<b><u>Tiszatenyő- Kengyel szennyvízberuházás</u></b>	<b>3671</b>	<b>3671</b>	<b>3671</b>
<b><u>Polgármesteri Hivatal</u></b>			
Nyomtató vásárlás		182	182
Számítógép vásárlás /4 db./		616	615
Hálózati adattároló		90	90
E-iktat iratkezelő szoftver		83	83
Laptop vásárlás		110	110
<b>Összesen:</b>	<b>780</b>	<b>1081</b>	<b>1080</b>
<b><u>Bagimajor turisztikai pihenőhely köré kerítés ép.</u></b>	<b>2000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>Óvoda bővítésére benyújtott pályázathoz önerő</u></b>	<b>10000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>2 db. játszótér építése</u></b>	<b>6793</b>	<b>30800</b>	<b>30800</b>
<b><u>4629.j út Kengyel-Martfű kerékpárút építés</u></b>		<b>4126</b>	<b>4126</b>
<b><u>TIOP-1.1.1-07/1-2008-0190 Informatikai infrastruktúrafejlesztés</u></b>			
Iskolai számítógép 27 db		<b>4590</b>	<b>4590</b>
Interaktív tábla+notebook+projektor 9 db		<b>7154</b>	<b>7154</b>
Alkalmazás szerver 1 db		<b>405</b>	<b>405</b>
Szavazó csomag 1 db		<b>320</b>	<b>320</b>
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>12469</b>	<b>12469</b>
<b><u>TIOP-1.1.1/09/1-2010-0047 Tanulói számítástechnikai eszközbeszerzés projekt</u></b>			
Tanulói laptop 132 db		<b>13860</b>	<b>13860</b>
Tanári laptop 7 db		<b>1400</b>	<b>1400</b>
Laptop tároló 7 db		<b>1260</b>	<b>1260</b>
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>16520</b>	<b>16520</b>
<b><u>Hangosító berendezés vásárlás</u></b>		<b>664</b>	<b>664</b>
<b>BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>32007</b>	<b>113379</b>	<b>113380</b>

Kengyel Község Önkormányzatának egyszerűsített mérlege  
2011. évre

7. sz.melléklet  
ezer Ft-ban

			Előző évi költség- vetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Előző évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
		<b>Eszközök</b>						
1.	A.)	Befektetett eszközök összesen	586 682		586 682	667 929		667 929
2.	I.	Immateriális javak	1 406		1 406	881		881
3.	II.	Tárgyi eszközök	433 604		433 604	517 392		517 392
4.	III.	Befektetett pénzügyi eszközök	82 163		82 163	83 989		83 989
5.	IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök	69 509		69 509	65 667		65 667
6.	B.)	Forgóeszközök összesen	12 679		12 679	19 130		19 130
7.	I.	Készletek	0		0	178		178
8.	II.	Követelések	10 580		10 580	11 997		11 997
9.	III.	Értékpapírok	0		0	0		0
10.	IV.	Pénzeszközök	1 609		1 609	6 082		6 082
11.	V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	490		490	873		873
12.		<b>Eszközök összesen</b>	599 361		599 361	687 059		687 059
		<b>Források</b>						
13.	D.)	Saját tőke összesen	571 365		571 365	635 163		635 163
14.	1.	Tartós tőke	556 584		556 584	556 584		556 584
15.	2.	Tőkeváltozások	14 781		14 781	78 579		78 579
16.	3.	Értékelési tartalék	0		0	0		0
17.	E.)	Tartalékok összesen	-35 825		-35 825	6 454		6 454
18.	I.	Költségvetési tartalékok	-35 825		-35 825	6 454		6 454
19.	II.	Vállalkozási tartalékok	0		0	0		0
20.	F.)	Kötelezettségek összesen	63 821		63 821	45 442		45 442
21.	I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	1 021		1 021	0		0
22.	II.	Rövid lejáratú kötelezettségek	62 780		62 780	44 941		44 941
23.	III.	Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	20		20	501		501
24.		<b>Források összesen</b>	599 361		599 361	687 059		687 059

**Kengyel Község Önkormányzatának  
egyszerűsített éves pénzforgalmi jelentése  
2011. évre**

**7/a.sz.melléklet  
ezer Ft-ban**

	Megnevezés	Előirányzat		Teljesítés
		eredeti	módosított	
1.	Személyi juttatások	190 840	197 841	197 836
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	50 178	51 356	51 341
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	93 990	105 498	105 532
4.	Működési c.támogatásértékű kiadások, egyéb tám.	103 458	90 231	90 229
5.	Államh.-on kívülre végl.működési p.e.-átadások	4 990	4 640	4 639
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
7.	Felújítás	0	0	0
8.	Felhalmozási kiadások	32 007	113 379	113 380
9.	Felh.-i célú támogatásértékű kiad., egyéb tám.	1 995	2 157	2 157
10.	Államh.-on kívülre végl.felhalmozási p.e.-átadások	5 360	4 236	4 236
11.	Hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása	0	0	0
12.	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása	0	0	0
13.	Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen (1+...+12)	482 818	569 338	569 350
14.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0
15.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	37 904	37 904
16.	15-ből likvid hitelek kiadása	0	0	0
17.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai	0	0	0
18.	Forg.-i célú hitelviszonyt megtestesítő értékp.-ok kiad.	0	0	0
19.	Finanszírozási kiadások (14+15+17+18)	0	37 904	37 904
20.	Pénzforgalmi kiadások (13+19)	482 818	607 242	607 254
21.	Pénzforgalom nélküli kiadások	3 000	4 379	0
22.	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások összesen	0	0	383
<b>23.</b>	<b>Kiadások összesen (20+21+22)</b>	<b>485 818</b>	<b>611 621</b>	<b>607 637</b>
24.	Intézményi működési bevételek	8 896	13 252	13 190
25.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170 923	170 033	170 033
26.	Működési c.támogatásértékű bevételek, egyéb tám.	29 015	44 972	44 973
27.	Államh.-on kívülről végl. működési p.e.-átvétel	0	3 943	3 943
28.	Felhalmozási és tőke jellegű bevétel	0	5 150	5 150
29.	28-ből önkorm. sajátos felhalm-i és tőkebev.-ei	0	0	0
30.	Felh.-i c.támogatásértékű bevételek, egyéb tám.	0	28 981	28 981
31.	Államh.-on kívülről végl. felhalmozási p.e.-átvétel	0	64 568	64 568
32.	Támogatások, kiegészítések	212 291	246 308	246 308
33.	32-ből önkormányzatok költségvetési támogatása	212 291	240 731	240 731
34.	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése	0	482	483
35.	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése	0	0	0
36.	Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (24+...+28+30+31+32+34+35)	421 125	577 689	577 629
37.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	18 269		
38.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	46 424	33 932	34 000
39.	38-ből likvid hitelek bevétele	0	0	0
40.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bev.-ei	0	0	0
41.	Forg.-i célú hitelviszonyt megtestesítő értékp.-ok bev.	0	0	0
42.	Finanszírozási bevételek összesen (37+38+40+41)	64 693	33 932	34 000
43.	Pénzforgalmi bevételek összesen (36+42)	485 818	611 621	611 629
44.	Pénzforgalom nélküli bevételek	0	0	0
45.	Továbbadási (lebonyolítási) célú bevételek	0	0	0
46.	Kiegészítő, függő, átfutó bevételek	0	0	501
<b>47.</b>	<b>Bevételek összesen (43+...+46)</b>	<b>485 818</b>	<b>611 621</b>	<b>612 130</b>
48.	Pénzforgalmi költségvetési bevételek és kiadások különbsége (36-13)	-61 693	8 351	8 279
49.	Igénybe vett tartalékokkal korrigált költségvetési bevételek és kiadások különbsége (48+44-21)	-64 693	3 972	8 279
50.	Finanszírozási műveletek eredménye (42-19)	64 693	-3 972	-3 904
51.	Aktív és passzív pénzügyi műveletek egyenlege (45+46-22)	0	0	118

**Kengyel Község Önkormányzatának egyszerűsített pénzmaradvány kimutatása  
2011. évre**

**7/b.sz.melléklet  
ezer Ft-ban**

	Megnevezés	Előző évi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Előző évi auditált beszámoló záró adatai	Tárgyévi kötségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyévi auditált beszámoló záró adatai
1.	Záró pénzkészlet	1 589		1 589	6 082		6 082
2.	Forgatási célú pénzügyi műveletek egyenlege	-37 904		-37 904	0		0
3.	Egyéb aktív és passzív pü-i elszámolások összevont záróegyenlege (+,-)	490		490	372		372
4.	Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (-)	0		0	0		0
5.	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)	0		0	0		0
6.	Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1+-2-3-4-5)	-35 825		-35 825	6 454		6 454
7.	Finanszírozásból származó korrekciók (+-)	907		907	-1 954		-1 954
8.	Pénzmaradványt terhelő elvonások (+-)	0		0	0		0
9.	Kötségvetési pénzmaradvány	-34 918		-34 918	4 500		4 500
10.	Vállalkozási maradványból az alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0		0	0		0
11.	Kötségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (+-)	0		0	0		0
12.	Módosított pénzmaradvány (9+-10+-11)	-34 918		-34 918	4 500		4 500
13.	12-ből Egészségbiztosítási alapból folyósított pénzmaradvány	0		0	0		0
14.	12-ből Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0		0	4 500		4 500
15.	12-ből Szabad pénzmaradvány	0		0	0		0

**KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
VAGYONKIMUTATÁSA  
2011. december 31.**

		Állományi érték	
		előző évi	tárgy évi
		/2010.év/	/2011.év/
<b>ESZKÖZÖK</b>			
1.	3. Vagyoni értékű jogok	466	89
2.	4. Szellemi termékek	940	792
3.	<b>I. IMMARERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN:</b>	<b>1406</b>	<b>881</b>
4.	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	371816	460960
5.	- forgalomképtelen ingatlan	235951	259276
6.	- korlátozottan forgalomképes ingatlan	101770	171786
7.	- forgalomképes ingatlan	34095	29898
8.	2. Gépek, berendezések és felszerelések	37208	29764
9.	5. Beruházások, felújítások	18740	20828
10.	6. Beruházásra adott előlegek	5840	5840
11.	<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>433604</b>	<b>517392</b>
12.	1. Tartós részesedés	81343	83500
13.	3. Tartósan adott kölcsön	820	489
14.	<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>82163</b>	<b>83989</b>
15.	1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	69509	65667
16.	<b>IV. ÜZEM.-RE, KEZELÉSRE, KONCESSZIÓBAN, VAGYONKEZ.-BEN LÉVŐ ESZKÖZÖK</b>	<b>69509</b>	<b>65667</b>
17.	<b>A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>586682</b>	<b>667929</b>
	5/a Áruk, betétdíjas göngyölegek, közvetített szolgáltatások	0	178
	<b>I. KÉSZLETEK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>178</b>
18.	1. Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	791	1782
19.	2. Adósok	5794	8596
20.	3. Rövid lejáratú kölcsönök	89	89
21.	4. Egyéb követelések	3906	1530
22.	- kölcs.-ből mérlegford. napot követő évbeni részlet	509	399
23.	<b>II KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN:</b>	<b>10580</b>	<b>11997</b>
24.	1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	89	192
25.	2. Költségvetési fizetési számlák	1500	5890
26.	4. Idegen pénzeszközök	20	0
27.	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>1609</b>	<b>6082</b>
28.	1. Költségvetési aktív függő elszámolások	0	138
29.	2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások	490	715
	3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások	0	20
30.	<b>V. EGYÉB AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>490</b>	<b>873</b>
31.	<b>B. FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>12679</b>	<b>19130</b>
32.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>599361</b>	<b>687059</b>

**FORRÁSOK**

33.	2. Saját tulajdonban levő eszközök tartós tőkéje	556584	556584
34.	<b>I. TARTÓS TŐKE</b>	<b>556584</b>	<b>556584</b>
35.	2. Saját tulajdonban levő eszközök tőkeváltozása	14781	78579
36.	<b>II. TŐKEVÁLTOZÁSOK</b>	<b>14781</b>	<b>78579</b>
37.	<b>D. SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN:</b>	<b>571365</b>	<b>635163</b>
38.	1. Költségvetési tartalék elszámolása	-35825	6454
39.	- tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása	-35825	6454

40.	<b>I. KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKOK ÖSSZESEN</b>	<b>-35825</b>	<b>6454</b>
41.	<b>E. TARTALÉKOK ÖSSZESEN:</b>	<b>-35825</b>	<b>6454</b>
42.	6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	1021	0
43.	<b>I. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN</b>	<b>1021</b>	<b>0</b>
44.	2. Rövid lejáratú hitelek	37904	34000
45.	- likvid hitelek és rövid lejáratú működési célú kötvény kibocsátások	37904	0
46.	3. Kötelezettségek áruszállításból, szolg.-ból (szállítók)	5792	4363
47.	- tárgyévi költségvetést terhelő szállítói kötelezettségek	1576	354
48.	- tárgyévet követő évet terhelő szállítói kötelezettségek	4216	4009
49.	4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	19084	6578
50.	- helyi adó túlfizetése miatti kötelezettségek	2770	2452
51.	- támogatási program előlege miatti kötelezettség	13752	2552
52.	- egyéb hosszú lejáratú kötelezettség köv. évi törlesztése	2157	1021
53.	- tárgyévi költségvetést terhelő rövid lejáratú kötelezettségek	329	485
54.	- egyéb különféle kötelezettségek	76	68
55.	<b>II. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:</b>	<b>62780</b>	<b>44941</b>
56.	1. Költségvetési passzív függő elszámolások	0	500
57.	2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások	0	0
	3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások	0	1
58.	4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások	20	0
59.	<b>III. EGYÉB PASSZÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>20</b>	<b>501</b>
60.	<b>F. KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN</b>	<b>63821</b>	<b>45442</b>
61.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>599361</b>	<b>687059</b>

**HASZNÁLATBAN LEVŐ, 0-IG LEÍRT INGATLANOK ÉS ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYA**

0-ra leírt forgalom képes szellemi termékek	13297	13297
0-ra leírt korlátozottan forgalom képes építmények	143	143
0-ra leírt forgalom képes építmények	33	33
0-ra leírt gépek, berendezések és felszerelések	24826	21296
0-ra leírt forgalom képes járművek	8686	8686



**KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

**FORGALOMKÉPTELEN TÖRZSVAGYON LEJTÁRA**

**/ 2011. december 31./**

/a vagyonkimutatás 5. sorának részletezése/

adatok ezer forintban!

<b>Sorszám</b>	<b>Helyrajzi szám</b>	<b>Ingtalan megnevezése, helye</b>	<b>Bruttó</b>	<b>Nettó</b>
1./	161/3	Vásártér, Temető út	---	---
2./	163	Közterület /játsszótérnek kijelölt/ Szabadság út vége /jobb oldal/	---	---
3./	653/1	Szántó, temetőnek kijelölt /EÁRT-ben/	---	---
	653/1	Kénező kamra	10	---
4./	4/15	Beépítetlen terület Kinizsi út /gázfogadó és zöldterület/	---	---
5./	4/30	Beépítetlen terület /víztorony védterület/ Kinizsi út	---	---
6./	4/32	Beépítetlen terület /zöldterület/ Kinizsi út	---	---
7./	0/16	Árok külterületi út mellett	---	---
8./	0207	Árok Cseberér	---	---
9./	343,340/1,340/2	Játsszótér, Szabadság u. közpark	19144	15442
10./	03	Szolnoki országút, /külterület/	---	---
11./	4/16,4/31	Helyi közút, Kinizsi út	2705	1750
12./	22	Helyi közút, Vasvári út	680	408
13./	54	Helyi közút, Damjanich út	3304	2745
14./	84	járda, Zrínyi út	1506	1327
15./	85	Helyi közút, Jókai út	3076	2535
	116,291,341,466,			
16./	798,1021,1079,1 254	Helyi közút, Kossuth L út	38776	24111
17./	117	Mg.út Kossuth L. út mellett	---	---
18./	160	Helyi közút Hunyadi út	2631	2217
19./	162	Helyi közút Szabadság út	8243	5969
20./	170	Helyi közút Temető út	465	214
21./	199,321	Helyi közút Ady E. út	10437	6700
22./	259	Helyi közút Sallai út	1303	839
23./	354	Helyi közút Achim út	1898	1290
24./	387,573	Helyi közút Petőfi út	3731	1689
	416/1,417,434,			
25./	764,1049	Helyi közút Thököly út	9259	7014
26./	436	Helyi közút Rákóczi út	9020	6757
27./		Játsszótér Rákóczi út	14737	14485
	521,719,835,998,			
28./	1111,1215	Helyi közút Bajcsy-Zs út	3497	3025
29./	572	Helyi közút Táncsics út	1344	942
	613,904,960,694,			
30./	1152	Helyi közút, Arany J. út	4931	3039
31./	340/1	Autóbuszváró	1241	965
32./	616	Helyi közút Rózsaköz	2338	1944
33./	639,666,930,1173	Helyi közút József A. út	7331	6340
34./	654	Helyi közút /kénező mellett/	---	---
	706,869,979,			
35./	1129,1201	Helyi közút Széchenyi út	2702	2211
36./	710	Helyi közút, Bartók Béla út	1728	1519
37./	751	Helyi közút Dózsa Gy. út	5732	4410

38./	941	Helyi közút, Béke út	62	42
39./	1038	Helyi közút, Ságvári út	2489	1809
40./	1200,1287	Helyi közút, Vörösmarty út	1037	876
41./	1212,1240,1247, 1265,1270	Helyi közút Kolozsvári út	---	---
42./	1426	Helyi közút Bagimajor névtelen	---	---
43./	1427,1412	Helyi közút Mikszáth út	847	459
44./	1449	Helyi közút Kaffka M. út	---	---
45./	1450	Járda Felszabadulás út	110	94
46./	1468,1541	Helyi közút Április 4. Út	2028	1435
47./	1495,1503,1505	Helyi közút Tóth Á. út	1054	694
48./		Játszótér /Tóth Árpád út	16063	15789
49./	1513	Helyi közút Május 1 út	1953	1251
50./	1542	Helyi közút Radnóti út	1419	1237
51./	1036	Játszótér Ságvári út	---	---
52./	038/3	árok 4629 sz. út mellett	---	---
53./	1271	szilárd hulladék lerakó telep	---	---
54./	1300	tervezett erdősáv / Thököly út szemetes/	35	35
55./	615	anyaggyűjtő Petőfi út	---	---
56./	1174	belvízcsatorna /József A. út/	---	---
57./	169	temető /rég/	---	---
58./	016	árok	---	---
59./	0207	árok	---	---
60./	0115	Szélmalom /műemlék/ Bagimajor	7831	7201
61./	409	Piactér	2204	1597
62./	0159	Sportpálya	1980	1670
63./	707/2	Bartók Béla út	50	44
64./	018/12	mg. Út /Béke Tsz/	472	472
65./	041/3	mg. Út /Béke Tsz/	274	274
66./	42	mg. Út /Béke Tsz/	2939	2939
67./	011,026/3,0208/5 ,0209,0211	mg út Ürgehát és a Derzsigát között	2939	2939
68./	118/1	csatorna /Kossuth út vége/	349	349
69./	026/4	árok	373	373
70./	36	csatorna /Szolnoki o.úttól-Hékiág felé/	121	121
71./	113	csatorna	641	641
72./	132	csatorna /Erzsébeti erdőtől Bagimajor felé/	396	396
73./	0144/2	árok /halastó között/	89	89
74./	119	mg. Út /Martfű felé/	532	532
75./	0157/2	csatorna /Sportpályától a halastó felé/	689	689
76./	062/4	árok /vált vadászház után/	838	838
77./	0153/15,0153/8	csatorna /Kossuth út-halastói út/	797	797
78./	0160/2	árok /Sportpályától a képező felé/	157	157
79./	0174	csatorna /halastó mellett Rfalva felől/	472	472
80./	0179	árok /halastó között/	28	28
81./	0180	csatorna /halastó között/	277	277
82./	0182	csatorna /halastó között/	639	639
83./	0189	csatorna /halastó között/	342	342
84./	026/23	mg út /Ürgehát/	1805	1805
85./	035,034,037/5 ,037/9,037/10	mg út /Ürgehát/	1675	1675
86./	037/15	mg út /Ürgehát és a vasút között/	43	43
87./	037/31	mg út /vasút mellett ürgeháti oldalon/	425	425
88./	040/2	mg út /Újkút Dűlő/	445	445
89./	043	mg út /Ungvári földek/	476	476
90./	046	mg út /Kengyel-Kétpó között/	1494	1494

	049,048/10,052,0			
91./	56,060	mg út /Ungvári földek és Polgárhalom között/	3518	3518
92./	063	mg út /vasút mellett Polgárhalom oldal/	231	231
	065,066,070,			
93./	077/4	mg út /Dózsa Tsz. Körül/	9685	9079
94./	079/10	mg út /Szöllőút folytatása/	349	349
95./	083,081/30,081/31	mg út /Szöllőút/	26106	24589
	085,086/17,087,0			
	91,095/1,095/2,0			
96./	95/3,099/1	mg út /Polgárhalom/		
97./	0103,0126	mg út /Polgárhalom R.újfalú felé/	855	855
	0106,0111,0114/			
	6,0114/12,0114/1		2729	2729
98./	5,0116	mg út /Polgárhalom R.újfalú felé/		
99./	0112	mg út /Polgárhalom/	287	287
100./	0121,0123	mg út /Martfű felé/	795	795
101./	0133/1	mg út /Bagimajor/	68	68
	0140/7,0140/5,01			
	40/12,0142/12,01		1862	1862
102./	42/15	mg út /Halastó körül/		
103./	0145	mg út /Halastó Rfalva körül/	15341	14381
104./	0175	mg út /Halastó Rfalva körül/	360	360
105./	0176/3	mg út /Halastó Rfalva körül/	397	397
106./	0177	mg út /Halastó Rfalva körül/	485	485
107./	0184	mg út /Halastó Rfalva körül/	351	351
108./	0146,0152	mg út /Halastó között/	1380	1380
109./	0151	mg út /Halastó között/	675	675
110./	0154	mg út /Halastó között/	281	281
111./	0163/8	mg út /Halastó között/	166	166
112./	0163/10	mg út /Halastó között/	22	22
113./	0163/12	mg út /Halastó között/	21	21
114./	0158,0165	mg út /Halastó között/	16258	15239
115./	0172/1,0173/14	mg út /Sporttelep után/	198	198
116./	0195	mg út /Derzsigát Szolnoki rész/	326	326
117./	0201,0204	mg út /Sporttelep után/	1487	1487
118./	092/24	mg út	374	374
119./	0150/6	mg út	102	102
120./	0166	töltés /Sporttelep után/	221	221
121./	0170	töltés /Sporttelep után/	254	254
<b>ÖSSZESEN :</b>			<b>310189</b>	<b>259276</b>
Üzemeltetésre átadott:				
1./	614	Köztemető	2082	1345
<b>ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ÖSSZESEN:</b>			<b>2082</b>	<b>1345</b>
<b>FORGALOMKÉPTELEN VAGYON ÖSSZESEN</b>			<b>312271</b>	<b>260621</b>

**KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

**KORLÁTOZOTTAN FORGALOM KÉPES VAGYONLELTÁRA**

**/ 2011. december 31./**

/a vagyonkimutatás 5. sorának részletezése /

**adatok ezer forintban!**

<b>Sorszám</b>	<b>Helyrajzi szám</b>	<b>Ingtalan helye</b>	<b>megnevezése</b>	<b>Bruttó</b>	<b>Nettó</b>
1./	013	Szajol-Kengyel határút mellett	erdősáv	726	726
2./	1504	Tóth Á. út beépítetlen terület	játszótér	---	---
3./	02	Kolozsvári út -Szolnoki o.út	tartalék lakóterület	271	271
4./	2504	Április 4. Út	tartalék lakóterület	90	90
5./	0176/2	OFI major mellett	felhagyott temetkezési hely	---	---
6./	086/27	Pedagógus föld	szántó	576	576
7./	0140/11	Dögtér, döγκút		1001	689
8./	086/26	Pedagógus föld	szántó	145	145
9./	435/1	Kossuth út 100.	Általános Iskola	36655	21447
10./	347/1	Kossuth út 48.	Általános Iskola	10189	5748
11./	386/4	Petőfi út	Óvoda	5930	4036
12./	382	Achim út	Óvoda	7268	4644
13./	386/3	Petőfi út /óvoda mellett/	beépítetlen terület	---	---
14./	1202	Széchenyi út /tart. lakóter/	beépítetlen terület	84	84
15./	468/1	Kossuth út 139.	Orvosi rendelő és védőnői szolg.	81885	78983
16./	386/5	Petőfi út 1.	Gyermekorvosi rend. és szolg. lakás	4385	2829
17./	371/1	Szabadság út 10.	Polgármesteri Hivatal	12592	7847
18./	408/2	Kossuth út 98.	Műv ház és Könyvtár	21720	16049
19./	371/3	Achim A. út. 3	Klub helyiség	351	167
20./	383	Achim A. út 14.	Állatorvosi szolgálati lakás	438	158
22./	086/27	Termálkút		5945	4117
23./	920,921,2504, 1073	Szociális bérlakások		27799	22868
24./	08/112	Derzsigát	szántó, külterület	15	15
25./	0107	Erdő		297	297
<b>ÖSSZESEN :</b>				<b>218362</b>	<b>171786</b>
Üzemeltetésre átadott:					
1./	270	Sallai út 16.	Családsegítő szolg.fogorvosi rendelő	9738	8135
2./	232	Kossuth út 81-83.	Idősek Otthona	20461	14340
<b>ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ÖSSZESEN:</b>				<b>30199</b>	<b>22475</b>
<b>KORLÁTOZOTTAN FORGALOM KÉPES VAGYON ÖSSZESEN:</b>				<b>248561</b>	<b>194261</b>

**KENGYEL KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

**ÜZLETI VAGYON LELTÁRA**

**/ 2011. december 31./**

/a vagyonkimutatás 7. sorának részletezése/

adatok ezer forintban!

<b>Sorszám</b>	<b>Helyrajzi szám</b>	<b>Ingtalan megnevezése, helye</b>		<b>Bruttó</b>	<b>Nettó</b>
1./	4/6	Kinizsi P. út	építési telek	105	105
2./	4/25	Kinizsi P. út	építési telek	110	110
3./	4/27	Kinizsi P. út	építési telek	110	110
4./	410	Thököly út 27/a	építési telek	194	194
5./	923/2	József A. út 30.	építési telek	55	55
6./	925	József A út 48.	építési telek	122	122
7./	944	József A. út 64.	építési telek	104	104
8./	947/1	József A. út 64.	építési telek	64	64
9./	947/2	József A. út 46.	építési telek	64	64
10./	1119/8	Széchenyi út	építési telek	74	74
11./	1119/9	Széchenyi út	építési telek	74	74
12./	1119/10	Széchenyi út	építési telek	74	74
13./	1119/11	Széchenyi út	építési telek	74	74
14./	1136/1	Széchenyi út 73.	építési telek	64	64
15./	1136/2	Széchenyi út 75.	építési telek	64	64
16./	1137	Széchenyi út 79.	építési telek	66	66
17./	1142	Arany J. út 118	építési telek	109	109
18./	1143	Arany J. út 116.	építési telek	115	115
19./	1156	Arany J. út 105.	építési telek	117	117
20./	1159	Arany J. út 111.	építési telek	119	119
21./	1160	Arany J. út 113.	építési telek	118	118
22./	1161	Arany J. út 115.	építési telek	109	109
23./	1164	József A. út 66.	építési telek	118	118
24./	1165	József A. út 64.	építési telek	116	116
25./	1167	József A. út 84.	építési telek	111	111
26./	1168	József A. út 82.	építési telek	116	116
27./	1169	József A. út 80.	építési telek	117	117
28./	1170	József A. út 78.	építési telek	122	122
29./	1171	József A. út 76.	építési telek	129	129
30./	1172	József A. út 74.	építési telek	126	126
31./	1177	József A. út 53.	építési telek	122	122
32./	1178	József A. út 55.	építési telek	121	121
33./	1179	József A. út 57.	építési telek	121	121
34./	1180	József A. út 59.	építési telek	121	121
35./	1181	József A. út 61.	építési telek	120	120
36./	1182	József A. út 63.	építési telek	120	120
37./	1183	József A. út 65.	építési telek	121	121
38./	1184	József A. út 67.	építési telek	117	117
39./	1185	József A. út 69.	építési telek	121	121
40./	1186	József A. út 71.	építési telek	119	119
41./	1187	József A. út 73.	építési telek	118	118
42./	1188	József A. út 75.	építési telek	119	119
43./	1189	József A. út 74.	építési telek	117	117
44./	1190	József A. út 79.	építési telek	117	117
45./	1191	József A. út 81.	építési telek	92	92
46./	1195	József A. út 85.	építési telek	116	116

47./	1196	József A. út 87.	építési telek	115	115
48./	1197	József A. út 89.	építési telek	116	116
49./	1205/2	Bajcsy-Zs. út	építési telek	74	74
50./	1205/3	Bajcsy-Zs. út	építési telek	74	74
51./	1205/4	Bajcsy-Zs. út	építési telek	74	74
52./	1205/5	Bajcsy-Zs. út	építési telek	74	74
53./	1205/6	Bajcsy-Zs. út	építési telek	88	88
54./	1207	Bajcsy-Zs. út	építési telek	110	110
55./	1208	Bajcsy-Zs. út	építési telek	112	112
56./	1214	Bajcsy-Zs. út	építési telek	114	114
57./	1216	Bajcsy-Zs. út	építési telek	110	110
58./	1217	Bajcsy-Zs. út	építési telek	119	119
59./	1218	Bajcsy-Zs. út	építési telek	109	109
60./	1219	Bajcsy-Zs. út	építési telek	126	126
61./	1220	Bajcsy-Zs. út	építési telek	115	115
62./	1221	Bajcsy-Zs. út	építési telek	120	120
63./	1223	Bajcsy-Zs. út	építési telek	123	123
64./	1224	Bajcsy-Zs. út	építési telek	109	109
65./	1239	Kossuth út 283.	építési telek	115	115
66./	1241	Kolozsvári út 114.	építési telek	103	103
67./	1242	Kolozsvári út 116.	építési telek	106	106
68./	1243	Kolozsvári út 118.	építési telek	109	109
69./	1244	Kossuth út 285.	építési telek	134	134
70./	1246	Kossuth út 289.	építési telek	102	102
71./	1248	Kolozsvári út	építési telek	111	111
72./	1249	Kolozsvári út	építési telek	122	122
73./	1250	Kolozsvári út	építési telek	130	130
74./	1252	Kolozsvári út	építési telek	205	205
75./	1253	Kolozsvári út	építési telek	237	237
76./	1260	Kossuth út	építési telek	114	114
77./	1261	Kossuth út 196.	építési telek	117	117
78./	1262	Kossuth út 198.	építési telek	116	116
79./	1266	Kossuth út 204.	építési telek	125	125
80./	1267	Kossuth út 205.	építési telek	122	122
81./	1269	Kolozsvári út	építési telek	68	68
82./	1297	Thököly út 120.	építési telek	37	37
83./	1472	Április 4. Út	építési telek /iskola mellett/	57	57
84./	1471	Április 4. Út 2	/volt iskola/	18389	14273
85./	2505	Április 4. Út	tartalék lakóterület	82	82
86./	2506	Április 4. Út	tartalék lakóterület	98	98
87./	2507	Április 4. Út	tartalék lakóterület	121	121
88./	2508	Április 4. Út	tartalék lakóterület	46	46
89./	707/9	Rákóczi út	Gépállomás épület és telek	6519	6224

**ÖSSZESEN :**

**34309 29898**

Üzemeltetésre átadott:

1./	8516,6384/5,19611/3,19802,2110/3,029/40,0 160/45, idegen ter.,029/38,029/37,029/39,029/41	Kétpói Hulladéklerakó önkorm.tulajdoni részaránya 1,9128%	45493	39875
-----	---	---	-------	-------

**ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ÖSSZESEN:**

**45493 39875**

**FORGALOMKÉPES VAGYON ÖSSZESEN:**

**79802 69773**

**K I M U T A T Á S**  
**a 2011. évi közvetett támogatásokról**

Ezer forintban!

A d ó n e m	Tervezett adóbevétel			Közvetett támogatás 2011-ben	Tervezett eredeti	Tényleges
	Eredeti ei	Mód. Ei	Teljesítés			
Iparüzési adó	18000	15976	15976	Kedvezmény Adóelengedés Mentesség	- - -	
Magánszemélyek kommunális adója	15500	15054	15054	Kedvezmény Adóelengedés Mentesség	600 180 300	912 162 -
Vállalkozók kommunális adója	-	175	175			
<b>HELYI ADÓK ÖSSZESEN</b>	<b>33500</b>	<b>31205</b>	<b>31205</b>			
Gépjárműadó	12000	11705	11705	Kedvezmény Adóelengedés Mentesség	156 - 580	205 - 450
<b>M I N D Ö S S Z E S E N:</b>	<b>45500</b>	<b>42910</b>	<b>42910</b>	Kedvezmény Adóelengedés Mentesség	756 180 880	1117 162 450

A kedvezmény a GJT. 8. §-a alapján meghatározott környezetszennyezést csökkentő berendezéssel ellátott gépjárművek után van elszámolva 205 eFt.

A mentesség a GJT. 5. §. F./ pontja szerinti súlyosan mozgáskorlátozott személyek után van elszámolva 407 e Ft.

A GJT. 5. §. A./ pontja alapján a Polgármesteri Hivatal gépkocsija után 43 e Ft a mentesség.

A helyi adókról szóló módosított 1990. évi C. törvény 1. §. /1/ bekezdése alapján kapott felhatalmazás alapján a Kengyel Község Önkormányzata Képviselő-testületének a magánszemélyek kommunális adójáról szóló módosított 17/2003. /XI.28./ számú önkormányzati rendelet 5. §-a alapján meghatározott kedvezmény: 912 e Ft, mentesség -- eFt, 6.§. mérséklés, elengedés : 162 eFt.





**Kengyel Községi Önkormányzat költségvetési szerveinek**  
**2011. évre engedélyezett létszámkerete**

Intézmény megnevezése	Státusz	2011. évi eng. létszám		Csökkenés		Növekedés		2011. évi záró létszám	
		Teljes munkaidőben fogl.	Rész munkaidőben fogl.	Teljes munkaidőben fogl.	Rész munkaidőben fogl.	Teljes munkaidőben fogl.	Rész munkaidőben fogl.	Teljes munkaidőben fogl.	Rész munkaidőben fogl.
1. <u>Napsugár Művészeti Óvoda</u>	óvónő	9	-	-	-	-	-	9	-
	dajka	5	-	-	-	-	-	5	-
	óvodatitkár	-	1	-	-	-	-	-	1
	karbantartó	1	-	-	-	-	-	1	-
	konyhalány	-	1	-	-	-	-	-	1
<b>Napsugár Művészeti Óvoda összesen:</b>		<b>15</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15</b>	<b>2</b>
2. <u>Általános Művelődési Központ</u>									
- Kossuth Lajos Ált. Iskola	pedagógus	22	-	-	-	-	-	22	-
	iskolaitkár	1	-	-	-	-	-	1	-
	takarító	3	-	-	-	-	-	3	-
	konyhalány	-	2	-	-	-	-	-	2
<b>Általános Iskola Összesen:</b>		<b>26</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26</b>	<b>2</b>
- <u>Művelődési Ház</u>	takarítónő	1	-	-	-	-	-	1	-
	szabadidő szervező	1	-	-	-	-	-	1	-
<b>Művelődési Ház Összesen:</b>		<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
- <u>Közművelődési Könyvtár</u>	könyvtáros	2	-	-	-	-	-	2	-
<b>Általános Művelődési Központ össz:</b>		<b>30</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>2</b>
3. <u>Igazgatási tevékenység</u>	polgármester	1	-	-	-	-	-	1	-
	jegyző	1	-	-	-	-	-	1	-
	ügyintézők	13	-	-	-	-	-	13	-
	fizikai alkalmazott	1	-	-	-	-	-	1	-
<b>Igazgatási tevékenység összesen:</b>		<b>16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>-</b>
4. <u>Védőnői Szolgálat</u>	védőnő	2	-	-	-	-	-	2	-
	takarítónő	-	1	-	-	-	-	-	1
5. <u>Háziorvosi Alapellátás</u>	házi orvos	1	-	-	-	-	-	1	-
	körzeti ápoló	1	-	-	-	-	-	1	-
6. <u>Város és Községgazdálkodás</u>	karbantartó	2	-	-	-	-	-	2	-
	piacfelügyelő	-	1	-	-	-	-	-	1
<b>MINDÖSSZESEN:</b>		<b>67</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>67</b>	<b>6</b>

Közfoglalkoztatás a foglalkoztatási terv alapján:

Hosszú távú foglalkoztatás	8 hónap	3 fő 8 óras	foglalkoztatása
		4 fő 6 óras	foglalkoztatása
Rövid távú foglalkoztatás	2 hónap	16 fő 4 óras	foglalkoztatása
	3 hónap	85 fő 4 óras	foglalkoztatása
	4 hónap	16 fő 4 óras	foglalkoztatása

Tényleges közfoglalkoztatott létszám:

Hosszú távú foglalkoztatás	8 hónap	3 fő 8 óras	foglalkoztatása
		4 fő 6 óras	foglalkoztatása
Rövid távú foglalkoztatás	2 hónap	16 fő 4 óras	foglalkoztatása
	3 hónap	85 fő 4 óras	foglalkoztatása
	4 hónap	16 fő 4 óras	foglalkoztatása
	2,5 hónap	11 fő 4 óras	foglalkoztatása

Prémium évek programban résztvevők:

Kossuth Lajos Általános Iskola	1 fő	pedagógus	2009.03.01	2011.01.28	nyugdíjazása miatt megsz. a mvisz.
	1 fő	takarítónő	2010.01.01		
Napsugár Művészeti Óvoda	1 fő	óvónő	2009.06.15	2011.10.01	Nyugdíjazása miatt megszűnt
	1 fő	dajka	2009.12.21	2011.12.21	Nyugdíjazása miatt megszűnt
	1 fő	óvónő	2010.07.01		

## **V. NAPIREND:**

Lakossági szilárd kommunális hulladék gyűjtésére, lerakóhelyre szállítására közbeszerzési eljárás kiírására vonatkozó előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítés hangzott el:

Bódi Marianna elmondja, a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a lakossági szilárd kommunális hulladék gyűjtésére, lerakóhelyre szállítására közbeszerzési eljárás kiírásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, azzal a módosító javaslattal, hogy lomtalanítás évente 2 alkalommal legyen, melyet a Képviselő-testületnek is elfogadásra javasol.

Nagy Szilárd polgármester kéri a Képviselő-testületet, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel Kovács Gyula képviselő tag.

A kérdésre Nagy Szilárd polgármester adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő-testület elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a módosító indítványát befogadja.

Ezután a polgármester szavazásra bocsátja a lakossági szilárd kommunális hulladék gyűjtésére, lerakóhelyre szállítására közbeszerzési eljárás kiírásáról szóló előterjesztést a javasolt módosítással.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

26/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

#### **A lakossági kommunális Hulladék gyűjtésére, lerakóhelyre szállítására közbeszerzési eljárás kiírására**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő - testülete a hulladék gyűjtésére, lerakóhelyre szállítására beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítását a melléklet szerint jóváhagyja.

A felhívást az alábbi ajánlatkérőknek küldi meg:

- 1.REMONDIS Kétpó KFT
- 2.REMONDIS Szolnok KFT
- 3.Törökszentmiklós Kommunális Szolgáltató KFT

#### **Erről értesülnek:**

- 1.Nagy Szilárd polgármester
- 2.Dr Fekete Nóra jegyző
- 3.Irattár Helyben

## ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Az ajánlatkérő a Kbt. 122. §. (7) bekezdés a) pontja szerint az alábbiakban részletezett közbeszerzési eljárást kíván indítani.

**a) Az ajánlatkérő:**

Név: Kengyel Községi Önkormányzat  
Cím: 5083 Kengyel, Szabadság út 10.  
Képviseli (címezett): Nagy Szilárd polgármester  
Telefon: + 36 56 583-400  
Telefax: + 36 56 583-409  
E-mail: [hivatal@kengyel.hu](mailto:hivatal@kengyel.hu)

**b) Kapcsolattartók az ajánlatkérő részéről:**

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó

Név: Berta Ferenc közbeszerzési tanácsadó  
Telefon: 06 30 311 0947  
Fax: 06 23 500 927  
E-mail: [bertaferenc@t-online.hu](mailto:bertaferenc@t-online.hu)

Műszaki szakmai kérdésekben kapcsolattartó

Név: Juhászné Bíró Erika műszaki ügyintéző  
Telefon: 06 56 583-408  
Fax: 06 56 583-409  
E-mail: [juhaszne@kengyel.hu](mailto:juhaszne@kengyel.hu)

**c) A beszerzés tárgya, mennyisége és kapcsolódó adatok**

***Lakossági szilárd kommunális hulladék háztartásonkénti gyűjtését és elszállítása heti egy alkalommal.***

A település térképe az alábbi címről letölthető (CTRL+kattintás).

[http://maps.google.com/maps?f=q&source=s\\_q&hl=hu&geocode=&q=Kengyel,+Magyarorszo%3%A1g&aq=3&sl=47.494009,19.259033&sspn=0.266767,0.724411&g=budapest&ie=UTF8&hq=&hnear=Kengyel,+Magyarorszo%3%A1g&ll=47.09239,20.342731&spn=0.0336,0.090551&z=14](http://maps.google.com/maps?f=q&source=s_q&hl=hu&geocode=&q=Kengyel,+Magyarorszo%3%A1g&aq=3&sl=47.494009,19.259033&sspn=0.266767,0.724411&g=budapest&ie=UTF8&hq=&hnear=Kengyel,+Magyarorszo%3%A1g&ll=47.09239,20.342731&spn=0.0336,0.090551&z=14)

A lakossági kommunális hulladék éves mennyisége: 840 tonna

Lakóingatlanok száma: 1231, mely a szerződés időtartama alatt pozitív és negatív irányban is 3 %-al változhat.

Edényzet típusa és darabszáma: 120 literes, 1320 db mely negatív irányban 10 %-al csökkenhet

Lomtalanítás évente két alkalommal (melynek díját az edényzetek rendszeres ürítési díjában kell érvényesítenie az ajánlattevőknek)

Önkormányzati és önkormányzati fenntartású intézmények száma: 6, hulladékgyűjtő edényzetek száma: 30 db 120 literes edényzet.

Az igénybe vevők részére az ajánlatkérő első alkalommal biztosította a szükséges hulladékgyűjtő edényzetet. A szabványos MSZEN 840-es sorozat szerinti megfelelő 120 l-es hulladékgyűjtő edényzet biztosítása (szükség szerinti pótlása) az igénybe vevők kötelessége és ennek költségét is az igénybe vevők viselik.

Az ajánlattevő az általa forgalmazott (árult) úgynevezett zöld zsákokba kihelyezett zöldhulladékot a kommunális hulladék elszállításának napján köteles begyűjteni és ártalmatlanítani.

Ügyfélszolgálat működtetése a 224/2004. (VII.22.) korm. rendelet 2. § (4) bek. szerint. legalább havi egy alkalommal 1 óra időtartamban, a Kengyeli polgármesteri hivatalban.

A település lélekszáma stagnál, a kommunális hulladék mennyisége alig változik.

A településen 2 db négyfrakciós szelektív hulladékgyűjtő sziget működik (4 db 2,5 m<sup>3</sup>-es alulürítős szelektív hulladékgyűjtő konténer alkalmazásával, melynek telítődésekor, illetőleg legalább évente 12 alkalommal történő ürítési díját az edényzetek rendszeres ürítési díjában kell érvényesítenie az ajánlattevőknek)

***A hulladéklerakó és ártalmatlanító telep megnevezése és címe:***

Kétpói Regionális Hulladéklerakó,  
Kétpó, Külterület hrsz. 029/40; 029/41

Kommunális szilárd hulladék lerakási díj 2012. évben: nettó 7.988,- Ft/tonna a

19/2011 (XII.27.) önkormányzati rendelet szerint

**Vonatkozó jogszabályok (A szerződés teljesítésére vonatkozó különös feltételek):**

2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról és végrehajtási rendeletei

2012. évi XXVIII törvény a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. Törvény módosításáról

224/2004 (VII.22.) Korm. rendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről

64/2008. (III.28) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól

A képviselő-testület önkormányzati rendelete a Hulladékgazdálkodásról

(A jelen ajánlattételi felhívás 4. sz. Melléklete)

**A rendelkezésre álló anyagi fedezet: nettó 24.960.000,- Ft**

- d) A szerződés meghatározása:** Közszolgáltatási szerződés
- e) A szerződés időtartama:** 2012. július 1-től 2013. június 30-ig
- f) Teljesítés helye:**

Kengyel község közigazgatási területe

- g) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**  
Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

A közszolgáltatás után az igénybevevőktől a közszolgáltatási díj beszedése a nyertes ajánlattevő jogosultsága és kötelezettsége. A közszolgáltatási díj a község közigazgatási területén egységes, és kizárólag csak a közszolgáltatási szerződésben meghatározott díj lehet. Az igénybevevőkkel történő ellenszolgáltatás beszedése havonta történik csekk formájában a közszolgáltatást végző nyertes ajánlattevővel történő közvetlen elszámolás szerint. (A számlázás negyedévente történik, a szolgáltató 3 db csekket biztosít a díj befizetésére, mely így havonta fizethető.)

A Szolgáltató által benyújtott árajánlat alapján a szolgáltatás díját az Ajánlatkérő önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.

A szolgáltatás díja a szerződés időtartama alatt nem módosítható.

- h) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

A pénzügyi teljesítések késedelmes fizetése esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni.

- i) Az ajánlatok bírálati szempontjai:**

Legalacsonyabb ellenszolgáltatás,  
1 db 120 l-es hulladékgyűjtő edény 1 alkalommal történő ürítésének és a hulladék elszállításának, valamint a kijelölt hulladéklerakóban történő lerakásának nettó díja.

- j) Kizáró okok és igazolási mód:**

*Kizáró okok:*

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában és a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában előírtak szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki:

- ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető. A Kbt. 56. § (2) bekezdésében előírtak szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés ka) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

*A kizáró okok tekintetében megkövetelt igazolási mód:*

Az ajánlatban - a Kbt. 122. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel - az ajánlattevőnek be kell nyújtani

- a kizáró okok fenn nem állásáról szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozatát;
- a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja tekintetében cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek;

Amennyiben ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén csatolni kell továbbá:

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt ajánlattevői nyilatkozatot.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 75. § (1) bekezdésében előírtak szerint az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában és a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott valamely kizáró ok hatálya alá tartozik; vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

## k) Alkalmassági követelmények

### **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:**

*Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:*

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban Kr.) 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján – tekintettel a Kr. (4). bekezdésében foglaltakra, az ajánlattevő előző évi teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételére vonatkozó cégszerűen aláírt nyilatkozat.

#### *Alkalmassági minimumkövetelmények*

Az eljárásban csak olyan gazdasági szereplő tehet ajánlatot, mely megfelel az alábbi követelményeknek:

Ajánlattevő előző évi teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nagyobb, mint nettó 20 millió Ft.

### **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:**

*Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:*

M1: A Kbt. 55. § (1) bekezdés a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban Kr.) 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított, megelőző három év legjelentősebb **lakossági szilárd kommunális hulladék gyűjtésére és elszállítására vonatkozó** szolgáltatások ismertetése. A Kr. 16. § (3) bekezdés a) pontjában előírtak szerint az igazolásnak a következő adatokat kell tartalmaznia:

- szerződést kötő másik fél neve;
- teljesítés ideje (kezdő és vég időpont, év, hó, nap);
- a szerződés tárgya
- a szerződés főbb számszerűsíthető adatai
- ellenszolgáltatás nettó összege;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a szerződésnek megfelelően történt.

M2: A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint Kr. 15. § (3) bekezdés e) pontja alapján a teljesítéshez rendelkezésre álló - saját tulajdonban lévő, illetve bérleti szerződéssel, vagy előszerződéssel lekötött - a közszolgáltatás a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírásával. A bemutatásnak tartalmaznia kell az adott eszköz, berendezés megnevezését, típusát, a rendelkezésre állásra (saját tulajdon, bérlet, előszerződés) vonatkozó nyilatkozatot, illetve az ajánlattevő nyilatkozatát, amelyből megállapítható, hogy az eszközök az alkalmassági minimum követelményekben meghatározott feltételeknek megfelelnek.

#### *Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):*

Alkalmatlan az ajánlattevő:

M1: ha nem rendelkezik a jelen eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző három évben lakossági szilárd kommunális hulladék gyűjtésére és elszállítására vonatkozó, legalább 10 millió Forint értékben teljesített szerződéses referenciával, mely legalább 500 db hulladékgyűjtő edényzet ürítését, a begyűjtött

hulladék ártalmatlanító telepre történő elszállítását és ártalmatlanítását is magában foglalta.

M2: ha nem rendelkezik 1 db minimum 13 m<sup>3</sup>-es pormentes, öntömörítős hulladékszállító gépjárművel, mely alkalmas 80, 110, 120, 240 és 1100 liter űrméretű gyűjtőedények ürítésére.

Az ajánlatkérő a Kr. 17. § (6) bekezdése szerint a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt igazolási módok helyett elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek (követelményeknek). Az ajánlatkérő a jelen felhívásban csak olyan alkalmassági követelményt írt elő, amely a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt dokumentumokkal igazolható, az ajánlattevő pedig - ahol az ajánlatkérő lehetővé tette - választása szerint jogosult a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak helyett nyilatkozattal igazolni alkalmasságát. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 15. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

**l) Hiánypótlás lehetősége:** Az ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét

**m) Ajánlattételi határidő:** 2012 év május hó 21. nap 11:00

**n) Az ajánlat benyújtásának címe:**  
Kengyel Község Polgármesteri Hivatal, polgármester titkársága  
5083 Kengyel, Szabadság út 10.

**o) Az ajánlattétel nyelve:** magyar

**p) Az ajánlat felbontásának helye és ideje:**  
Kengyel Község Polgármesteri Hivatala, Tanácsterem

5083 Kengyel, Szabadság út 10.

2012 év május hó 21. nap 11:00

**További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:**

A Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglaltak.

**q) Az eljárásban az ajánlatkérő a tárgyalás lehetőségét biztosítja.**  
A tárgyalás tervezett időpontja: 2012. május 30. 11:00 óra.

Az ajánlatkérő a tárgyalást egy fordulóban bonyolítja le. A tárgyalás során a szolgáltatások műszaki tartalma kerül áttekintésre.



A tárgyaláson kerül sor az ajánlat véglegesítésére. Az ajánlatkérő erre irányuló kifejezett kérésére írásban, zárt borítékban be kell nyújtani a végleges ajánlatot tartalmazó felolvasólapot. A végleges ajánlatot ajánlatkérő a felbontását követően a tárgyaláson ismerteti. Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége a tárgyalás befejezésekor kezdődik és a tárgyalás befejezésétől számított harminc napig fenn kell maradnia

**r) Eredményhirdetés időpontja:** Az ajánlatkérő eredményhirdetési értekezletet nem tart. Az eljárás eredményét az Összegzés az ajánlatok elbírálásáról c. dokumentum elkészítésével és az ajánlattevőknek történő megküldésével hirdeti ki.

**s) A szerződéskötés tervezett időpontja:** az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartamot követő első munkanapon, 10:00 óra.

**t) Egyéb**

- 1) Az ajánlatokat munkanapokon 9:00 és 15:00 óra között az ajánlattételi határidő napján 9:00 órától 11:00 óráig lehet benyújtani.
- 2) Az ajánlatot az ajánlattevőknek az alábbiakban meghatározott formai követelmények szerint – nem elektronikusan – kell benyújtaniuk összefűzve, 2 példányban (1 eredeti és 1, az eredetivel mindenben egyező másolat):

Az ajánlat elején - az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékének megfelelő - tartalomjegyzéket kell elhelyezni, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az Ajánlattevőnek valamennyi példány borítóján világosan fel kell tüntetnie az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratokat.

Amennyiben az eredeti példány egyértelműen nem beazonosítható, az Ajánlatkérő egy általa tetszőlegesen kiválasztott példányt tekint eredetinek. Ha az eredeti és a másolati példányok között eltérés tapasztalható, az eredeti példány tartalma az irányadó. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, mely esetben az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek a kézjegyükkal kell ellátniuk.

A borítékon fel kell tüntetni az **„Lakossági szilárd kommunális hulladék háztartásonkénti gyűjtését és elszállítása”** megjelölést, az ajánlattevő nevét, címét. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe, székhelye, lakóhelye), valamint a megajánlását, amely értékelésre kerül.

Az ajánlatkérő a jelen felhívás 1. sz. mellékleteként irat- és nyilatkozat-mintákat, 2. sz. mellékletként a szerződéstervezetet, 3. sz. mellékletként részletes feladat-meghatározást bocsátja az ajánlattevő rendelkezésére. Az irat- és nyilatkozat-minták a felolvasó lap kivételével ajánlott minták, az ajánlat elkészítésének megkönnyítését

szolgálják. Az ajánlatkérő elfogadja az Ajánlattevő által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.

- 3) A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.
- 4) Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást és a kapcsolódó 1., 2. és 3. sz. mellékletet (együttesen dokumentáció) díjmentesen, teljes terjedelmében elektronikusan (e-mailben) bocsátja az ajánlattevő rendelkezésére. A dokumentáció másra nem ruházható át.
- 5) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.
- 6) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.
- 7) Az ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell a Kbt. 24. § (3) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot. A dokumentációban átadott szerződéstervezetet nem kell csatolni az ajánlatba.
- 8) Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen felhívásban az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és ennek igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
- 9) Amennyiben a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az ajánlatkérő és a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján kezességet vállaló személy (szervezet) között a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 272. § (1) bekezdés szerinti kezességi szerződés jön létre olyan módon, hogy a fentiek szerinti írásbeli kezességvállalásnak az ajánlatkérő általi elfogadásáról a kezességet vállaló személyt (szervezetet) értesíti az ajánlatkérő. Erre tekintettel a kezességet vállaló köteles az ajánlatban megadni székhelyét (postacímét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.
- 10) Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.
- 11) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.
- 12) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 25. §-ában foglalt feltételeknek.

- 13) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőre jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
- 14) Amennyiben az ajánlattevő tekintetében cégbíróság előtt változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- 15) Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt, vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbiztosítási Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbiztosítási eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást..
- 16) Amennyiben az ajánlattételi felhívás és dokumentációban foglaltak között eltérés van, úgy az ajánlattételi felhívásban foglaltak irányadók.
- 17) Az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a alapján ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy a 2011. évi XCIX. törvény 6. § (1) bekezdés szerinti tilalom fennáll-e az ajánlattevővel szemben. Amennyiben ez a tilalom azért nem áll fenn, mert az ajánlattevő a 2011. évi XCIX. törvény 6. § (2) bekezdés szerinti munkabéremelést teljesítette, ezt ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatával köteles igazolni.
- 18) Az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő. Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékként biztosítékot nem köt ki
- 19) Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a jelen beszerzés nem Európai Unióból származó forrásból támogatott.
- 20) Jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben az ajánlatkérő a közbiztosításokról szóló 2011. évi CVIII. törvény előírásait alkalmazza.

**u) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2012. április 27.**

# SZERZŐDÉS

## HULLADÉK ÖSSZEGYŰJTÉSÉRE ÉS HULLADÉKLERAKÓ TELEPRE TÖRTÉNŐ SZÁLLÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

### **Kengyel Községi Önkormányzat**

székhelye: ..... képviseli: .....  
polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

.....

székhely: ..... cégjegyzék száma: ..... képviseli:  
.....ügyvezető

mint szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató),

együttes említésük esetén Szerződő Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I.

**A KÖZSZOLGÁLTATÓ KIZÁRÓLAGOS SZOLGÁLTATÁSI  
JOGÁNAK BIZTOSÍTÁSA**

1. Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. és a közbeszerzésekről szóló törvény 2011. évi CVIII törvény 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevőknek közvetlenül küldött ajánlattételi felhívással indított tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le a jelen szerződés tárgyában.

A közbeszerzési eljárás eredményeképpen a Szolgáltatóként megjelölt ..... -t bízza meg a hulladék-közszolgáltatás ellátásával a jelen Szerződésben foglaltak szerint.

2. Az Önkormányzat jelen szerződés hatálya alatt biztosítja a Szolgáltató részére a kizárólagos közszolgáltatási jogot. A Szolgáltató vállalja a szolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását.
3. A Szolgáltató kijelenti, hogy az Önkormányzat közigazgatási területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatási feladatok tartós, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges valamennyi személyi, tárgyi és technikai feltételekkel rendelkezik.

## II.

### A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót a közigazgatási területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatás ellátásával a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően.
2. A II. 1. pontban meghatározott üzemeltetés és a közszolgáltatás magában foglalja különösen a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően az Önkormányzat területén keletkező települési szilárd hulladékok begyűjtését és a Kétpói Regionális Hulladéklerakóba való szállítását, ott történő ártalmatlaníttatását.
3. Az Önkormányzat közigazgatási területén az ingatlan tulajdonosa (használója) az ingatlanon keletkező valamennyi települési szilárd hulladék elhelyezéséről a jelen szerződésben rögzítettek szerinti helyi közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni. A közszolgáltatás kötelező igénybevételét és a szolgáltatás rendjét az Önkormányzat rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza.
4. A kötelezően és kizárólagosan igénybeveendő hulladékártalmatlanító hely: a Kétpó külterületén található regionális hulladékkezelő központ.

## III.

### A SZERZŐDÉS TARTALMA

#### 1. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei:

- 1.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a II. 2. pontban foglalt feladatokat a közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi, a jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja az üzemeltetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket. A szolgáltató köteles a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlaníttatását a Kétpói Regionális Hulladékkezelő Központban elvégezni.
- 1.2. A Szolgáltató köteles jelen szerződésben foglalt kötelezettségeket teljesíteni. A Szállító teljesítésében alvállalkozók működhetnek közre. A Szállító teljesítésében köteles

közreműködni az olyan alvállalkozó és az a szakember, amely, illetőleg aki a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szállító alkalmasságának igazolásában, kivéve a Kbt. 128. § (3) bekezdésében meghatározott esetet. A Szállító az alvállalkozók Megrendelő felé történő bejelentése tekintetében a Kbt. 128. § (2) és (3) bekezdése szerint köteles eljárni. A Szállító az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókért úgy felel, mintha maga tevékenykedett volna.

- 1.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a II. pontban foglalt feladatot az általános és a települési szilárd hulladék gyűjtésére, begyűjtésére, szállítására, irányuló helyi közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi.
  - 1.4. A Szolgáltató köteles a közterületen kihelyezett szabványos 120 literes gyűjtőedényben elhelyezett háztartási hulladékot zárt rendszerű gyűjtőjárművel hetente egy alkalommal elszállítani. A gyűjtőedényben el nem helyezhető hulladékok felsorolását és az azokban elhelyezhető hulladékok súlyát a jelen szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.
  - 1.5. A Szolgáltató a hulladék gyűjtését modern, nagy teljesítményű, környezetbarát zárt rendszerű célgépek (hulladékgyűjtő járművek) üzembe állításával végzi.
  - 1.6. A hulladék összegyűjtése, elszállítása hetente egyszer lehetőleg a hét azonos napján történik. Amennyiben a gyűjtés napja ünnepnap, a Szolgáltató köteles az elszállítást az ünnepnapon, a megelőző vagy a következő napon elvégezni, vagy a következő ürítési napon dupla hulladékmennyiséget elszállítani. A tájékoztatás az Önkormányzat feladata a helyben szokásos módon.
- A hulladék begyűjtését a Szolgáltató a hetente kedd és szerdai napon 7 óra és 16 óra között végzi.
- 1.7. Amennyiben a hulladék összegyűjtésére az esedékes napon műszaki hiba miatt nem kerül sor, úgy a Szolgáltató köteles azt az akadály elhárítását követően haladéktalanul, lehetőség szerint a következő napon a tulajdonosok (használók) tájékoztatása mellett elvégezni. A tájékoztatás a Szolgáltató feladata.
  - 1.8. A Szolgáltató köteles a hulladék összegyűjtését és szállítását úgy elvégezni, hogy a közterületeken, a hulladéktároló- és felrakó helyeken hulladék el ne szóródjon, a Szolgáltató az általa elszórt hulladék összetakarításáról köteles gondoskodni. A Szolgáltató köteles a gyűjtőedényeket a kiürítésük után a közterületre visszahelyezni úgy, hogy az ne akadályozza a jármű, illetve a gyalogosforgalmat.
  - 1.9. A Szolgáltató a jelen szerződés hatálya alatt egy alkalommal, az Önkormányzat által megjelölt rendes gyűjtési napon lomtalanítást tart, melynek keretében elszállítja a

hulladékgyűjtő edények mellé kihelyezett azon hulladékokat, melyek a közszolgáltatás keretében a méretükből adódóan a hulladékgyűjtő edényzetben nem helyezhetők el.

1.10.A Szolgáltató a jelen szerződés szerinti feladatát az Önkormányzat által a jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül átadott és negyedévente frissített ingatlanlista alapján látja el, mely a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. § g) pontjában részletezett adatokat tartalmazza.

1.11.A Szolgáltató havi egy alkalommal 1 óra időtartamban köteles ügyfélszolgálatot működtetni az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában. Az ügyfélszolgálat ügyélfogadási ideje: hétfő, 17 órától 18 óráig.

## **2. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei:**

2.1. Az Önkormányzat a helyi közszolgáltatás igénybe vételét és a szolgáltatás rendjét szabályozó rendeletének megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a Szerződő Felek egyeztetését követően kerül sor, különös tekintettel a közszolgáltatás során kötelezően igénybeveendő Hulladéklerakó és Szolgáltató tekintetében.

2.2. A Szerződő Felek vállalják, hogy amennyiben a jogszabályi változások, hatósági rendelkezések az üzletmenet személyi, tárgyi, anyagi feltételeit, vagy egyéb követelményeit érintően a Szolgáltatóra vagy az Önkormányzatra bármilyen többletterhet rónak, a Szerződő Felek egyeztetnek és az üzemeltetés további feltételeiről külön kiegészítő megállapodást kötnek.

2.3. A közszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátását az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

2.4. Az Önkormányzat a Rendeletben szabályozza:

- a) a helyi közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait;
- b) közszolgáltató megnevezését, illetőleg annak a működési területnek a határait, amelyen belül a közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen köteles ellátni;
- c) a közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit - beleértve az egyes



ingatlanfajtákra vonatkozó speciális szabályokat -, a szolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;

- d) a közszolgáltatás keretében kötött szerződés létrejöttének módját, valamint a közszolgáltatás igénybevételének - jogszabályban nem rendezett - módját és feltételeit;
- e) a közszolgáltatással összefüggő - jogszabályban nem rendezett - települési önkormányzati feladat- és hatáskört;
- f) az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit vagy a szolgáltatás ingyenességét;
- g) a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (közszolgáltatást igénybe vevő neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket;
- h) a gazdálkodó szervezet számára - a Hgt. 20. § (4) bekezdésében meghatározott kivétellel - a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett, nem elkülönítetten gyűjtött és a Hgt. 13. § alapján nem hasznosított vagy ártalmatlanított hulladéka tekintetében a közszolgáltatás kötelező igénybevételét a Hgt. 21. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.

2.5. Az Önkormányzat a Rendelet útján gondoskodik arról, hogy a tulajdonosok a gyűjtőedényeket a gyűjtés napján az ingatlan bejáratának közelében, a közterületen helyezték el, az úttól legfeljebb 1 méteres távolságra. -

2.6. Az Önkormányzat Rendeletének megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a Szerződő Felek egyeztetését követően kerül sor.

2.7. Az Önkormányzat a Szolgáltató részére a szolgáltatás folyamatos és hatékony ellátásához szükséges valamennyi információt biztosítja.

2.8. Az Önkormányzat a területén működő közszolgáltatók tevékenységét, valamint a közszolgáltatásokat összehangolja, a szolgáltatások hatékony ellátása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.

2.9. A hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.

2.10. Az igénybe vevők részére az Önkormányzat korábban biztosította a szükséges hulladékgyűjtő edényzetet. Ezt követően a szabványos MSZ EN 840-s sorozat szerinti megfelelő 120 l-es hulladékgyűjtő edényzet biztosítása (szükség szerinti pótlása) az ingatlantulajdonos/használó kötelessége és ennek költségét is az igénybe vevők viselik.

2.11. Az Önkormányzat térítésmentesen lehetőséget biztosít a Polgármesteri hivatalban a Szolgáltató részére ügyfélszolgálat működtetésére. Ezen túlmenően a biztosítja a szolgáltatással összefüggő panaszok, bejelentések fogadását és a Szolgáltató részére azokat továbbítja.

#### **IV.**

### **A KÖZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSÁNAK**

#### **ELVEI, MÓDSZEREI**

1. A Szolgáltatót az Önkormányzat közigazgatási területén a II. pontban foglalt közzolgáltatási feladatok ellátásáért a jelen szerződés hatálya alatt az 1. sz. mellékletben részletezett díj illeti meg.

Az 1. sz. mellékletben meghatározott díj 2013. június 31-ig marad érvényben. A szolgáltatási díj a szerződés időtartama alatt nem módosítható.

2. A díjakat a Szolgáltató negyedévente havi megbontásban számlázza a lakosság részére. Díjbeszedés módja számla mellékleteként postázott sárga csekk.

A lakosság által fizetendő díj tartalmazza a Szolgáltató alábbi költségeit

- a hulladék begyűjtésének, szállításának és ártalmatlanításának költségeit,
- a díjak beszedésének és a díjhátralékok finanszírozásának költségeit,
- a szelektív hulladékgyűjtő szigetek telítődése esetén, illetőleg minimálisan évi 12 alkalommal történő ürítésének költségeit,
- jelen szerződés hatálya alatti két alkalommal történő lomtalanítással kapcsolatos összes költséget.

A Szolgáltató az Önkormányzat és intézményeitől a lakossági szolgáltatással egyezően gyűjti, elszállítja, lerakja és ártalmatlanítja a hulladékot, ezen intézményeknél lévő 30 db 120 literes edényzet ürítési díjára Szolgáltató 50%-os kedvezményt biztosít, melynek költségét az 1. sz. mellékletben meghatározott díj tartalmazza.

3. Az Önkormányzat külön téríti meg a Szolgáltatónak azon többletráfordításait, melyek a közszolgáltatással kapcsolatban az Önkormányzat külön utasítása alapján merültek fel.
4. A hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonost /használót terhelő díjhátralék adók módjára behajtandó köztartozás, melyet az Önkormányzat köteles beszedni.

## V.

### **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE**

1. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést 2012. július 1-től 2013. június 30-ig terjedő időtartamra kötik.
2. A jelen szerződés megszűnik
  - a) a Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
  - b) szerződéses időtartam lejártával
  - d) rendkívüli felmondással
- 2.1. A Szolgáltató a szerződést azonnali hatállyal rendkívüli felmondással felmondhatja, ha a szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Szolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- 2.2. Az Önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatási szerződést azonnali rendkívüli felmondással felmondhatja, ha
  - a) a Szolgáltató – a közszolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen az Önkormányzat megállapította,

b) a Szolgáltató a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.

2.3. A Szolgáltató a szerződést azonnali hatállyal rendkívüli felmondással felmondhatja, ha az Önkormányzat a szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Szolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Szolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

3. A Szerződő Felek a szerződést azonnali rendkívüli felmondással felmondhatják szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegés esetén. (Ptk.314. § (1))
4. A szerződésszegésért való felelősséget – ha jogszabály másként nem rendelkezik – nem lehet kizárni és korlátozni, kivéve, ha az ezzel járó hátrányt az ellenszolgáltatás megfelelő csökkentése vagy egyéb előny kiegyenlíti. (Ptk.314. § (2))

## VI.

### VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatosan új jogszabály, vagy jogszabály módosítás lép hatályba, mely esetlegesen a Szolgáltató költségeinek növekedését, illetőleg csökkenését eredményezi, akkor ez megalapozza a Szerződő Felek közötti tárgyalás megkezdését a szolgáltatás díjának módosításáról. A szerződés csak a Kbt. 132. § szerinti esetben a Szerződő Felek egyező közös akaratából módosítható.
2. A szerződés teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Szerződő Felek írásban teszik meg. Közlés módja: ajánlott tértivevényes levélben, illetve – különös tekintettel a módosításokra – a közösen szerkesztett és aláírt okiratban.
3. A Szerződő Felek nevében nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

4.1. Önkormányzat nevében:

Neve: ..... polgármester,

Postacíme: .....

Telefon, fax: .....

4.2. a Szolgáltató nevében:

Neve: ..... ügyvezető,  
Postacíme: .....  
Telefon, fax: .....

A későbbiek során az Önkormányzat részéről a mindenkori polgármester, a Szolgáltató részéről a mindenkori ügyvezető.

4. A szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett üzleti információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik Szerződő Fél hozzájárult.
5. A Szerződő Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáik esetére a Szerződő Felek alávetik magukat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Hgt. A Kbt. és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 4 egyező példányban jóváhagyólag aláírták.

Kengyel, 2012. .... hó ... napján

.....  
Kengyel Községi Önkormányzat

.....  
.....

Ellenjegyzem:

.....  
Jegyző

## Nettó szolgáltatási díjak

120 literes edény egyszeri ürítési díja nettó ..... Ft azaz  
..... forint

A szolgáltató a fenti díjból maximum 300 db edényzetre, mely 1 fő által lakott ingatlanhoz tartozik nettó 40 Ft kedvezményt ad az Önkormányzat által a számlázási tárgyidőszakot megelőző hónapban átadott lista alapján, tekintettel arra, hogy ezen ingatlanokon bizonyíthatóan kevesebb hulladék keletkezik.

**A Szolgáltató az Önkormányzat és intézményeitől a 30 db 120 literes edényzet ürítési díjára 50%-os kedvezményt biztosít, melynek költségét a fent meghatározott díj tartalmazza.**

## **Szabványos gyűjtőedényzetben el nem helyezhető hulladékok felsorolása, és az elhelyezhető hulladékok mennyisége**

**A szabványos gyűjtő edényzetek és az azokban elhelyezhető hulladék mennyisége:**

MSZ EN 840-1 szabvány szerinti	120 literes kukaedényben	30 kg
--------------------------------	--------------------------	-------

**A hulladékgyűjtő edényzetben nem helyezhető el:**

Veszélyes hulladék, állati tetem, trágya, jég, hó, sár, építési törmelék, sirt, fertőző vagy robbanásveszélyes anyag, tűzveszélyes hulladék, olyan hulladék, amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó dolgozók testi épségét, vagy begyűjtése során a gyűjtőedényben, illetve a gépkocsi műszaki berendezéseiben rongálódást idézhet elő, amely az ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet.

## **XVIII. MŰSZAKI LEÍRÁS**

### **A közszolgáltatás jellemző adatai**

A közszolgáltatásba bevont terület települési, földrajzi és közlekedési jellemzői:

a település közúton Martfű felől és Törökszentmiklós felől is megközelíthető

Az érintett terület lakosságának száma 2009. január 1-én 3812 fő.

A közszolgáltatást várhatóan igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma 20.

A várható hulladék mennyisége, fajtája, összetétele:

Települési szilárd hulladék                      830 t/év

ebből

építési bontási és egyéb hulladék 40 t/év

mezőgazdasági és élelmiszeripari nem veszélyes hulladék 20 t/év

A kijelölt ártalmatlanító hely a Kétpói Regionális Hulladéklerakó

A közszolgáltatás megkezdésének időpontja: 2012. július 1.

befejezése 2013. június 30.



## **VI. NAPIREND:**

Közétkeztetés beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás kiírására vonatkozó előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítés hangzott el:

Bódi Marianna elmondja, a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Nagy Szilárd polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel Kozák Ferencné képviselő tag.

A kérdésre Rimóczi Jánosné az önkormányzat vezető főtanácsosa adott választ, melyet a kérdést feltevő és a Képviselő – testület elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Ezután a polgármester javasolja a Képviselő-testületnek a közétkeztetés beszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás kiírásáról szóló előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

27/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

#### **A Közétkeztetés beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás kiírására**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közétkeztetés beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítását a melléklet szerint **jóváhagyja**.

A felhívást az alábbi ajánlatkérőknek küldi meg:

- 1.Törökszentmikós Székács Elemér Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium
- 2.Tisztenyő Községi Önkormányzat Ellátó Szervezet
- 3.Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata

#### **Erről értesülnek:**

- 1.Nagy Szilárd polgármester
- 2.Dr Fekete Nóra jegyző
- 3.Irattár Helyben

## ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Az ajánlatkérő a Kbt. 122. §. (7) bekezdés a) pontja szerint az alábbiakban részletezett közbeszerzési eljárást kíván indítani.

**a) Az ajánlatkérő:**

Név: Kengyel Községi Önkormányzat  
Cím: 5083 Kengyel, Szabadság út 10.  
Képviseli (címezett): Nagy Szilárd polgármester  
Telefon: + 36 56 583-400  
Telefax: + 36 56 583-409  
E-mail: [hivatal@kengyel.hu](mailto:hivatal@kengyel.hu)

**b) Kapcsolattartók az ajánlatkérő részéről:**

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó

Név: Berta Ferenc közbeszerzési tanácsadó  
Telefon: 06 30 311 0947  
Fax: 06 23 500 927  
E-mail: [bertaferenc@t-online.hu](mailto:bertaferenc@t-online.hu)

Műszaki szakmai kérdésekben kapcsolattartó

Név: Rimóczi Jánosné pénzügyi csoportvezető  
Telefon: 06 56 583-401  
Fax: 06 56 583-409  
E-mail: [rimoczine@kengyel.hu](mailto:rimoczine@kengyel.hu)

**c) A beszerzés tárgya, mennyisége és kapcsolódó adatok**

Közétkeztetés biztosítása Kengyel Községi Önkormányzat által fenntartott intézmények (AMK Kossuth Lajos Általános iskola – Napsugár Művészeti óvoda, és intézményi dolgozók) részére

- napi háromszori étkezés biztosítása és az étel kiszállításával az óvoda és az iskolai napközi otthon részére, 150 fő számára
- munkahelyi étkeztetés biztosítása a helyi önkormányzat és intézményei részére igény esetén legfeljebb 20 fő részére

A fent megadott mennyiségtől az ajánlatkérő pozitív irányban 100 %-al eltérhet.

**A rendelkezésre álló anyagi fedezet: nettó 21.000.000,- Ft**

**A szerződés teljesítésére vonatkozó, egyéb különleges feltételek:**

1991. évi XI. törvény az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről  
1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről (50. § (3) bek.)

2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről  
259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről  
210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről  
321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről  
68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet az élelmiszer-előállítás és forgalomba-hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről  
57/2004.(IV.24.) FVM rendelet a Magyar Élelmiszer könyv nemzeti termékleírásokat tartalmazó kötelező előírásokról  
52/2010. (IV. 30.) FVM rendelet a kistermelői élelmiszer-termelés, -előállítás és -értékesítés feltételeiről  
15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről  
1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről  
Az országos tisztifőorvos 1/2011. utasítása a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás-egészségügyi ellenőrzési szempontokról (Egészségügyi Közlöny 2011./17. szám, 2011. szeptember 6.)  
Az országos tisztifőorvos ajánlása a rendszeres étkezést biztosító, szervezett ételmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára

**d) A szerződés meghatározása:** Vállalkozási szerződés

**e) A szerződés időtartama:** 2012. július 1-től 2014. június 30-ig

**f) Teljesítés helye:** Kengyel község

Kengyeli Általános Művelődési Központ Kossuth Lajos Általános Iskola 5083 Kengyel, Kossuth L. u. 48.

Napsugár Művészeti Óvoda 5083 Kengyel Áchim út 12. és 20.

**g) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**

Ajánlatkérő előleget nem biztosít. Ajánlatkérő az ellenértéket utólag, az igazolt teljesítést követően átutalással, havi rendszerességgel, illetőleg az esetenként lebonyolított rendezvények után a Kbt. 130. § (1) bekezdése és a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíti. A számla benyújtásával kapcsolatban Ajánlatkérő felhívja a t. Ajánlattevők figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A szakaszában foglaltakra.

**h) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

Kötbér. Nem szerződésszerű teljesítés esetén az Ajánlattevő a késedelem, illetőleg a hibás teljesítés minden naptári napja után a késedelemmel, illetve hibás teljesítéssel érintett mennyiség ellenértékének 10 %-át köteles fizetni kötbérként az Ajánlatkérőnek. A kötbér

összegét az Ajánlatkérő a kifizetésre kerülő számlaösszegeből közvetlenül levonhatja. Az ajánlattevők ennél kedvezőbb ajánlatot is tehetnek.

A szerződés az ajánlattevőnek felróható okból történő meghíúsulása esetén, a meghíúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti ÁFA nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5 %-a, melyet a Ajánlattevő köteles a Ajánlatkérő számlájára átutalni.

**i) Az ajánlatok bírálati szempontjai:**

Összességében legelőnyösebb ajánlat, az alábbi részszerpontok alapján

#	Bírálati részszerpont	Súlyszám
1.	Napi háromszori étkezés biztosításának díja (Ft/fő/nap) az óvoda és az iskolai napközi otthon részére	60
2.	Munkahelyi étkeztetést díja (Ft/fő/nap) a helyi önkormányzat és intézményei részére	10
3.	Kötbér összege, a késedelemmel vagy nem teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának százalékában	10

Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: alsó érték: 1. felső érték: 10

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fentiek szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az értékelés módszere valamennyi részszerpont esetében azonos: a részszerpontokra adott legkedvezőbb ajánlat 10 pontot kap, a többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül meghatározásra.

Az 1. és 2. részszerpont esetén a legalacsonyabb megajánlás, a 3. és 4. részszerpont esetén a legmagasabb megajánlás kapja a maximális pontszámot (10 pont), a többi megajánlás ehhez képest egyenes arányosan kap kevesebb pontot.

Az 1. és 2. részszerpont esetén a pontozási képlet:  $P_v = (A_l / A_v) \times P_{max}$ , ahol  $P_v$  a vizsgált pontszám,  $P_{max}$  a legmagasabb adható pontszám (10 pont),  $A_v$  a vizsgált megajánlás,  $A_l$  a legkedvezőbb megajánlás.

A 3. részszerpont esetén a pontozási képlet:  $P_v = (A_v / A_l) \times P_{max}$ , ahol  $P_v$  a vizsgált pontszám,  $P_{max}$  a legmagasabb adható pontszám (10 pont),  $A_v$  a vizsgált megajánlás,  $A_l$  a legkedvezőbb megajánlás.

Az 3. részszerpont esetén a késedelemmel, vagy hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás (a szerződés szerint megrendelt és nem, vagy nem megfelelően elkészített ételadagok) árának 10,0 %-ánál alacsonyabb mértékű kötbér megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Az 50,0 % vagy az annál magasabb mértékű kötbérré vonatkozó megajánlás a maximális pontszámot kapja, és a pontozási képletbe is az 50 % - mint maximált kötbér - kerül behelyettesítésre.

**j) Kizáró okok és igazolási mód:**

*Kizáró okok:*

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés k)

pontjában és a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában előírtak szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki:

- ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
  - kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
  - kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- A Kbt. 56. § (2) bekezdésében előírtak szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés ka) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

*A kizáró okok tekintetében megkövetelt igazolási mód:*

Az ajánlatban - a Kbt. 122. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel - az ajánlattevőnek be kell nyújtani

- a kizáró okok fenn nem állásáról szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozatát;
- a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja tekintetében cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek;

Amennyiben ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén csatolni kell továbbá:

- a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt ajánlattevői nyilatkozatot.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdésében előírtak szerint kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 75. § (1) bekezdésében előírtak szerint az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában és a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott valamely kizáró ok hatálya alá tartozik; vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

## **k) Alkalmassági követelmények**

### **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:**

*Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:*

A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban Kr.) 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján – tekintettel a Kr. (4). bekezdésében foglaltakra, az ajánlattevő előző évi teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételére vonatkozó cégszerűen aláírt nyilatkozat.

### *Alkalmassági minimumkövetelmények*

Az eljárásban csak olyan gazdasági szereplő tehet ajánlatot, mely megfelel az alábbi követelményeknek:

Ajánlattevő előző évi teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nagyobb, mint nettó 8 millió Ft.

### **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:**

*Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:*

M1: A Kbt. 55. § (1) bekezdés a) pontja alapján a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban Kr.) 15. § (3) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított, megelőző három év legjelentősebb közétkeztetési szolgáltatások ismertetése. A Kr. 16. § (3) bekezdés a) pontjában előírtak szerint az igazolásnak a következő adatokat kell tartalmaznia:

- szerződést kötő másik fél neve;
- teljesítés ideje (kezdő és vég időpont, év, hó, nap);
- a szerződés tárgya
- a szerződés főbb számszerűsíthető adatai
- ellenszolgáltatás nettó összege;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a szerződésnek megfelelően történt.

M2: A Kbt. 55. § (1) bekezdése valamint Kr. 15. § (3) bekezdés e) pontja alapján a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírásával. A bemutatásnak tartalmaznia kell az adott eszköz, berendezés megnevezését, típusát, a rendelkezésre állásra (saját tulajdon, bérlet, előszerződés) vonatkozó nyilatkozatot, illetve az ajánlattevő nyilatkozatát, amelyből megállapítható, hogy az eszközök az alkalmassági minimum követelményekben meghatározott feltételeknek megfelelnek.

### ***Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):***

Alkalmatlan az ajánlattevő:

M1: ha nem rendelkezik a jelen eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző három éves időszakban Közétkeztetés biztosítására vonatkozó, legalább 5 millió Forint értékben teljesített szerződéses referenciával, mely legalább 50 fő napi rendszerességgel történő étkeztetésére vonatkozik, A referencia minimumkövetelmények több szerződésből is összeadódnak.

M2: ha nem rendelkezik 1 db ÁNTSZ vagy a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal területi szerve által kiállított engedéllyel rendelkező ételszállításra – melegen tartó szállításra is - alkalmas járművel.

Az ajánlatkérő a Kr. 17. § (6) bekezdése szerint a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt igazolási módok helyett elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelménynek (követelményeknek). Az ajánlatkérő a jelen felhívásban csak olyan alkalmassági követelményt írt elő, amely a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt dokumentumokkal igazolható, az ajánlattevő pedig - ahol az ajánlatkérő lehetővé tette - választása szerint jogosult a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak helyett nyilatkozattal igazolni alkalmasságát. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 15. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

- l) Hiánypótlás lehetősége:** Az ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint teljes körben biztosítja a hiánypótlás lehetőségét
- m) Ajánlattételi határidő:** 2012 év május hó 21. nap 11:30
- n) Az ajánlat benyújtásának címe:**  
Kengyel Község Polgármesteri Hivatal, polgármester titkársága  
5083 Kengyel, Szabadság út 10.
- o) Az ajánlattétel nyelve:** magyar
- p) Az ajánlat felbontásának helye és ideje:**  
Kengyel Község Polgármesteri Hivatala, Tanácsterem  
5083 Kengyel, Szabadság út 10.  
Ideje: 2012 év május hó 21. nap 11:30

**További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:**

A Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglaltak.

- q) Az eljárásban az ajánlatkérő a tárgyalás lehetőségét biztosítja.**  
A tárgyalás tervezett időpontja: 2012. május 30. 13:00 óra.  
Az ajánlatkérő a tárgyalást egy fordulóban bonyolítja le. A tárgyalás során a szolgáltatások műszaki tartalma kerül áttekintésre.  
A tárgyaláson kerül sor az ajánlat véglegesítésére. Az ajánlatkérő erre irányuló kifejezett kérésére írásban, zárt borítékban be kell nyújtani a végleges ajánlatot tartalmazó felolvasólapot. A végleges ajánlatot ajánlatkérő a felbontását követően a tárgyaláson ismerteti. Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége a tárgyalás befejezésekor kezdődik és a tárgyalás befejezésétől számított harminc napig fenn kell maradnia
- r) Eredményhirdetés időpontja:** Az ajánlatkérő eredményhirdetési értekezletet nem tart. Az eljárás eredményét az Összegzés az ajánlatok elbírálásáról c. dokumentum elkészítésével és az ajánlattevőknek történő megküldésével hirdeti ki.

s) **A szerződéskötés tervezett időpontja:** az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartamot követő első munkanapon, 10:00 óra.

t) **Egyéb**

a. Az ajánlatokat munkanapokon 9:00 és 15:00 óra között az ajánlattételi határidő napján 9:00 órától 11:00 óráig lehet benyújtani.

2) Az ajánlatot az ajánlattevőknek az alábbiakban meghatározott formai követelmények szerint – nem elektronikusan – kell benyújtaniuk összefűzve, 2 példányban (1 eredeti és 1, az eredetivel mindenben egyező másolat):

Az ajánlat elején - az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékének megfelelő - tartalomjegyzéket kell elhelyezni, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az Ajánlattevőnek valamennyi példány borítóján világosan fel kell tüntetnie az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratokat.

Amennyiben az eredeti példány egyértelműen nem beazonosítható, az Ajánlatkérő egy általa tetszőlegesen kiválasztott példányt tekint eredetinek. Ha az eredeti és a másolati példányok között eltérés tapasztalható, az eredeti példány tartalma az irányadó. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, mely esetben az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek a kézjegyükkel kell ellátniuk.

A borítékon fel kell tüntetni az „*Közékteztetési szolgáltatás megrendelés*” megjelölést, az ajánlattevő nevét, címét. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe, székhelye, lakóhelye), valamint a megajánlását, amely értékelésre kerül.

Az ajánlatkérő a jelen felhívás 1. sz. mellékleteként irat- és nyilatkozat-mintákat, 2. sz. mellékletként a szerződéstervezetet, 3. sz. mellékletként részletes feladat-meghatározást bocsátja az ajánlattevő rendelkezésére. Az irat- és nyilatkozat-minták a felolvasó lap kivételével ajánlott minták, az ajánlat elkészítésének megkönnyítését szolgálják. Az ajánlatkérő elfogadja az Ajánlattevő által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.

3) A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók.

4) Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást és a kapcsolódó 1., 2. és 3. sz. mellékletet (együttesen dokumentáció) díjmentesen, teljes terjedelmében elektronikusan (e-mailben) bocsátja az ajánlattevő rendelkezésére. A dokumentáció másra nem ruházható át.

5) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.

6) Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

7) Az ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell a Kbt. 24. § (3) bekezdés szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozatot. A dokumentációban átadott szerződéstervezetet nem kell csatolni az ajánlatba.

8) Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen felhívásban az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és ennek igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.



- 9) Amennyiben a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti ajánlattevő a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az ajánlatkérő és a Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja alapján kezességet vállaló személy (szervezet) között a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 272. § (1) bekezdés szerinti kezességi szerződés jön létre olyan módon, hogy a fentiek szerinti írásbeli kezességvállalásnak az ajánlatkérő általi elfogadásáról a kezességet vállaló személyt (szervezetet) értesíti az ajánlatkérő. Erre tekintettel a kezességet vállaló köteles az ajánlatban megadni székhelyét (postacímét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.
- 10) Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.
- 11) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.
- 12) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 25. §-ában foglalt feltételeknek.
- 13) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőre jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
- 14) Amennyiben az ajánlattevő tekintetében cégbíróság előtt változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- 15) Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt, vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbiztosítási Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbiztosítási eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást..
- 16) Amennyiben az ajánlattételi felhívás és dokumentációban foglaltak között eltérés van, úgy az ajánlattételi felhívásban foglaltak irányadók.
- 17) Az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a alapján ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy a 2011. évi XCIX. törvény 6. § (1) bekezdés szerinti tilalom fennáll-e az ajánlattevővel szemben. Amennyiben ez a tilalom azért nem áll fenn, mert az ajánlattevő a 2011. évi XCIX. törvény 6. § (2) bekezdés szerinti munkabéremelést teljesítette, ezt ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatával köteles igazolni.
- 18) Az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő. Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékként biztosítékot nem köt ki

- 19) Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy a jelen beszerzés nem Európai Unióból származó forrásból támogatott.
- 20) Jelen ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény előírásait alkalmazza.

u) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: **2012. április 27.**

## 2. sz. Melléklet

### Szerződéses feltételek

(tervezet)

„Közétkeztetés biztosítása Kengyel Községi Önkormányzat által fenntartott intézmények részére”

tárgyú közbeszerzési eljárás

#### 1. Megbízó

**Név:** Kengyel Községi Önkormányzat

**Cím:** 5083 Kengyel, Szabadság út 10.

**Képviseli (címezett):** Nagy Szilárd polgármester

**Telefon:** + 36 56 583-400

**Telefax:** + 36 56 583-409

**E-mail:** [hivatal@kengyel.hu](mailto:hivatal@kengyel.hu)

2. A szerződés meghatározása: **Vállalkozási szerződés**

3. A szerződés időtartama: **2012. július 1-től 2014. június 30-ig**

4. A beszerzés tárgya, mennyisége és kapcsolódó adatok

**Közétkeztetés biztosítása Kengyel Községi Önkormányzat által fenntartott intézmények (AMK Kossuth Lajos Általános iskola – Napsugár Művészeti óvoda, és intézményi dolgozók) részére**

**- napi háromszori étkezés biztosítása és az étel melegen tartó edényben történő kiszállításával az óvoda és az iskolai napközi otthon részére, 150 fő számára**

**- munkahelyi étkeztetés biztosítása a helyi önkormányzat és intézményei részére igény esetén legfeljebb 20 fő részére**

**A fent megadott mennyiségtől az Megbízó pozitív irányban 100 %-al eltérhet**

5. Teljesítés helye: **Kengyel község**

**Kengyeli Általános Művelődési Központ Kossuth Lajos Általános Iskola 5083 Kengyel, Kossuth L. u. 48.**

**Napsugár Művészeti Óvoda 5083 Kengyel Áchim út 12. és 20.**

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

**A Megrendelő előleget nem biztosít. A Megrendelő az ellenértéket utólag, az igazolt teljesítést követően átutalással, havi rendszerességgel, illetőleg az esetenként lebonyolított rendezvények után a Kbt. 130. § (1) bekezdése és a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíti.**

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

**Nem szerződésszerű teljesítés esetén a Vállalkozó a késedelem, illetőleg a hibás teljesítés minden naptári napja után a késedelemmel, illetve hibás teljesítéssel érintett mennyiség ellenértékének - a vállalkozó megajánlása szerint, de legalább - 10 %-át köteles fizeti kötbérként a Megrendelőnek. A kötbér összegét a Megrendelő a kifizetésre kerülő számlaösszegeből közvetlenül levonhatja.**

**A szerződés az ajánlattevőnek felróható okból történő meghíúsulása esetén, a meghíúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti ÁFA nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5 %-a, melyet a Ajánlattevő köteles a Ajánlatkérő számlájára átutalni.**

## **VII. NAPIREND:**

Szakmai bizottság tagjainak megválasztásáról az ÁMK igazgatói és az óvoda vezetői pályázat elbírálásához vonatkozó előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítés hangzott el:

Németh Lajos elmondja, hogy az Egészségügyi, Szociális, Művelődési és Oktatási Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a beterjesztett formában a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Nagy Szilárd polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután a polgármester szavazásra bocsátja a szakmai bizottság tagjainak megválasztásáról az ÁMK igazgatói és az óvoda vezetői pályázat elbírálásához vonatkozó előterjesztést.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

28/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

#### **Szakmai bizottság tagjainak megválasztásáról az ÁMK igazgatói és az óvoda vezetői pályázat elbírálásához**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az ÁMK igazgatói és az óvoda vezetői pályázat elbírálásához a szakmai bizottság tagjait megválasztja.

A szakmai bizottsági tagok a következők:

1. Márton János a Törökszentmiklósi Pánthy Endre Katolikus Általános Iskola igazgatója
2. Szalay Péterné a Törökszentmiklósi Óvodai Központ vezetője
3. Bódi Mariann a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnöke

#### **Erről értesül:**

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Márton János a Törökszentmiklósi Pánthy Endre Katolikus Általános Iskola igazgatója
4. Szalay Péterné a Törökszentmiklósi Óvodai Központ vezetője
5. Bódi Mariann a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnöke
6. Irattár

## **VIII. NAPIREND:**

A bűnelkövetés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalok segítése című TÁMOP- 5.6.1.B-12/2 pályázat benyújtására vonatkozó írásos előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítések hangzottak el:

Bódi Marianna elmondja, a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Dr. Fekete Nóra jegyző elmondja, az Önkormányzatnak a pályázat elnyerése után a rendőrséggel együttműködési megállapodást kell kötnie.

Nagy Szilárd polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester javasolja a Képviselő-testületnek a bűnelkövetés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúak segítése című TÁMOP- 5.6.1.B-12/2 pályázat benyújtásáról szóló előterjesztés elfogadását, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazat mellett, ellenvélemény nélkül a következő határozatot hozta:

29/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

**A bűnelkövetés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúak segítése című TÁMOP- 5.6.1.B-12/2 pályázat benyújtásáról**

Kengyel Községi Önkormányzat képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a bűnelkövetés szempontjából kiemelten fontos, bűnelkövető vagy bűnelkövetés szempontjából veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúak segítése TÁMOP- 5.6.1.B-12/2 kiírásra.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat előkészítésére, és a pályázati dokumentáció aláírására.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Irattár

### **IX. NAPIREND:**

A polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás pályázati dokumentumok aláírásáról szóló írásos előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítések hangzottak el:

Bódi Marianna elmondja, a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a betervezett formában mind három határozatot elfogadásra javasolja a Képviselő- testületnek.

Dr. Fekete Nóra jegyző elmondja, hogy pályázatok benyújtása után hiánypótlás érkezett a pályázat kezelőtől, amit ezzel a határozattal kell pótolni.

Nagy Szilárd polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.  
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester szavazásra bocsátja a polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás a kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés – innovatív intézményekben című pályázat, a kompetencia alapú oktatás bevezetése Kengyel Községben TÁMOP-3.1.4/08/2-2008-0006 azonosító számú projekt dokumentumainak aláírására vonatkozó előterjesztést.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

30/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

**A polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás a kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés – innovatív intézményekben című pályázat, a kompetencia alapú oktatás bevezetése Kengyel Községben TÁMOP-3.1.4/08/2-2008-0006 azonosító számú projekt dokumentumainak aláírására**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés – innovatív intézményekben című pályázat, a kompetencia alapú oktatás bevezetése Kengyel Községben TÁMOP-3.1.4/08/2-2008-0006 azonosító számú projekt dokumentumait (támogatási szerződés, vállalkozási, megbízási szerződések stb.) aláírja.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. dr. Fekete Nóra jegyző
3. ÁMK
4. Irattár

Nagy Szilárd polgármester szavazásra bocsátja a polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás az informatikai infrastruktúrafejlesztés Kengyelen, a Kossuth Lajos Általános Iskolában TIOP-1.1.1/07/1-2008-0190 azonosító számú projekt dokumentumainak aláírására vonatkozó előterjesztést.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

31/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

**A polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás az informatikai infrastruktúrafejlesztés Kengyelen, a Kossuth Lajos Általános Iskolában TIOP-1.1.1/07/1-2008-0190 azonosító számú projekt dokumentumainak aláírására**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az informatikai infrastruktúrafejlesztés Kengyelen, a Kossuth Lajos Általános

Iskolában TIOP-1.1.1/07/1-2008-0190 azonosító számú projekt dokumentumait (támogatási szerződés, vállalkozási, megbízási szerződések stb.) aláírja.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. dr. Fekete Nóra jegyző
3. ÁMK
4. Irattár

Nagy Szilárd polgármester szavazásra bocsátja a polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás a tanulói eszközbeszerzés a kengyeli gyerekek piacképes tudásáért TIOP-1.1.1/09/1-2010-0047 számú projekt dokumentumainak aláírására vonatkozó előterjesztést.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenlő szavazattal és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

32/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

**A polgármester részére képviselő-testületi felhatalmazás a tanulói eszközbeszerzés a kengyeli gyerekek piacképes tudásáért TIOP-1.1.1/09/1-2010-0047 számú projekt dokumentumainak aláírására.**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy **a tanulói eszközbeszerzés a kengyeli gyerekek piacképes tudásáért TIOP-1.1.1/09/1-2010-0047** számú projekt dokumentumait (támogatási szerződés, vállalkozási, megbízási szerződések stb.) aláírja.

Erről értesül:

1. Nagy Szilárd polgármester
2. dr. Fekete Nóra jegyző
3. ÁMK
4. Irattár

### **X. NAPIREND:**

A Kengyel Község nemzeti vagyonáról szóló írásos előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítések hangzottak el:

Bódi Marianna elmondja, hogy a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság a Kengyel Község vagyonáról szóló rendelet-tervezetet megtárgyalta. A bizottság az előterjesztést a Képviselő- testületnek is elfogadásra javasolja, azzal a módosítással, hogy a rendelet-tervezet 2. fejezet 10.§ (2) bekezdésénél és a 10.§ (2) bekezdés j) pontjánál az összeghatár 500.000 Ft-ra módosuljon.

Dr. Fekete Nóra jegyző elmondja, hogy az 1999. évben elfogadott, az önkormányzati vagyongazdálkodásáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló helyi önkormányzati rendeletet hatályon kívül kell helyezni, egyrészt több alkalommal is módosult, valamint az elmúlt évben 3 olyan törvényt is elfogadott az Országgyűlés, ami szükségessé tette egy új rendelet megalkotását. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényről, a Nemzeti vagyonról szóló törvényről, és az Államháztartásról szóló törvényről van szó, amelyek teljesen újak.

Az elnevezéseknél is van változás, de új rendelkezéseket alkalmaznak, amivel rendelkezni kell kötelezően az önkormányzati rendeletekben. Ilyen pl. a tartozások behajtásának elengedéséről szóló rendelkezés, amit be kellett fogalmazni a rendeletbe, valamint egy bizonyos összeghatárt kell meghatározni, amin belül versenytárgyalási eljárást kell lefolytatni mind a hasznosítás, mind pedig üzemeltetés céljából, ha az önkormányzat ezeket a vagyontárgyakat valakinek a kezelésébe, vagy tulajdonába kívánja átruházni, vagy bérbe adni, illetve üzemeltetésre átadni.

Mostanában problémát is jelentett, hiszen jó néhány esetben önkormányzati tulajdont lehetett ingyenesen használatba adni pl. egyesületek számára, de már nem lehet, ezeket a szerződéseket felül kell vizsgálni és új szerződéseket kell kötni.

Jegyző asszony elmondja, hogy 3 millió Ft –ban határozta meg azt az összeghatárt, ami felett versenytárgyalást kell kiírni, de ezt az összeget lehet emelni is vagy csökkenteni is.

Nagy Szilárd polgármester kéri a testületi tagokat, kérdéseiket tegyék fel.  
Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezután a polgármester javasolja a Képviselő-testületnek a Kengyel Község nemzeti vagyonáról szóló rendelet-tervezet elfogadását a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság által javasolt módosításokkal, melyet szavazásra bocsájt.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazattal, ellenvélemény nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

### **Kengyel Községi Önkormányzat**

#### **7/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelete az Kengyel Község nemzeti vagyonáról**

Kengyel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, a 6. § (5) bekezdésében, a 11. § (16) bekezdésében, a 13. § (1) bekezdésében, a 18. § (1) bekezdésében; a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében; az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:



## Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed Kengyel Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő

- a) ingatlan és ingó vagyonra, valamint vagyoni értékű jogokra (továbbiakban: ingatlan és ingó vagyon), továbbá
- b) a tagsági jogot megtestesítő értékpapírokra, a kárpótlási jegyekre, és közhasznú társaságban és gazdasági társaságban az Önkormányzatot megillető egyéb társasági részesedésekre (portfolió vagyon).

(2) Az önkormányzati tulajdonú nem lakás célú helyiségekre, a vállalkozás céljára kijelölt földterületekre, az említett vagyontestek elidegenítésére, az e vagyontárgyakra vonatkozó önkormányzati rendeletek szabályait kell alkalmazni az e rendeletben nem szabályozott ügyekben és eljárásokban.

(3) Ezen rendelet szabályait akkor kell alkalmazni:

- a) a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok megszerzésére és elidegenítésére, valamint a pénzeszközökkel való gazdálkodásra, továbbá az önkormányzatot illető követelések elengedésére és mérséklésére, ha az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendelete,
- b) közterületek hasznosítása esetén, ha a közterületek rendjéről szóló önkormányzati rendelet
- c) piacok, vásárok esetén, ha a vásárok és piacok rendjéről szóló önkormányzati rendelet
- d) lakások esetén, ha a lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló rendelet eltérően nem rendelkezik.

## **1. fejezet**

### **Az önkormányzati vagyon**

**2. §** Az Önkormányzat vagyona törzsvagyontól és üzleti vagyontól áll. Az önkormányzat törzsvagyona forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes vagyon.

### **Törzsvagyon**

**3. §** Az Önkormányzat tulajdonában álló forgalomképtelen vagyontárgyak:

- a) a helyi közutak és műtárgyaik,
- b) a járdák, terek és parkok,
- c) a vizek és vízi közműnek nem minősülő közcélú vízi létesítmények,
- d) a védett természeti területek,
- e) mindaz a vagyon, melyet törvény, vagy az Önkormányzat képviselő-testülete rendeletével annak nyilvánít.

**4. §** (1) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak:

- a) a műemlékek, műemlék jellegű ingatlanok,
- b) közművek,
- c) önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő vagyon,
- d) középületek,
- e) közüzemi tevékenységet ellátó egyszemélyes vagy többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságban vagy közhasznú társaságban, valamint az elsődlegesen nem közüzemi jellegű, önkormányzati vagyonkezelést ellátó, egyszemélyes vagy többségi tulajdonú gazdasági társaság(ok)ban lévő önkormányzati részesedések (tagsági jogok),
- f) köztemető,
- g) sportpályák és sportcélú létesítmények,
- h) erdők.

(2) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemek hasznosítása rendeltetésük sérelmét nem eredményezheti, elidegenítésükre e rendelet keretei között akkor van lehetőség, ha a vagyonelem a közfeladat ellátásához feleslegessé válik vagy megszűnik a közfeladat

ellátásának kötelezettsége, amelyre tekintettel jogszabály vagy a tulajdonosi joggyakorló a vagyonelem forgalomképességét megállapította.

(3) A (2) bekezdésben foglalt tényállás megállapítása a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

**5. §** A törzsvagyron körébe tartozó vagyonelemek használói kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a használat, illetve az üzemeltetés során, e kötelezettség teljesítéséért a használó intézmények, illetve a gazdasági társaságok vezetői felelnek.

## **Üzleti vagyon**

**6. §** Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyron körébe.

## **Vagyonkimutatás, a vagyon nyilvántartása**

**7. §** (1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakról a jogszabályokban meghatározott módon folyamatos nyilvántartást, vagyonszámvetést vezet. Az Önkormányzat vagyonát a hatályos jogszabályok alapján a Polgármesteri Hivatal tartja nyilván.

(2) A vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában - a költségvetési év zárónapján - meglévő vagyoni állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak tételes kimutatása.

(3) A vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.

(4) A vagyonkimutatás az önkormányzati vagyont törzsvagyron, ezen belül forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon, valamint üzleti vagyon (nem törzsvagyron) bontásban, az egyes vagyonszámvetéseken belül:

- a) az ingatlanokat és a vagyoni értékű jogokat tételesen, beszerzési (bruttó) értéken,
- b) az ingó vagyontárgyakat (gépek, berendezések) vagyonszámvetésenként összesített mérleg szerinti (nettó) értéken,
- c) ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, az értékpapír vagyont tételesen és mérleg szerinti értéken,
- d) a vagyonszámvetésnek átadott ingatlan vagy értékpapír vagy vegyes portfólió vagyont tételesen és a vagyonszámvetési szerződés szerinti induló értéken, vagy -**

**az évenkénti beszámolók alkalmával korrigált vagyoni értéken - vagyongazdálkodóként veszi számba. A vagyongazdálkodóknak az átadott portfólió értékelését a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX tv. alapján kell elvégezni.**

- e) A vagyongazdálkodás a könyvviteli nyilvántartásban szereplő eszközökön és kötelezettségeken kívül a „0”-ra leírt használatban lévő, és használaton kívüli eszközök állományát, az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet 44/A. §-a alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát (mint képzőművészeti alkotás, régészeti lelet, kép- és hang archívum, gyűjtemény, kulturális javak), intézményenként természetes mértékegységben tartalmazza. A kezességgel, és garancia-vállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket is be kell mutatni.

(5) A vagyongazdálkodást az éves költségvetési beszámolóhoz (zárszámadáshoz) csatolva az Önkormányzat Képviselő-testületének kell bemutatni.

**8. § (1)** A vagyongazdálkodás alapját képező nyilvántartás(ok) állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyongazdálkodás összeállításáról, az ingatlanok esetében a vagyongazdálkodásban szereplő adatok egyezőségéről jegyző gondoskodik.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök – kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve az adott kölcsönöket, a beruházási előleget és az aktív pénzügyi elszámolásokat) – leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (az immateriális javak, a követeléseket, az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyongazdálkodásban lévő értékpapírok, dematerializált értékpapírok) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.

(3) Az Önkormányzat eszközeit és forrásait évente leltározza. Kivételt képeznek az ingatlanok, a gépek, berendezések, felszerelések, a járművek, az üzemeltetésre átadott, koncesszióba adott, vagyongazdálkodásba vett eszközök, melyek leltározása két évente történik.

## **2. fejezet**

### **Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályai**

**9. § (1)** A rendelet hatálya alá tartozó vagyon tulajdonosi joggyakorlója Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete.

**(2) A rendelet hatálya alá tartozó vagyon működtetésének feladatát – ha jogszabály, vagy a képviselő-testület döntése alapján kötött szerződés másként nem rendelkezik - a Polgármesteri Hivatal látja el.**

(3) A (2) bekezdés szerinti feladatellátás során a hasznok szedéséből származó bevételek az önkormányzatot illetik meg.

**10. § (1)** A rendelet hatálya alá tartozó vagyonra vonatkozó ügyekben a képviselő-testület Kengyel Község Polgármestere képviseli.

(2) A képviselő-testület kizárólagosan jogosult az 500.000 Ft összeghatárt meghaladó, polgári jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy évet meghaladó részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére és ehhez kapcsolódó kamat, illetve költség címén fennálló követelések elengedésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az alábbi tulajdonosi jogok és kötelezettségek joggyakorlására:

- a) a képviselő-testület által szövegszerűen elfogadott szerződések aláírása,
- b) a képviselő-testület szerződéskötésről szóló döntése alapján, amennyiben a testület a szerződést nem szövegszerűen fogadta el, az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása, a szerződés aláírása,
- c) ellenőrizze a szerződésben foglaltak teljesítését és indokolt esetben megtegye azokat a jognyilatkozatokat, amelyek szerződés felbontására vagy megszüntetésére irányulnak, vagy érvényesítse az önkormányzat igényeit, ideértve bírósági eljárás megindítását is,
- d) önállóan elutasítson olyan szerződési ajánlatokat, amelyek elfogadása jogszabályi rendelkezéssel, vagy önkormányzati határozatban előírtakkal ellentétes lenne,
- e) közműszolgáltatók részére közművezetékek elhelyezése céljára vezetékjogot, vagy szolgálmi jogot, vagy használati jogot önkormányzati ingatlanokon olyan mértékig biztosítson, amelyek az érintett ingatlanok rendeltetés szerinti felhasználását nem befolyásolják,
- f) vezeték-, szolgálmi- és használati jogot biztosító szerződéseket az önkormányzat, mint jogosult javára egymillió forint értékhatárig önállóan megkössön,
- g) hozzájáruljon közterület használatához, vagy erre szerződést kössön, ha a használat közterületként nyilvántartott földrészlet rendeltetésének megfelelő használatát biztosítja,
- h) döntsön az építési telkekre bejegyzett visszavásárlási joggal kapcsolatos kérelmekről,
- i) döntsön a vállalkozói telkekre bejegyzett jogokkal, tényekkel kapcsolatos kérelmekről.
- j) Az 500.000 Ft összeghatárt meg nem haladó, polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy év időtartamon belüli részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére és ehhez kapcsolódó kamat, illetve költség címén fennálló követelések elengedésére.

### 3. fejezet

#### Az önkormányzati vagyon hasznosítása

**11. § (1)** Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja Kengyel Községi Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai hatékony és eredményes ellátása.

(2) Hasznosítás alatt az egyes vagyontárgyak használata, bérbe, használatra, haszonbérbe vagy haszonkölcsönbe, üzemeltetésbe adása, vagyonkezelésbe adása, apportálása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése értendő.

**(3) Az önkormányzati vagyon hasznosításának előkészítésekor a tulajdonosi jog gyakorlója részére előterjesztést kell készíteni. Ennek során számba kell venni a feltételeket, vizsgálni kell a jövedelmezőséget, javaslatot kell tenni az alternatívák mérlegelésével a legmegfelelőbb hasznosítási formára.**

**12. § (1) A nettó 3.000.000 Ft értékhatárt meghaladó vagyonelemeket – ha a törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet hasznosítani.**

**(2) A rendelet hatálya alá tartozó vagyonelemeket a Képviselő-testület határozattal jelöli ki hasznosításra az alábbi tartalommal:**

- vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- forgalmi értékének megjelölése,
- a hasznosítás módja,
- pályázati feltételek meghatározása.

**(3) Az (1) bekezdésben foglalt értékhatárt nem meghaladó vagyonelem hasznosítását, ha a törvény, vagy a képviselő-testületnek a hasznosításról rendelkező határozata másként nem rendelkezik, versenyeztetni nem kell, azonban a hasznosítási lehetőségeket nyilvánossá kell tenni az önkormányzat weblapján.**

**13. § A 11. § (1) bekezdése szerinti versenyeztetést a rendelet melléklete szerinti Versenytervezési Szabályzat előírásai szerint kell lebonyolítani.**

### 4. fejezet

#### Az önkormányzati vagyonkezelés szabályai

**14. § (1)** A Képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő korlátozottan forgalomképes és üzleti vagyonának meghatározott körét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Möt.) 109. § (1) bekezdése és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (továbbiakban: Nvt.) 11. §-a, valamint e rendelet keretei között, önkormányzati közfeladat ellátása érdekében vagyonkezelésbe adhatja.

(2) A vagyonkezelői szerződés megkötéséről szóló döntés joga és szerződés tartalmának meghatározása kizárólagosan a Képviselő-testület hatásköre, mind a pályáztatással, mind a kijelöléssel történő vagyonkezelésbe adás esetében.

**15. §** (1) Az önkormányzati vagyon kezelője jogosult a működés feltételeként rábízott vagyontárgyak:

- a) birtoklására,
- b) használatára, hasznainak szedésére.

(2) Az önkormányzati vagyon kezelője köteles a működés feltételeként rábízott vagyontárgyak:

- a) biztosítására,
- b) a közterhek viselésére,
- c) a vagyon jó gazda módjára történő megőrzésére,
- d) a gazdálkodás szabályai szerinti használatára és gyarapítására,
- e) fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására.

**16. §** (1) A vagyonkezelők kötelesek az önkormányzat törzsvagyona körébe tartozó ingatlanok állagmegőrzéséről, felújításáról, korszerűsítéséről folyamatosan gondoskodni, e feladata kapcsán a képviselő-testület éves költségvetésében dönt a tárgyévi feladatokról és azok megvalósításának forrásairól.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt rendelkezés alkalmazása során a feladatok tervezéséhez meg kell kérni a vagyonkezelő szervezetek vezetőinek véleményét, melyek figyelembevételével a vagyon állagmegóvását, felújítását, illetve korszerűsítését célzó feladattervet kell készíteni.

**17. §** A vagyonkezelők kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a kezelt vagyon működtetése során, a kötelezettség teljesítéséért a vagyonkezelő szervezetek vezetői felelnek.

**18. §** (1) A vagyonkezelés ellenőrzésének keretében a vagyonkezelő köteles évközi beszámolásra, adatszolgáltatásra, adatszolgáltatási kötelezettsége az önkormányzat jogszabályokban előírt beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségéhez kapcsolódik.

(2) A vagyonkezelő tulajdonosi ellenőrzése a képviselő-testület által elfogadott éves ellenőrzési terv szerint vagy esetileg elrendelt ellenőrzés kapcsán valósul meg.

## 5. fejezet

### A vagyon átruházásának szabályai

**19. §** A rendelet hatálya alá tartozó elemeket a képviselő-testület határozattal jelöli ki értékesítésre vagy cserére az alábbi tartalommal:

- a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- forgalmi értékének megjelölése,
- átruházás módja,
- pályázat esetén a pályázati feltételek meghatározása,
- árverés esetén az árverésre bocsátás szándékának kinyilvánítása,
- csere esetén a csere célja, csereügylet keretében átruházandó és megszerzendő vagyontárgyak megjelölése, forgalmi értéke.

**20. § (1)** A nettó 3.000.000 Ft értékhatárt meghaladó vagyonelemeket – ha a törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére. A szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet értékesíteni.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt értékhatárt nem meghaladó értékű vagyonelem, ha jogszabály másként nem rendelkezik, a Képviselő-testületnek az értékesítésről szóló határozata alapján árverés útján értékesíthető.

**21. §** A településrendezési terv végrehajtását célzó, nem önálló ingatlanként nyilvántartott földrészlet értékesítése, vagy cseréje esetén árverés nélkül kell a szerződést megkötni, a forgalmi érték, vagy a számviteli nyilvántartás szerinti érték megjelölésével.

**22. §** A tulajdonközösség megszüntetése érdekében kötendő önkormányzati tulajdonú ingatlan tulajdoni hányadrészének tulajdonostárs általi megváltása esetén a forgalmi érték megjelölésével kell a szerződést megkötni.

## 6. fejezet

### A vagyonszerzés szabályai



**23. § (1)** Az önkormányzati vagyon gyarapításáról a polgármesternek a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalásával ellátott javaslata alapján a képviselő-testület dönt.

(2) A vagyongyarapításról a képviselő-testület határozattal dönt, a alábbi tartalommal:

- a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- a szerzés módja,
- az önkormányzat által vállalt fizetési feltételek,
- az önkormányzat ajánlati kötöttségének időtartama.

(3) Ingatlantulajdon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tárnai a továbbhasznosítási lehetőségeit, illetve a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát is.

(4) Önkormányzati tulajdonszerzést megelőzően a vagyontárgyról forgalmi értékbecslést kell készíttetni.

**24. §** Az önkormányzat törvény által előírt, vagy önként vállalt feladata ellátásához ingatlant bérelhet, albérletbe vehet, vagy használatba, egyéb módon hasznosításra átvehet, erről a képviselő-testület a polgármester javaslata és a Pénzügyi, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság állásfoglalása alapján hoz döntést.

### **Záró rendelkezések**

**25. § (1)** Ez a rendelet 2012. május 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati vagyongazdálkodásáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 16/1999. (XI. 26.) önkormányzati rendelete, továbbá az annak módosítására hozott 6/2001. (III.30.) rendelet, a 3/2010. (III.23.) rendelet, a 15/2010. (XI.15.) rendelet, a és 3/2011. (II.18.) önkormányzati rendelet.

K e n g y e l , 2012. április 26.

Nagy Szilárd  
polgármester

Dr. Fekete Nóra  
jegyző

## Kengyel Községi Önkormányzat

### Versenytergylási Szabályzata

#### I. Szabályzat célja:

- meghatározza a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott bruttó forgalmi értéket meghaladó üzleti önkormányzati vagyon értékesítése, a vagyon feletti vagyonkezelési jog, a vagyon használatának, vagy hasznosítási jogának átengedése esetén alkalmazandó szabályokat.
- szabályozza a Versenytergylás előkészítéséhez és lebonyolításához kapcsolódó feladatokat,
- juttassa érvényre a nyilvánosság és az esélyegyenlőség elvét.

#### II. A szabályzat alkalmazásában:

- a) kiíró (ajánlat kérő):Kengyel Községi Önkormányzat
- b) ajánlattevő: aki az ajánlati felhívás alapján ajánlatot tesz
- c) nyilvános eljárás: az ajánlattevők köre előre meg nem határozható, vagy a meghatározott ajánlattevői körbe tartozók száma nem ismert
- d) zártkörű (meghívásos) eljárás: ha a kiíró az érdekelteket . megfelelő határidő kitűzésével kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattevőkre, és kizárólag a kiíró által meghívottak nyújthatnak be ajánlatot
- e) egyfordulós eljárás: az olyan eljárás, amelynek kiírása során a kiíró az összes eljárási feltételt ismerteti, és a kiíró az első fordulóban benyújtott ajánlatok alapján hozza meg döntését
- f) többfordulós eljárás: az olyan eljárás, amelyet a kiíró többfordulóban hirdet meg, az ajánlati dokumentációban az összes eljárási feltételt ismerteti, és amelynek első fordulójában érvényes ajánlatot tett résztvevők közül a kiíró képviselője . az előre meghatározott és közzétett szempontok alapján . kiválasztja a következő forduló résztvevőit és felhívja őket ajánlataik módosítására
- g) lebonyolító: Kengyel Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, vagy az önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet.

#### III. A versenytergylás típusa

- a) A versenytergylás nyilvános, vagy zártkörű. Az eljárás típusáról a kiíró dönt.
- b) Az eljárások főszabályként nyilvánosak, csak kivételesen - rendkívül indokolt esetben (önkormányzati érdek) - kerülhet sor zártkörű eljárás kiírására. Zártkörű versenytergylás esetén a kiíró köteles egyidejűleg és azonos módon a

versenytárgyalási felhívás megküldésével legalább három érdekeltet írásban felhívni az ajánlattételre. A zártkörű versenytárgyalásra - ha e szabályzat másként nem rendelkezik - a nyilvános versenytárgyalásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

- c) A versenytárgyalási eljárást kettő, vagy annál több fordulóban is meg lehet hirdetni. Ebben az esetben második, vagy azt követő fordulóban - a kiíró által előre meghatározott és közzétett szempontok alapján - az első forduló eredményeképpen kiválasztott ajánlattevők vehetnek részt.

#### **IV. A versenytárgyalás meghirdetése**

A versenytárgyalást legalább 1 országos, és 1 megyei lapban, a helyi médiában és Kengyel Község hivatalos honlapján kell meghirdetni.

A Versenytárgyalási pályázati felhívás közzétételéért a lebonyolító a felelős.

#### **V. A versenytárgyalási felhívás tartalma**

A versenytárgyalási felhívásnak tartalmaznia kell különösen:

- a kiíró szerv megnevezését, székhelyét
- lebonyolító megnevezését, székhelyét
- a felhívás célját, jellegét, több forduló esetén a fordulók számát
- az eljárás tárgyaként értékesítésre, hasznosításra szánt vagyon megjelölését
- ingatlan esetén az értékesítendő üzleti, vagy üzleti vagyonná nyilvánítható önkormányzati vagyon ingatlan-nyilvántartási adatait, közműellátottságát
- a versenytárgyalási ajánlat(ok) beadásának helyét és idejét,
- az ajánlati kötöttség időtartamát
- a versenytárgyalással kapcsolatban tájékoztatást adó személy nevét és telefonszámát
- a benyújtott ajánlatok bontási eljárásának helyét, módját és időpontját
- ajánlati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját
- a kiíró azon jogának fenntartását, hogy az eljárást eredménytelennek nyilváníthatja
- a kiíró a kiírásban előírhatja, hogy az ajánlatok benyújtásakor az ajánlattevő ajánlati garanciát és szerződéstervezetet is csatoljon, vagy a kiíró által megküldött szerződéstervezet elfogadásáról nyilatkozzon
- kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a versenytárgyalási eljárás során következő helyezettjével kössön szerződést

## **VI. A versenytárgyalási felhívás visszavonása**

Az Önkormányzat a versenytárgyalási felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt határidőig indokolás nélkül visszavonhatja.

A versenytárgyalási felhívás visszavonását a versenytárgyalás meghirdetésével azonos módon kell közzétenni.

## **VII. Az ajánlati biztosíték**

- a) Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték (pályázati biztosíték) adásához köthető, melyet a kiíró által a dokumentációban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.
- b) A biztosítékot a felhívás visszavonása vagy az ajánlatok érvénytelenségének megállapításának esetén vagy, ha a szerződéskötés a kiírónak felróható okból hiúsult meg, vissza kell adni.
- c) nem jár vissza a biztosíték, ha a kiírás szerint megkötött szerződést biztosító mellék kötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.
- d) A nyertes ajánlattevő esetében a befizetett biztosítás a vételárba (bérleti díjba) beszámításra kerül, azonban ha a szerződéskötés neki felróható vagy érdekkörében felmerült más okból hiúsul meg, a biztosítékot elveszti. Az elveszett biztosíték Kengyel Községi Önkormányzat költségvetését illeti meg.
- e) A kiíró az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet.

## **VIII. A versenytárgyalási ajánlat, ajánlati kötöttség**

- a) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen:
  - ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a versenytárgyalási felhívás feltételeinek elfogadására
  - a bruttó ajánlati árat,
  - szerződéstervezetet (amennyiben a versenytárgyalási felhívás szerint ez csatolandó),
  - amennyiben az ajánlattevő gazdálkodó szervezet, 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatot, a képviseletre jogosult aláírási címpéldányát,
  - annak meghatározását, hogy az ajánlat mely része üzleti titok,

- annak meghatározását, hogy az ajánlat mely információi közölhetők a többi ajánlattevővel,
  - annak meghatározását, hogy ajánlattevő hozzájárul-e a többi ajánlattevővel való együttes tárgyaláshoz.
- b) Az ajánlattevők ajánlataikat zártan, cégjelzés nélküli borítékban, minimum két példányban (egy eredeti és egy másolati példány) kötelesek az ajánlatok benyújtására nyitva álló időpontban és helyen, az adott eljárásra utaló jelzéssel, személyesen vagy postai úton benyújtani.
- c) Ha a felhívás biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a felhívásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró rendelkezésére bocsátotta.
- d) Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége, ha a kiírás másként nem rendelkezik . akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.
- e) Az ajánlattevő ajánlatához a kiírásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró ezen időpontban belül a nyertes ajánlattevővel szerződést köt, vagy az ajánlattevőkkel írásban közli, hogy az eljárást eredménytelennek minősíti.
- f) Az ajánlattevő nem tilthatja meg az alábbi adatok, tények nyilvánosságra hozatalát:
- név (cégnév),
  - lakóhely (székhely),
  - olyan tény vagy információ, amely az ajánlat elbírálásánál értékelésre kerül.

## **IX. A versenytárgyalási ajánlat(ok) benyújtási határideje**

A versenytárgyalási felhívásban az ajánlat(ok) benyújtásának határidejét a versenytárgyalás tárgyára tekintettel úgy kell meghatározni, hogy az elegendő legyen az ajánlat(ok) megfelelő elkészítésére és benyújtására.

## **X. A versenytárgyalási ajánlatok érkeztetése, bontása és ismertetése**

- a) Az ajánlatok beérkezése során az ajánlatot tartalmazó borítékra rá kell vezetni az átvétel pontos időpontját.
- b) Beérkezett ajánlatok felbontása zártkörűen vagy nyilvánosan történhet.
- zártkörű a bontás, ha csak a kiíró és lebonyolító képviselői vannak jelen
  - nyilvános a bontás akkor, ha kiíró és a lebonyolító képviselőin kívül más meghívott személyek valamint az ajánlattevők, vagy meghatalmazottaik is jelen lehetnek

Az ajánlat(ok) nyilvános felbontásánál ismertetésre kerül:

- ajánlattevő(k) neve, cégneve,
- ajánlattevő(k) lakóhelye, székhelye,
- az ajánlat lényeges eleme: (pl:ár)

A kiíró az ajánlatok felbontása után köteles megállapítani, hogy az ajánlatok közül melyek érvénytelenek.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- azt az ajánlat benyújtására meghatározott határidő eltelte után nyújtották be,
- az nem felel meg a versenytárgyalási felhívás feltételeinek.

Az érvénytelen ajánlatot tevők a versenytárgyalás további szakaszában nem vehetnek részt.

*Eredménytelennek nyilvánítható a versenytárgyalás:*

- ha egyik ajánlattevő sem tesz a Képviselő-testület által . a versenytárgyalás alapjául - meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatot.
- ha nem nyújtottak be ajánlatot, vagy ha a benyújtott ajánlatok mindegyike érvénytelen.

## **XI. A versenytárgyalás lebonyolítása**

1. versenytárgyalás lebonyolítását - a Hivatal érintett szakértőinek bevonásával – a Polgármesteri Hivatal, illetőleg a lebonyolító végzi.
2. Több ajánlat benyújtása esetén együttes versenytárgyalásra akkor kerülhet sor, ha ehhez valamennyi ajánlattevő hozzájárul. Ellenkező esetben az ajánlattevőkkel külön-külön kell tárgyalni.
3. A versenytárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni és 5 munkanapon belül valamennyi ajánlattevő részére meg kell küldeni. A jegyzőkönyv elkészítése és az érintettek részére történő megküldése lebonyolító feladata.
4. Az ajánlattevő(k) a tárgyalások során korábbi ajánlatukhoz képest csak ugyanolyan, vagy az Önkormányzat részére kedvezőbb ajánlatot tehetnek.
- 5.

## **XII. A Versenytárgyalási Bizottság, az ajánlatok értékelése**

1. A Versenytárgyalási Bizottság vezetőből és 3 tagból áll.  
Vezető: Kengyel Község Polgármestere, akit távollétében az általa kijelölt alpolgármester helyettesít

2. Tagjai: A Képviselő-testület által delegált képviselők.
3. A versenytárgyalás lebonyolításához a vezető vagy az általa kijelölt alpolgármester és a Bizottság legalább 2 tagjának együttes jelenléte szükséges. A tárgyalást a Bizottság vezetője vezeti.
4. A Versenytárgyalási Bizottság munkájához kapcsolódó adminisztratív feladatokat a lebonyolító látja el.
5. Versenytárgyalási Bizottság véleményezi a benyújtott ajánlatokat és javaslatot tesz a Képviselő-testület felé.

### **XIII. Az ajánlatok elbírálása**

Az ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket tartalmazó, megalapozott ajánlat mellett kell dönteni.

Ha az ajánlat(ok) elbírálása során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, az Önkormányzat az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet.

A tárgyalások lezárását követően az ajánlatok elbírálásáról, a versenytárgyalás eredményességéről vagy eredménytelenségéről Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A Képviselő-testület döntéséről az ajánlattevőket a Polgármesteri Hivatal írásban 3 munkanapon belül értesíti.

### **XIV. Összeférhetlenségi szabály**

A versenytárgyalás lebonyolításánál be kell tartani az összeférhetlenségi szabályokat, azaz a lebonyolításában, vagy a Bizottság munkájában nem járhat el aki az ajánlatot tevő természetes személy közeli hozzátartozója vagy az ajánlatot tevő gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, annak vezető tisztségviselője, vagy felügyelő bizottságának tagja, vagy aki az ajánlattevő gazdasági szervezetében tulajdonnal rendelkezik, vagy ezen személyek közeli hozzátartozója. (Ptk. 685. §.(b).pont).

K e n g y e l, 2012. április 26.

Nagy Szilárd  
polgármester

Dr. Fekete Nóra  
jegyző

## **XI. NAPIREND:**

A belügyminiszter 5/2012.(III.01.) rendelete alapján az önkormányzatok felzárkóztatási támogatás igénylésének benyújtására vonatkozó előterjesztéshez az alábbi szóbeli kiegészítés hangzott el:

Nagy Szilárd polgármester elmondja, hogy az Kengyel Községi Önkormányzat 7.770 ezer Ft támogatásra nyújthat be igényt, melyet a Kengyeli ÁMK Művelődési Központ felújítására szeretné fordítani. A támogatási igény nyílászárók cseréjére, vizesblokk felújítására lenne benyújtva. A támogatási összeg nem jár semmi féle visszafizetési kötelezettséggel.

Ezután a polgármester kéri a testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatos kérdéseiket tegyék fel.

Kérdést tett fel Bódi Marianna és Kovács Gyula képviselő tagok.

A kérdésekre Rimóczi Jánosné az önkormányzat vezető főtanácsosa adott választ, melyet a kérdést feltevők és a Képviselő-testület elfogadott.

Hozzászólás nem hangzott el.

Nagy Szilárd polgármester elfogadásra javasolja a belügyminiszter 5/2012.(III.01.) rendelete alapján az önkormányzatok felzárkóztatási támogatás igénylésének benyújtásáról szóló előterjesztést, melyet szavazásra bocsát.

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igenlő szavazat mellett, ellenvélemény nélkül a következő határozatot hozta:

33/2012./IV.26./ Kt.

### **H a t á r o z a t**

#### **A belügyminiszter 5/2012.(III.01.) rendelete alapján az önkormányzatok felzárkóztatási támogatás igénylésének benyújtásáról**

Kengyel Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatási igénylést kíván benyújtani A belügyminiszter 5/2012.(III.01.) rendelete alapján az önkormányzatok felzárkóztatási támogatására 7700 ezer Ft összegre az I. célterület a) pontjában megjelölt cél figyelembe vételével a Kengyeli Általános Művelődési Központ József Attila Művelődési Ház felújítására.

Felhatalmazza a polgármestert a támogatási igénylés benyújtására és a pályázati dokumentumok aláírására.

#### **Erről értesül:**

1. Nagy Szilárd polgármester
2. Dr. Fekete Nóra jegyző
3. Irattár



Napirend előtt feltett kérdésekre **Nagy Szilárd** polgármester válaszai:

- A Kengyel-Martfű közötti kerékpárútra benyújtott pályázat elsősorban nem nyert, de ettől függetlenül az Önkormányzat újból benyújtja a pályázatát.
- A Kengyeli Húsbolt új bérlőjének elmondása szerint 50 millió forintos támogatást nyert EU-s pályázaton, amit munkaerőre és eszközökre kell fordítania.
- A temetővel kapcsolatban elmondja, hogy írásban megkereste a temetkezési vállalkozót, amiben kérte, hogy oldja meg a takarítást és temető kapu bezárását.

Mivel több napirend nincs, Nagy Szilárd polgármester megköszöni a megjelenést, az ülést berekeszti.

Kmf.

Nagy Szilárd  
polgármester

Dr. Fekete Nóra  
jegyző